



PROT. NR. 91533

DEL 13/06/2024

Guardia di Finanza
SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI
- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -

DETERMINA A CONTRARRE – ATTO AUTORIZZATIVO

OGGETTO: Cap. 7830 p.g. 01 - Anno 2024 - Autorizzazione all'acquisto, mediante adesione a Consip Accordo Quadro Lotto 1 "*Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionale per le Pubbliche Amministrazioni*", di n. 2.500 notebook con relative custodie occorrenti per le esigenze degli Allievi Marescialli della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza.

IL COMANDANTE DELLA SCUOLA

Visto il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";

Visto il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 "*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*";

Visto il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "*Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza*";

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega Governo in materia di contratti pubblici*";

Visti:

- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante la programmazione degli acquisti;
- gli articoli 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e 5 del D.M. n. 181/2014, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore ad euro 5.000,00, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, le Delibere 27 luglio 2022, n. 371 e 11 gennaio 2017, n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in base alle quali il Codice identificativo di gara è richiesto a cura del Responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "*amministrazione trasparente*";

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

Vista la determinazione n. 253634 in data 31 agosto 2023 del Comandante Generale;

Visto l'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, relativo alla procedura di affidamento diretto per servizi e forniture per importi sotto la soglia comunitaria;

Vista la circolare n. 11435/2023 in data 16 gennaio 2023 “Le fasi delle procedure di approvvigionamento negli acquisti sotto soglia comunitaria”;

Preso atto dell'esigenza rappresentata con Richiesta d'Acquisto GEMAT n. AQ023PPC2024501354 in data 6 giugno 2024 dell'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo della Scuola Ispettori e Sovrintendenti, di seguito “*Scuola*”;

Considerato che, con foglio n. 170806 in data 7 dicembre 2023, l'Ufficio Addestramento e Studi - Sezione Stampa e Relazioni Esterne della “*Scuola*” proponeva all'Ispettorato per gli Istituti d'Istruzione di chiedere al Comando Generale – Direzione Telematica (o ad altra articolazione delegata) di procedere alla registrazione (gratuita) della Guardia di Finanza all'interno della piattaforma “*Syllabus*”;

Considerato che, con foglio n. 179062 in data 21 dicembre 2023, il Comandante della Scuola Ispettori e Sovrintendenti proponeva all'Ispettorato per gli Istituti di Istruzione l'acquisizione *ex novo di notebook* per gli Allievi Marescialli del 1° e 2° anno, in coerenza con la proposta di innovazione dei programmi didattici;

Appurato che, con foglio n. 78716 del 22 maggio 2024, l'Ispettorato per gli Istituti di Istruzione – Ufficio Reclutamento e Addestramento – Sezione Addestramento, inviava a Questo Ente la nota n. 127657 del 26 aprile 2024 con la quale il Comando Generale – Direzione Telematica – Servizio Informatica condivideva la manifestata esigenza strategica di dotare gli Allievi Marescialli dei corsi ordinari di un personal computer portatile;

Preso atto del parere tecnico favorevole all'uopo espresso, con foglio n. 80502 del 24 maggio 2024, dall'Ufficio Logistico - Sezione Telematica della “*Scuola*”;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 81/2008, la redazione del DUVRI non è necessaria poiché, trattandosi di mera fornitura di materiale, non si generano rischi interferenziali. Pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;

Accertata la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo di bilancio in oggetto con foglio n. 87266 in data 6 giugno 2024 dell'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo - Sezione Pianificazione Programmazione della “*Scuola*”;

Vista la comunicazione del Servizio Informatica del Comando Generale della Guardia di Finanza in data 13 giugno 2024, con la quale viene assicurata ulteriore copertura finanziaria per € 40.000,00,

A U T O R I Z Z A

1. Il Capo Gestione Amministrazione e Finanziaria a procedere all'acquisto, mediante convenzione Accordo Quadro Lotto 1 “*Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook e di prodotti e servizi connessi ed opzionale per le Pubbliche Amministrazioni*”, di n. 2.500 notebook e relative custodie per un impegno complessivo di spesa pari ad € **1.684.400,00**, oneri fiscali inclusi;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.684.400,00, IVA compresa sul capitolo **7830** p.g. **01** dell'esercizio finanziario **2024**;

3. ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, di nominare quale Responsabile Unico del Progetto il Magg. Domenico A. Iungo;
4. ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 del D.M. n. 181/2014, di nominare quale direttore dell'esecuzione il M.A. Raffaele Di Giovanni, il quale predisporrà, altresì, l'attestazione di regolare esecuzione della fornitura;
5. di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
6. di disporre la pubblicazione sul sito "*Amministrazione trasparente*" - Sezione "*Bandi di gara*" della documentazione contemplata dagli art. 20 e 27, del D. Lgs. n. 36/2023.

F.to l'originale
IL COMANDANTE DELLA SCUOLA
(Gen. D. Gabriele Failla)

Per presa visione
F.to l'originale
IL CAPO GESTIONE AMM. E FINANZIARIA
(Magg. Domenico A. Iungo)