



*Ministero dell'Economia e delle Finanze*

**Guardia di Finanza  
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO  
DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

Via delle Fiamme Gialle, n. 18/20 Lido di Ostia/Roma

P.E.C.: [RM0630000p@pec.gdf.it](mailto:RM0630000p@pec.gdf.it)

sito internet: [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it)

**PROCEDURA A GARA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PSICOLOGI, DI CHIMICO E DI MEDICI SPECIALISTI IN VARIE BRANCHE RISPETTIVAMENTE PER LE ATTIVITA' PSICO-ATTITUDINALI E SANITARIE RECLUTATIVE ED EXTRARECLUTATIVE DEL CENTRO DI RECLUTAMENTO DELLA GUARDIA DI FINANZA.**



**DISCIPLINARE DI GARA**

## INDICE

1. PREMESSA .....	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
3. CONDIZIONI DI CARATTERE GENERALE.....	6
4. NORME REGOLATRICI.....	6
5. REQUISITI E REFERENZE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	6
6. PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI.....	7
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA .....	7
7.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	8
7.2 BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA.....	10
8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
9. REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.....	11
10. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I REQUISITI E LE REFERENZE RICHIESTE .....	12
11. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	12
11.1 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE .....	12
12. FASI PROPEDEUTICHE ALLA STIPULA DEI CONTRATTI.....	13
12.1 DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO.....	13
12.2 MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO .....	14
13. SPESE CONTRATTUALI .....	14
14. SPESE DI PUBBLICITA' .....	14
15. APPROVAZIONE DEL CONTRATTO .....	14
16. PENALITA' .....	14
17. PAGAMENTI .....	15
18. RETTIFICHE E CHIARIMENTI.....	15
19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	15
20. PROCEDURE DI RICORSO.....	15

## 1. PREMESSA

a. Il Corpo della Guardia di Finanza ha la necessità di disporre di:

- medici specialisti di primo accertamento e di revisione, specializzati in varie branche, e di un chimico, per le attività sanitarie del Centro di Reclutamento;
- nr. 6 psicologi, da impiegare nell'ambito degli accertamenti attitudinali ai quali sono sottoposti i candidati alle procedure di selezione indette dal Corpo.

I professionisti di cui sopra saranno impiegati:

- negli accertamenti medici ed attitudinali di arruolamento, relativi a procedure concorsuali diverse, da effettuare tenendo conto delle prescrizioni contenute nel D.M. 17 maggio 2000, nr.155, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel Decreto Dirigenziale del Comandante Generale del Corpo nr.45755/15 datato 17 febbraio 2015, interfacciandosi con il Capo Ufficio Sanitario, il Capo Ufficio Selezione del Personale e/o le preposte Sottocommissioni concorsuali;
  - negli accertamenti cosiddetti extra-reclutativi, che ricomprendono prestazioni professionali nei confronti di personale del Corpo oppure relativi ad incumbenti rimessi al Corpo a seguito di ordinanza istruttoria del T.A.R..
- b. A seguito della determina a contrarre n.1257 del 05.10.2016, è stata indetta la seguente gara a procedura aperta in ambito nazionale, ai sensi dell'art.140 del D.Lgs. n. 50/2016, della L.C.G.S. e del R.C.G.S. per l'affidamento del servizio di medici specialisti in varie branche per le attività sanitarie del Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza.
- c. La documentazione ufficiale di gara (disciplinare di gara, capitolato tecnico e schema di contratto) è disponibile in formato elettronico, sul sito internet [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it).
- d. Il punto di contatto per la presente procedura di gara è il Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione, Posta elettronica: [steri.alessandro@gdf.it](mailto:steri.alessandro@gdf.it); Tel: 06564912354; Fax 06564912244) – Pec: [RM0630000p@pec.gdf.it](mailto:RM0630000p@pec.gdf.it).
- e. Nella presente procedura, il Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione, è Amministrazione aggiudicatrice.
- f. Responsabile del procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza – Ten. Col. Alessandro Steri.
- g. Riguardo alle fasi ed ai termini del procedimento, si richiama integralmente quanto previsto all'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016.
- h. Secondo quanto specificamente indicato di seguito, l'aggiudicazione della gara avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 94 ed 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della gara è l'acquisizione del servizio di psicologi, chimico e medici specialisti in varie branche per le attività sanitarie reclutative ed extrareclutative del Centro di Reclutamento della Guardia di Finanza, suddiviso in 33 lotti, dettagliati negli annessi 1 e 2 allegato 1:

### **MEDICI SPECIALISTI PRIMO ACCERTAMENTO E REVISIONE:**

- Lotto 1 – n. 1 specialista in neurologia;
- Lotto 2 – n. 1 specialista in ginecologia;
- Lotto 3 – n. 1 specialista in otorinolaringoiatria;
- Lotto 4 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 5 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 6 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 7 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 8 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 9 – n. 1 specialista in odontostomatologia;
- Lotto 10 – n. 1 specialista in oculistica;
- Lotto 11 – n. 1 specialista in cardiologia;
- Lotto 12 – n. 1 specialista in radiologia;
- Lotto 13 – n. 1 specialista in allergologia;
- Lotto 14 – n. 1 specialista responsabile del laboratorio di analisi;
- Lotto 15 – n. 1 specialista in ortopedia;
- Lotto 16 – n. 1 specialista in chimica;

### **REVISIONE E VISITE MEDICHE EXTRARECLUTATIVE**

- Lotto 17 – n. 1 specialista in neurologia;
- Lotto 18 – n. 1 specialista in ginecologia;
- Lotto 19 – n. 1 specialista in otorinolaringoiatria;
- Lotto 20 – n. 1 specialista in psichiatria;
- Lotto 21 – n. 1 specialista in odontostomatologia;
- Lotto 22 – n. 1 specialista in oculistica;
- Lotto 23 – n. 1 specialista in cardiologia;
- Lotto 24 – n. 1 specialista in radiologia;
- Lotto 25 – n. 1 specialista in allergologia;
- Lotto 26 – n. 1 specialista responsabile del laboratorio di analisi;
- Lotto 27 – n. 1 specialista in ortopedia;

### **PSICOLOGI**

- Lotto 28 – n. 1 psicologo;
- Lotto 29 – n. 1 psicologo;
- Lotto 30 – n. 1 psicologo;
- Lotto 31 – n. 1 psicologo;
- Lotto 32 – n. 1 psicologo;
- Lotto 33 – n. 1 psicologo;

Le diverse attività specialistiche sono correlate all'attività concorsuale e vanno concertate direttamente con il Centro di Reclutamento.

L'oggetto delle prestazioni specialistiche da fornire (con indicazione dei requisiti e delle referenze di riferimento, dell'impegno del professionista e durata delle prestazioni, ecc. ) è analiticamente descritto negli annessi 1 e 2 all'allegato 1 al presente disciplinare.

Il citato onere finanziario presunto complessivo pari ad euro 960.384,00 (oneri inclusi) e così ripartito:

- Lotto 1 – € 45.018,00;
- Lotto 2 – € 15.006,00;
- Lotto 3 – € 22.509,00;
- Lotto 4 – € 45.018,00;
- Lotto 5 – € 45.018,00;
- Lotto 6 – € 45.018,00;
- Lotto 7 – € 45.018,00;
- Lotto 8 – € 45.018,00;
- Lotto 9 – € 22.509,00;
- Lotto 10 – € 22.509,00;
- Lotto 11 – € 45.018,00;
- Lotto 12 – € 22.509,00;
- Lotto 13 – € 22.509,00;
- Lotto 14 – € 45.018,00;
- Lotto 15 – € 22.509,00;
- Lotto 16 – € 15.006,00;
- Lotto 17 – € 15.006,00;
- Lotto 18 – € 15.006,00;
- Lotto 19 – € 15.006,00;
- Lotto 20 – € 15.006,00;
- Lotto 21 – € 15.006,00;
- Lotto 22 – € 15.006,00;
- Lotto 23 – € 15.006,00;
- Lotto 24 – € 15.006,00;
- Lotto 25 – € 15.006,00;
- Lotto 26 – € 15.006,00;
- Lotto 27 – € 15.006,00;
- Lotto 28 – € 45.018,00;
- Lotto 29 – € 45.018,00;

- Lotto 30 – € 45.018,00;
- Lotto 31 – € 45.018,00;
- Lotto 32 – € 45.018,00;
- Lotto 33 – € 45.018,00.

Il prezzo unitario noto posto a base di gara (compenso giornaliero per la prestazione libero professionale) è di **euro 410,00 (oneri previdenziali inclusi e oneri fiscali esclusi)**, per le prestazioni di cui ai Lotti dal n.1 al n. 33.

Il servizio dei medici specialisti e degli psicologi in argomento avrà la durata presumibile di due anni decorrenti dal 01.01.2017, o comunque dalla data di approvazione del relativo contratto se successiva, al 31 dicembre 2018.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è reperibile al seguente indirizzo Internet:

<http://www.gdf.gov.it/repository/re.t.l.a/re.t.l.a.-istituti-distruzione/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara-e-contratti-1>

### **3. CONDIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Le condizioni di carattere generale, comuni a tutti gli specialisti, sono riportate nell'allegato n. 1, e relativi annessi, al presente disciplinare.

Il servizio oggetto della gara è stato suddiviso in n. 33 lotti, in quanto l'Amministrazione deve:

- poter disporre di differenti professionisti specializzati nelle medesime branche nello stesso giorno di svolgimento delle visite mediche di arruolamento;
- garantire il principio di terzietà di giudizio nelle procedure di appello avverso un giudizio formulato.

### **4. NORME REGOLATRICI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nelle Condizioni di carattere generale, negli allegati capitolati tecnici e nello schema di contratto, la gara ed il successivo contratto si intendono regolati:

- dalla Legge e dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18.11.1923, n. 2440 e 23.5.1924, n. 827;
- dal "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza", emanato con D.M. 24.10.2014, n. 181, entrato in vigore il 27.12.2014;
- dall'art. 140 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016.
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

### **5. REQUISITI E REFERENZE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione amministrativa di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti e le referenze, come richiesti dalle schede di cui agli allegati 2 e 3 del Disciplinare di gara.

La non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016 (tale norma verrà applicata per la parte compatibile con la propria figura giuridica) ed i requisiti e le referenze di cui ai citati allegati 2 e 3 dovranno essere posseduti dal libero professionista concorrente e dai liberi professionisti indicati come sostituti ed, in caso di partecipazione di impresa, da parte di tutti i medici e psicologi (titolari e sostituti) che forniranno le prestazioni richieste con riferimento alla relativa branca specialistica. Al riguardo si rimanda a quanto precisato al successivo paragrafo 7.1.

Inoltre, come prescritto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012, *“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”*

Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara.

## 6. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Può essere presentata un'unica offerta a valere per tutti i lotti relativi alla propria specialità, fermo restando il possesso dei requisiti e delle referenze sopra analiticamente illustrate.

Per partecipare alla presente gara, i concorrenti devono presentare - a pena di esclusione dalla gara, **entro le ore 16,00 del giorno 17.11.2016**, al Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza, Protocollo, Via delle Fiamme Gialle n.18/20 – cap.00122 - Lido di Ostia / Roma, la documentazione richiesta, con le modalità ivi indicate.

Si rappresenta che il libero professionista (sia che concorra singolarmente sia se indicato dall'impresa concorrente quale professionista che presterà la prestazione oggetto della gara) dovrà precisare:

- la propria qualità di dipendente pubblico o privato (indicando la tipologia del rapporto di lavoro);
- i riferimenti normativi che consentono di prestare l'attività libero professionale.

**L'offerente, se è dipendente pubblico o privato, dovrà fornire - a pena di esclusione - l'autorizzazione preventiva da parte del datore di lavoro/Amministrazione di appartenenza ovvero una dichiarazione sostitutiva, da allegare all'istanza di partecipazione, ovvero riserva di produrre entro la stipula del contratto.**

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA

Per la partecipazione alla presente procedura di gara, i documenti richiesti (e di seguito dettagliatamente indicati), unitamente all'offerta in carta resa legale, a valore corrente, devono pervenire mediante raccomandata, assicurata o postacelere del servizio postale nazionale ovvero mediante corriere ovvero consegnata a mano (nel qual caso l'Ufficio Protocollo rilascerà il protocollo in arrivo), entro il termine di cui al punto 6, in busta chiusa riportante all'esterno i dati dell'operatore economico concorrente e gli estremi della gara, al Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della

Guardia di Finanza, Via delle Fiamme Gialle n.18/20 – cap.00122 - Lido di Ostia / Roma.

È possibile consegnare i plichi dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 17:00 ed il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

A pena di esclusione dalla gara, il plico chiuso, sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente (tali comunque da garantire l'integrità del plico stesso), dovrà recare a scavalco dei citati lembi il timbro del richiedente e la firma nonché all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale e/o il nominativo del libero professionista), la seguente dicitura:

**““GARA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DEL SERVIZIO DI PSICOLOGI, DI CHIMICO E DI MEDICI SPECIALISTI IN VARIE BRANCHE RISPETTIVAMENTE PER LE ATTIVITA' PSICO-ATTITUDINALI E SANITARIE RECLUTATIVE ED EXTRARECLUTATIVE DEL CENTRO DI RECLUTAMENTO DELLA GUARDIA DI FINANZA – LOTTO/I NN:\_\_\_\_\_””.**

Inoltre, in ciascun plico, devono essere contenute **due buste sigillate**, recanti i lembi di chiusura suggellati con ceralacca o sigillatura equivalente, riportanti le seguenti diciture e contenenti la documentazione di seguito indicata:

a. **BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e contenente la documentazione amministrativa indicata al successivo paragrafo 7.1;

b. **BUSTA B “OFFERTA ECONOMICA”**: contenente il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara, come meglio indicato al paragrafo 7.2.

Si precisa che, in caso di invio mediante corrieri privati, la dicitura **““GARA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DEL SERVIZIO DI PSICOLOGI, DI CHIMICO E DI MEDICI SPECIALISTI IN VARIE BRANCHE RISPETTIVAMENTE PER LE ATTIVITA' PSICO-ATTITUDINALI E SANITARIE RECLUTATIVE ED EXTRARECLUTATIVE DEL CENTRO DI RECLUTAMENTO DELLA GUARDIA DI FINANZA – LOTTO/I NN:\_\_\_\_\_””**, nonché il nominativo del libero professionista concorrente, dovranno essere presenti anche sull'involucro esterno dell'imballaggio dello spedizioniere.

## **7.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per concorrere, tutti i liberi professionisti e/o le Imprese dovranno presentare la seguente documentazione:

a. dichiarazioni conformi ai fac-simili di cui agli **allegati 4, 4 bis e 5** al presente Disciplinare, debitamente compilati, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, nonché le ulteriori informazioni richieste, firmate o siglate in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di gara ovvero dal professionista.

Nella busta “A – Documentazione amministrativa”, unitamente alle citate dichiarazioni conformi agli allegati 4, 4 bis e 5, dovrà essere inserita copia del documento di identità del dichiarante.

**Al riguardo si precisa che, nel caso l'operatore economico partecipante sia:**

**(1) una impresa, dovrà essere presentata sia la dichiarazione conforme all'allegato 4 (ed eventualmente anche all'allegato 4-bis), sia la**



**dichiarazione conforme all'allegato 5 da parte dei professionisti (sia titolari che sostituti) indicati dalla stessa impresa nel citato allegato 4;**  
**(2) un libero professionista, dovrà essere presentata la sola dichiarazione conforme all'allegato 5 (sia da parte del titolare che da parte dei professionisti sostituti);**

**Sia l'impresa che il libero professionista, per il lotto per il quale intende concorrere, deve obbligatoriamente indicare il nominativo del professionista titolare e dei sostituti (nel numero previsto nell'allegato 1) ovvero fare riserva di indicare i nominativi dei sostituti in fase successiva.**

Si precisa che, ai sensi dell'art.105 del Codice dei Contratti, l'indicazione dei sostituti dovrà avvenire almeno 15 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, che al momento del deposito l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte dei sostituti dei requisiti richiesti per la gara, unitamente al possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 e all'assenza dei divieti previsti dall'art.10 della Legge 575/1965 e successive modificazioni. In tal caso il titolare dovrà produrre l'allegato 5, debitamente compilato e sottoscritto dal sostituto, unitamente a copia del documento di riconoscimento del sostituto stesso.

Il professionista primo candidato in un determinato lotto può essere indicato come sostituto in altro lotto della stessa branca.

Al fine di consentire all'Amministrazione di valutare la moralità professionale del concorrente, ai sensi dell'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2006, si precisa che negli allegati 4 e 5 i concorrenti dovranno indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Rimane fermo che, ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente è tenuto ad indicare nel modello conforme all'allegato 4 e/o allegato 5 al Disciplinare di gara sia il domicilio eletto sia l'indirizzo e-mail e pec.

Il Concorrente (impresa), al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 80, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016 potrà, in aggiunta agli allegati 2 e 3, produrre tanti **allegati 4 bis** (modulo *fac-simile* allegato al presente disciplinare) quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari o i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);

- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La produzione dell'allegato 4 bis da parte dei soprarichiamati soggetti è prevista qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme all'allegato 4 al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Trova, comunque, applicazione quanto puntualmente indicato al paragrafo 7 del presente Disciplinare.

#### In caso di partecipazione di imprese

- b. copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A..

**Si chiarisce che, al fine di agevolare la massima partecipazione e stante il profilo dei partecipanti, non dovrà essere presentata la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta. Di converso, in caso di aggiudicazione andrà necessariamente depositata cauzione definitiva di cui al successivo punto 12.1.**

## **7.2 BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "B – offerta economica", da presentare una per ogni lotto a cui si intenda partecipare, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, l'offerta economica in originale.

L'offerta economica dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura speciale sia stata prodotta nella busta A – Documentazione amministrativa nel caso l'operatore economico partecipante sia una impresa) o dal libero professionista.

La citata offerta dovrà essere prodotta in regolare bollo.

L'offerta economica, che si intende omnicomprensiva di quanto previsto negli atti di gara, dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- a. il ribasso percentuale offerto, da applicare alla voce di prezzo posta a base di gara (come meglio indicato al paragrafo 11.1);
- b. l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della medesima.

Ciò premesso, l'offerta economica dovrà essere inserita all'interno della busta "**B – offerta economica**", come sopra specificato.

## 8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione sia come singoli liberi professionisti sia in forma di impresa.

Il libero professionista (sia che concorra singolarmente sia se indicato dall'impresa concorrente quale professionista che presterà la prestazione oggetto della gara) dovrà precisare quanto richiesto al punto 6.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Inoltre si richiama quanto previsto dall'art.6 del decreto-legge 24 giugno 2014 n.90, recante "*misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*", convertito con modificazioni dalla legge 11.08.2014 n.114:

*"1. All'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, le parole da "a soggetti, già appartenenti ai ruoli delle stesse" fino alla fine del comma sono sostituite dalle seguenti: **"a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.** Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. **Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione.** Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia."*

*2. Le disposizioni dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dal comma 1, si applicano agli incarichi conferiti a decorrere dalla data di entrata in vigore del citato decreto".*

## 9. REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al paragrafo 5 in ordine ai requisiti di ammissione, nonché al paragrafo 7 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle Buste "A" e "B", cui si rimanda integralmente, nella compilazione della Dichiarazione di cui agli allegati 4 e 5 al presente Disciplinare, i requisiti e le referenze di cui al Disciplinare di gara dovranno essere posseduti a pena di esclusione.

Inoltre, sempre a pena di esclusione, ulteriori requisiti sono:

per i liberi professionisti (tutti i lotti)

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016 (tale norma verrà applicata per la parte compatibile con la propria figura giuridica).

per le imprese:

- b) iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti la presente fornitura di servizi, in conformità con quanto previsto dall'art. 9, D.Lgs.50/2006;
- c) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016;

- d) elenco degli specialisti che forniranno le prestazioni per ogni lotto, corredato delle dichiarazioni soggettive dei medici specialisti comprovanti il possesso dei requisiti e delle referenze richieste per singolo lotto, tenendo conto di quanto precisato al precedente punto 7.1 del presente disciplinare di gara.

L'impresa per il lotto e/o lotti che intenda partecipare dovrà indicare il nominativo del professionista titolare e di almeno due sostituti ovvero farne riserva.

I partecipanti dovranno altresì indicare l'indirizzo e-mail e pec, del concorrente, che sarà utilizzato dalla Amministrazione per richiedere agli aggiudicatari la comprova dei requisiti professionali richiesti dal presente bando.

Relativamente alla Busta "B – offerta economica" contenente l'offerta stessa, si evidenzia che lo stesso documento dovrà essere firmato o siglato in ogni pagina e, a pena l'esclusione dalla gara, sottoscritto nell'ultima pagina:

- dal libero professionista che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/ procuratore speciale.

## **10. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I REQUISITI E LE REFERENZE RICHIESTE**

L'aggiudicatario dovrà comprovare il possesso dei requisiti e delle referenze richiesti negli allegati 1, 2 e 3, e relativi annessi, al Disciplinare di Gara.

## **11. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Le procedure per l'apertura delle offerte e la successiva aggiudicazione avranno inizio il **giorno 21.11.2016, alle ore 10,00** in seduta pubblica presso la Sala Biblioteca del Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza, sito in Via delle Fiamme Gialle n.18/20 – cap.00122 - Lido di Ostia / Roma.

In tale data si procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste;
- all'apertura delle buste "**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" di tutti gli offerenti, ed alla verifica dei documenti ivi contenuti.

### **11.1. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un massimo di 100 punti, a norma dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al miglior rapporto qualità / prezzo, valutata sulla base dei parametri indicati negli allegati 2 e 3 al presente disciplinare.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida non superiore al prezzo base d'asta – a favore del libero professionista, dell'impresa, sempre che tale offerta risulti congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

La Stazione appaltante non si avvarrà dell'art.97 del d.Lgs.50/2016.

Ferme restando le indicazioni e prescrizioni in precedenza illustrate, il concorrente dovrà indicare, nella dichiarazione di offerta economica, il ribasso percentuale rispetto al prezzo unitario noto posto a base di gara (compenso giornaliero per la prestazione libero professionale):

- € 410,00 (quattrocentodieci/00), comprensivo di oneri previdenziali ed oneri fiscali esclusi.

I ribassi percentuali dovranno essere espressi in numeri fino alla seconda cifra decimale e ripetuti in lettere. Nel caso di contrasto, si prenderà in considerazione l'importo di maggior ribasso.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà:

- (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea ex art.95, comma 12, del D.Lgs.50/2016;
- (ii) di sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara o uno o più lotti motivatamente.

In merito ai rischi da interferenza si rimanda al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) predisposto dall'Amministrazione (allegato n. 6 al presente disciplinare di gara). Si evidenzia che i costi della sicurezza, come descritto nel citato DUVRI, sono pari a zero.

L'aggiudicazione provvisoria della gara avverrà a favore del concorrente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio fra le migliori offerte analoghe.

Si rappresenta, inoltre, che:

- a. non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate;
- b. il contratto, mentre vincola l'aggiudicatario sin dal momento della sottoscrizione, non impegna l'Amministrazione finché non è stato approvato dalla competente Autorità e registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo;
- c. i concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, per le esigenze concorsuali e contrattuali, ad esclusione delle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- d. il contratto, scaturente dall'aggiudicazione della presente gara, oltre agli elementi previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa applicabile, conterrà i seguenti elementi, al rispetto dei quali sono tenute le parti contrattuali:
  - l'esclusione della possibilità di cessione dei crediti;
  - un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, in base alla Legge n. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie", con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge;
  - la precisazione che il pagamento relativo al suddetto contratto deve essere effettuato esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto;

## **12. FASI PROPEDEUTICHE ALLA STIPULA DEI CONTRATTI**

### **12.1 DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

Entro 30 giorni dalla stipula del contratto, il libero professionista e/o la impresa aggiudicataria dovrà fornire una polizza fideiussoria definitiva ragguagliata al 5% dell'importo di aggiudicazione, a garanzia delle prestazioni richieste.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa in parola dovrà espressamente prevedere in forma esplicita, la clausola della rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale nonché la rinuncia al beneficio di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile.

**Si avverte** che per la fideiussione bancaria e/o la polizza assicurativa, da costituire quale deposito cauzionale definitivo, è necessaria l'autentica, a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto bancario o assicurativo; i suddetti Pubblici Ufficiali, nel contesto del medesimo atto (fideiussione bancaria o polizza assicurativa), dovranno esplicitamente attestare che i summenzionati funzionari sono in possesso degli occorrenti poteri per impegnare legalmente la Banca o l'Assicurazione.

## **12.2 MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti in forma pubblico-amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante di questo Ente.

I contratti, scaturenti dall'aggiudicazione della presente gara, oltre agli elementi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa applicabile, conterrà i seguenti elementi, al rispetto dei quali sono tenute le parti contrattuali:

- un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, in base alla Legge n. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie", con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge;
- la precisazione che il pagamento relativo al suddetto contratto deve essere effettuato esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

## **13. SPESE CONTRATTUALI**

Per la stipula del contratto, il contraente dovrà provvedere a versare le spese contrattuali ai sensi e con le modalità previste dalla legge 27.12.1975, n. 790 e successive modifiche e integrazioni.

## **14. SPESE DI PUBBLICITA'**

sensi dell'art.216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, l'avviso verrà pubblicato nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale dell'avviso di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e gli effetti giuridici di cui al comma 5 del citato articolo 73 continuano a decorrere dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale.

## **15. APPROVAZIONE DEL CONTRATTO**

Per l'approvazione dei contratti si applica l'artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2006.

## **16 PENALITA'**

Nel caso in cui il libero professionista (o il proprio sostituto) e/o libero professionista incaricato dall'impresa, a seguito della preventiva convocazione da parte del Centro Reclutamento della Guardia di Finanza, non si presenti il giorno previsto per lo svolgimento delle attività reclutative verrà applicata la penalità pari al compenso giornaliero per la prestazione ed indicato nel relativo contratto.

Nel caso di recidiva l'Amministrazione valuterà la possibilità di procedere alla risoluzione del contratto con incameramento della cauzione definitiva.

Per gli ulteriori, diversi inadempimenti saranno applicate le penalità previste dal Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti al Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro delle Finanze del 24.10.2014, n. 181.

## **17. PAGAMENTI**

La liquidazione dei corrispettivi dovuti per le prestazioni sanitarie oggetto della gara avverrà sulla base di emissione di fattura elettronica bimestrale, a seguito della regolare esecuzione del servizio nel bimestre oggetto di fatturazione.

## **18. RETTIFICHE E CHIARIMENTI**

Ogni eventuale rettifica o comunicazione concernente la presente procedura di gara sarà pubblicata sul sito [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it).

Ulteriori informazioni e/o chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti tramite l'indirizzo e-mail di cui al punto 1 lettera d. entro e non oltre il termine di 7 giorni antecedenti la scadenza di presentazione delle offerte.

## **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti vengono acquisiti dal Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario verranno acquisiti dal Reparto T.L.A. degli Istituti di Istruzione della Guardia di Finanza ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti, inoltre, potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d), del D. Lgs. n. 196/2003.

## **20. PROCEDURE DI RICORSO**

**ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) del Lazio, Via FLAMINIA, 189 – 00196 – Roma.

**TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI RICORSI:** 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ex art.120 del D.Lgs.104/2010.

Firmato l'originale  
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Alessandro Steri)