



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA

Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti

Via G.Murat nr.59 - 70123 Bari - Tel.e Fax 080/5262044 - C.F.80018990723

E-Mail: BA0520000P@PEC.GDF.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO: Q3V50F

OGGETTO: 4230/18 – CIG (da riportare in fattura) .Z6135F1D21.

Consulenza professionale per gestione iter connessione fotovoltaico presso la sede della Compagnia di Otranto . RDA

Spett.le

“Ingegnere Pantile Gianluca”

Via del Lavoro 15/D

pantile.gianluca@ingpec.eu

= BRINDISI =

ALLA COMPAGNIA GUARDIA DI FINANZA

- Al Direttore dell'esecuzione/MA Rizzo Rocco

e, per conoscenza

AL COMANDO PROVINCIALE GUARDIA DI FINANZA

Ufficio Comando – Sez. Logistico Amministrativa

Rif. prot. n. 143612 del 24/03/2022

AL COMANDO REGIONALE PUGLIA GUARDIA DI FINANZA

Off. Pian. Prog. e Controllo / Sezione Pianificazione e Programmazione

ALL'UFFICIO LOGISTICO

- Sezione Infrastrutture

(Riferimento scheda nr.812/2022)

= OTRANTO =

= LECCE =

= BARI =

= SEDE =

Codesta impresa, secondo le indicazioni dell'allegata scheda tecnica di questo Ente ed in conformità al relativo preventivo di spesa, è autorizzata ad effettuare la prestazione in oggetto indicata per l'importo complessivo di € 2.156,96 I.V.A. compresa (imponibile € 1.816,96 I.V.A. € 340,00).

A prestazione eseguita, da effettuarsi entro 20 gg. solari dal presente ordine, (si richiama l'applicazione delle inadempienze ai sensi degli artt.53 (Penalità) e 54 (Procedimento relativo all'applicazione di penalità) del D.M. 181 del 24/10/2014), codesta impresa sarà chiamata ad emettere fattura elettronica, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“Fattura emessa ex art.17 ter DPR633/72 – IVA versata dal committente - Operazione con scissione dei pagamenti”**, solo all'esito dell'effettivo riscontro da parte del Direttore dell'esecuzione appositamente designato, il quale, provvederà ad inviare tempestivamente, all'esito dei controlli, l'attestazione di buona esecuzione presso questa Sezione Acquisti. **Ogni fattura dovrà essere emessa dopo rilascio della suddetta attestazione, pertanto, qualora emessa prima, sarà debitamente rifiutata a sistema.**

Codesto operatore economico, accettando il presente ordinativo, dichiara di non trovarsi nella posizione di cui all'art. 53 del D.Lgs. nr.165/2001 come modificato dalla legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).

Ai sensi del D.L. 127/2021, il personale da impiegare nell'esecuzione dei lavori/servizi dovrà essere provvisto di certificato Green Pass per l'accesso presso le caserme dei Comandi e Reparti dipendenti.

Il pagamento della fattura, intestata al "Reparto T.L.A. Puglia - Ufficio Amministrazione" C.F.nr.80018990723, sarà effettuato entro 30 gg. dalla data di emissione, a mezzo bonifico bancario, previo invio da parte di Codesta impresa, a questa Sezione scrivente o allegato alla fattura elettronica, del modulo di tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato, comunicando i dati relativi all'IBAN. A tal proposito si rappresenta che il pagamento sarà sospeso in caso di D.U.R.C. irregolare.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

(Ten.Col. Stefano Colapietro)

PER ACCETTAZIONE - LA DITTA



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA

Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti

Via G.Murat nr.59 - 70123 Bari - Tel.e Fax 080/5262044 - C.F.80018990723

E-Mail: BA0520000P@PEC.GDF.IT

CODICE UNIVOCO UFFICIO: Q3V50F

OGGETTO: 4230/18 – CIG (da riportare in fattura) .Z6135F1D21.

Consulenza professionale per gestione iter connessione fotovoltaico presso la sede della Compagnia di Otranto

Spett.le

“Ingegnere Pantile Gianluca”

Via del Lavoro 15/D

pantile.gianluca@ingpec.eu

= BRINDISI =

AL COMANDO PROVINCIALE

Ufficio Comando – Sez. Logistico Amministrativa

- Al Direttore dell'esecuzione/MA Rizzo Rocco

Rif. prot. n.143612 del 24/03/2022

e, per conoscenza

AL COMANDO REGIONALE PUGLIA GUARDIA DI FINANZA

Uff. Pian. Prog. e Controllo / Sezione Pianificazione e Programmazione

ALL'UFFICIO LOGISTICO

- Sezione Infrastrutture

(Riferimento scheda nr.812/2022)

= LECCE =

= BARI =

= SEDE =

Codesta impresa, secondo le indicazioni dell'allegata scheda tecnica di questo Ente ed in conformità al relativo preventivo di spesa, è autorizzata ad effettuare la prestazione in oggetto indicata per l'importo complessivo di € 2.156,96 I.V.A. compresa (imponibile € 1.816,96 I.V.A. € 340,00).

A prestazione eseguita, da effettuarsi entro 20 gg. solari dal presente ordine, (si richiama l'applicazione delle inadempienze ai sensi degli artt.53 (Penalità) e 54 (Procedimento relativo all'applicazione di penalità) del D.M. 181 del 24/10/2014), codesta impresa sarà chiamata ad emettere fattura elettronica, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“Fattura emessa ex art.17 ter DPR633/72 – IVA versata dal committente - Operazione con scissione dei pagamenti”**, solo all'esito dell'effettivo riscontro da parte del Direttore dell'esecuzione appositamente designato, il quale, provvederà ad inviare tempestivamente, all'esito dei controlli, l'attestazione di buona esecuzione presso questa Sezione Acquisti. **Ogni fattura dovrà essere emessa dopo rilascio della suddetta attestazione, pertanto, qualora emessa prima, sarà debitamente rifiutata a sistema.**

Codesto operatore economico, accettando il presente ordinativo, dichiara di non trovarsi nella posizione di cui all'art. 53 del D.Lgs. nr.165/2001 come modificato dalla legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).

Ai sensi del D.L 127/2021, il personale da impiegare nell'esecuzione dei lavori/servizi dovrà essere provvisto di certificato Green Pass per l'accesso presso le caserme dei Comandi e Reparti dipendenti.

Il pagamento della fattura, intestata al "Reparto T.L.A. Puglia - Ufficio Amministrazione-" C.F.nr.80018990723, sarà effettuato entro 30 gg. dalla data di emissione, a mezzo bonifico bancario, previo invio da parte di Codesta impresa, a questa Sezione scrivente o allegato alla fattura elettronica, del modulo di tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato, comunicando i dati relativi all'IBAN. A tal proposito si rappresenta che il pagamento sarà sospeso in caso di D.U.R.C. irregolare.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten.Col. Stefano Colapietro)

PER ACCETTAZIONE - LA DITTA