



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO ABRUZZO

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

✉ Via Raffaele Paolucci, 4 - 67100 L'Aquila - ☎ 0862/34961 - 📠 0862/3496515

✉ AQ0520000P@pec.gdf.it - Codice Fiscale 09321640664



DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento, mediante procedura negoziata, sotto soglia, esperita ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) e dell'art. 108, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), mediante una "Trattativa Diretta" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con confronto di offerte economiche, finalizzata ad assicurare la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori, elettrici, antincendio, termici e di climatizzazione installati presso le caserme della Guardia di Finanza ospitanti il Comando Regionale Abruzzo ed i Reparti da esso dipendenti, per il periodo dal 01.03.2024, ovvero dalla stipula del contratto, se successivo al 01.03.2024, fino al 31.12.2024, con possibilità di proroga per ulteriori mesi 2 (due) alle medesime condizioni tecnico-economiche.

Codice Fiscale: 09321640664

Importo complessivo stimato dell'appalto: € 80.277,08 soggetti a ribasso, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad **€ 1.458,33**.

Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): **B02DA7B168**

-
- 1. PREMESSE E UTILIZZO DEL SISTEMA DEL MEPA PER LA PROCEDURA DI GARA**
 - 1.1. Premesse
 - 1.2. Utilizzo del Sistema MEPA per la procedura di gara
 - 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**
 - 2.1. Documenti di gara
 - 2.2. Chiarimenti e Comunicazioni
 - 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO**
 - 3.1. Oggetto dell'appalto
 - 3.2. Importo dell'Appalto
 - 3.3. Categorie merceologiche di riferimento e suddivisione in lotti
 - 3.4. D.U.V.R.I. e oneri di sicurezza aziendale
 - 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**
 - 5. REQUISITI GENERALI**
 - 6. REQUISITI SPECIFICI E MEZZI DI PROVA**
 - 7. SUBAPPALTO**
 - 8. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIA DEFINITIVA E ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITÀ CIVILE**
 - 9. SOPRALLUOGO**
 - 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**
 - 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO**
 - 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**
 - 13. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**
 - 14. RECESSO**
 - 15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**
 - 16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
 - 17. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZO DEL SISTEMA**

1. PREMESSE E UTILIZZO DEL SISTEMA DEL MEPA PER LA PROCEDURA DI GARA

1.1. Premesse

Con Atti di approvazione n.n. 193543/2023 in data 19.12.2023, 192063/2023 in data 15.12.2023, 192085/2023 in data 15.12.2023 e 192138/2023 in data 15.12.2023 del Comandante del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo della Guardia di Finanza - contenenti 4 (quattro) "Capitolati e documenti annessi" riportanti il dettaglio e le modalità di espletamento delle prestazioni in oggetto e a cui si fa rinvio per tutto ciò non espressamente disciplinato nel presente documento - è stata autorizzata l'attivazione dell'iter amministrativo per l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla stipula di un contratto annuale della durata di 12 (dodici) mesi con possibilità di proroga per un massimo di 2 (due) mesi alle medesime condizioni tecnico-economiche con effetti a decorrere dal mese di gennaio 2024, da esperirsi mediante procedura negoziata, sotto soglia, esperita ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) e dell'art. 108, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici). Il servizio oggetto del presente appalto rientra nella categoria merceologica del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) al Codice **CPV 50000000-5 (Servizi di riparazione e manutenzione)**.

La presente procedura di gara si svolgerà mediante procedura negoziata, sotto soglia, esperita ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) e dell'art. 108, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), tramite una "Trattativa Diretta" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con confronto di offerte economiche - presentate esclusivamente attraverso il Sistema del MEPA (per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale) - e con **applicazione del criterio del minor prezzo** (in relazione a servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato).

Il servizio dovrà essere espletato presso le seguenti Caserme del Corpo della Guardia di Finanza site nella Regione Abruzzo:

CASERMA DI L'AQUILA sede del Comando Regionale Abruzzo e Reparti dipendenti - Via Raffale Paolucci n. 4;

CASERMA DI CHIETI sede del Comando Provinciale di Chieti - Via Del Tricalle n. 95;

CASERMA DI PESCARA sede del Comando Provinciale di Pescara – Via Cincinnato n. 5;

CASERMA DI PESCARA sede del Reparto Operativo Aeronavale (R.O.A.N.), Nucleo di Polizia Economico Finanziaria (PEF) e Stazione Navale di Pescara – Lungomare Papa Giovanni XXIII snc;

CASERMA DI PESCARA sede della Sezione Aerea e Hangar di Pescara – Via Tiburtina Valeria n. 380 e Via Raiale;

CASERMA DI TERAMO sede del Comando Provinciale di Teramo – Via Luigi di Paolantonio snc;

CASERMA DI AVEZZANO sede della Compagnia di Avezzano (*Competente anche per le sedi di Ovindoli (AQ) e Pescasseroli (AQ)*) – Via Liguria n. 7;

CASERMA DI LANCIANO sede della **Compagnia di Lanciano** – Via Don Minzoni n. 44;
CASERMA DI VASTO sede della **Compagnia di Vasto** – Via Santa Lucia n. 55;
CASERMA DI GIULIANOVA sede della **Compagnia di Giulianova** – Lungomare Spalato n. 50;
CASERMA DI ORTONA sede della **Tendenza di Ortona** – Via Dommarco snc;
CASERMA DI POPOLI sede della **Tendenza di Popoli**– Via Corradino D’Ascanio n. 14;
CASERMA DI NERETO sede della **Tendenza di Nereto**– Viale Europa snc;
CASERMA DI ROSETO DEGLI ABRUZZI sede della **Tendenza di Roseto D.A.** – Via Fonte Dell’Olmo snc;
CASERMA DELLA STAZIONE S.A.G.F. DI ROCCARASO – S.R. 437 dell’Aremogna km 9+350.

Il Responsabile del Progetto (in seguito R.U.P.), ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è il **Maggiore Lorenzo MANCINI**, Capo Gestione Amministrativa del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo della Guardia di Finanza di L’Aquila.

I Direttori dell’Esecuzione Contrattuale (in seguito: D.E.C.), dell’art. 114 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell’art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181, saranno i seguenti militari:

- per la sede di L’Aquila: **App. Sc. Q.S. Pierluigi ZUGARO (titolare), Brig. Ca. Q.S. Rosario NUNZIATA e App. Felice DI LASCIO (sostituti);**
- per la sede di Chieti: **Lgt. C.S. Francesco PRODON (titolare) e Mar. Davide TUSE’ (sostituto);**
- per la sede di Pescara (Via Cincinnato): **Lgt. C.S. Giulio Gerardo DI GIOVANNI (titolare) e Mar. A. Silvio PILONE (sostituto);**
- per la sede di Teramo: **Lgt. C.S. Paolo CARDONE (titolare), Brig. Gabriele CIARDELLI e App. Sc. Q.S. Antonio BARONE (sostituti);**
- per la sede di Pescara (Lungomare Papa Giovanni XXIII): **Lgt. Giovanni MIGLIACCIO (titolare) e Brig. Ca. Q.S. Ciro Salvatore ADDATO (sostituto);**
- per la sede di Pescara (Via Tiburtina e Via Raiale): **Lgt. C.S. Michele PAOLILLO (titolare) e Lgt. C.S. Domenico MATTEI (sostituto);**
- per la sede di Avezzano (AQ), Ovindoli (AQ) e Pescasseroli (AQ): **Lgt. C.S. Sandro RAFFAELE (titolare), Brig. Ca. Raimondo ANGELUCCI e App. Sc. Q.S. Marco TRUOCCHIO (sostituti);**
- per la sede di Lanciano (CH): **Brig. Ca. Verino Olivio MALANDRA (titolare) e Brig. Fabio CAVALLO (sostituto);**
- per la sede di Vasto (CH): **Mar. Ord. Giuseppe CALIA (titolare), App.Sc. Q.S. Luigi LIZZI e App. Marco DE VITA (sostituti);**
- per la sede di Giulianova (TE): **Lgt. C.S. Domenico LEONE (titolare), Brig. Ca. Giuseppe FREGIATO e V. Brig. Angelo DI TINCO (sostituti);**
- per la sede di Ortona (CH): **Brig. Luciano BATTI (titolare) e Brig. Mauro MANNELLA (sostituto);**
- per la sede di Popoli (PE): **App. Sc. Q.S. Gaetano PUGLIESE (titolare) e V. Brig. Michele GABRIELE (sostituto);**

-
- per la sede di Nereto (TE): **Mar. A. Andrea BATTILANA (titolare) e Brig. Bruno MORETTI (sostituto);**
 - Tenenza di Roseto: **Brig. Ca. Q.S. Pasqualino VASCCELLO (titolare), Brig. Ca. Giuseppe DI CORATO e Fin. Angelo ROLLO (sostituti);**
 - per la sede di Roccaraso (AQ): **Lgt. Lorenzo GAGLIARDI (titolare) e App.Sc. Q.S. Liborio SETTE (sostituto).**

Al termine della fornitura/prestazione, il D.E.C. provvederà a redigere il certificato di regolare esecuzione contrattuale.

Di seguito i dati della stazione Appaltante:

Stazione Appaltante: **Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo**

Codice Fiscale: **09321640664**

Codice Univoco Ufficio: **ZZCOVE.**

Indirizzo: **via Raffaele Paolucci, n. 04 - 67100 L'Aquila.**

Contatti: **0862/34961 - Fax 0862/3496515.**

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): **aq0520000p@pec.gdf.it.**

Profilo del committente: **www.gdf.gov.it.**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale della procedura di gara, con compito di esplicitazione e illustrazione dei documenti da presentare a corredo dell'offerta, della procedura di aggiudicazione dell'appalto, nonché altre informazioni, il quale, unitamente agli atti di gara, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, verrà pubblicato sul sito internet del Corpo, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul Profilo del Committente:

<http://www.gdf.gov.it/bandi-di-gara> alla pagina dedicata alla presente procedura.

1.2. Utilizzo del Sistema MEPA per la procedura di gara

La presente procedura (fasi di presentazione dell'offerta, analisi delle offerte, valutazione, aggiudicazione e stipula, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni) si svolgerà interamente ed esclusivamente, attraverso l'**utilizzo della Piattaforma digitale del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- a) la previa registrazione sulla piattaforma del MEPA;
- b) l'iscrizione al **BANDO SERVIZI – Servizi di riparazione e manutenzione e contestualmente alle seguenti singole categorie: BANDO Servizi – Impianti elevatori, BANDO Servizi Impianti elettrici e speciali, BANDO Servizi – Impianti antincendio e BANDO Servizi – Impianti termoidraulici e di condizionamento;**
- c) presentare, tramite il canale del MEPA, la documentazione di gara esplicitata negli articoli successivi la quale sarà vagliata e soggetta a riscontro mediante presentazione di tali documenti;

d) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005;

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n.82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la *Consip S.p.A.*, il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la *Consip S.p.A.* e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati

identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende i seguenti allegati:

- 1. Capitolato impianti elevatori 2024 e relativi annessi;**
- 2. Capitolato impianti elettrici e MT 2024 e relativi annessi;**
- 3. Capitolato impianti antincendio 2024 e relativi annessi;**
- 4. Capitolato impianti termici e di climatizzazione 2024 e relativi annessi;**
- 5. Dichiarazione Art 94-DLgs 36 2023;**
- 6. Tracciabilità Flussi Finanziari;**
- 7. Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti di partecipazione;**
- 8. Elenco Caserme, Recapiti Telefonici, Direttori dell'Esecuzione Contrattuale;**
- 9. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (facoltativo);**
- 10. Patto di integrità;**
- 11. Disciplinare di gara.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare modifiche e integrazioni alla documentazione di gara dandone semplice comunicazione sulla piattaforma MEPA e, nel caso, sul proprio sito di committenza.

Gli operatori economici, partecipando alla gara, accettano che eventuali chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara nonché le comunicazioni verranno pubblicati esclusivamente sulla piattaforma MEPA e si impegnano, pertanto, a consultare periodicamente il predetto sito.

2.2. Chiarimenti e Comunicazioni

Eventuali delucidazioni e chiarimenti sulla procedura potranno essere rappresentate tramite il canale del MEPA.

Ai sensi dell'art. 29 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "**Area comunicazioni**" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata e, in caso di impossibilità di utilizzazione della posta elettronica certificata, presso l'indirizzo della sede che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità o problematicità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo della Guardia di Finanza lo riterrà opportuno, si procederà con comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata.

L' "Area comunicazioni" potrà essere utilizzata fino alla conclusione della procedura di gara. Tutte le comunicazioni successive alla Determina di aggiudicazione dovranno avvenire attraverso la posta elettronica certificata.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

3.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto "**la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori, elettrici, antincendio, termici e di climatizzazione installati e ubicati presso le caserme della Guardia di Finanza ospitanti il Comando Regionale Abruzzo ed i Reparti da esso dipendenti esplicate in premessa, per il periodo dal 01.03.2024, ovvero dalla stipula del contratto, se successivo al 01.03.2024, fino al 31.12.2024, con possibilità di proroga per ulteriori mesi 2 (due) alle medesime condizioni tecnico-economiche**".

Il servizio in parola comprende tutta la disciplina indicata nei **capitolati Tecnici** sopra menzionati e allegati alla presente procedura di gara **ai quali cui si fa rinvio per tutto ciò non espressamente disciplinato nel presente documento.**

3.2. Importo dell'appalto

L'importo complessivo stimato dell'appalto, da considerarsi come importo annuo, indicato nei predetti capitolati tecnici, scaturisce dalla somma aritmetica di ogni singolo prezzo imponibile e ammonta a complessivi € 96.332,50 (sommando € 18.500,00 Elevatori, € 7.500,00 Elettrici, € 31.232,50 Antincendio ed € 39.100,00 Termici e di climatizzazione), pertanto, lo stesso, in considerazione del periodo presunto di attivazione del contratto, ovvero dal 01.03.2024 al 31.12.2024, sarà calcolato per n. 10 (dieci) mesi di manutenzione, ne consegue che **l'importo da porre a base di gara della procedura negoziata in oggetto, soggetta a ribasso, è pari ad € 80.277,08 (calcolato come segue: € 96.332,50/12*10).**

L'importo complessivo stimato relativo agli oneri per la sicurezza, anch'essi da considerarsi come importo annuo, indicato nei predetti capitolati tecnici, scaturisce dalla somma aritmetica di ogni singolo prezzo imponibile e ammonta a complessivi € 1.750,00 (sommando € 500,00 Elevatori, € 250,00 Elettrici, € 500,00 Antincendio ed € 500,00 Termici e di climatizzazione), pertanto, lo stesso, in considerazione del periodo presunto di attivazione del contratto, ovvero dal 01.03.2024 al 31.12.2024, sarà calcolato per n. 10 (dieci) mesi di manutenzione, ne consegue che **l'importo complessivo stimato relativo agli oneri per la sicurezza da indicare nella procedura di gara, non soggetto a ribasso, è pari ad € 1.458,33 (calcolato come segue: € 1.750,00/12*10).**

Pertanto, l'importo complessivo finale stimato e presunto della presente procedura di gara comprensivo di oneri per la sicurezza è pari ad **€ 81.753,41 oltre IVA al 22%**.

3.3. Categorie Merceologiche di riferimento e Suddivisione in lotti

La procedura di gara verrà espletata, mediante una ricerca sulla piattaforma certificata del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) individuando, nell'ambito della Regione Abruzzo, gli operatori economici - in possesso delle abilitazioni alle categorie merceologiche necessarie e confacenti alle esigenze dell'Amministrazione ed in grado ad assicurare, senza soluzione di continuità, la corretta manutenzione degli impianti in parola, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia - iscritti al **“BANDO SERVIZI – Servizi di Riparazione e Manutenzione” e contestualmente alle seguenti singole categorie:**

- **BANDO Servizi – Impianti elevatori;**
- **BANDO Servizi – Impianti elettrici e speciali;**
- **BANDO Servizi – Impianti antincendio;**
- **BANDO Servizi – Impianti termoidraulici e di condizionamento.**

La gara sarà costituita da un unico lotto in ragione:

- della ridotta tempistica a disposizione per l'espletamento della procedura;
- della ridotta durata dell'appalto (01.03.2024 al 31.12.2024);
- dei nuovi principi prioritari, interpretativi, concreti ed operativi introdotti nel Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 fra i quali si annoverano il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato nonché del criterio di prossimità volto ad incentivare una maggiore efficienza nell'esecuzione e gestione dell'appalto.

Preso atto che la procedura di gara verrà esperita mediante “Trattativa Diretta” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con confronto di offerte economiche e attesa l'unicità del lotto si evidenzia e si esplica quanto segue:

- a. La macrocategoria sulla quale si attaglia e verrà espletata l'intera procedura è identificata dal **CPV50000000-5 Servizi di riparazione e manutenzione** che accomuna tutti i servizi oggetto dell'appalto;
- b. Al fine di consentire la presentazione di unica offerta riferita alle quattro categorie merceologiche e ai rispettivi quattro capitolati tecnici, la specifica struttura telematica del sistema MEPA - nel caso di una trattativa diretta con confronto di preventivi - consente di impostare la presentazione delle offerte attagliandole e agganciandole ad una sola categoria merceologica, identificata nel caso specifico e per mera corrispondenza cronologica, al **CPV50000000-5 Servizi di riparazione e manutenzione - Impianti elevatori al 100%**.
- c. Preso atto di quanto riportato ai punti sub. a e sub. b, l'offerta economica presentata e la **relativa percentuale di ribasso a corpo proposta** dall'operatore economico, **sarà considerata come unica e riferita a tutte e quattro le categorie merceologiche oggetto della procedura di gara nonché ai rispettivi quattro capitolati tecnici.**

L'Impresa aggiudicataria si obbliga a eseguire quanto forma oggetto del contratto e l'importo che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata contrattuale e non sarà soggetto a revisione dei prezzi.

3.4 D.U.V.R.I. e oneri di sicurezza aziendale

Per l'appalto in parola non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenza) ai sensi dell'art. 26, 3° comma, del d.lgs. n. 81/2008, in quanto si tratta di servizi le cui prestazioni hanno durata non superiore a 5 (cinque) giornate-uomo riferite ad ogni singolo intervento sugli impianti in argomento.

Sono stati comunque previsti e quantificati, come menzionato nei sopra descritti capitolati tecnici, oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, che saranno riconosciuti all'operatore economico affidatario.

Per ciò che attiene gli Oneri specifici per la sicurezza aziendale e costo della manodopera (art. 108, 9° comma, del d.lgs. n. 36/2023) resta comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso, provvedendo a quantificare ed indicare espressamente i relativi costi nell'offerta economica, a pena di esclusione. Si precisa che tali oneri, da indicare nell'offerta economica, non rappresentano per l'Amministrazione un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

Si evidenzia inoltre che il costo della manodopera deve essere in linea con quello dei contratti collettivi più rappresentativi a livello nazionale.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto è di n. 10 (dieci) mesi, per il periodo dal 01.03.2024, ovvero dalla stipula del contratto se successivo al 01.03.2024, fino al 31.12.2024, con possibilità di proroga per ulteriori mesi 2 (due) alle medesime condizioni tecnico-economiche ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 includendo eventuali modifiche contrattuali qualora dovessero sorgere esigenze non previste e non prevedibili.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Non sono previsti rinnovi.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice.

6. REQUISITI SPECIFICI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti agli art. 4 del Capitolato Impianti elevatori, art. 4 del Capitolato Impianti elettrici, art. 8 del Capitolato Impianti antincendio e art. 6 del Capitolato Impianti termici e di climatizzazione), producendo idonea autocertificazione che, in caso di aggiudicazione, sarà vagliata e soggetta a riscontro mediante presentazione di tali documenti.

Per la comprova dei requisiti la Stazione appaltante può anche acquisire d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7. SUBAPPALTO

E' vietata qualunque cessione o subappalto di tutto o di parte del contratto.

8. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIA DEFINITIVA E ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITÀ CIVILE

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante non richiede per la presente procedura di gara le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre "garanzia definitiva" pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione/fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato finale di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia definitiva sarà svincolata, ove nulla osti, al termine dell'esecuzione contrattuale.

L'impresa appaltatrice è direttamente responsabile, per sé e per il proprio personale, di qualsiasi inadempimento o evento dannoso che possa accadere, durante e/o in dipendenza dell'esecuzione delle attività oggetto del contratto, ai suoi dipendenti, ai suoi beni e al personale e/o ai beni dell'Amministrazione, nonché ai terzi ed ai beni dei terzi, facendo salva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità ed ha il preciso obbligo di adottare tutte le misure necessarie e di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni o danni di qualsiasi tipo a persone o cose.

L'Amministrazione deve intendersi esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e danni subiti da agenti ed operai dell'impresa appaltatrice, nonché per danni procurati a terzi nell'effettuazione del servizio.

L'impresa appaltatrice, ai sensi dell'art. 117 comma 10 del Codice, dovrà consegnare unitamente alla "garanzia definitiva", copia conforme di una polizza di assicurazione che copra per tutta la durata dell'appalto i rischi derivanti da responsabilità civile dell'appaltatore verso i terzi per tutte le attività relative al servizio appaltato, con adeguato massimale per sinistri, danni alla persona e danni a cose e/o animali.

Tale garanzia dovrà comprendere nel novero dei terzi anche il personale del Corpo della Guardia di Finanza.

La garanzia dovrà estendersi ai danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà dell'Amministrazione o di terzi e detenute o affidate in consegna all'Amministrazione. La garanzia si estenderà, inoltre, ai danni derivati da incendio delle cose dell'impresa appaltatrice o da lei detenute.

Tale polizza dovrà coprire anche la responsabilità civile incombente all'appaltatore per danni indiretti, per inquinamento accidentale e per il rischio igienico-sanitario. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisipub/soggettinonlegittimati/Intermediari_n_on_abilitati.pdf;
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria e polizza assicurativa, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo L'Aquila);
- 2) essere intestata all'operatore economico aggiudicatario;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in *Italy* di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;
- 4) avere validità per tutto il periodo contrattuale;

La garanzia fideiussoria nonché la dichiarazione di impegno, devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la tardiva presentazione della garanzia definitiva e della polizza assicurativa solo a condizione che siano costituite nel termine di 15 giorni dalla stipula del contratto. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle richieste.

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia definitiva e della polizza assicurativa da parte di un soggetto non legittimato a rilasciarle o non autorizzato ad impegnare il garante.

9. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i locali nei quali dovrà svolgersi il servizio è **facoltativo e non obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo **non è causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Al fine di concordare le date e gli orari dei sopralluoghi in ciascun sito di svolgimento del servizio, i sopralluoghi potranno essere effettuati:

- a partire dalla pubblicazione della Trattativa del MEPA al giorno antecedente la presentazione dell'offerta;
- nei soli giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 17,00;
- previ contatti con i militari nominati D.E.C. e riportati nello specifico allegato "**Elenco Caserme, Recapiti Telefonici, Direttori dell'Esecuzione Contrattuale**";
- dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante (si evidenzia che il soggetto delegato a effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti), presentando

l'allegato 9 "Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (facoltativo)" da compilare e caricare sulla piattaforma telematica del MEPA come documento allegato alla procedura.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione **dovranno essere inviati** all'Amministrazione **esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema del MEPA**, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione, attraverso il Sistema del MEPA, **entro e non oltre il termine perentorio (data e ora) indicato dalla Trattativa**, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, verrà mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

La documentazione di gara si esplica come di seguito riportato in tabella:

DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE
Capitolato impianti elevatori 2024 e relativi annessi (ALLEGATO 1)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Capitolato impianti elettrici e MT 2024 e relativi annessi (ALLEGATO 2)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Capitolato impianti antincendio 2024 e relativi annessi (ALLEGATO 3)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE

Capitolato impianti termici e di climatizzazione 2024 e relativi annessi (ALLEGATO 4)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Dichiarazione Art 94-DLgs 36 2023 (ALLEGATO 5)	Documento da compilare e restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Tracciabilità Flussi Finanziari (ALLEGATO 6)	Documento da compilare e restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti di partecipazione (ALLEGATO 7)	Documento da compilare e restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Elenco Caserme, Recapiti Telefonici, Direttori dell'Esecuzione Contrattuale (ALLEGATO 8)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Facoltativo) (ALLEGATO 9)	Documento Facoltativo da compilare ed eventualmente da allegare (non necessita di firma digitale)
Patto di integrità (ALLEGATO 10)	Documento da compilare e restituire FIRMATO DIGITALMENTE
Disciplinare di Gara (ALLEGATO 11)	DOCUMENTO da restituire FIRMATO DIGITALMENTE

OFFERTA ECONOMICA	MODALITA DI PRESENTAZIONE
OFFERTA ECONOMICA	GENERATA SECONDO IL SISTEMA DEL MEPA

La presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione Tecnico- amministrativa e Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato ".pdf", devono essere tutti convertiti in formato ".pdf" e firmati digitalmente.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del **termine perentorio di presentazione dell'offerta**. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla, un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE;

Al concorrente è richiesto di allegare e produrre, quale parte integrante dell'OFFERTA, i documenti elencati nella precedente tabella.

Ciascun concorrente partecipando alla procedura di gara si rende edotto delle seguenti normative e dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;

-
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice deontologico della Guardia di Finanza (reperibile al seguente link: <https://www.gdf.gov.it/it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/codice-deontologico>) adottato dalla Stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 4. accetta quanto stipulato in applicazione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2023/2025” elaborato dal Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione Pianificazione Strategica e Controllo, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
 5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui al capo III del medesimo Regolamento.
 6. Prende atto che alle prestazioni oggetto della presente procedura saranno applicate le disposizioni riportate nel “Capitolato generale d’oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”, di cui al Decreto del M.E.F. n. 181 del 24/10/2014;

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art.101 del Codice. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (es. garanzia definitiva e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante, per il tramite del RUP assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o

regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice.

Tutte le fasi verranno interamente gestite dal sistema informatico del MEPA e verrà aggiudicato all'operatore economico che offrirà il maggior ribasso espresso in termini percentuali fino alla terza cifra decimale sull'importo posto a base di gara.

In caso di parità dell'offerta si procederà, sempre utilizzando il canale del MEPA, a richiedere un'offerta migliorativa.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Viene altresì fatta salva la possibilità di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante procederà ad aggiudicare l'appalto secondo la graduatoria delle offerte ammesse qualora la prima classificata e via seguendo risultino per qualsiasi motivo non idonei alla stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà mediante il "Documento di Stipula" generato dal sistema elettronico del MEPA, dopo la valutazione delle offerte su predetto sistema e dopo l'emissione, da parte del Dirigente della Stazione Appaltante, di apposita Determina a contrarre/Aggiudicazione".

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte procederà al riscontro della documentazione di gara prendendo atto della graduatoria stilata dal Sistema Informatico del MEPA e previa verifica dei requisiti di cui agli art. 94 e seguenti del Codice.

All'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, il RUP procederà a proporre l'aggiudicazione della presente procedura di appalto al Comandante dell'Ente il quale provvederà a redigere apposita Determina a contrarre/di aggiudicazione.

In caso di esito negativo delle verifiche nei confronti del primo classificato, l'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo classificato.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula avrà luogo successivamente alla Determina a contrarre/di aggiudicazione da parte del Comandante dell'Ente Amministrativo sempre mediante documento di stipula generato dal MEPA e successivamente mediante contratto secondo le modalità indicate dall'art. 18 del Codice degli Appalti.

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale unitamente alla polizza assicurativa, secondo le misure e le modalità indicate negli articoli precedenti.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Contestualmente alla stipula, ovvero successivamente, sarà comunque trasmesso, via posta elettronica certificata, all'operatore economico aggiudicatario, una formale lettera commerciale che illustrerà dettagliatamente gli importi, le modalità e le tempistiche di fatturazione (e quant'altro di comune interesse), la quale dovrà essere firmata digitalmente, e restituita per l'accettazione unitamente alla "garanzia definitiva", alla copia conforme di una polizza di assicurazione che copra per tutta la durata dell'appalto i rischi derivanti da responsabilità civile dell'appaltatore verso i terzi per tutte le attività relative al servizio appaltato, con adeguato massimale per sinistri, danni alla persona e danni a cose e/o animali e alla quietanza relativa all'**assolvimento dell'imposta di bollo** del valore di **€ 40,00** da assolvere mediante l'**utilizzo del modello F24**, secondo le modalità telematiche previste dalla procedura nella nuova misura stabilita dal Codice dei Contratti Pubblici all'art. 18, comma 10 D.Lgs. 36/2023, Tabella A riepilogativa dell'Allegato I.4.

La mancata costituzione della garanzia, della polizza assicurativa e dell'assolvimento dell'imposta di bollo determina la decadenza dell'affidamento.

13. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto nei casi e secondo le modalità operative previste dall'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023. La Stazione appaltante potrà, inoltre, risolverlo "ipso iure" ai sensi dell'art. 1456 del Codice, nei seguenti casi:

- sopravvenute cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- mancato o ritardato avvio del servizio entro 15 (quindici) giorni dalla data di inizio prevista, ferma restando la possibilità di applicazione delle penalità nell'ambito di tale frangente temporale;
- mancato reintegro della cauzione definitiva entro i termini stabiliti;
- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto;
- qualora si verifichi anche un solo episodio di frode;
- accertato subappalto non autorizzato;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
- qualora l'aggiudicatario non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa;
- in ogni altro caso previsto per legge.

14. RECESSO

La Stazione appaltante può recedere nelle casistiche previste dall'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, in qualunque tempo dal singolo contratto/appalto, previo pagamento delle prestazioni già rese.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di L'Aquila, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR n. 679/2016 “*Regolamento EU Generale Data Protection Regulation*” che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del presente procedimento per il quale le imprese partecipanti ne dovranno autorizzare il trattamento.

17. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello. In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli opportuni provvedimenti di competenza.

F.to digitalmente
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Lorenzo Mancini)