



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via delle Fiamme Gialle, 6 – 34123 Trieste – Tel. 040/3152056 – 2055 - Fax 040/3152215

C.F. "80016990329" - PEC: TS0520000P@PEC.GDF.IT

Guardia di Finanza



Prot: 0211942/2022
Data: 14/12/2022
Tipo: Uscita
AOO: FriuliVG
UOR: TS052

/65

All. n.1

OGGETTO: Cap. 4279/05 - 4285/05 - 4315/05. Servizio di assistenza veterinaria per i cani A.D. ed A.V., in forza ai Reparti del Corpo, dislocati nella regione Friuli Venezia Giulia, con procedura negoziata sotto soglia di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016. **Z0738FF939**
Esercizio finanziario 2023 dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

Spett.le

STUDIO VETERINARIO ASSOCIATO
CLINICA VETERINARIA TIMAVO DOTT.SSA MARTINELLI
VIA TIMAVO 74
34074 MONFALCONE (GO)

VIA PEC: studioveterinariomonfalcone@pec.it

e, per conoscenza:

AL COMANDO PROVINCIALE GUARDIA DI FINANZA
AL II GRUPPO GUARDIA DI FINANZA
ALLA COMPAGNIA GUARDIA DI FINANZA

GORIZIA
GORIZIA
MONFALCONE

AL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE: LGT. SCALIA FRANCESCO c/o Il Gruppo G. di F. di Gorizia

Con la presente si comunica l'affidamento a codesta impresa del servizio in oggetto, per un importo massimo di 2.000,00 € (oneri fiscali inclusi), quale massimale della convenzione.

Si trasmettono, allegati alla presente, il listino prezzi offerto delle singole prestazioni ed il capitolato tecnico che disciplina le modalità di erogazione del servizio assistenza veterinaria per le unità cinofile in forza al Corpo.

Contatti per l'esecuzione: LGT. SCALIA FRANCESCO 0481365800 .

Regolamentazione: il presente accordo commerciale è regolato dalle vigenti norme di legge, dai regolamenti in materia di contabilità di Stato e dalle clausole, condizioni e penalità riportate nel Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.181 del 24/10/2014, (pubblicato in G.U.R.I. n.288 del 12/12/2014) nonché degli obblighi di cui al D.P.R. 16/04/2013 n.62.

Imposta di bollo: Si rappresenta che il presente ordinativo di fornitura, in caso di accettazione, è assoggettato, sin dall'origine, ad imposta di bollo, pari ad € 16,00, di cui all'art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, che si intende a carico di codesto operatore economico, ai sensi dell'art.8 del richiamato Decreto (vds., al riguardo, i pareri n. 370 del 10/09/2019, n. 7 del 05/01/2021 e, da ultimo, n. 347 del 17/05/2021 dell'Agenzia delle Entrate), **(DA REGOLARIZZARE SIN ALL'ATTO DELL'ACCETTAZIONE, come da normativa fiscale).** **Al riguardo, si prega far pervenire, unitamente al modulo di accettazione della presente, anche la dichiarazione come da facsimilie allegato, puntualmente compilata in ogni sua parte e debitamente firmata ovvero, analogo attestazione nel caso di imposta di bollo assolta in modo virtuale.**

Controlli: la validità del presente accordo è sottoposta all'esito positivo dei controlli di legge stabiliti, in relazione all'entità della commessa, sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., eseguiti in osservanza

delle Linee Guida emanate dall'Autorità Anticorruzione ai sensi dell'art. 36 comma 7 del richiamato Decreto, significando che, laddove, all'esito del controllo, emergesse il difetto dei requisiti in questione, si procede alla risoluzione del contratto, alla segnalazione del fatto alle competenti Autorità e ad ANAC, all'incameramento della cauzione definitiva, se richiesta, e al pagamento dei corrispettivi delle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Inadempimenti: saranno applicati gli articoli 52 e segg. del sopra richiamato D.M. 181/2014.

Fatturazione: fatturazione elettronica, ex art. 1, commi 209 e 214, L. 24/12/2007 n.244 e s.m.i., e D.M. 03/04/2013 n.55 - CODICE UFFICIO/CODICE DESTINATARIO: **2HU94E**

Si precisa che il documento:

1. potrà essere emesso previa accettazione ed esito favorevole della verifica di conformità/collaudato da parte del DEC;
2. dovrà contenere, a pena di rifiuto, l'indicazione del CIG e l'IBAN relativo al conto corrente dedicato coincidente con quello dichiarato, nonché gli estremi di protocollo della presente.

Pagamento: in regime di scissione dei pagamenti (*split payment*) entro il termine previsto dalla normativa vigente, dopo la verifica di conformità, accettazione delle forniture e prestazioni da parte dell'Amministrazione (ai sensi dell'art. 55 citato D.M. 181/2014) e subordinamente all'esito positivo dei prescritti controlli di Legge.

Tracciabilità dei flussi finanziari: si stabilisce che codesta spett.le Impresa, con l'accettazione del presente ordine, espressamente dichiara di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti al comma 8 dell'art. 3 della Legge 136/10 s.m.i..

Documentazione allegata:

- dichiarazione di accettazione dell'ordinativo da restituire firmata digitalmente, all'indirizzo PEC ts0520000p@pec.gdf.it

Il presente documento digitalizzato è firmato con apposizione di firma digitale.

Firmato digitalmente
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Ten. Col. Ciro Roso

Diramazione interna:

- ALL' UFFICIO LOGISTICO - SEZIONE MATERIALI SEDE

Spett.le
GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO
FRIULI VENEZIA GIULIA
Via delle Fiamme Gialle, 6 - 34123 Trieste (TS) - Tel. 0403152056 - 2055 - Fax 0403152215
PEC: ts0520000p@pec.gdf.it

OGGETTO: Accettazione ordinativo di fornitura nr. _____ del _____

Il sottoscritto _____, in qualità di _____

Della Ditta _____

Dichiara di accettare l'ordinativo di fornitura sopra accennato, emesso dal REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA e tutte le condizioni in esso richiamate.

Con la presente dichiara di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, nr. 136 e successive modifiche.

Comunica di seguito gli estremi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:

C.C. IBAN _____

Acceso presso _____

Persone delegate ad operare:

nome	cognome	codice fiscale
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

_____, li _____
(luogo e data)

Timbro e firma

- DENOMINAZIONE IMPRESA -

MODULO ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Ordine n. _____ del _____	
C.I.G. Z8D38A7E03	
Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 75 e 76 DPR 445/2000) trasmette l'apresente dichiarazione, attestando ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 quanto segue:	
Imposta di bollo pari ad €16,00	<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p style="margin: 0;">APPLICARE MARCA DA BOLLO</p> </div>
Cognome: _____ Nome: _____	
Nato a: _____ il _____	
Residente in _____	
Cod. fisc. _____	
IN QUALITA' DI	
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della società _____ <input type="checkbox"/> Procuratore speciale della società _____	
DICHIARA	
<input checked="" type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta e si appone il contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di €16,00 applicata ha: IDENTIFICATIVO N. _____ DATATO _____	
<input checked="" type="checkbox"/> di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento ed a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.	

Data _____

(Firma Autografa o Digitale)