



Guardia di Finanza SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Via Fiamme Gialle, 20 - 67100 L'Aquila - tel.0862342242 fax 0862342345



INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI NR.2 FIGURE PROFESSIONALI CHE PRESTINO ASSISTENZA PSICOLOGICA AI MILITARI DEL CORPO DELLA GUARDIA DI FINANZA MEDIANTE ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLLO PSICOLOGICO PER LE ESIGENZE DELLA SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI DELL'AQUILA E DEL COMANDO REGIONALE ABRUZZO.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

RENDE NOTO

1. OGGETTO

Questa Stazione Appaltante (di seguito "S.A.") intende effettuare una consultazione preliminare di mercato per l'esperimento di una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 (così come integrato dall'art. 1 della legge n. 120/2020 e dall'art. 51 della legge n. 108/2021), mediante l'utilizzo del Sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*), per l'affidamento del servizio di assistenza psicologica erogata tramite l'attivazione di uno sportello di ascolto, ad accesso gratuito e volontario, volto ad offrire supporto in forma individuale e/o di gruppo (anche attraverso la realizzazione di incontri conferenziali su tematiche connesse al benessere psicologico), in relazione a problematiche di natura personale, socio-relazionale e lavorativa, riservato agli appartenenti al Corpo in servizio presso la Scuola Ispettori e Sovrintendenti, inclusi gli allievi frequentatori dei corsi alla sede, nonché presso il Comando Regionale Abruzzo con sede a L'Aquila.

In particolare, l'indagine è volta all'individuazione di **n. 2 professionisti** che assicureranno il servizio alle condizioni di seguito specificate.

2. FINALITA'

La presente indagine:

a. ha carattere informale;

b. viene svolta nell'esercizio di una mera facoltà della S.A., quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di più professionisti, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito "codice").

3. ADESIONE

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo ai professionisti interessati **né alcun obbligo negoziale** nei confronti della S.A., che si riserva la possibilità di non dar seguito all'indizione del successivo procedimento e/o consultare ulteriori professionisti, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

Il professionista aderente accetta integralmente tali condizioni.

4. DURATA, MODALITÀ DI ESECUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Durata del servizio

L'incarico dei professionisti avrà durata di 30 mesi complessivi, con decorrenza dal 1° febbraio 2022 o dalla diversa successiva data in cui si darà effettivo inizio al servizio a seguito di sottoscrizione di specifica convenzione.

Si prevede sin da ora la possibilità di esercitare l'opzione di rinnovo per 12 mesi, decorrenti dalla scadenza contrattuale, alle stesse condizioni. In particolare, l'opzione potrà essere esercitata a condizione che sussistano la necessaria copertura finanziaria ed un adeguato grado di soddisfazione dell'utenza. A prescindere dall'esercizio di tale opzione, si prevede altresì, fin da ora, la possibilità di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle stesse – o più favorevoli – condizioni.

Modalità di organizzazione ed esecuzione del servizio

I compiti da assolvere, fermo restando che ogni eventuale integrazione che comportasse "oneri" economici imprevisti ed eccezionali potrà essere soddisfatta previa integrazione della scrittura, sono i seguenti:

a. prestare il proprio servizio, con riferimento al periodo suddetto, per un numero di ore ripartite tra i 2 professionisti aggiudicatari nel modo seguente:

(1) un massimo di **17 (diciassette) ore settimanali** per il professionista n. 1 (colui che occuperà il primo posto utile in graduatoria);

(2) un massimo di **4 (quattro) ore settimanali** per professionista n. 2 (colui che occuperà il posto immediatamente successivo al primo utile in graduatoria);

La distribuzione delle suddette ore, nell'arco della settimana, viste le necessità connesse all'*iter* addestrativo degli allievi della "Scuola", sarà da concordare con il Dirigente del Servizio Sanitario alla sede e dovrà essere distribuita nelle giornate comprese tra lunedì e venerdì. Pertanto i professionisti si renderanno disponibili nell'arco temporale predetto secondo il calendario stabilito con il Dirigente del Servizio Sanitario della "Scuola", in relazione alle prioritarie esigenze di servizio.

Sarà compito del citato Dirigente del Servizio Sanitario alla sede individuare l'ubicazione più idonea, in termini funzionalità, decoro e riservatezza, ad ospitare lo spazio di ascolto.

Tale sistemazione logistica non sarà considerata ad uso esclusivo, potendo variare esecuzione durante, in ragione delle esigenze istituzionali della "Scuola". Il luogo di esecuzione del servizio è comunque da individuarsi presso la "Scuola".

- b. attenersi scrupolosamente ai requisiti di riserbo, riservatezza ed onorabilità connessi con il particolare incarico;
- c. attenersi alla scrupolosa osservanza del Codice deontologico degli psicologi italiani;
- d. per ogni utente che richiederà di fruire dello specifico servizio, il professionista dovrà acquisire, in forma scritta, il consenso dell'interessato alla consulenza psicologica ed al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003, registrando l'accesso secondo appositi modelli predisposti dalla Direzione di Sanità del Comando Generale e che dovranno essere adeguatamente custoditi a cura del professionista;
- e. rispettare scrupolosamente le direttive emanate dal Comando Generale della Guardia di Finanza in materia assistenziale, attenendosi e facendo riferimento, per ogni questione di ordine medico, al Direttore della Direzione di Sanità del Comando Generale, nonché coordinarsi con il Dirigente del Servizio Sanitario alla sede

L'organizzazione del servizio (giorni ed orari di fruizione dello "sportello di ascolto", nominativi dei professionisti selezionati e contatti con i medesimi) verrà pubblicizzata tramite idonea comunicazione, sia cartacea che informatica, in modo tale da garantirne la massima diffusione presso gli utenti.

5. FIGURE PROFESSIONALI AMMESSE

La presente procedura è destinata a tutte quelle figure professionali che siano in grado, dal punto di vista fiscale, di certificare i compensi percepiti autonomamente.

Tenuto conto della tipologia, della durata e del compenso del servizio richiesto, si premette, fin d'ora, che non saranno ammissibili attività di "Lavoro autonomo occasionale" previste dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Non saranno contemplate, altresì, le "Collaborazioni coordinate e continuative (a progetto e non), sia per la carenza dei molteplici requisiti che tale inquadramento prevede, sia per la loro natura di lavori parasubordinati, atteso che gli stessi sono giuridicamente considerati attività di lavoro autonomo ma, fiscalmente, produttori redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente ex art. 51 del d.P.R. n. 917/1986.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- la sede del servizio è ubicata in L'Aquila;
- i professionisti dovranno assicurare pronta ed immediata reperibilità e disponibilità per il soddisfacimento del servizio;
- il servizio di cui trattasi è caratterizzato da forte impegno ed elevato contenuto professionale,

i professionisti interessati devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di ordine generale:

- a. assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (e ss.mm.ii.) o altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- b. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, deve presentare dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- c. inapplicabilità della fattispecie interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.

6.2 Requisiti di idoneità professionale:

- a. iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi, con indicazione del numero, della data e del relativo ordine a cui il candidato è iscritto;

6.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- a. diploma di laurea specialistica o magistrale in Psicologia;
- b. diploma di specializzazione in Psicoterapia;
- c. documentata esperienza nella gestione degli sportelli di ascolto e di sostegno psicologici rivolti ad un'utenza adulta.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti requisiti sarà causa di esclusione dalla procedura in parola.

La verifica dei citati requisiti avverrà sui professionisti partecipanti aggiudicatari all'esito della procedura negoziata, ove attivata.

Sono altresì considerati validi i titoli di studio conseguiti all'estero, sempre che riconosciuti dal ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

7. REQUISITI PREFERENZIALI

Si precisa sin da ora che nell'ambito della procedura negoziata, ove attivata, si procederà ad indicare i requisiti il cui possesso determinerà l'attribuzione del punteggio tecnico. La mancanza di tali requisiti non comporterà l'esclusione del candidato, bensì soltanto la non attribuzione del relativo punteggio di merito.

8. VALORE DELL'APPALTO

È previsto un compenso orario massimo di €. 25,00, al lordo di ritenute ed imposte di legge, da sottoporre a ribasso, nell'ambito della procedura che sarà attivata su ASP, a cura del professionista in sede di presentazione della propria offerta economica.

Pertanto, tenuto conto che il compenso orario a base d'asta è di euro 25,00 ad ora (al lordo di ritenute ed imposte di legge), l'**importo a base di gara**, IVA esente ed al lordo della ritenuta d'acconto, è pari a:

- a. **€ 55.250,00**, per il professionista che dovrà garantire un massimo di 17 ore settimanali per il periodo considerato di 30 mesi, in quanto collocato al primo posto utile in graduatoria;
- b. **€ 13.000,00**, per il professionista che dovrà garantire un massimo di 4 ore settimanali per il periodo considerato di 30 mesi, in quanto collocato immediatamente dopo in graduatoria.

Si specifica che al di fuori del compenso pattuito con i professionisti aggiudicatari del servizio, non saranno previsti ulteriori elargizioni economiche a qualsiasi titolo (es. rimborso mezzi di trasporto, fruizione pasti, etc.).

9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I professionisti interessati dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse utilizzando il modello allegato 1 denominato "*Manifestazione d'interesse*", debitamente

compilato in ogni sua parte, sottoscritto e corredato da copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore. Tale manifestazione d'interesse dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta certificata all'indirizzo pec: scuolaispettori.acquisti@pec.gdf.it, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 30 novembre 2021**. La pec dovrà riportare come oggetto "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASCOLTO PSICOLOGICO PRESSO L'UFFICIO SANITARIO DELLA SCUOLA ISPETTORI".

Saranno automaticamente escluse dalla successiva procedura di selezione le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o con modalità diverse dalla pec o pervenute ad indirizzi diversi da quello indicato.

10. SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (art. 95 del codice).

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola manifestazione di interesse e conseguente offerta, purché considerata valida e valutata congrua.

In caso di plurime offerte sarà nominata una Commissione per la valutazione dell'offerta tecnico-economica e la conseguente formazione della graduatoria per l'aggiudicazione della gara. All'esito della procedura di gara, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto per dare esecuzione alle prestazioni di servizio in oggetto indicate

Ai professionisti aggiudicatari saranno indicati tutti gli elementi necessari al perfezionamento del rapporto negoziale ed in particolare:

- a. l'eventuale richiesta di garanzia definitiva ovvero di ulteriori sconti sul prezzo, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del codice;
- b. la misura delle penalità applicate in caso di ritardo o inadempimento, in conformità all'art. 53 del D.M. 24/10/2014, n. 181, recante il Capitolato Generale d'oneri del Corpo della Guardia di Finanza, nonché le cause di risoluzione del contratto;
- c. gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
- d. le modalità di pagamento.

11. INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSI

Il professionista aggiudicatario della procedura comparativa dovrà autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 53, 14° comma del D. Lgs. nr. 165/2001 e s.m.i.

12. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di carattere procedurale o amministrativo potranno essere richieste alla Sezione Acquisti al n. 0862/342242 e al n. 0862/343073, mentre per indicazioni di carattere tecnico potrà essere contattata l'Infermeria della Scuola al n. 0862/343845.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del regolamento (CE) 26/04/2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

14. PIATTAFORMA TELEMATICA ASP – REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Al fine di permettere a questa S.A. di procedere con gli inviti sulla piattaforma telematica ASP (*Application Service provider*) messa a disposizione da Consip S.p.A., è necessario che il professionista/operatore economico che manifesti interesse alla procedura in oggetto e, quindi, che intenda partecipare sia registrato/iscritto al Me.P.A. (mercato elettronico della

pubblica amministrazione, la cui piattaforma è raggiungibile all'indirizzo www.acquistiinretepa.it).

Sarà comunque cura di questa S.A., a seguito dell'attivazione della procedura su ASP, fornire, nell'ambito del Disciplinare di gara, le indicazioni necessarie anche ai fini della registrazione sul Sistema. Nondimeno, al fine di agevolare l'operato dei professionisti interessati, si riporta in Allegato 2 uno stralcio del predetto Disciplinare concernente il Sistema.

15.ALLEGATI

ALLEGATO 1 – Manifestazione d'interesse;

ALLEGATO 2 – Stralcio del Disciplinare di gara concernente il Sistema.

Firmato l'originale

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Magg. Antonio Della Torre)