



## Guardia di Finanza QUARTIER GENERALE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

<b>DETERMINA DIRIGENZIALE</b>	<b>NUMERO</b>	<b>DATA</b>
	<b>3705</b>	29/11/2021
<b>TIPO</b>	Determina a contrarre semplificata, art. 32, co.2, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50	
<b>OGGETTO</b>	Affidamento diretto, mediante <b>CORRISPONDENZA COMMERCIALE</b> , per l'acquisto di una idropulitrice per il comparto Cinofili, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020.	
<b>CAPITOLO DI SPESA</b>	<b>4315 4279 4285/05</b>	

### IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE

– **Visti:**

- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14/12/2005, n 292, recante il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza;
- la determinazione attributiva delle competenze del Comandante Generale n. 56974/17 del 21/02/2017;
- la circolare n. 240000 dell'Ufficio Ordinamento ed, in particolare, il paragrafo 7.a. circa i compiti del Quartier Generale;

– **Preso atto** dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento con foglio n. 330980/2021 in data 19/11/2021;

– **Ritenuto** di provvedere al soddisfacimento della prefata richiesta, attivando le procedure amministrative a tal fine necessarie;

– **Considerato** che:

- la spesa trova corretta imputazione sul capitolo in epigrafe, in conformità al vigente Repertorio Delle Spese e Nomenclatore Degli Atti, adottato con determina del Comandante Generale n. 185997 in data 16/06/2017;
- la copertura finanziaria su tale unità elementare di bilancio è stata attestata dall'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo con foglio n. 332845/2021 in data 22/11/2021 (RDA 259802);

- **Considerato** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle Convenzioni Consip (art. 26 Legge 488/99 e ss.mm.);
- **Visti:**
  - l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
  - l'art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia ed, in particolare, il comma 9-*bis*, introdotto dal D.L. 18/04/2019, n. 32, convertito dalla L. 14/06/2019, n. 55, secondo cui è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;
  - l'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito con legge n. 120/2020;
  - l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130, della Legge 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che le P.A. sono tenute a servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 e sino al sotto soglia;
- **Verificato** che il valore del presente affidamento è inferiore ad € 5.000, IVA esclusa;
- **Valutato** che, a favore dell'affidamento diretto senza previa acquisizione di più preventivi, depongano ragioni di speditezza ed economicità procedurale, coerentemente con la natura, l'importo e l'esigenza di un riscontro in tempi brevi della richiesta ed in conformità ai principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Viste** le Linee guida n. 4 sulle procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, ed, in particolare, il paragrafo 4.3.1.;
- **Ritenuto** di accettare le condizioni economiche e negoziali contenute nel preventivo prodotto **dalla ERSANTECH srls per l'importo di € 1.950,00 (I.V.A esclusa)** in quanto:
  - operatore specializzato nel settore, che ha fornito immediata disponibilità alla fornitura richiesta, inoltre, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, ha applicato uno sconto pari all' 0,5% sul preventivo presentato;
  - la proposta contrattuale risponde alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
  - l'offerta risulta essere congrua e conveniente, in linea con i prezzi di mercato o, comunque, normalmente praticati per prestazioni della specie ed, in ogni caso, con la stima effettuata dall'Organo tecnico nella richiesta di avvio del procedimento;
  - il citato operatore economico non si è finora reso inadempiente in precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante;
- **Visto** l'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136;
- **Dato atto** che l'appalto è stato registrato con smart C.I.G. n. **ZB03424BCE**;

- **Constatato** che in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto soggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, accertati mediante l'acquisizione della visura del casellario ANAC e dello sportello unico previdenziale;
- **Visto** l'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui per gli affidamenti di importo fino ad € 40.000, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza commerciale consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- **Visto** il parere del Consiglio di Stato – Sezione Consultiva per gli Atti Normativi – n. 01312/2019 del 11.04.2019, con la quale è stato condiviso l'innalzamento della soglia, da € 1.000,00 ad € 5.000,00 l'importo degli affidamenti entro la quale è possibile, con scelta motivata, derogare al principio di rotazione;
- **Tenuto conto** che l'Organo tecnico non ha individuato rischi interferenziali, per cui non è necessario redigere il D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81;
- **Visti:**
  - il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440;
  - il Regio Decreto 23/05/1924, n. 827;
  - il D.M. 24/10/2014, n. 181 “Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”;
  - la circolare n. 266 in data 02/01/2019 della Direzione di Amministrazione, recante “Istruzioni amministrative in materia di contabilità ordinaria”;
  - il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
  - la Legge 31/12/2009, n. 196.

## D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di affidare l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura alla citata **ERSANTECH srls**, mediante CORRISPONDENZA COMMERCIALE;
3. di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo;
4. di confermare l'assenza di rischi da interferenza;
5. di dare atto, coerentemente con quanto indicato sub 4., che gli oneri per i rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a zero;

6. di imputare la spesa complessiva di € 2.367,11, oneri fiscali inclusi e scontata dello 0,5% in sostituzione della polizza fideiussoria, sul capitolo di bilancio riportato in epigrafe del corrente esercizio finanziario;
7. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare Responsabile del Procedimento il Ten. Col. Silvio Mangone, che curerà la stesura dell'atto negoziale, in conformità alle vigenti norme in materia;
8. di affidare alla medesima figura, in qualità di FUNZIONARIO DELEGATO:
  - l'aggiornamento del Programma di Spesa sul SI.CO.GE.;
  - la liquidazione del corrispettivo al contraente, previa verifica dell'esigibilità del suo credito;
9. ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare direttore dell'esecuzione (D.E.C.) il Cap. Giorgia Rossi;
10. di procedere all'assunzione in carico dei beni da parte del competente Consegnatario dei materiali;
11. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nell'area "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi di gara e contratti" del sito internet [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it), nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 1, co.32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013;
12. di inserire il presente atto, in originale, nel registro degli atti amministrativi e di allegarne copia informatica nel fascicolo di spesa.

F.to

IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE  
(Col. t.ST Alberto Nastasia)