



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO MARCHE

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Zappata n. 1, 60121 Ancona - ☎ 07122722145-2049-51 - 📠 07122722045

✉ AN052014@gdf.it – AN0520000P@pec.gdf.it

Nr. 12765/16

/650 di prot.

Ancona, 25/01/2016

OGGETTO: Lettera di ordinazione Cap. 7823/01/2016 Integrazione dell'incarico professionale per l'istruttoria della pratica presso la Soprintendenza, il Comune di Ancona e per la funzione di direttore dei lavori, per la fornitura e posa in opera di ulteriori nr. 7 persiane in legno laccato presso il complesso della caserma "Paolini" di Ancona – (Uffici del Comando Regionale Marche e del Reparto T.L.A. Marche. **(Codice CIG Z3B181BC20)**)

SPETT.LE

STUDIO ASS. DI ING. DE MARTINIS - CAROLI

VIA L. RUGGERI, 29

60131 ANCONA (AN)

PEC: ESTER.CAROLI@INGPEC.EU

e, per conoscenza

AL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE (Col. Bruno Rodolfo Calogiuri)

c/o REPARTO T.L.A. MARCHE GUARDIA DI FINANZA

AL REPARTO T.L.A. MARCHE GUARDIA DI FINANZA

- Reparto Comando – Sezione Comando/2

- Ufficio Logistico - Sez. Infrastrutture –

SEDE

SEDE

Seguito foglio nr. 214859 in data 26/11/2015

~~~~~

Voglia codesto studio eseguire le ulteriori prestazioni professionali in oggetto, per ottenere le autorizzazioni amministrative **entro 30 giorni** dal ricevimento della presente, necessarie ad installare ulteriori nr. 7 persiane, rispetto alle iniziali nr. 50 richieste con lettera di ordinazione a seguito, con le modalità indicate da Capitolato Tecnico – allegato alla lettera d'invito n. 194918/15 in data 29/10/2015, per l'importo complessivo di € 146,46 (I.V.A. e ritenute d'acconto e contributi previdenziali inclusi). L'eventuale ritardo e/o la parziale o errata esecuzione comporteranno l'applicazione delle penalità previste dall'art. 53 del "Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza", approvato con D.M. 24/10/2014 n. 181.

**La presente, controfirmata per accettazione, dovrà essere restituita (via fax o email) entro gg.7 (sette) dal ricevimento.**

La fatturaPA in formato digitale, recante l'indicazione analitica della natura, quantità e qualità della fornitura dei beni, dei servizi e/o delle prestazioni rese (ex art.21 del DPR. 633/1972) la dicitura relativa alla scissione dei pagamenti, la denominazione del Reparto beneficiario dell'esigenza e del C.I.G., sarà trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) ai sensi del D.M. nr. 55 del 03/04/2014 e intestata a: Reparto T.L.A. Marche Guardia di Finanza, Via Zappata 1, 60121 Ancona - C.F. 80005870425 (C.U.U. Q00Y60).

Codesta impresa, inoltre, vorrà comunicare nei termini di legge (L. 183/2010, n. 136) l'IBAN sul quale l'Amministrazione procederà ad accreditare l'importo della fattura utilizzando l'allegato fac-simile di "Dichiarazione" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal professionista/legale rappresentante.

Ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D.M. 292/2005 il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura entro 30 giorni dal ricevimento e previa acquisizione d'ufficio del DURC (INARCASSA) in corso di validità. L'attestazione di buona esecuzione del Direttore dell'Esecuzione (identificato nel Comandante del Reparto Comando pro-tempore) sarà posto su foglio intestato facendo esplicito riferimento alla presente lettera di ordinazione e immediatamente inoltrata in formato pdf a questo Reparto al termine dell'esecuzione.

Con l'accettazione della presente codesta impresa è tenuta all'osservanza del suddetto Capitolato generale d'oneri, della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) e ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o Poste Italiane S.p.A..

**Per accettazione**

L'impresa

**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**

(Ten. Col. Francesco De Santis)