



Guardia di Finanza SCUOLA ALPINA

PROTOCOLLO SCUOLA ALPINA G.F. PREDAZZO – UFFICIO AMMINISTRAZIONE	
N° _____	/65/Ord
DATA _____	

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Codice Fiscale: 91017750224 – Codice Univoco Ufficio: H7NYKX

Via Fiamme Gialle, 8 – 38037 Predazzo (TN) – Tel. 0462/508761 – Fax 0462/502062 – Pec: tn100000p@pec.gdf.it

DECRETO

(Proposta di Aggiudicazione)

OGGETTO: Cap. 4281-4274-4283/01. Individuazione di una Ditta fornitrice dei generi alimentari “prodotti surgelati” necessari per il confezionamento dei pasti presso le mense della Scuola Alpina in funzione alla sede di Predazzo, nonché per le strutture funzionali alla Caserma “Colbricon Cimon” e al Soggiorno Montano “Capanna Sass Maor” a Passo Rolle (TN).

Periodo: dal 01/12/2024 al 30/11/2025

RdA: TN100PPC2024- 504957

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

- VISTO il Capo II del Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 292/05 e gli artt. 31 e seguenti della D.D. n. 9000/2006 del Comandante Generale;
- VISTO il provvedimento del Comandante Generale della Guardia di Finanza attributivo delle competenze amministrative n. 56974/2017 del 21.02.2021;
- VISTO l’Atto Amministrativo nr. 80777 del 08.07.2021 con il quale il Comandante del Distaccamento ha decretato la nomina di Capo Ufficio Amministrazione;
- TENUTO CONTO che, al fine di garantire la regolare prosecuzione del servizio mensa, si rende necessario individuare un soggetto economico che assicuri la specifica fornitura con carattere di continuità;
- VISTO l’Atto Amministrativo **nr. 131247 del 03.09.2024**, contenente la “Determina a Contrarre” a firma del Comandante del Distaccamento e le motivazioni in esso contenute;
- VISTO che non è applicabile l’art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto i materiali da approvvigionare non sono stati rinvenuti in Consip;
- TENUTO CONTO dell’art. 1, comma 3, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che prevede la condizione risolutiva in caso di disponibilità delle convenzioni Consip relative alla medesima esigenza;
- VISTA la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTO che l’impegno di spesa è stato inserito nella **previsione di spesa per l’anno 2025, prot. n. 46370 del 18/03/2024** e troverà puntuale capienza nello specifico capitolo di spesa appostato **al competente Funzionario Delegato**

VISTA la nota **nr. 103228 del 09.04.2015** del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti che fornisce gli strumenti di supporto all’attività amministrativo-contabile posta in essere dal Comando Generale, dagli Enti e dai Distaccamenti del Corpo;

VISTA la Circolare 11435 datata 16.01.2023 del Comando Generale – Direzione di Amministrazione, “Atto di Approvazione” per “Le fasi delle procedure di approvvigionamento negli acquisti sotto soglia comunitaria”;

VISTE le Linee guida nr. 4 sulle procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornate con la delibera del Consiglio nr. 206 del 01 marzo 2018.

TENUTO CONTO che la spesa complessiva autorizzata ammonta ad €140.000,00 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che, per il soddisfacimento dell’esigenza rappresentata in epigrafe è stato indetto un “confronto tra preventivi” sulla piattaforma digitale di approvvigionamento “acquistinretepa” secondo il criterio del minor prezzo si sensi dell’art. 108 del D.lgs. 36/2023, calcolato sulla base della media ponderata dei prezzi più bassa;

TENUTO CONTO dell’art. 49 del D.lgs. 36/2023 riportante disposizioni circa l’applicazione del principio di rotazione degli affidamenti con particolare riferimento al comma 4 del succitato articolo

AVUTO al fatto che ha inteso formalizzare una proposta di offerta nr. 2 ditte, RIGUARDO come risulta dalla documentazione conservata agli atti del fascicolo;

VISTO l’Atto Amministrativo **nr. 142758 del 25.09.2024**, contenente la “Nomina Commissione” per la valutazione tecnico-economica delle offerte pervenute a firma del Comandante del Distaccamento;

TENUTO CONTO delle risultanze emergenti dal Verbale di Gara redatto dalla Commissione in data 27.09.2024;

TENUTO CONTO della documentazione di gara conservata agli atti del fascicolo ed in tal senso si riporta lo stralcio dell’offerta economica che a seguito delle valutazioni tecnico-amministrative ha evidenziato il seguente risultato:

DITTA	MEDIA PONDERATA
MORELLI GIUSEPPE S.R.L.	4,6743
RICCI S.R.L. FORNITURE ALIMENTARI	5,1352

CONSIDERATO che la ditta “**Morelli Food Service**”, con sede in **Via Pive nr. 36 - 38050 – PERGINE VALSUGANA (TN) P. IVA: 00811560226**, ha definito un’offerta conveniente e valutata dallo scrivente (Responsabile Unico del Progetto) come congrua ed in linea con le condizioni attuali di mercato;

CONSIDERATO che trattandosi di appalto di servizi/forniture, sono previste le “clausole di revisione dei prezzi” previste dall’art. 60 del D.Lgs. 36/2023;

AVUTO agli accertamenti svolti circa il possesso dei requisiti di carattere RIGUARDO generale di cui al Capo II del Libro II – parte V – titolo IV del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATO che l’operatore economico non è incorso nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;

AVUTO della necessità di provvedere a definire formalmente la fornitura cui in RIGUARDO oggetto al fine di garantire la continuità del servizio sia alla sede di Predazzo che a quelle di Passo Rolle;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva per l’importo **di € 140.000,00 IVA inclusa**,

quale importo massimale del contratto, graverà sui **cap. 4281-4274-4283/01** di bilancio dell'E.F. 2025;

PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

della procedura in esame nei confronti del sopracitato Operatore Economico. Tale proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente ovvero il Comandante del Distaccamento Amministrativo ex artt.17 e 50, comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

Il presente atto viene, in originale, conservato nel registro degli Atti Amministrativi, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lett. b) del D.D. 9000/2006, mentre la copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

(Responsabile Unico del Progetto)

Magg. Giovanni Antonino MARRA

Firmato in originale

Prot. nr.146312 del 01/10/2024