



## Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903555 - PEC It0530000p@pec.gdf.it

0084450  
03/09/2024

### ATTO AUTORIZZATIVO NR. 3527

(Decisione di affidamento semplificata ex art. 17 co. 2 D.lgs. 36/2023)

**Oggetto:** cap. 4230/19 - 2024 – affidamento diretto ex art 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 - per la fornitura e sostituzione di nr. 2 impianti di condizionamento presso l'Ufficio P.P.C. del Centro Navale e presso l'alloggio di servizio ASGI alla sede di Formia.

### IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

- VISTA** la **circolare nr. 28 del 14.11.2018** del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- VISTA** la **circolare nr. 14629/2019 del 16.01.2019** della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza;
- VISTO** il **D.lgs. n. 36/2023** recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare:
- l'art. 15 relativo al Responsabile Unico del Progetto (RUP);
  - l'art. 37 in tema di Programmazione degli acquisti di beni e servizi;
  - l'art. 17 co. 2 inerente la decisione di contrarre;
  - l'art. 50 co. 1 lett. b) relativo all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea;
- VISTO** l'**Allegato I.2 al Codice** in tema di attività del Responsabile del Progetto;
- VISTO** il **D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81** concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- VISTA** la **Legge 23 dicembre 1999, n. 488**, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- VISTA** la **Legge 13 agosto 2010, n. 136** in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** la **Legge 7 agosto 1990, n. 241** sul procedimento amministrativo;
- VISTA** la **circolare 266/2019 del 02/01/2019** del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- TENUTO CONTO** della **circolare del 02.01.2019** del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione, secondo la quale, una volta ricevuta la comunicazione delle assegnazioni iniziali a seguito della redazione e trasmissione del DPF all'Organo di Vertice, si possono avviare le programmate procedure di acquisizione dei beni e dei servizi che si prevede di pagare;
- VISTA** la **circolare nr. 2678/2020 del 08.01.2020** della Direzione di Amministrazione del Comando Generale della Guardia di Finanza, recante "Istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato";
- VISTA** la determinazione del Comandante Generale della Guardia di Finanza nr. 253634/2023 in data 31.08.2023;
- PRESO ATTO** che non sono disponibili **convenzioni Consip** confrontabili con quanto è

- oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- VISTE** le **Linee guida ANAC n. 4**, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;
- PRESO ATTO** della **pratica amministrativa n. 97215** del 02/07/2024 con la quale il **Gruppo Supporto Flotta Navale – Ufficio Supporto Flotta Navale** ha richiesto il servizio in oggetto indicato individuando la **“TECNO-SERVICE SRL”** con sede legale in **Via Della Conca, 31 04023 Formia (LT) - P. I.V.A. 03240770598** per un importo pari ad **€ 3.294,00 (tremiladuecentonovantaquattro/00)**, I.V.A. compresa;
- VISTA** l’autorizzazione alla spesa sul **cap. 4230/19** da parte del Capo Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo, e considerata la disponibilità finanziaria sul capitolo in oggetto;
- ATTESO** che ricorrano oggettivamente i rischi da interferenza sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma del D.lgs. n. 81/2008, per un importo di **€ 0,00**;
- ATTESO** che il **R.U.P.** per l’affidamento della commessa procederà mediante l’utilizzo della **Trattativa diretta sul MePA**;
- VISTA** l’esito regolare della visura effettuata allo sportello del **D.U.R.C.** e al casellario **ANAC**;
- VISTO** l’**art 34, co 2 bis della L. 196/09**, che permette ai **funzionari delegati** di avviare le procedure per l’acquisizione di forniture, servizi e lavori che comportano, in tutto o in parte, obbligazioni a carico di esercizi successivi, anche prima dell’emissione del relativo ordine di accreditamento.

## A U T O R I Z Z A

- il **Capo Gestione Amministrativa** a prendere il CIG ed a predisporre gli atti necessari per l’affidamento dell’appalto in oggetto e ad impegnare la spesa per un importo di **€ 3.294,00 (tremiladuecentonovantaquattro/00)**, I.V.A. compresa – sul capitolo 4230/19 per l’anno 2024 previa verifica delle disponibilità di bilancio;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- la trasmissione dei dati alla **Banca dati nazionale dei contratti pubblici** presso l’ANAC e assicurarne il collegamento con la sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Corpo, ai sensi dell’art. 28 comma 2 del d.lgs. 36/2023.

## D E C I D E

- **di affidare** alla **“TECNO-SERVICE SRL” - P. I.V.A. 03240770598** la commessa in oggetto indicata, per un importo di **€ 3.294,00 (tremiladuecentonovantaquattro/00)**, I.V.A. compresa;
  - **di perfezionare** il contratto mediante l’utilizzo della **piattaforma MePA**;
  - **di nominare**, quale **Responsabile Unico del Progetto** il **Ten. Col. Alfredo Serafini**, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023;
  - **di nominare**, quale **Direttore dell’esecuzione** il **Magg. Giuseppe O. Farruggia**, ai sensi dell’art. 8 comma 4 dell’Allegato I.2 al Codice, in quanto per ragioni concernenti l’organizzazione interna alla Stazione Appaltante, si impone il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato questo affidamento.
- La presente autorizzazione, a norma dell’art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi e sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE  
(Gen. B. Antonello Maggiore)

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Alfredo Serafini)  
*Firmato digitalmente*

*Firmato digitalmente*