



Guardia di Finanza
SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

ATTO DISPOSITIVO N. 7 IN DATA 12 GENNAIO 2022

Nomina seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa

OGGETTO: Procedura negoziata “sotto soglia” in modalità Application Service Provider (ASP), quale sistema telematico conforme all’art. 40 del d.lgs. 50/2016, per l’individuazione di n. 2 figure professionali che prestino assistenza psicologica ai militari del Corpo della Guardia di Finanza mediante attivazione di uno sportello psicologico per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti de L’Aquila e del Comando Regionale Abruzzo.
CIG: 9010309634.

VISTO l’art. 29 punto b) della determinazione del Comandante Generale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14 dicembre 2005, n. 292;

VISTO l’Atto Autorizzativo-Determina a contrarre n. 904 con prot. n. 133444 in data 9 novembre 2021, con il quale il Comandante della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza (di seguito “Scuola”) ha autorizzato l’espletamento della procedura in oggetto;

VISTO la gara pubblicata in modalità Application Service Provider (ASP) su piattaforma Consip S.p.A. - ID Negoziazione: 2912333 in data 22.12.2021, con termine ultimo per la ricezione delle offerte fissato alla data del 21/01/2022 alle ore 14:00;

VISTO l’art. 5, punto 5.2, delle linee guida n. 3 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.lgs. n. 50/2013, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento, per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità, con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, ai sensi del quale il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito *ad hoc* oppure da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato;

VISTO che si ritiene opportuno individuare tra il personale interno della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza, oltre al RUP, due militari dipendenti con professionalità tali, per conoscenza ed esperienza, per garantire la migliore procedura possibile;

CONSIDERATO che, a seguito di una verifica tra le risorse umane interne alla Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza, risultano disponibili ed in possesso dei requisiti di competenza ed esperienza richieste il Lgt. CS Palmisano Rocco Gerardo, Capo Sezione Acquisti, e il V.Brig. Troiani Massimo addetto all’Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti della Scuola, nonché, in caso di assenza degli stessi, il Mar. Crescenzo Di Maio e il Fin. Aniello Pecorario, addetti anch’essi all’Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti della Scuola;

VISTA la determina attributiva delle competenze del Comandante Generale n. 56974/17 del 21/02/2017;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DISPONGO

1. la nomina del seguente Seggio di gara che si riunirà in seduta pubblica il giorno che sarà comunicato dal RUP agli interessati, in ossequio a quanto previsto nel disciplinare di gara, per effettuare il controllo della documentazione amministrativa:

- Magg. Antonio Della Torre	Responsabile Unico del Procedimento – Presidente
- Lgt. CS Rocco Gerardo Palmisano	Capo Sezione Acquisti dell’Ufficio Amministrazione (Componente titolare)
- Mar. Crescenzo Di Maio	Addetto alla Sezione Acquisti dell’Ufficio Amministrazione (Componente supplente)
- V.Brig. Massimo Troiani	Addetto alla Sezione Acquisti dell’Ufficio Amministrazione (Componente titolare)
- Fin. Aniello Pecorario	Addetto alla Sezione Acquisti dell’Ufficio Amministrazione (Componente supplente)

2. La partecipazione alle operazioni del Seggio di gara, quale Ufficiale Rogante di questo Istituto, del **Cap. Federico VANNI**.

3. Si procederà, con successivo provvedimento, alla nomina della Commissione di Aggiudicazione preposta alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

Il presente Atto, a norma dell’art. 11, comma 1 - lettera a), della citata Determinazione del Comandante Generale n. 9000/2006, viene conservato, in originale, nel registro degli Atti Amministrativi della “Scuola”.

F.to l’originale

IL COMANDANTE DELLA SCUOLA
(Gen. D. Cristiano Zaccagnini)

Per presa visione

F.to l’originale

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Antonio Della Torre)