



GUARDIA DI FINANZA  
**CENTRO NAVALE**

- Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 52 IN DATA 02/01/2019**

**OGGETTO: Cap. 4230/15/2019 Autorizzazione al ricorso alla procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Leg.vo n. 50/2016, per l'affidamento dell'incarico professionale volto a prestazioni mediche specialistiche ambulatoriali in "logopedia" da effettuare - nel corso del 2019 con scadenza in data 31/12/2019 - presso il Poliambulatorio del Centro Navale.**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

**VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lettera l, 11 e 12 - del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14/12/2005, nr.292;

**VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

**VISTA** la circolare n.20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTO** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);

**VISTO** l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**PRESO ATTO** che non sono disponibili **convenzioni Consip** confrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**PRESO ATTO** della **pratica n. 56108 del 30/11/2018** con la quale **l'Ufficio Logistico – Sez. Commissariato** ha richiesto il servizio *de quo* in linea con i criteri di selezione presenti sul libero mercato;

**VISTA** **la circolare n. 28 del 14/11/2018** del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

**VISTA** l'autorizzazione del **competente O.Ref del Comando Generale della Guardia di Finanza**;

**VISTA** **la circolare 266/2019 del 02/01/2019 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione**;

**TENUTO CONTO** **dell'art 34, co 2 bis della L. 196/09**, che permette ai **funzionari delegati** di avviare le procedure per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori che comportano, in tutto o in parte, obbligazioni a carico di esercizi successivi, anche prima dell'emissione del relativo ordine di accreditamento;

**VISTO** l'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità del Reparto richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

## A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura in oggetto per il soddisfacimento dell'esigenza in parola, per **un compenso lordo massimo presunto di € 4.000,00 (quattromila/00) I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii.**

L'onere graverà sull'**ordine di accreditamento relativo al capitolo 4230/15** del corrente esercizio finanziario **2019**.

Ai sensi dell'art. 102 del D.Leg.vo 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del **Capo Ufficio Sanitario pro tempore del Centro Navale** quale rilascerà la dichiarazione di corretta esecuzione della commessa.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Per Presa Visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Virgilio Di Vito)

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE INT.LE  
(Col. Marco Valli)



**Guardia di Finanza  
CENTRO NAVALE**

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti  
Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT)  
Tel. 0771/1903628 Fax 0771/1903638

[lt0530000p@pec.gdf.it](mailto:lt0530000p@pec.gdf.it)

**015486  
del 08/02/2019**

**OGGETTO: Cap. 4230/15/2019 CIG [ZB8268F74D] – LETTERA D'ORDINE – Affidamento dell'incarico professionale volto a prestazioni mediche specialistiche ambulatoriali in "logopedia" da effettuare - nel corso del 2019 con scadenza in data 31/12/2019 - presso il Poliambulatorio del Centro Navale.**

Spett.le: **"Dott.ssa Simonetta Pasquini"**  
**04028 – MINTURNO (LT)**  
simonettapasquini@pec.it

Ai sensi dell'art. 2229 c.c, si commette alla S.V. l'incarico professionale per **prestazioni medico specialistiche mensili**, in relazione alle seguenti tipologie di visite:

- **Visita € 15,00 (quindici/00).**

Detto incarico professionale decorrerà dalla data di ricezione della presente e scadrà **il 31/12/2019**; ciascun contraente potrà recedere dal contratto, dandone preavviso all'altra a mezzo raccomandata A/R che dovrà pervenire **almeno 60 giorni prima della scadenza**.

Ai sensi **dell'art. 10 della legge 24/2017** la S.V. dovrà stipulare a copertura del rischio professionale una polizza rc.

Per tale incarico verrà corrisposto **un compenso lordo massimo presunto di € 3.960,00 (tremilanovecentosessanta/00) I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii..**

In ogni caso nessuna prestazione aggiuntiva o integrativa rispetto a quelle previste dal presente incarico potrà essere effettuata senza la preventiva autorizzazione del direttore dell'esecuzione.

In caso di mancato adempimento o ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, questo Ente provvederà, previa formale contestazione, a disporre la decadenza dall'incarico.

Mensilmente e, comunque, entro i termini di cui all'art.21, comma 4, D.P.R. 26 ottobre 1972 n.633 ss.mm.ii., **codesto professionista provvederà ad emettere regolare fattura elettronica**<sup>1</sup> da intestare al **CENTRO NAVALE - cod. fiscale 90011020592** - codice univoco ufficio **VXPIBB**; tale fattura dovrà riportare obbligatoriamente il riferimento al **Codice Identificativo Gara (C.I.G.)** indicato in oggetto, senza il quale non potrà esserne disposto il pagamento (art. 25 D.L. 66/2014) nonché risultare in regola con **l'imposta di bollo da € 2.00** (D.M. 17 giugno 2014). **La fattura dovrà essere corredata della rendicontazione complessiva delle prestazioni fornite nel mese di riferimento.**

<sup>1</sup> Il Decreto Fiscale (D.L. 23 ottobre 2018, n. 119) collegato alla Legge di Bilancio L. 30 dicembre 2018 n. 145, ha stabilito i soggetti esclusi dall'obbligo della fattura elettronica.

Il pagamento è, in ogni caso, subordinato all'accertamento della correttezza contributiva del Professionista, attestata dall'acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva/Attestazione di regolarità contributiva ENPAM, con esito regolare. In caso di irregolarità, questo Ente provvederà a trattenere dal pagamento ed a versare agli Enti previdenziali un importo pari ai debiti contributivi insoluti.

Ai sensi di quanto disposto dal **D.Lgs. 196/03**, e per quanto non incompatibile con il **Regolamento UE n. 679/16**, le parti danno reciprocamente atto che i dati personali, forniti obbligatoriamente per la stipula del presente atto, sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti degli obblighi contrattuali e la gestione amministrativa del rapporto commerciale di cui al presente atto.

Per tutto quanto non specificato e contemplato nel presente atto si fa rinvio:

- al Capitolato Generale d'Oneri del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. nr. 181 del 24.10.2014;
- alla Legge ed al Regolamento di Contabilità Generale dello Stato;
- al D.M. M.E.F. 14/12/2005 n. 292 "Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza", pubblicato nella Gazz. Uff. 23 gennaio 2006, n. 18;
- al D.Lgs. 18/04/2016 nr. 50 e ss.mm.ii.;
- al D.Lgs. nr. 81/2008 ed al D.L.vo nr. 231/2001;
- al Codice Civile,

che la S.V. dichiara di conoscere ed accettare in ogni loro parte, sebbene non allegati, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S.

Come disposto dal Comandante del Centro Navale, ai sensi dell'art.13, comma 1, del Regolamento di Amministrazione il **Capo Ufficio Sanitario pro tempore del Centro Navale** che legge per conoscenza è incaricato di segnalare tempestivamente ogni ritardo o inadempimento in cui dovesse incorrere il professionista nonché di comunicare la regolare esecuzione dell'appalto.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso

Copia per immagine su supporto informatico di un documento originariamente analogico. Si assicura la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni.

F. to digitalmente  
dal Funzionario delegato

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten.Col. Giovanni D'Onorio De Meo)

**Diramazione interna:**

- **ALL'UFFICIO LOGISTICO/Sez. Commissariato (LT0550018)**

(Rif. pratica n. 56108 del 30.11.2018)

- **AL POLIAMBULATORIO del Centro Navale (poliambulatorio.formia@gdf.it)**



# Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

**ATTO DISPOSITIVO NR. 80 DEL 03/01/2019**

**OGGETTO: Cap. 4230/15/2019** - Affidamento dell'incarico professionale volto a prestazioni mediche specialistiche ambulatoriali in "logopedia" da effettuare - nel **corso del 2019 con scadenza in data 31/12/2019** - presso il Poliambulatorio del Centro Navale.

VISTO l'atto autorizzativo n. 52 del 02/01/2019;  
VISTO il Capo II del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 292/2005 e gli artt. 31 e seguenti della D.D. n. 9000/2006 del Comandante Generale;  
VISTO che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, trattandosi di esigenza estranea all'oggetto delle convenzioni Consip attualmente vigenti;  
TENUTO CONTO che non è applicabile l'art. 1 co. 450 della L. 296/2006 e s.m.i., che obbliga la Pubblica Amministrazione, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in quanto il bene e/o servizio non risulta presente nel MePA.;  
VISTA la circolare n. 20000/2006 del Comando Generale – Direzione di Amministrazione;  
VISTA la necessità rappresentata l'Ufficio Logistico – Sez. Commissariato con la **pratica n. 56108 del 30/11/2018**;  
CONSIDERATO che la **Dott.ssa Simonetta Pasquini**, ha offerto i prezzi più convenienti e vantaggiosi per l'Amministrazione sotto il profilo economico e qualitativo;  
VISTA la **determina di aggiudicazione n. 79 in data 03/01/2019**,

## DISPONGO

l'affidamento della prestazione in epigrafe alla **Dott.ssa Simonetta Pasquini**.  
La spesa per **un compenso lordo massimo presunto di € 3.960,00 (tremilanovecentosessanta/00) I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii.**, graverà sull'**ordine di accreditamento relativo** sul capitolo **4230/15** del corrente esercizio finanziario.

Il presente atto viene, in originale, conservato nel registro degli Atti Amministrativi, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lett. b) del D.D. 9000/2006, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
(Ten. Col. Virgilio Di Vito)

Per presa visione  
**IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA**  
(Cap. Emanuele Imparato)



**Guardia di Finanza**  
**CENTRO NAVALE**  
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 79 del 03.01.2019**

**OGGETTO: Cap. 4230/15/2019 – Determinazione di aggiudicazione** per l'affidamento dell'incarico professionale volto a prestazioni mediche specialistiche ambulatoriali in “**logopedia**” da effettuare - nel **corso del 2019 con scadenza in data 31/12/2019** - presso il Poliambulatorio del Centro Navale – **CIG [ZCC268F9C0]**.

**IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE**

- PREMESSO** che l'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato in base ai fondi disponibili sul capitolo **4230/15** ha attivato l'iter amministrativo con la **pratica n. 56108 del 30/11/2018** volto all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'esigenza in esame non è stata rinvenuta in **Consip**;
- ATTESO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti delle procedure di acquisizione sotto soglia;
- VISTA** la non obbligatorietà all'utilizzo degli strumenti di *e procurement* forniti da Consip per **acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145**;
- ATTESO** che non si appalesa esistente la categoria di rischio per il quale non si rende necessario la redazione del **D.U.V.R.I**
- VISTO** il **D.Lgs. n.50/2016** Codice dei contratti;
- VISTO** la **legge n.81/2008** ed in particolare l'art.26, comma 6;
- VISTA** la **legge n. 190/2012** “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- VISTO** l'**art.9 della legge n.102/2009** concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con **Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2005 n. 292**;

- VISTO** il **Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006** del Comandante Generale della Guardia di Finanza;
- VISTO** il provvedimento del Comandante Generale della Guardia di Finanza, n. 56974 in data 21/02/2017 attributivo di competenze amministrative,
- VISTA** la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;
- TENUTO CONTO** che per soddisfare l'esigenza di cui all'oggetto è stata individuata la **Dott.ssa Simonetta Pasquini, P. I.V.A.: 01710540590**;
- TENUTO CONTO** che il **R.U.P.** ha proposto l'aggiudicazione a favore della **Dott.ssa Simonetta Pasquini per un compenso lordo massimo presunto di € 3.960,00 (tremilanovecentosessanta/00) I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii** in relazione alla seguente tipologia di prestazione:  
- **Visita € 15,00 (quindici/00).**
- VISTO** il possesso dei requisiti di carattere generale da parte dell'operatore economico individuati mediante autocertificazione **ai sensi dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.**;
- VERIFICATO** che non sussistano, **ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001**, come modificato dalla **Legge n. 190/2012**, situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico *de quo*;
- VISTA** la **“congruità del prezzo”** in rapporto alla qualità della prestazione,

#### **A U T O R I Z Z A**

- per i motivi indicati in premessa, l'affidamento per l'incarico professionale volto a prestazioni mediche specialistiche ambulatoriali in **“logopedia”** da effettuare - nel **corso del 2019 con scadenza in data 31/12/2019** - presso il Poliambulatorio del Centro Navale;
- il Capo Ufficio Amministrazione ad imputare la spesa per **un compenso lordo massimo presunto di € 3.960,00 (tremilanovecentosessanta/00) I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii** che graverà sull'**ordine di accreditamento relativo al capitolo 4230/15** del corrente esercizio finanziario;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- pubblicare l'avvenuto affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente, a mente dell'art. 29 comma 1 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE INT.LE  
(Col. Marco Valli)

P.P.V.  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten.Col. Virgilio Di Vito)