



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PIEMONTE**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti  
Corso IV Novembre n. 40 – 10136 Torino – Tel. 011/3305058 – Fax. 011/3305565  
E-mail : TO0520000p@pec.gdf.it

Prot nr. 80045 del 12/03/2020

/650

OGGETTO: **Codice Identificativo di Gara (CIG): Z932C622FF** - Lettera di commessa.

**Spettabile: Dott. Arch. Martina Angela Tornato**  
**Via Garibaldi, 15**  
**15011 ACQUI TERME (AL)**  
**E-mail:**  
**architornato@architornato.it**

e, per conoscenza e per quanto di competenza:

**AL COMANDO PROVINCIALE**  
**GUARDIA DI FINANZA**

**ALESSANDRIA**

**ALLA TENENZA**  
**GUARDIA DI FINANZA**  
**c.a. BRIG.C. Giampaolo Mozzone**  
(Direttore dell'esecuzione contrattuale)

**ACQUI TERME**

1. Si commette incarico a codesta spettabile Ditta di provvedere alla collaborazione professionale per lo studio, la progettazione e la direzione dei lavori necessari all'adeguamento dei locali adibiti a "Magazzino Reperti" presso la caserma sede della Tenenza di Acqui Terme, per l'importo complessivo di € **633,21** (oneri fiscali inclusi), come da Vs. preventivo.

Il militare referente per la prestazione in argomento è il Brig.C. Giampaolo Mozzone, in forza alla Tenenza di Acqui Terme che entro sette gg dall'ultimazione della prestazione dovrà inviare a questo Reparto l'apposita relazione prevista dalla Circolare nr. 83596 del 14/03/2016.

L'intervento dovrà essere svolto entro 60 gg. lavorativi dal ricevimento della presente lettera di commessa e consiste in dettaglio in quanto preventivato con l'offerta presentata in data 30 ottobre 2019, che si allega alla presente.

2. La fattura elettronica dovrà essere intestata a: "Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Piemonte – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – Corso IV Novembre n. 40 – 10136 TORINO - C.F.: 80088310018" e dovrà essere emessa a seguito di richiesta da parte di questo Ente, ad ultimazione dei lavori.

3. Si porta a conoscenza di codesta rispettabile Impresa che:
- a. il pagamento della presente prestazione di servizio è subordinato all'accertamento della regolarità della posizione contributiva di codesta impresa. L'accertamento verrà effettuato a cura di questa Amministrazione mediante richiesta, in via telematica, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) sul sito web dello Sportello Unico Previdenziale, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 24 ottobre 2007;
  - b. in relazione alla fornitura di cui trattasi, dovrà utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A. in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 3 comma 1 – della legge 13 agosto 2010 nr. 136 come modificato dal D.L. 187 in data 12.11.2010;
  - c. dovrà comunicare a questa Amministrazione, nei modi e nei termini previsti dall'art. 3 - comma 7 della L. 136/2010, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
  - d. il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica è V307QB;
  - e. l'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge anticorruzione, ha disposto che *"i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."*
4. Codesta Impresa, inoltre, si assume, pena la risoluzione del presente rapporto contrattuale, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.  
La risoluzione del presente rapporto contrattuale si attiverà anche in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite da codesta Impresa senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.
5. Il presente rapporto contrattuale soggiace alla disciplina del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 181/2014) e in particolare, in caso di mancato rispetto dei patti contrattuali, all'eventuale applicazione delle penali previste dall'art. 53.  
Ulteriori informazioni in ordine al presente procedimento amministrativo potranno essere richieste al M.C. Cosimo Zaccaria, appartenente alla Sezione Acquisti di questo Reparto - Tel. 011.3305021.

f.to in originale  
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE Int.le  
(Cap. Nicoletta Palombo)

Diramazione Interna:  
Sezione Infrastrutture nota del 03/03/2020

**Dott. Arch. Martina Angela Tornato**  
**Via Garibaldi, 15**  
**15011 ACQUI TERME (AL)**

Spettabile Guardia di Finanza  
R.T.L.A. Piemonte  
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti  
Corso IV Novembre, 40  
10136 TORINO

INVIO A MEZZO:  
FAX N. 011/3305565 – mail: TO0520013@GDF.IT

OGGETTO: Comunicazione dati ai sensi dell'art. 3 – comma 7 – della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

In ottemperanza a quanto prescritto dalla norma indicata in oggetto, si comunicano, di seguito, i dati relativi al conto corrente dedicato acceso da questa impresa, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Conto Corrente	Bancario <input type="checkbox"/>	Postale <input type="checkbox"/>
----------------	-----------------------------------	----------------------------------

<b>ACCESSO PRESSO</b>	
Denominazione:	
Agenzia:	
Indirizzo e n. civico:	
Città e Provincia:	

<b>COORDINATE DEL CONTO CORRENTE</b>				
<b>ABI</b>	<b>CAB</b>	<b>Numero Conto Corrente</b>	<b>CIN (nazionale)</b>	<b>BIC</b>

<b>CODICE IBAN</b>

Generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto Conto Corrente:

<b>1</b>	Cognome:	
	Nome:	
	Data di nascita:	
	Luogo di nascita:	
	Codice fiscale:	

<b>2</b>	Cognome:	
	Nome:	
	Data di nascita:	
	Luogo di nascita:	
	Codice fiscale:	

<b>3</b>	Cognome:	
	Nome:	
	Data di nascita:	
	Luogo di nascita:	
	Codice fiscale:	

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

Timbro della ditta

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Si prega allegare documento d'identità del sottoscrittore.