



Guardia di Finanza
CENTRO DI AVIAZIONE

Ufficio Supporto Aeromobili

1^ Sezione Aerea Logistica\Drappello Velivoli

Via Pratica di Mare, 45 – Pomezia (RM) – tel. 06/919140220 – pec:rm0930000p@pec.gdf.it



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL MINOR PREZZO, PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO INTEGRATO DEL TIPO “CHIAVI IN MANO” IN FAVORE DEGLI AEROMOBILI ATR-42 IN DOTAZIONE ALLA GUARDIA DI FINANZA.

DISCIPLINARE TECNICO



CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-LOGISTICO INTEGRATO (S.L.I.)

1. SCOPO

Scopo del presente Disciplinare Tecnico è quello di definire le attività, l'organizzazione e le procedure tecniche previste dall'appalto che dovranno essere garantite dalla Ditta per l'esecuzione delle prestazioni tecnico-logistiche in favore della linea di volo ATR-42 in dotazione alla Guardia di Finanza.

2. DEFINIZIONI

Nella terminologia del presente Disciplinare ed in tutta la documentazione di gara si intendono per:

- Disciplinare Tecnico: il presente documento;
- Amministrazione o Committente: il Centro di Aviazione della Guardia di Finanza;
- Fornitori o Concorrenti: le ditte o imprese singole o in raggruppamento, che presentano le proprie offerte in presenza dell'affidamento dell'appalto;
- Ditta o Affidatario: il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente gara.

3. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

a. Oggetto della prestazione è il "Supporto Tecnico e Logistico Integrato" a favore degli aeromobili della flotta ATR42 in dotazione alla Guardia di Finanza, le cui caratteristiche tecniche vengono di seguito riportate:

- ATR-42MP 400, equipaggiati con turbomotori della serie PW121A;
- ATR-42MP 500 equipaggiati con turbomotori della serie PW127E;
- ATR-42 500 equipaggiati con turbomotori della serie PW127M.

Tutti gli aeromobili installano eliche tipo HS 568-F, di produzione *Hamilton Sundstrand* e carrelli di atterraggio P/N D22685500 (destro e sinistro) e P/N D22685500-3 (anteriore), di produzione *Messier-Dowty*.

Rientrano tra le attività oggetto del contratto le prestazioni su impianti, equipaggiamenti di bordo, parti, *sub-complessivi* e allestimenti dei velivoli, ad eccezione del sistema di missione denominato ATOS e degli equipaggiamenti peculiari installati a bordo del solo aeromobile ATR-42 in configurazione *Marine Patrol*, ad eccezione di quanto espressamente escluso e meglio specificato al successivo paragrafo 9..

b. La base operativa di assegnazione degli aeromobili è stabilita, al momento, presso il Gruppo Esplorazione Aeromarittima ubicato nel sedime aeroportuale di Pratica di Mare - Pomezia (RM). La stessa potrà essere variata dall'Amministrazione su tutto il territorio nazionale, senza ulteriori oneri, con un preavviso di almeno 30 giorni. In ogni caso l'Affidatario dovrà assicurare le prestazioni oggetto del presente appalto anche presso basi estere, senza ulteriori oneri. In caso di interventi operati al di fuori degli stabilimenti industriali dell'Affidatario, sia su territorio nazionale che estero, saranno riconosciuti gli importi relativi alle spese di viaggio e diaria del personale. Presso la base operativa il Corpo renderà disponibile un'area di lavoro rispondente alle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro e adeguata alle lavorazioni da effettuare in termini di dimensione, accessibilità e dotazioni.

4. AMMONTARE CONTRATTUALE E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio riguarda la fornitura delle prestazioni dettagliate ai successivi paragrafi 6. e 7. L'importo massimo presunto spendibile per l'Amministrazione è pari a € 6.755.000,00.

L'Atto negoziale dovrà riportare una clausola in base alla quale l'Amministrazione potrà assumere l'impegno di spesa soltanto in ragione e limitatamente alle assegnazioni finanziarie effettivamente ricevute in ciascun esercizio finanziario.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, le prestazioni contrattuali devono essere necessariamente eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto strettamente connesse.

5. AUTORITÀ COMPETENTE E NORMATIVA TECNICA APPLICABILE

Il decreto ministeriale del 16 gennaio 2013 (art. 15) attribuisce in via esclusiva alla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per Aeronavigabilità (d'ora in avanti denominata D.A.A.A.) il compito di istituto di emettere e, se necessario, aggiornare le pubblicazioni tecniche (PP.TT.) relative ad aeromobili dotati di matricola militare. Nell'esecuzione delle attività contrattuali l'Affidatario e il Corpo sono sottoposti alla normativa tecnica emessa dalla D.A.A.A.. Tali norme sono quelle della serie "AER." dalla prima alla settima categoria, o "CMM.", ove e come applicabili alla singola fattispecie e sono disponibili sia sul sito web della D.A.A.A. sia presso il Centro di Aviazione (d'ora in avanti denominato C.AV.).

Tutte le attività manutentive dovranno essere eseguite dall'Affidatario in conformità ai manuali tecnici specifici del velivolo ATR-42 contemplati dalla pubblicazione LOAP-ATR42-GDF-2015-06-30 edita dalla D.A.A.A., disponibili presso il Centro di Aviazione. Inoltre, l'Appaltatore dovrà impiegare, ove e come necessario, le specifiche di progetto, le Pubblicazioni Tecniche e i Manuali di Revisione delle Case Madri dei turbomotori, degli accessori e apparati che equipaggiano gli aeromobili ATR-42 del Corpo, in vigore all'ultimo standard di aggiornamento.

Le lavorazioni oggetto del presente Disciplinare Tecnico dovranno essere eseguite secondo quanto previsto dalla P.T.A AER(EP).P-145.

6. PRESTAZIONI PROGRAMMATE - S.L.I. DI RESPONSABILITÀ DITTA

a. Definizione e obiettivi:

La ditta Appaltatrice si impegna a fornire un servizio omnicomprensivo di Supporto Tecnico e Logistico Integrato, consistente nel complesso delle forniture di materiali e prestazioni di manodopera necessarie a espletare le attività manutentive ordinarie e straordinarie mediante le quali garantire l'efficienza e l'operatività degli aeromobili di cui al precedente paragrafo 3. lettera a., che saranno utilizzati con un rateo medio di impiego pari a 900 ore volo/annue per la totalità della flotta, ferma restando la possibilità per l'Amministrazione di utilizzare gli aeromobili con un rateo di impiego superiore.

Il S.L.I. dovrà garantire una efficienza, per ogni aeromobile, di 292 giorni calendariali all'anno, assicurando una disponibilità operativa annua pari all'80% per ogni aeromobile secondo i requisiti previsti dalla *Master Minimum Equipment List (M.M.E.L.)*, escluso *Supplement*, approvata da *E.A.S.A. (European Aviation Safety Agency)*.

Pertanto, per ciascun aeromobile, non dovrà essere superato il valore dei 73 giorni di inefficienza annui per attività tecnico-logistiche di responsabilità ditta Appaltatrice.

- b. Ai fini della verifica della disponibilità operativa quotidiana, ciascun aereo sarà considerato disponibile se nell'arco della giornata, dalle ore 08.00 alle ore 20.00:
- (1) avrà effettuato almeno un volo operativo/addestrativo, conclusosi senza inconvenienti di origine tecnica tali da pregiudicare lo svolgimento della missione e di quella successiva;
 - (2) in mancanza di volo operativo/addestrativo, sia risultato per tutto il giorno disponibile senza inconvenienti di origine tecnica tali da pregiudicare lo svolgimento di una eventuale missione.

Il velivolo sarà considerato disponibile all'operatività anche nei casi di differimento di scadenze (se previsto dallo specifico Manuale emesso dalla D.A.A.A.) e/o nei casi di risoluzione di inefficienze minori rimandate all'ispezione periodica successiva, purché tali differimenti non ne compromettano l'aeronavigabilità.

Per i difetti previsti come da *M.M.E.L.* di cui sopra, qualora comportino effettive limitazioni operative, il vettore sarà considerato parzialmente efficiente e la sua operatività, per la durata massima dei giorni previsti dalla citata pubblicazione, sarà conteggiata fino a un minimo del 50% di quella standard, sino alla risoluzione dell'inconveniente operativo.

- c. L'Amministrazione e la ditta Appaltatrice, al fine di consentire una corretta gestione del S.L.I. in argomento, reciprocamente e alla luce della documentazione tecnica disponibile, si impegnano a verificare la condizione di disponibilità operativa di ciascun aeromobile, dandone evidenza mediante la compilazione di un rapporto efficienza giornaliero sottoscritto dal Comandante del reparto di volo utilizzatore dei velivoli o da un suo delegato. Il documento, che sarà inviato alla ditta Appaltatrice via *pec* (posta elettronica certificata), dovrà contenere i seguenti dati necessari anche alla programmazione dell'attività manutentiva:
- (1) condizione di efficienza;
 - (2) numero di ore di volo effettivamente svolte;
 - (3) dettaglio delle inefficienze/difetti riscontrati;
 - (4) eventuali esigenze operative/di missione;
 - (5) numero di avviamenti motore #1 e #2;
 - (6) numero di atterraggi;
 - (7) qualsiasi altra informazione necessaria per la compilazione degli scadenziari.
- d. Il requisito di disponibilità operativa annua di 292 giorni sarà ridotto proporzionalmente del tempo necessario per:
- (1) l'effettuazione di lavori disposti dal Corpo e non inclusi nelle operazioni oggetto del S.L.I. (es. applicazione di Prescrizioni Tecniche ad azione normale a seguito di specifiche esigenze del Corpo);
 - (2) l'esecuzione delle attività manutentive di responsabilità del Corpo, tra le quali l'imbarco e lo sbarco di *major items* (motori, eliche, carrelli di atterraggio) da sottoporre a lavorazioni *off-aircraft* e l'eventuale imbarco delle analoghe parti sostitutive fornite dalla ditta Appaltatrice. Ai fini del computo dei giorni di inefficienza degli aeromobili sottoposti a tali lavorazioni, da escludere da quelli di responsabilità ditta Appaltatrice, il Comandante del reparto utilizzatore o un suo delegato comunicherà di volta in volta alla stessa le date di inizio e termine delle attività.

Gli aeromobili inefficienti a seguito di S.I. (Segnalazione Inconvenienti) saranno considerati efficienti solo nel caso in cui dalla Sezione III emessa dalla D.A.A.A. emerga che la causa dell'inconveniente dipenda da fattori non ascrivibili a

responsabilità ditta Appaltatrice.

Saranno invece imputati a responsabilità dell’Affidataria i giorni di inefficienza degli aeromobili dovuti a ritardi nella fornitura di kit, materiali, parti di ricambio necessarie all’esecuzione delle attività, eseguite dal personale manutentore del Corpo.

- e. L’Affidatario si impegna a fornire **prestazioni programmate** consistenti in un Servizio di Supporto Tecnico-Logistico Integrato del tipo “chiavi in mano” (S.L.I.), consistente nel complesso delle forniture di materiali¹ e manutenzioni (ordinarie e straordinarie) atte a garantire l’efficienza, l’aeronavigabilità e l’operatività degli aeromobili della flotta ATR42 in dotazione alla Guardia di Finanza, per un totale di n. 2.200 ore di volo per tutta la durata di vigenza contrattuale.

7. PRESTAZIONI NON PROGRAMMATE:

L’Affidatario si impegna a fornire **prestazioni non programmate**, da intendersi come attività non rientranti nel S.L.I. per far fronte a esigenze urgenti, direttamente condizionanti l’approntamento e l’operatività della flotta e/o interessanti la sicurezza del volo sui velivoli ATR-42, sulle loro parti, accessori/componenti ed equipaggiamenti, quali:

- a. esecuzione dei seguenti *checks* manutentivi:

Item	Descrizione	Tipologia scadenza	Q.tà
1	<i>Check 14A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
2	<i>Check 15A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
3	<i>Check 19A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
4	<i>Check 20A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
5	<i>Check 21A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
6	<i>Check 25A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	1
7	<i>Check 17YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
8	<i>Check 18YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
9	<i>Check 19YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	2
10	<i>Check 21YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
11	<i>Check 22YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
12	<i>Check 23YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
13	<i>Check 27YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
14	<i>Check 28YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1
15	<i>Check 29YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	1

Le attività manutentive riferite ai precedenti *checks* sono da intendersi così come previste dal manuale *Maintenance Planning Document* (MPD) CMM(EP).1C-P42A/P42B/C42C GDF-6 rev. 15 del 22 febbraio 2015 e CMM(EP).1C-P42A/P42B GDF-6A rev. 4 del 22 dicembre 2015. Le prestazioni aggiuntive saranno quotate previa emissione di un preventivo aggiuntivo e oggetto di un apposito ordinativo di spesa.

- b. verniciatura totale di n. 2 aeromobili, da eseguirsi alla prima occasione favorevole, comprensiva di tutte le attività di seguito dettagliate:

¹ In Allegato VI è indicato l’elenco delle parti di ricambio incluse nel costo ora volo (S.L.I.).

Descrizione	Q.tà
Costi della Baia, Manodopera, Vernici, Materiali di consumo, Rimozione/Installazione superfici di volo, Bilanciamento Superfici, Pesi di Bilanciamento.	2

c. revisione generale (*overhaul*) di:

Descrizione	Q.tà
Assieme carrello di atterraggio completo, composto dal P/N D22685500 (MLG) e da n. 2 P/N D22685500-3 (NLG)*	1
Elica (<i>Propeller Assy</i>) P/N R815500-3*	1

**Overhaul standard*, come prevista da manuale di manutenzione della casa madre.

Al ricorrere delle esigenze previste dal corrente sottoparagrafo, il Reparto di volo dovrà:

- inviare un'apposita comunicazione al Centro di Aviazione il quale provvederà all'emissione della richiesta di preventivo (dove prevista) e/o del relativo ordinativo di spesa;
 - predisporre la lista dei *tasks* manutentivi da eseguirsi sull'aeromobile e fornire tempestivamente copia della stessa alla Ditta.
- d. prestazioni di assistenza tecnico-logistica "*on call*" con proprio personale, attrezzature e materiali, ed attività di supporto per le esigenze dell'attività operativa del Corpo sui velivoli non contemplate nel S.L.I., a seguito di specifiche richieste dell'Amministrazione, da eseguirsi anche secondo le prescrizioni della norma AER 00-1-50 emessa dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità (D.A.A.A.). Per le quali sarà regolarmente;
- e. lavori di riparazione, manutenzioni e fornitura parti di ricambio per le operazioni elencate al paragrafo 9. ("ESCLUSIONI DAL SERVIZIO S.L.I.).
- f. esecuzione di indagini presso Ditte e laboratori specializzati a seguito di incidenti di volo e/o inconvenienti tecnici.
- g. preparazione e introduzione di modifiche ad azione normale ovvero raccomandate ("*recommended*"), non correttive di difetti di progettazione, ai fini di eventuali migliorie sui suddetti velivoli;
- h. analisi di problematiche relative agli aeromobili e accessori/componenti degli stessi, per risolvere eventuali aspetti tecnici ed operativi connessi all'impiego in sicurezza dei velivoli, individuando ogni provvedimento da intraprendere per la loro risoluzione, mediante emissione di appropriata documentazione tecnica, propedeutica eventualmente alla preparazione di Prescrizioni Tecniche Ditta (P.T.D.), secondo quanto prescritto dalla Norma AER.(EP).00-00-5 emessa dalla D.A.A.A.;
- i. supplementi di indagini tecniche a seguito incidenti di volo e/o Segnalazioni Inconvenienti (SS.II.) emesse dall'Ufficio Tecnico, Programmazione Lavori e Politiche Manutentive del Gruppo Manutenzione Aeromobili della Guardia di Finanza di Pratica di Mare, mediante lo svolgimento delle opportune indagini ed eventuali approfondimenti con Supplementi di Indagine disposti dalla D.A.A.A., per individuare le cause degli inconvenienti e indicare i provvedimenti da intraprendere per evitarne il ripetersi. La trattazione delle SS.II. dovrà essere attuata con le modalità e le condizioni prescritte dalle Norme AER(EP). 00-00-1-6 e AER 0-0-8 vigente della D.A.A.A.;

- j. fornitura di attrezzature necessarie all'esercizio degli aeromobili e all'implementazione della sicurezza volo.

La fornitura di beni e servizi rientranti tra le prestazioni non programmate sarà richiesta dal Centro di Aviazione nell'ambito della gestione del contratto e valorizzata secondo quanto indicato nel successivo paragrafo 8. ("EMISSIONE E APPROVAZIONE DEI PREVENTIVI E CONSUNTIVI").

8. EMISSIONE E APPROVAZIONE DEI PREVENTIVI E CONSUNTIVI.

- a. Per le prestazioni non programmate, l'Affidataria si impegna, per ogni singola richiesta, e ove possibile per le richieste di tipo omogeneo, ad emettere, previ i necessari lavori preliminari di accertamento, il relativo preventivo entro il tempo massimo di 30 (trenta) giorni calendariali a decorrere dal giorno di versamento del materiale ovvero dalla data di ricezione della richiesta avanzata dal Centro di Aviazione, ovvero, dalla consegna della relativa documentazione tecnica caratteristica.

Per i particolari inviati per la riparazione presso subfornitori qualificati, i termini di emissione del preventivo sono pari a 60 (sessanta) giorni. Tale circostanza dovrà essere segnalata e dimostrata documentalmente dalla Ditta, all'atto dell'emissione del preventivo stesso.

Per le prestazioni di assistenza tecnica logistica, la Ditta si impegna ad intervenire nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data indicata nella richiesta di intervento tecnico ovvero da quella concordata con il Reparto di volo.

Al termine delle lavorazioni il Gruppo Esplorazione Aeromarittima renderà disponibile alla Ditta copia della seguente documentazione, finalizzata all'emissione di apposito consuntivo di spesa:

- (1) dichiarazione da cui risultino il giorno e l'ora di arrivo ed il numero di giorni di presenza del personale intervenuto, avendo cura di specificare le ore di presenza lavorativa in ciascun giorno (statini di presenza);
- (2) dichiarazione di "buona esecuzione" delle prestazioni eseguite;
- (3) dichiarazione di "buona provvista" per i materiali eventualmente impiegati.

Gli interventi tecnici ditta saranno regolati dalle Norme AER(EP). P145 o AER.00-1-50 emesse dalla D.A.A.A.

- b. Il Centro di Aviazione, su richiesta motivata e documentata della Ditta, da presentare entro la scadenza dei termini previsti, potrà concedere una proroga del termine di presentazione dei preventivi, qualora la Ditta non abbia ricevuto offerte o quotazioni del materiale da approvvigionare e/o delle lavorazioni da effettuare per portare a termine le prestazioni contrattuali.

Ogni preventivo, relativo alle prestazioni sopra richiamate, dovrà contenere o tener conto di quanto segue:

- (1) la descrizione tecnica delle operazioni con la relativa specifica tecnica di riferimento;
- (2) i termini di presentazione alla verifica di conformità, che non potranno, in ogni caso, superare i 240 giorni calendariali;
- (3) il termine di validità del preventivo non inferiore a 120 giorni;
- (4) il dettaglio del prezzo delle prestazioni e/o forniture con particolare riferimento:

- (a) alle ore di manodopera necessarie, valorizzate sulla base del Tasso orario medio riportato nel Capitolato Tecnico;
- (b) alle parti ed ai materiali necessari per il completamento delle lavorazioni, valorizzati secondo il seguente criterio:
 - per le parti di costruzione della Ditta si dovrà tenere conto delle ore di manodopera necessarie alla loro costruzione, valorizzate con il Tasso orario medio riportato nel Capitolato Tecnico, e dei materiali, valorizzati secondo i bollettini delle competenti Camere di Commercio e/o prezzi di mercato di specie nazionale ed internazionale;
 - per le parti in fornitura da parte di ditta esterna, sia nazionale che estera, i prezzi saranno desunti direttamente da listini delle Case Madri o delle Case Costruttrici e/o prezzi di mercato di specie, nazionale ed internazionale, e/o offerte di sub-fornitori;
 - per i materiali e parti di subfornitura, di provenienza estera con quotazioni nella valuta dei Paesi di provenienza, i costi all'origine saranno quotati ai tassi di cambio pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale del primo giorno non festivo del mese precedente a quello di emissione dell'offerta da parte della Ditta.
- (5) all'eventuale ricorso a ditte esterne, valorizzato sulla base dell'offerta del subfornitore.
- c. In via eccezionale, quando a causa dell'urgenza e della particolare natura dei lavori da eseguire e/o novità degli stessi non si possa determinare preventivamente l'esatto ammontare della spesa, il Centro di Aviazione potrà impartire l'ordine scritto di esecuzione lavori in base a preventivi di massima presentati di volta in volta ed approvati sempre dal medesimo Centro di Aviazione.

Tali preventivi, una volta approvati, saranno impegnativi a tutti gli effetti, salvo per quanto riguarda l'ammontare della spesa che formerà oggetto di consuntivi compilati con i parametri economici stabiliti e condizioni economiche indicati nel presente Disciplinare Tecnico. L'ammontare dei consuntivi così compilati non dovrà superare il valore del plafond pari al 50% del costo a nuovo del particolare aeronautico riparato, cui gli stessi sono riferiti. Qualora durante le lavorazioni intervengano elementi nuovi tali per cui il valore del plafond venga superato, la Ditta dovrà tempestivamente comunicare al Centro di Aviazione tali elementi ed il prosieguo dei lavori è subordinato al benestare scritto sempre di questo Ente. La richiesta di lavorazioni aggiuntive deve essere circostanziata e motivata per la valutazione di convenienza tecnico-economica da parte del Centro di Aviazione sul ripristino complessivo dell'efficienza del materiale.
- d. Qualora si verifichi la fornitura in condizione indispensabile ed urgente per ripristinare l'efficienza di un velivolo (situazione di A.O.G.) è ammesso il ricorso alla procedura di servizio A.O.G..

In questo caso i prezzi saranno desunti direttamente dai listini delle Case Madri o delle Case Costruttrici e/o i prezzi di mercato di specie, nazionale ed internazionale e/o dalle offerte dei sub-fornitori, e saranno oggetto di apposito consuntivo che sarà inviato al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, Ufficio Supporto Aeromobili, I Sezione Aerea (Logistica), Drappello Velivoli, alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): rm0930000p@pec.gdf.it.

I prezzi, relativi alle forniture, potranno essere comprensivi della maggiorazione per pronta disponibilità, delle maggiorazioni d'uso e dei costi relativi agli oneri doganali d'importazione, ove applicabili.

La Ditta è responsabile del ricorso al servizio dell'A.O.G., qualora ne ricorrano le condizioni sotto riportate:

- (1) velivolo fermo a terra inefficiente per mancanza di parti di ricambio/accessori;
- (2) il materiale mancante non è disponibile nelle scorte dell'Amministrazione né reperibile attraverso i normali canali entro 10 gg.
- (3) il materiale inefficiente che genera l'A.O.G. non è riparabile in loco;
- (4) il materiale mancante non è prelevabile o il suo prelievo temporaneo da altro aeromobile fermo per manutenzione non risulta conveniente.

Le predette condizioni devono verificarsi contemporaneamente per dare corso alla procedura d'urgenza e devono essere riscontrate dal responsabile della manutenzione del reparto d'impiego e o suo sostituto, che ne autorizzerà il ricorso.

La Ditta dovrà provvedere:

- (a) ad emettere ed inviare il consuntivo, secondo i parametri previsti dal *sub a.* del presente articolo, al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, Ufficio Supporto Aeromobili, I Sezione Aerea (Logistica), Drappello Velivoli, alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): rm0930000p@pec.gdf.it, il quale provvederà all'esame di valutazione tecnico-economica e successiva approvazione;
 - (b) ad inviare il materiale al Reparto di volo presso cui si trova il velivolo.
- e. Per le prestazioni di assistenza tecnica "*on call*" da eseguirsi mediante l'invio di personale specializzato per l'esecuzione di interventi tecnici, ovvero per attività continuative di supporto manutentivo richieste dall'Amministrazione, la Ditta dovrà rendere disponibile il personale necessario nel numero indicato nella richiesta di intervento emessa dal Centro di Aviazione. A tal fine, a fronte di un intervento singolo o di una contemporaneità di interventi richiesti dal Corpo che non richiedano fornitura di materiali da parte della Ditta oltre a quelli di consumo, la Ditta dovrà soddisfare le esigenze mediante l'invio dei tecnici entro 5 gg calendariali da ciascuna richiesta. Tale termine temporale decorrerà dalla data indicata nella richiesta di intervento, sempre che sia confermata la disponibilità degli eventuali materiali occorrenti per la risoluzione dell'esigenza, quando a carico del Corpo.
- f. Saranno accettati preventivi e consuntivi sulla base del loro esame effettuato in contraddittorio, nel corso del quale la Ditta si obbliga a mettere prontamente a disposizione gli elementi di analisi di costo ritenuti necessari ed ogni altra documentazione commerciale e/o fiscale idonea.
- g. Alla ricezione dei preventivi, apposita commissione, all'uopo nominata, accerterà e dichiarerà la congruità dei prezzi esposti e ne proporrà l'approvazione da parte del Direttore dell'esecuzione contrattuale.
- h. Alla ricezione dei consuntivi, l'Ufficio Supporto Aeromobili del Centro di Aviazione verificherà la rispondenza dei dati e dei prezzi esposti e li sottoporrà all'approvazione del Direttore di Esecuzione del servizio.
- i. Tutti i consuntivi dovranno essere presentati entro 30 (trenta) giorni calendariali dal termine della prestazione.
- j. I preventivi ed i consuntivi di spesa approvati, unitamente alla relativa fattura e al

verbale di verifica di conformità (ove previsto) saranno considerati parti a corredo delle trattazioni riguardanti i pertinenti titoli di spesa.

9. ESCLUSIONI DAL SERVIZIO S.L.I.

Sono da considerarsi escluse dal servizio S.L.I. le seguenti attività:

- a. prestazioni non programmate di cui al **paragrafo 7.** del presente Disciplinare Tecnico;
- b. controllo di configurazione degli aeromobili ai sensi di quanto prescritto dalle norme AER(EP).00-00-5 e AER.00-00-6 e secondo quanto indicato al successivo paragrafo7., fermo restando l'obbligo della Ditta di:
 - (1) assicurare, in accordo al programma di introduzione delle PP.TT.AA. la disponibilità di kit di modifica e delle attrezzature necessarie;
 - (2) favorire, attraverso opportuno coordinamento, il flusso di informazioni con la D.A.A.A. e, se necessario, con la D.R.S., qualora diversa dalla società aggiudicataria dell'appalto;
- c. operazioni di *line-maintenance* (pre-volo, post-volo, *trouble shooting*, rimozione/installazione *LRU's* che non richiedano regolazioni o utilizzo di attrezzature specifiche non presenti presso la base di assegnazione dei velivoli, rifornimenti, movimentazione aeromobili, lubrificazioni, ingrassaggi, lavaggi cellula velivoli e compressori dei turbomotori, lavaggio motore per desalinizzazione);
- d. manutenzioni elencate in ALLEGATO III;
- e. lavori di riparazione conseguenti a:
 - (1) eventi classificati come "incidenti o inconvenienti di volo" non imputabili alla Ditta;
 - (2) eventi causati da F.O.D. o fulmini;
 - (3) danneggiamenti degli interni causati da incuria o uso improprio;
 - (4) danni derivanti dall'impiego degli aeromobili, da parte dell'Amministrazione, in contrasto con quanto previsto nei manuali o dall'utilizzo di parti non conformi a quanto previsto o da lavorazioni, fatte eseguire dal Corpo a soggetti diversi dalla Ditta, se non autorizzate dalla stessa;
- f. fornitura di carburanti e lubrificanti necessari per il normale impiego e per le prove di funzionamento a terra e in volo degli aeromobili, per le attività manutentive eseguite presso la base operativa o altre basi del Corpo;
- g. introduzione delle modifiche non classificate obbligatorie o raccomandate, purché non associate all'eliminazione di difetti;
- h. interventi tecnici che prevedono riparazioni strutturali o relativi a componenti affetti da corrosione, per la parte eccedente le 150 ore complessive di lavoro per ciascun componente.
- i. interventi tecnici che necessitano dello sviluppo di schemi di riparazione o *job cards* specifiche dedicati alla risoluzione di problemi tecnici specifici del singolo aeromobile.
- j. interventi manutentivi sulle parti del sistema di missione ATOS, elencate nell'allegata scheda di configurazione "ATOS";
- k. interventi manutentivi per inefficienze non risolte e riportate in Parte II e III del libretto di volo degli aeromobili alla data di attivazione del servizio;
- l. sui motori Pratt & Whitney:
 - (1) Ispezioni di Revisione Generale;
 - (2) Ispezioni *Hot Section Inspection* (HSI);
 - (3) operazioni di *line maintenance "off wing"*;
 - (4) lavaggio e pulizia giornaliera;

- (5) rimozione/installazione degli assiemi principali dal velivolo e dei loro accessori, compresi i *fuel nozzles* (fornitura a carico ditta);
- (6) sostituzione parti a vita limitata (LLP), oltre a quanto previsto in ALLEGATO II;
- m. sulle eliche HS 568-F: ispezione programmata *propeller hub, actuator, transfer tube*;
- n. sui carrelli di atterraggio *Messier-Dowty*: ispezione programmata.

10. ATTIVITA' DI RESPONSABILITA' DITTA

La Ditta, nell'ambito del servizio di S.L.I. sarà responsabile dell'esecuzione delle seguenti attività nei confronti dei velivoli e di ogni loro parte, compresi i motori, le eliche e i carrelli di atterraggio, eseguite in conformità alla documentazione tecnica applicabile per i velivoli ATR-42 del Corpo:

- a. esecuzione dei *tasks* manutentivi indicati in ALLEGATO I, previsti durante le ispezioni programmate "Y", "A-Checks" e "C-Checks". La preparazione dei velivoli all'esecuzione dei *tasks* è a carico del Corpo;
- b. esecuzione della manutenzione correttiva, comprensiva di sostituzione componenti e accessori inefficienti, da eseguirsi sia nell'ambito delle ispezioni programmate sia a seguito di avarie e/o inefficienze non programmate;
- c. fornitura e installazione di tutte le parti di ricambio, materiali (compresi consumabili, cariche azoto e ossigeno, lubrificanti) e manodopera, con eccezione di quelli ricompresi nell'ALLEGATO II, necessari all'esecuzione di tutti gli interventi manutentivi occorrenti per il mantenimento in efficienza degli aeromobili, riferiti all'esecuzione delle:
 - (1) attività manutentive di competenza Ditta, programmate e non programmate;
 - (2) ispezioni programmate a carico del personale manutentore del Corpo. Tali materiali dovranno essere resi disponibili prima dell'inizio di ciascuna attività manutentiva;
- d. fornitura degli aggiornamenti del sistema *FMS* sui velivoli, secondo la più ristretta periodicità prevista dalla casa madre;
- e. coordinamento con il Centro di Aviazione delle attività manutentive;
- f. manutenzione motori:
 - (1) servizio di *standard exchange* per *fuel nozzles*;
 - (2) riparazioni motore "on wing", per le quali non è necessario lo sbarco del motore dall'aeromobile, in accordo ai manuali *AMM TSO Flight Crew Operating e Aircraft Flight*, ad esclusione di quelle derivanti da impatti con F.O.D. e fulmini, atterraggi "pesanti", errato *handling* del velivolo e mancato rispetto degli obblighi manutentivi previsti;
 - (3) identificazione guasti;
 - (4) *ECTM analysis*;
 - (5) ispezioni boroscopiche periodiche "on wing", ove e come necessarie;
 - (6) introduzione di *Service Bulletin* obbligatori "on wing";
- g. manutenzione eliche e carrelli: identificazione guasti, riparazioni, introduzione di *Service Bulletin* obbligatori "on wing";
- h. ogni altra operazione necessaria a mantenere il requisito di aeronavigabilità agli aeromobili, compreso il supporto ingegneristico per le funzioni di coordinamento tecnico, le operazioni propedeutiche al controllo di configurazione, l'aggiornamento della documentazione caratteristica di aeromobili e accessori;
- i. introduzione di tutte le PP.TT.AA. classificate dalla D.A.A.A., ai sensi della norma

- AER(EP).00-00-5, immediate, urgenti ed operative;
- j. gestione delle Segnalazioni Inconvenienti e delle Segnalazioni Inconvenienti Pubblicazioni (SIP), in accordo alle norme AER(EP).00-01-6 e AER.0-0-8a della D.A.A.A.;
 - k. spese di assicurazione ed eventuali diritti di terzi;
- Le attività sopra descritte dovranno essere eseguite dal personale tecnico della Ditta in possesso delle abilitazioni previste.

Se necessario, il Corpo assicurerà il coordinamento delle attività di responsabilità Ditta di cui al presente paragrafo con la "Ditta Responsabile di Sistema" nominata dalla D.A.A.A. sugli aeromobili ATR-42 del Corpo, qualora quest'ultima sia diversa dalla Ditta del presente appalto.

11. PERSONALE

Per assicurare le prestazioni oggetto dello S.L.I. la Ditta dovrà dedicare un'organizzazione logistica alla gestione e al coordinamento di tutte le attività e servizi connessi con il servizio, se necessario anche presso la base operativa di assegnazione degli aeromobili.

Nell'ambito della predetta organizzazione dovrà essere prevista una specifica figura di coordinamento con adeguate capacità tecnico-gestionali, definita Responsabile del Servizio di Supporto ovvero *Focal Point*, che fungerà da punto di contatto per l'Amministrazione per tutte le problematiche tecniche afferenti alle prestazioni previste dal presente Disciplinare Tecnico e avrà le seguenti funzioni principali:

- a. coordinare con l'Amministrazione tutte le attività, dall'attivazione del programma, alla sua gestione sino alla sua naturale conclusione;
- b. programmare e coordinare le attività di supporto di responsabilità Ditta. In particolare dovrà provvedere a rendere disponibili tutto quanto necessario (personale dell'industria, parti di ricambio, attrezzature, ecc.) per garantire l'operatività dei velivoli;
- b. segnalare agli enti competenti (sia aziendali che dell'Amministrazione) eventuali problemi o potenziali cause di ritardo delle attività, garantendo per tempo soluzioni efficaci e integrate;
- c. attuare, per quanto di propria competenza, provvedimenti correttivi per la rapida eliminazione di errori e omissioni che potrebbero precludere le attività in corso;
- d. compilare i *reports* mensili riepilogativi e i rapporti di efficienza giornalieri i quali dovranno essere controfirmati dal Comandante del reparto di volo o da un suo delegato e fornire tutte le informazioni necessarie alla verifica del raggiungimento del requisito di disponibilità operativa. I rapporti di efficienza giornalieri dovranno contenere i seguenti dati:
 - (1) condizione di efficienza;
 - (2) numero di ore di volo effettivamente svolte;
 - (3) dettaglio delle inefficienze/difetti riscontrati;
 - (4) eventuali esigenze operative/di missione;
 - (5) numero di avviamenti motore #1 e #2;
 - (6) numero di atterraggi;
 - (7) qualsiasi altra informazione necessaria per la compilazione degli scadenziari.
- e. fornire ogni informazione circa il tracciamento di parti di ricambio oggetto di lavorazioni ovvero da consegnare all'Amministrazione;

- f. partecipare, per quanto concerne tematiche e aspetti connessi al supporto logistico, alle riunioni di programma convocate dall'Amministrazione;
- g. assicurare, mediante opportune modalità, la propria reperibilità anche al di fuori del normale orario di lavoro, tutti i giorni dell'anno;
- h. essere presente per non meno di cinque giorni a settimana presso la base operativa o altre basi del Committente.

Su richiesta dell'Amministrazione, dovrà assicurare la propria presenza, in caso di avarie dei velivoli, entro 72 ore dalla chiamata presso qualunque punto del territorio italiano ovvero 120 ore in territorio estero.

La Ditta potrà, previo preavviso di almeno 30 giorni, sostituire il Responsabile del Servizio di Supporto con un'altra figura di pari livello ed esperienza.

Il Corpo potrà richiedere motivatamente la sostituzione del Responsabile del Servizio di Supporto e la Ditta dovrà provvedere entro 30 giorni.

12. CONSEGNA DEI VELIVOLI DA SOTTOPORRE A MANUTENZIONE

Per tutte le attività tecnico-manutentive eseguite dalla Ditta, il Corpo emetterà apposito "Work Order" secondo le seguenti modalità:

- a. almeno 30 giorni prima della scadenza, per le attività di manutenzione periodica (Ispezioni, sostituzioni particolari per L.I.C., L.O.F., inconvenienti, modifiche obbligatorie, ecc.);
- b. per le manutenzioni non soggette a scadenza: al verificarsi dell'inefficienza.

Della eventuale consegna del velivolo alla Ditta, quando necessaria per l'esecuzione di attività manutentive, verrà redatto apposito verbale. Alla conclusione delle lavorazioni, la Ditta procederà a inviare comunicazione formale di "pronto al ritiro" ovvero presentazione a verifica di conformità, ove previsto.

Ai fini del calcolo dei periodi di inefficienza relativi al conseguimento dell'obiettivo contrattuale, nel caso della manutenzione programmata l'aeromobile verrà considerato inefficiente dal giorno successivo alla presa in carico in Manutenzione da parte della Ditta al giorno di comunicazione di "pronto al ritiro", anche se non immediatamente ritirato da parte dell'Amministrazione. Per la manutenzione non programmata l'aeromobile sarà considerato inefficiente dal giorno successivo all'emissione del Work Order al giorno di ripristino dell'efficienza.

Per le inefficienze derivanti da avarie agli LRU o parti di ricambio rimbarcabili da personale del Corpo, l'aeromobile sarà considerato inefficiente dal giorno successivo all'emissione del Work Order al giorno di consegna al Corpo del particolare sostitutivo, certificato dalla bolla di consegna sottoscritta da un rappresentante dell'Amministrazione.

13. CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DELLA CONFIGURAZIONE E APPLICAZIONE DELLE PRESCRIZIONI TECNICHE

Nell'ambito delle attività contrattuali, la Ditta ha l'obbligo di tenere continuamente aggiornata la raccolta dei relativi documenti tecnici specifici (*Design Standard*) e di assicurare l'identificazione e la registrazione di tutti i componenti movimentati sugli aeromobili, riportando nei *Work Reports* tutte le documentazioni tecniche applicabili (Certificati di efficienza, *job cards*, *Tags*, ecc.).

Il Centro di Aviazione, quale EIRC (Ente individuazione e registrazione configurazione), assicurerà che l'identificazione e registrazione della configurazione velivolo, motore,

elica e carrello di atterraggio sia conforme alla normativa della D.A.A.A. AER 00-00-6. Inoltre, compete al Centro di Aviazione la valutazione dell'evoluzione della configurazione per l'applicabilità delle modifiche proposte attraverso PP.TT.D.. In tale contesto, la Ditta dovrà porre in essere le attività di sua competenza per consentire la corretta gestione della configurazione assicurando, tra l'altro, il monitoraggio dell'evoluzione degli articoli di configurazione (AC), svolgendo i compiti previsti dalla appena citata normativa tecnica.

L'introduzione di tutte le PP.TT.AA. della D.A.A.A., classificate e disciplinate ai sensi della norma AER(EP).00-00-5, rientra, in prima istanza, nelle attività manutentive del Centro di Aviazione che, in base alla tipologia di attività da eseguire può o meno richiedere l'intervento della Ditta, che dovrà comunque essere assicurato nell'ambito dello S.L.I. per l'applicazione delle PP.TT.AA., PP.TT.D. e SS.BB. classificate mandatorie o raccomandate se associate all'eliminazione di difetti o al contrasto dell'obsolescenza. Qualora il Centro di Aviazione decida di applicare le PP.TT.AA. con propria manodopera, la Ditta è vincolata a fornire solo i materiali, anche sotto forma di Kit e le attrezzature non disponibili presso il predetto Ente.

Nel caso si rendesse necessario l'intervento della Ditta, il Centro di Aviazione formulerà una specifica richiesta alla Ditta e coordinerà con essa il piano di introduzione delle modifiche o dei controlli da eseguire. La Ditta è vincolata a intervenire ed eseguire le lavorazioni affinché i limiti del tempo di esecuzione previsti dalla P.T.A. siano rispettati. Inoltre, se necessario, la Ditta dovrà anche assicurare la disponibilità delle attrezzature necessarie e la fornitura del materiale e parti di ricambio.

L'applicazione delle PP.TT.AA., ove possibile e compatibilmente con la singola prescrizione della D.A.A.A., può essere richiesta dal Centro di Aviazione in occasione di fermo degli aeromobili per operazioni di manutenzione programmata o non programmata.

In merito agli *L.R.U. (Line Replaceable Unit)* da riparare o forniti e alle parti di ricambio fornite nell'esecuzione del contratto, il costo dell'aggiornamento della configurazione è compreso nel prezzo del S.L.I..

14. REGISTRAZIONE DELLE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE

La registrazione delle operazioni di manutenzione è a carico del Gruppo Esplorazione Aeromarittima.

La Ditta dovrà fornire tutta la documentazione tecnica che il Gruppo Esplorazione Aeromarittima riterrà necessaria per la registrazione delle lavorazioni dalla stessa eseguite, sia sui registri di aeronavigabilità che sulle "Schede Identità Accessori", secondo quanto prescritto dalla Norma AER.00-1-24 della D.A.A.A. e come specificato al successivo paragrafo. La Ditta ha l'obbligo di mettere a disposizione del Gruppo Esplorazione Aeromarittima e della D.A.A.A. la documentazione in argomento per esigenze di controllo e sorveglianza delle lavorazioni, consentendo l'effettuazione di specifici audit.

15. DOCUMENTAZIONE PER LA RIAMMISSIONE IN SERVIZIO

La riammissione in servizio degli aeromobili, dei sistemi e degli accessori deve essere eseguita in accordo alle procedure previste dalla normativa D.A.A.A. applicabile e la Ditta, in relazione agli interventi manutentivi eseguiti, deve fornire al Centro di Aviazione il certificato di Riammissione in Servizio conforme alla norma AER(EP).P-145. Inoltre, in

relazione alla specifica attività eseguita, dovranno essere forniti dalla Ditta i rapporti di lavoro comprensivi dei seguenti documenti, ove e come applicabili:

- rapporto delle prove di volo dei velivoli e prove al banco dei Turbomotori e degli accessori quando la lavorazione ne richiede l'esecuzione;
- lista delle modifiche introdotte e lista delle PP.TT.AA. e/o P.N.A. applicate;
- lista inconvenienti da programma (*work order*);
- lista inconvenienti meccanici/strutturali;
- lista inconvenienti elettrici;
- lista delle riparazioni effettuate e dei differimenti/concessioni ed eventuali "*Drawing Alterations*" applicate;
- elenco delle parti sostituite e/o riparate;
- elenco delle parti movimentate;
- elenco delle parti revisionate e relativi certificati di conformità;
- elenco delle parti lavorate fuori ditta e relativi certificati di conformità;
- schede di preservazione;
- *job cards* e test eseguiti (prove di potenza, controlli funzionali a terra ed in volo).

Per la manutenzione degli accessori e/o componenti, il certificato di riammissione in servizio deve essere rilasciato al termine delle attività manutentive e prima dell'installazione a bordo dei velivoli.

I documenti sopra indicati dovranno essere redatti in lingua italiana, esclusi i certificati delle parti.

Nel caso di subfornitura, la Ditta resta comunque responsabile della certificazione di qualità delle lavorazioni e della rispondenza degli articoli rilavorati dalle ditte subfornitrici alle previste caratteristiche tecniche.

16. NORMATIVA E DOCUMENTAZIONE TECNICA APPLICABILE

Il decreto ministeriale del 16 gennaio 2013 (art. 15) attribuisce in via esclusiva alla D.A.A.A. il compito di istituto di emettere e, se necessario, aggiornare le pubblicazioni tecniche (PP.TT.) relative ad aeromobili dotati di matricola militare. Nell'esecuzione delle attività contrattuali la Ditta ed il Corpo sono sottoposti alla normativa tecnica emessa dalla D.A.A.A. Tali norme sono quelle della serie "AER." dalla prima alla settima categoria, o "CMM.", ove e come applicabili alla singola fattispecie e sono disponibili sia sul sito *web* della D.A.A.A. sia presso il Centro di Aviazione.

Tutte le attività manutentive dovranno essere eseguite dalla Ditta in conformità ai manuali tecnici specifici del velivolo ATR-42 contemplati dalla pubblicazione LOAP-ATR42-GDF-2016-04-30 edita dalla D.A.A.A., disponibili presso il Centro di Aviazione. Inoltre, la Ditta dovrà impiegare, ove e come necessario, le specifiche di progetto, le Pubblicazioni Tecniche e i Manuali di Revisione delle Case Madri dei turbomotori, degli accessori e apparati che equipaggiano gli aeromobili ATR-42 del Corpo, in vigore all'ultimo standard di aggiornamento.

Le lavorazioni oggetto del presente Disciplinare Tecnico dovranno essere eseguite secondo quanto previsto dalla norma AER(EP).P-145.

Inoltre, tali attività saranno inserite all'interno del Sistema di Gestione della Qualità della Manutenzione (S.G.Q.M.) del Centro di Aviazione.

Tutte le operazioni manutentive effettuate in esecuzione dell'appalto dovranno prevedere l'eliminazione di materiali pericolosi o nocivi presenti.

17. MATERIALI ED ATTREZZATURE DA IMPIEGARE NELLE LAVORAZIONI – PARTI IN FORNITURA

Per assicurare le prestazioni oggetto dell'appalto, la Ditta dovrà dotarsi di una scorta di ricambi e materiali consumabili quantitativamente e qualitativamente sufficiente per eseguire:

- a. le operazioni di manutenzione di propria responsabilità nell'ambito del citato S.L.I.;
- b. le attività di manutenzione programmata che sono di responsabilità del Corpo;
- c. eventuali ulteriori attività non programmate richieste dal Corpo, sulla base dell'analisi statistica effettuata in relazione alle ore di volo finora prodotte dagli aeromobili.

Per ricambi (o parti di ricambio) si intendono tutte le parti velivolo quali standarderia meccanica, elettrica ed elettronica, i sub-complessivi, gli accessori, gli equipaggiamenti del velivolo, gli allestimenti e gli arredi di cabina e i sistemi di bordo elencati nel Manuale delle Parti di ricambio del Velivolo emesso dalla ditta costruttrice e approvato dalla *European Aviation Safety Agency* e/o da autorità certificatrici nazionali. Tale definizione include anche quella di *L.R.U.* ovvero gli equipaggiamenti, accessori e componenti la cui sostituzione può avvenire in linea di volo.

Per materiali consumabili si intendono quei materiali che il Manuale di Manutenzione approvato dalla D.A.A.A. prescrive di impiegare nelle attività di manutenzione, programmate o non programmate.

Il luogo di consegna dei materiali è la base operativa di assegnazione degli aeromobili o, per la risoluzione di eventuali avarie fuori sede, qualsiasi parte del territorio europeo. Le parti di ricambio da impiegare in sostituzione di parti non più riparabili oppure che non prevedono la riparabilità dovranno essere di nuova costruzione, ovvero prodotti dalle Case Madri o Ditte da esse autorizzate. E' consentito l'utilizzo di parti, che dovranno in ogni caso essere accompagnate dalla documentazione secondo la Norma AER(EP).P-145, a D.U.R. (dopo ultima revisione) zero ore ovvero in modalità exchange, provenienti dal circuito ricambi aziendali, purché in possesso di almeno il 50% di vita residua.

Parti di ricambio alternative e/o intercambiabili dovranno essere previste dai Cataloghi Nomenclatori applicabili o dalla documentazione tecnica (Service Bulletin) delle Case Madri in accordo alle Norme AER(EP).00-00-5 e AER(EP).P-2 emanate dalla D.A.A.A.. Le lavorazioni inerenti alla produzione delle parti di ricambio nuove o alla rimessa in efficienza delle parti di ricambio riparabili dovranno essere effettuate dai fornitori originali delle parti (OEM) o dalle stazioni di riparazione autorizzate, secondo gli specifici manuali del tipo "*supplier's components overhaul and maintenance manual*", nel rispetto della normativa emessa dalla competente autorità governativa della nazione ove vengono svolte le lavorazioni (D.A.A.A./Italia, D.G.A.C./Francia, F.A.A./U.S.A., etc.).

La Ditta dovrà assicurare il controllo e la qualità delle forniture e prestazioni dei predetti soggetti.

La Ditta deve assicurare con documenti propri ovvero emessi dai soggetti abilitati che hanno fornito i materiali nuovi o eseguito le lavorazioni sulle parti revisionabili, l'aeronavigabilità e la rispondenza alle caratteristiche tecniche delle forniture, che dovranno essere munite della certificazione prevista per il loro impiego a bordo degli aeromobili quale: *EMAR Form One* o *EASA Form One* o *JAA Form One* o *FAA Form 8130-30* o *TCA Form 1*.

Dette certificazioni sono relative al prodotto finale e, pertanto, comprendono tutti i materiali impiegati, le subforniture, le modifiche e quant'altro resosi necessario durante i processi di lavorazione.

Tutte le parti provenienti da ditte non autorizzate né certificate non sono in alcun caso accettabili.

In ogni caso la Ditta rimane comunque responsabile della rispondenza delle parti o accessori installati sugli aeromobili alla documentazione e agli standard approvati dalla D.A.A.A..

Le parti di ricambio consegnate dalla Ditta dovranno essere corredate della seguente documentazione, ove applicabile, nonché delle informazioni tecniche che consentano al Centro di Aviazione di mantenere e rispettare le norma AER(EP).P-2005 e le altre norme associate della D.A.A.A. (*Continuing Airworthiness*):

- dati relativi alla richiesta (numero d'ordine, motivo della richiesta di sostituzione, etc.);
- denominazione, P/N e S/N;
- documentazione specifica (ove prevista);
- ore di vita totali da nuovo, ore totali di funzionamento TSN (*Time Since New*);
- ore da ultima revisione D.U.R./T.S.O. (*Time Since Overhaul*);
- stato della configurazione, ovvero riferimenti delle modifiche e/o *Service bulletin* applicati;
- dati sulla garanzia.

Contestualmente, l'Amministrazione consegnerà alla Ditta le parti oggetto di sostituzione sbarcate dagli aeromobili, con a corredo la documentazione di seguito specificata (ove applicabile):

- denominazione, P/N e S/N;
- velivolo di provenienza;
- motivo della sostituzione (inefficienza, introduzione modifica etc.);
- documentazione specifica (ove esistente) della parte oggetto di sostituzione;
- ore di vita T.S.N.;
- ore da ultima revisione T.S.O.;
- dati sulla garanzia.

La proprietà della parte fornita passerà dalla Ditta all'Amministrazione al momento dell'installazione sull'aeromobile.

La proprietà della parte sbarcata dall'aeromobile per riparazione passerà dall'Amministrazione alla Ditta al momento della spedizione. Al riguardo l'Amministrazione dovrà rendere disponibile alla spedizione il particolare da riparare entro 3 giorni lavorativi dallo sbarco dall'aeromobile.

Per quanto attiene ai materiali consumabili, essi dovranno essere nuovi, muniti della relativa certificazione di impiego, ove prevista, consegnati in idonei imballi chiusi e sigillati riportanti la data di scadenza dell'impiego. Ove necessario, devono essere fornite le prescrizioni per la corretta conservazione del materiale.

La Ditta è responsabile di assicurare che i materiali in fornitura possano essere usati in sicurezza e soddisfino i requisiti previsti dalle Direttive Comunitarie e leggi nazionali in materia di sicurezza. In particolare, la Ditta dovrà fornire idonea documentazione attestante di aver impiegato sull'aeromobile e relativi accessori materiale senza amianto (*asbestos free*) secondo gli Standard Europei (*Regulation (EC) N° 1907/2006 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2006*). Qualora l'Amministrazione richieda, inavvertitamente e/o erroneamente, la fornitura di materiale contenente o potenzialmente contenente amianto, sarà cura della Ditta non consegnarlo bensì fornire un sostituto senza amianto.

18. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

La Ditta si impegna a osservare, nell'esecuzione del contratto, le norme e le prescrizioni applicabili emesse dalla D.A.A.A. di cui al presente Disciplinare Tecnico, al fine di assicurare i requisiti di qualità delle prestazioni/forniture contrattuali.

La Ditta si impegna a operare nei propri stabilimenti in conformità dei requisiti previsti dalla vigente edizione della Norma UNI EN ISO 9001.

Le lavorazioni contenute nel presente Disciplinare Tecnico dovranno essere eseguite in accordo ai requisiti di cui alla direttiva AER(EP).P-145 (EMAR 145) e, pertanto, la società contraente dovrà presentare tale certificazione, rilasciata dalla Direzione degli Armamenti e per l'Aeronavigabilità, a pena di decadenza e conseguente scorrimento della graduatoria, entro 45 giorni dalla data di avvenuta aggiudicazione.

Inoltre, essa dovrà assicurarsi che presso i propri subfornitori sia attuato un Sistema Qualità adeguato alla natura della subfornitura.

La Ditta deve tenere aggiornata tutta la documentazione generale redatta per documentare il proprio Sistema Qualità e in particolare quella da redigersi secondo i Piani di Assicurazione Qualità/Controllo e Verifica specifici per i tipi di lavorazioni ed attività richieste nel presente Disciplinare Tecnico.

Detti piani devono essere comunque verificati e approvati dal Responsabile della Funzione Qualità della Ditta e dovranno essere applicati durante l'intero ciclo delle attività del contratto.

Il Piano di Qualità dovrà essere compilato dalla Ditta e presentato, entro 120 giorni calendariali dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione contrattuale, al Centro di Aviazione per il rilascio dell'autorizzazione all'attuazione.

La Ditta deve assicurare direttamente con documenti propri la certificazione di qualità e la rispondenza delle caratteristiche tecniche delle lavorazioni e delle forniture alle specifiche tecniche approvate dalle Case Madri. Detta certificazione dovrà contenere in allegato i Bollettini dei rilevamenti delle prove finali, se previste.

La Ditta, inoltre, ha l'obbligo di tenere continuamente aggiornata la raccolta dei relativi documenti tecnici specifici a carattere generale e di renderla disponibile al Centro di Aviazione in ogni momento, per ogni eventuale esigenza di controllo delle lavorazioni.

Tutte le attività afferenti al contratto potranno essere soggette all'intervento del Servizio Governativo di Assicurazione della Qualità della D.A.A.A o del Corpo della Guardia di Finanza.

Nel caso in cui vengano individuate anomalie o incompletezze nell'attuazione del Sistema Qualità della Ditta e/o per quanto dichiarato nel Piano di Qualità, la Ditta dovrà adottare tempestivamente gli adeguati provvedimenti correttivi, fermi restando in tal caso i prescritti termini di presentazione alla verifica di conformità, se prevista.

Su richiesta dell'Amministrazione, la Ditta sarà tenuta a mostrare, dietro richiesta del personale del Corpo, tutta la documentazione tecnica che comprovi l'intercambiabilità e la rispondenza tecnica delle parti sostituite nonché l'evidenza documentale della loro provenienza.

Sarà facoltà del Corpo eseguire, durante l'effettuazione delle lavorazioni, controlli ispettivi sulla qualità dell'esecuzione dei lavori stessi, sui requisiti del personale della Ditta e sull'attrezzatura da questi impiegata (aggiornamento e taratura).

Per tutte le prestazioni previste dall'affidamento e per tutta la durata delle lavorazioni, ai delegati dell'Amministrazione dovrà essere consentito l'accesso presso i luoghi dove vengono effettuate le attività oggetto del contratto, comprese le sedi dei subfornitori. La Ditta deve fornire ai citati delegati tutti i mezzi necessari per eseguire il loro compito.

Ai fini dei suddetti controlli, i delegati dell'Amministrazione possono essere dislocati presso la Ditta per un determinato periodo di tempo ed in forma continuativa. In tale caso la Ditta è obbligata a mettere a disposizione di tali delegati idonei locali forniti degli impianti necessari e degli opportuni sistemi di sicurezza.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

a. L'appalto è aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in base al criterio del minor prezzo, così come previsto dall'art. 108 comma 3., atteso che il servizio oggetto della presente procedura risponde a caratteristiche standardizzate ed è funzionale ad assicurare un'esigenza logistica ricorrente di questa Stazione Appaltante, dovuta alla necessità di eseguire le previste prestazioni e forniture ottemperando alle normative tecniche emesse dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità. Analoga standardizzazione è riscontrabile nelle attività manutentive da eseguire per la risoluzione delle eventuali avarie che dovessero interessare gli aeromobili.

L'aggiudicazione della gara avverrà comunque esclusivamente tra le offerte degli operatori economici che ottemperino alle caratteristiche tecniche previste dal presente "Disciplinare Tecnico".

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto secondo il prospetto in **ALLEGATO V** e in base al metodo di calcolo di cui al seguente sottoparagrafo b., anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e vantaggiosa per la Stazione appaltante. Il citato punteggio è valido esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione.

b. L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio più alto ottenuto dalla somma risultante nella colonna "E" della tabella in **ALLEGATO V**, dato per ciascuna prestazione da: $\text{incidenza (colonna "C")} \times \text{percentuale ribasso offerto (colonna "D")}/100$.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo i concorrenti potranno presentare, ai sensi dell'art. 77 del Regio decreto n. 827/1924, un'offerta migliorativa e, ove permanga l'ex equo parità dei punteggi tra più operatori, la Commissione incaricata dell'aggiudicazione procederà, tramite sorteggio, a individuare il concorrente da collocare al primo posto nella graduatoria.

20. VERBALE DI AVVIO E DURATA DEL CONTRATTO.

Divenuto efficace il contratto, il Direttore di Esecuzione darà avvio alle attività previste, redigendo apposito verbale ai sensi dell'art. 35 del D.M. n. 181/2014.

La durata del presente appalto è fissata in 36 mesi dall'avvio dell'esecuzione contrattuale e sarà valido, in ogni caso, non oltre il 30 novembre 2027.

21. TEMPI DI ESECUZIONE

La Ditta dovrà, entro 10 (dieci) giorni e, comunque, nel più breve tempo possibile dalla sottoscrizione del verbale di avvio, siglato in contraddittorio con il Direttore di esecuzione contrattuale, provvedere all'attivazione dei servizi oggetto del presente Disciplinare Tecnico.

22. LUOGO E TERMINI DI PRESENTAZIONI ALLA VERIFICA CONFORMITA'

Le prestazioni oggetto del presente affidamento dovranno essere presentate alla verifica di conformità a cura e rischio della Ditta presso i propri stabilimenti e/o officine ovvero presso il reparto di volo alla sede di Pratica di Mare (RM). La comunicazione di presentazione al collaudo, in ossequio dell'art. 41 Capitolato Generale d'Oneri approvato con D.M. 24 ottobre 2014 n. 181, dovrà pervenire al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, Ufficio Supporto Aeromobili, I Sezione Aerea (Logistica), Drappello Velivoli, alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): rm0930000p@pec.gdf.it, corredata di Certificato di Conformità (di cui all'allegato 5 della norma AER. Q-140) o *EMAR Form 1*.

Qualora nel corso delle lavorazioni si verificassero eventi non imputabili a dolo o colpa del committente, tali, comunque, da pregiudicare il rispetto dei termini di presentazione alla verifica di conformità contrattualmente previsti, in ottemperanza all'art. 42 del Capitolato Generale d'Oneri approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, la Ditta dovrà comunicare all'Amministrazione, entro cinque (5) giorni dal verificarsi dell'evento, l'inizio e la fine di qualsiasi circostanza da cui possa derivare ritardo o l'impossibilità di esecuzione della prestazione. In tale circostanza potrà essere accordata dal Centro di Aviazione una corrispondente dilazione dei suddetti termini contrattuali, secondo il seguente iter:

- a. l'istanza di dilazione dei termini dovrà essere inoltrata in forma scritta al Centro di Aviazione entro la scadenza del termine per il quale si chiede la dilazione, pena la non ammissibilità;
- b. il Direttore dell'esecuzione contrattuale, verificata l'ammissibilità dell'istanza di dilazione, provvederà all'accertamento e alla valutazione dei presupposti oggettivi per ogni singolo caso, comunicando per iscritto la nuova data di presentazione alla verifica di conformità ovvero il rigetto dell'istanza, specificando le conseguenti motivazioni;
- c. in mancanza della forma scritta, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penalità.

Ai fini del computo dei termini di presentazione alla verifica conformità, sono esclusi i giorni di chiusura della Ditta per ferie e/o permessi collettivi, preventivamente comunicati per iscritto all'Amministrazione.

23. VERIFICA DI CONFORMITA'

La verifica di conformità delle prestazioni oggetto del presente Disciplinare Tecnico è eseguita, ove previsto, in applicazione delle norme di cui all'art. 43 Capitolato Generale d'Oneri approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, da apposita Commissione nominata dal Centro di Aviazione.

La Ditta comunicherà per iscritto, mediante posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: rm0930000p@pec.gdf.it, intestato al Centro di Aviazione della

Guardia di Finanza, Ufficio Supporto Aeromobili, I Sezione Aerea (Logistica), Drappello Velivoli, la “presentazione alla verifica di conformità” della prestazione eseguita.

La Commissione incaricata di eseguire la verifica di conformità provvederà, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, con apposito verbale, all'accettazione dei materiali e/o delle prestazioni oggetto della verifica di conformità, come previsto dall'art. 44 Capitolato Generale d'Oneri approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181.

L'esito della verifica di conformità sarà formalizzato mediante verbale che, in caso di verifica in contraddittorio, sarà controfirmato da un rappresentante della Ditta e, in caso di esito positivo del collaudo, potrà essere emessa la relativa fattura elettronica.

Una copia del verbale sarà rilasciata alla Ditta quale notifica. La Commissione per la verifica di conformità potrà consentire alla Ditta, per difetti non afferenti alla sicurezza o alla criticità di impiego dei materiali o dei complessivi superiori cui sono destinati, di ritirare dalle prove per la verifica di conformità quegli articoli che non superino le prove previste, per poi ripresentarli, dopo avervi apportato, a proprie spese e cura, i perfezionamenti giudicati opportuni per superare le prove fallite. In tal caso, restano fermi i termini di tempo previsti dal contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con l'attestazione di regolare esecuzione emessa dal Direttore dell'esecuzione contrattuale allorché il lotto presentato a verifica abbia un valore non superiore a € 20.000,00.

Gli oneri relativi alle operazioni necessarie alla verifica di conformità sono a carico della Ditta che, a propria cura e spese, deve mettere a disposizione della Commissione incaricata della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirla.

La comunicazione di presentazione alla verifica di conformità, in ossequio al combinato disposto dell'art. 41 del D.M. 24 ottobre 2014 n. 181 e della Circolare n. 83596/2016 datata 14 marzo 2016 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Ufficio

Approvvigionamenti, dovrà pervenire all'Amministrazione, mediante posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: rm0930000p@pec.gdf.it, intestato al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, Ufficio Supporto Aeromobili, I Sezione Aerea (Logistica), Drappello Velivoli, relativamente:

- a. alle ore volo fornite nell'ambito del Supporto Logistico Integrato in Quota Programmata, previa presentazione di un report riepilogativo trimestrale, attestante l'effettiva esecuzione delle prestazioni fornite, da presentare entro la prima decade del mese successivo a quello di riferimento;
- b. alle restanti prestazioni fornite in “Quota programmata”, entro le tempistiche indicate di fianco a ciascuna attività manutentiva di cui alla tabella dell'**ALLEGATO IV**;
- c. alle prestazioni fornite in “Quota non Programmata”, entro le tempistiche indicate nelle singole autorizzazioni di spesa.

24. PAGAMENTI

Si riporta di seguito il piano dei pagamenti presunto, predisposto per il corrente affidamento:

Esercizio Finanziario	Marzo	Ottobre	Totale
2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 834.600,00	€ 1.947.400,00	€ 2.782.000,00
2026	€ 844.500,00	€ 1.970.500,00	€ 2.815.000,00
2027	€ 347.400,00	€ 810.600,00	€ 1.158.000,00
		Totale	€ 6.755.000,00

25. DIRITTI DI TERZI

La Ditta assicura che, per l'esecuzione del presente Disciplinare Tecnico, non ha violato e non violerà diritti di terzi.

A tal fine, fin da ora, la Ditta assume interamente ed esclusivamente a proprio carico qualunque responsabilità ed onere derivante dalla eventuale violazione di diritti di terzi, quali uso indebito di brevetti, diritti di privativa, proprietà intellettuali, ecc., relativi ai lavori e/o ai materiali forniti, obbligandosi a mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa o azione giudiziaria intentata dal terzo titolare del brevetto, della privativa o della proprietà intellettuale e da ogni onere e spesa connessi alla predetta violazione.

26. TUTELA DEL SEGRETO

L'affidatario si impegna a garantire, nell'espletamento del presente affidamento, l'osservanza degli obblighi ad essa derivanti dalla legge 3 agosto 2007, n. 124 e delle disposizioni contenute nel D.P.C.M. n. 5/2015 del 6 novembre 2015. In caso di violazione delle prescrizioni di cui al presente articolo, ferma restando l'applicazione della normativa sanzionatoria vigente in materia e salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli eventuali danni subiti, l'affidatario sarà tenuto a corrispondere a favore dell'Amministrazione stessa una penalità pari al 10% del valore del presente contratto. Inoltre, in caso di inadempienza, l'Amministrazione ha la facoltà di applicare le sanzioni previste dal D.M. n. 181/2014.

27. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i..

28. RICORSO A SUBFORNITORI

Per l'esecuzione del presente affidamento la Ditta potrà avvalersi di prodotti e/o prestazioni fornite da altre imprese nazionali od estere. Il ricorso alle predette imprese è consentito soltanto nei confronti delle case produttrici o dei rispettivi concessionari, relativamente ad articoli provvisti di certificazione.

In relazione alle subforniture rientranti nella definizione di cui all'art. 1 della legge n. 192 del 18 giugno 1998, si applica la legge medesima.

In ogni caso, l'unica responsabile nei confronti dell'Amministrazione rimane sempre la Ditta, che risponderà pienamente e direttamente della regolare esecuzione e del preciso adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente contratto, fermo restando il diritto dell'Amministrazione alla risoluzione contrattuale ed al risarcimento dei danni.

Ai subfornitori si applicano le vigenti disposizioni in materia di lotta alla criminalità organizzata (D. Lgs. n. 159/2011) ed in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), in ordine alle quali l'affidatario assume gli obblighi posti dalle citate normative.

Pertanto, si impegna ad inserire nei contratti di subfornitura la seguente clausola:
“L’Impresa, in qualità di subcontraente, nell’ambito del contratto n. ... di rep. del, identificato con il CIG n., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010, ed in particolare si impegna a:

- a. comunicare alla ed al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali che utilizzerà per le operazioni finanziarie relative al presente contratto, entro sette giorni dalla loro accensione o destinazione, comunicando contestualmente le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;*
- b. effettuare tutte le operazioni finanziarie relative al presente contratto con strumenti di incasso o pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità, riportando sugli stessi il CIG relativo al contratto sopra citato.*

Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione al Centro di Aviazione della Guardia di Finanza e alla Prefettura di Roma, circa l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di cui al presente articolo”.

La possibilità di ricorrere ai subfornitori, si intenderà revocata qualora dagli accertamenti esperiti da parte di questo Centro, quale esecutore dell'affidamento, nei confronti degli stessi risultasse un'irregolarità relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale stabiliti dall'art. 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i..

29. D.U.V.R.I.

Valutati gli eventuali rischi da interferenza e la tipologia dell'esigenza, sarà redatto il Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze, a norma dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, rubricato “Testo Unico sulla Sicurezza del Lavoro”.

Resta onere dell'operatore economico elaborare all'occorrenza, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

30. RIFERIMENTI NORMATIVI

L'esecuzione della prestazione in argomento sarà subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti in questo atto e per quanto in esso non previsto:

- a. dal Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;
- b. dalle linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- c. dal D.M. 14 dicembre 2005 n. 292, recante il Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza;
- d. dal D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181, recante il Capitolato Generale d'Oneri per le

- forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- e. dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018 n. 49, recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
 - f. dalla circolare n. 83596/2016 del 14 marzo 2016 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti avente ad oggetto "la verifica dell'esecuzione contrattuale e le operazioni di collaudo delle forniture e dei servizi negli appalti pubblici";
 - g. dalla circolare n. 185686/535 edizione 2012 del Comando Generale – VII Reparto – Ufficio Aereo riguardante "l'esecuzione contrattuale e la verifica di conformità negli appalti per il Servizio Aereo della Guardia di Finanza",
 - h. dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, rispettivamente approvati con RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
 - i. dalle disposizioni contenute nel codice civile;
 - j. dal D.lgs. 81/2008 (specificando anche i rischi da interferenze relativamente a forniture/servizi/lavori da eseguire nel comprensorio della base aeroportuale di Pratica di Mare);
 - k. dalla circolare n. 166625 del 08 giugno 2015 del Comando Generale – Ufficio Pianificazione Strategia e Controllo avente ad oggetto "l'attività di vigilanza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in uso al Corpo";
 - l. dal testo organizzativo dell'attività di prevenzione in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro n. 21148 del 26 gennaio 2015 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità;
 - m. dal Codice Deontologico edizione 2016 della Guardia di Finanza.

31. DIRETTORE DI ESECUZIONE

Il Direttore di Esecuzione del servizio sarà il Magg. pil. Michele Lentini, email: lentini.michele@gdf.it, tel. 06/919140210, con assistenti il Lgt. C.S. spec. Raffaele Di Micco e il M.C. spec. Giovanni Alessio Migneco. Le citate figure avranno l'onere di provvedere ai necessari coordinamenti e allo svolgimento delle conseguenti attività finalizzate ad assicurare il rispetto delle obbligazioni assunte dalla controparte aziendale e, quindi, presiedere l'ordinata e corretta esecuzione contrattuale.

32. REFERENTI

I referenti per il presente appalto sono il Lgt. C.S. Raffaele Di Micco, tel. 06.919140220, email: dimicco.raffaele@gdf.it, M.o. spec. Giovanni Alessio Migneco, tel. 06.919140214, e-mail: migneco.giovannialessio@gdf.it effettivi all'Ufficio Supporto Aeromobili – 1ª Sezione Aerea – Drappello Approvvigionamenti Aerei e Contratti Centralizzati.

V° si approva
IL COMANDANTE DEL CENTRO
(Gen. B. Christian Tettamanti)

IL CAPO UFFICIO
(T. Col. pil. Alessandro Comitini)

**TASKS MANUTENTIVI CHECK "YE", "A" "C" A CARICO DITTA E TEMPI
ESECUZIONE LAVORI**

ISPEZIONE	GG. CALENDARIALI
262000-FUT-10000 Functional Test of distribution pipe integrated and water drains (Fire Protection) prevista al Check 2 YE o 8000 FH	2
215198-OPT-10000 Operational Test of turbine inlet control valve (Air Conditioning) prevista al Check C o 2,5 YE (L.U.R.)	2
237131-PRO-10000 Check of Cockpit Voice Recorder 4 channels recording (Communications) prevista al Check C o 2,5 YE (L.U.R.)	1
342811-ADJ-10000 Standby Compass Calibration (Navigation) prevista al Check 4 YE	2
S.D.I. special detailed inspection for crack detection on node 1, 2 (LH and RH side) of cockpit window installation (NTM 53-11-31 SDI 10000-1) prevista al Check SSI 12000 FL (ogni 12.000 atterraggi)	3
S.D.I. special detailed inspection for crack detection on node 4, 8 and sills between nodes 1-2, 2-4, 5-6, 6-7, 7-8 LH and RH side of cockpit window installation including zone 212 (NTM 53-11-32 SDI 10000-1) prevista al Check SSI 12000 FL (ogni 12.000 atterraggi)	3

SISTEMI E PARTI DI RICAMBIO ESCLUSI DAL SUPPORTO LOGISTICO INTEGRATO

Nell'ambito del servizio di Supporto Logistico integrato non è prevista la fornitura dei seguenti materiali:

ATA 25 – Arredamento della cabina
Arredamento cabina (piloti e passeggeri) inclusi gli equipaggiamenti associati
- ATA 71-80 Motori –
Supporti elastomerici del motore (<i>shockmounts</i>)
Sonde "T6" del motore
ATA 61 – eliche
<i>Propeller hub</i> , attuatori.
ATA 93
Sistema ATOS P/N 2014215V0100 AA Vgs. "SCHEDA DI CONFIGURAZIONE ATOS".
CELLULA
Finestrini cabina Parabrezza del cockpit
Varie
<i>Radomes;</i> <i>Engine cowlings;</i> <i>Thrust reverses;</i> <i>Flight control surfaces.</i> Materiali necessari all'esecuzione delle manutenzioni indicate in Allegato III

MANUTENZIONI ESCLUSE DAL SUPPORTO LOGISTICO INTEGRATO

Nell'ambito del servizio di Supporto Logistico integrato non è prevista l'esecuzione delle seguenti manutenzioni, oltre a quanto espressamente indicato al paragrafo 3. dell'Allegato al Disciplinare Tecnico:

ATA 61 – eliche - ATA 71-80 Motori – ATA 32 Carrelli
<i>Quick Engine Change “G.E.C.”</i> (vestizione motore)
Interventi tecnici che prevedono riparazioni strutturali o relativi a componenti affetti da corrosione, per la parte eccedente le 150 ore complessive di lavoro per ciascun componente.
Interventi tecnici che necessitano dello sviluppo di schemi di riparazione o <i>job cards</i> specifiche dedicati alla risoluzione di problemi tecnici specifici del singolo aeromobile.
Interventi manutentivi sulle parti indicate nella SCHEDA DI CONFIGURAZIONE “ATOS”

ELENCO DEGLI INTERVENTI TECNICI IN QUOTA PROGRAMMATA

Item	Descrizione	Tipologia scadenza	Lead time (gg.)*
1	<i>Check 14A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	20
2	<i>Check 15A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	15
3	<i>Check 19A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	15
4	<i>Check 20A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	20
5	<i>Check 21A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	15
6	<i>Check 25A</i>	Scadenza per limite di funzionamento (L.O.F.)	15
7	<i>Check 17YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	15
8	<i>Check 18YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	30
9	<i>Check 19YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	15
10	<i>Check 21YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	21
11	<i>Check 22YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	30
12	<i>Check 23YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	15
13	<i>Check 28YE</i>	Scadenza per limite di impiego calendariale (L.I.C.)	45

* I valori sono riferiti ai termini di presentazione alla Verifica di conformità delle prestazioni fornite, i cui giorni decorrono dalla data di emissione del relativo ordine da parte del Centro di Aviazione, espressi in giorni calendariali, ovvero a decorre dal giorno successivo alla presa in carico dell'aeromobile da parte della Ditta.

PREZZI POSTI A BASE D'ASTA PER IL PRESENTE APPALTO

Nr.	Descrizione Fornitura/Servizio	Prezzo/valore a base d'asta	Incidenza (punteggio massimo)	Offerta (% ribasso)	Formula (C x D)/100
	A	B	C	D	E
1	Prezzo orario "pay by the hour" Supporto Logistico Integrato	€ 840,00/ora volo	10		
2	Tasso orario medio per attività di assistenza, engineering, costruzione, revisione	€ 94,00/ora lavoro	4		
3	Prezzo diaria e trasferta per interventi personale tecnico eseguiti al di fuori degli stabilimenti Ditta (sia su territorio nazionale che estero)	€ 190,00/giorno	2		
4	Spese di viaggio per interventi personale tecnico eseguiti al di fuori degli stabilimenti Ditta (sia su territorio nazionale che estero)	€ 490,00/intervento	2		
5	Percentuale di maggiorazione applicata sui costi di acquisto presso subfornitori di parti di ricambio nonché sul costo sostenuto per revisione/riparazione parti di ricambio	15% (percentuale massima) ²	4		
6	Verniciatura totale aeromobile	€ 208.000,00	6		
7	Overhaul assieme Carrello atterraggio (NLG, MLG)	€ 475.000,00	6		
8	Overhaul assieme Elica	€ 163.000,00	4		
9	Check manutentivo 14A	€ 37.450,00	1		
10	Check manutentivo 14A (c/o Ditta)	€ 33.700,00	1		
11	Check manutentivo 15A	€ 16.000,00	1		
12	Check manutentivo 15A (c/o Ditta)	€ 14.500,00	1		
13	Check manutentivo 19A	€ 31.000,00	1		
14	Check manutentivo 19A (c/o Ditta)	€ 27.900,00	1		
15	Check manutentivo 20A	€ 46.000,00	1		
16	Check manutentivo 20A (c/o Ditta)	€ 41.400,00	1		
17	Check manutentivo 21A	€ 34.250,00	1		
18	Check manutentivo 21A (c/o Ditta)	€ 30.800,00	1		
19	Check manutentivo 25A	€ 31.000,00	1		
20	Check manutentivo 25A (c/o Ditta)	€ 27.900,00	1		
21	Check manutentivo 17YE	€ 132.700,00	2		
22	Check manutentivo 17YE (c/o Ditta)	€ 119.400,00	2		
23	Check manutentivo 18YE	€ 234.500,00	6		
24	Check manutentivo 18YE (c/o Ditta)	€ 211.000,00	6		
25	Check manutentivo 19YE	€ 132.700,00	2		
26	Check manutentivo 19YE (c/o Ditta)	€ 119.400,00	2		
27	Check manutentivo 21YE	€ 138.000,00	2		
28	Check manutentivo 21YE (c/o Ditta)	€ 124.300,00	2		
29	Check manutentivo 22YE	€ 202.500,00	6		

² Percentuale massima a base d'asta. Saranno riconosciute valide offerte pari o inferiori. I prezzi per la fornitura dei materiali si intendono omnicomprensivi di tutte le possibili componenti accessorie inclusi dazi, imballaggio, spese di trasporto e assicurazione, ecc. La percentuale di ribasso offerta dalla Ditta si intende riferita ai costi di acquisto/revisione delle parti di ricambio presso subfornitori o case madri. Ad esempio, offrendo un ribasso del 3%, si intende che sarà contrattualmente applicata la maggiorazione del 12% (15%-3%) sui costi di acquisto/revisione delle parti di ricambio.

Nr.	Descrizione Fornitura/Servizio	Prezzo/valore a base d'asta	Incidenza (punteggio massimo)	Offerta (% ribasso)	Formula (C x D)/100
30	Check manutentivo 22YE (c/o Ditta)	€ 182.000,00	6		
31	Check manutentivo 23YE	€ 132.700,00	2		
32	Check manutentivo 23YE (c/o Ditta)	€ 119.400,00	2		
33	Check manutentivo 28YE	€ 199.000,00	5		
34	Check manutentivo 28YE (c/o Ditta)	€ 179.100,00	5		
PUNTEGGIO TOTALIZZATO PER AGGIUDICAZIONE ³					SOMMA TOTALE COLONNA "E"

³ Punteggio valido esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione. Il calcolo del prezzo offerto per le singole voci di costo avverrà sulla base dei ribassi di cui alla colonna "D".

ELENCO DEI COMPONENTI FACENTI PARTE DEL POOL PARTI RICAMBIO INCLUSI
NEL SUPPORTO TECNICO- LOGISTICO INTEGRATO (COSTO ORA/VOLO)

ITEM	DESCRIZIONE	P/N	NO GO ITEM
1	AC ALTERNATOR	20032-2	X
2	ADVISORY DISPLAY UNIT-AFCS	7003652-602	X
3	AIRSPEED INDICATOR	7002860-909	X
4	ALTIMETER	4016341-906	X
5	ALTIMETER INDICATOR	9599-607-17558	X
6	ALTIMETER STANDBY, MILLIBARS	64141-362-1	X
7	ANTENNA , WEATHER RADAR	MI585066-1	X
8	ANTENNA , WEATHER RADAR	7021451-418	X
9	ANTI COLLISION LIGHT	R25-1M2CW	X
10	AUDIO CONTROL PANEL	ACP2531	X
11	BUS POWER CONTROL UNIT	105-003-2	X
12	CABIN PRESSURE CONTROLLER	22250F100200	X
13	CONTROL DISPALY UNIT	7007549-906	X
14	CONTROL PANEL , AP/FD	7003975-602	X
15	DETECTOR ICE	0871BN3-5	X
16	DME TRANSCEIVER	622-6263-003	X
17	ELECTRIC PUMP	4019501	X
18	ELECTRONIC DISPLAY - ED800	7003110-912	X
19	EMERGENCY POWER SUPPLY	301-3000	X
20	FDAU	ED34A340	X
21	GENERATOR CONTROL UNIT	102-003-11	X
22	GENERATOR CONTROL UNIT	2432-30	X
23	HALL EFFECT SENSOR	103-003-2	X
24	INDICATOR STANDBY HORIZON	H321BDM1	X
25	LIGHT STROBE	292-13	X
26	MASTER WARNING	754-AE-4-621-W	X
27	MULTI FUNCTION COMPUTER	LA4E20505HM0100	X
28	NAV RECEIVER VIR32	622-6137-201	X
29	PROPELLER SPEED INDICATOR	5677-767-80-10	X
30	R/T ALTIMETER	9599-607-18505	X
31	RADIO MAGNETIC INDICATOR	520-3337-213	X
32	RADIO-ALTIMETER TRANSCEIVER	9596-607-14562	X
33	REMOTE INSTRUMENT CONTROLLER	7005973-912	X
34	STARTER GENERATOR DC	8260-123	X
35	STATIC INVERTER	559012D	X
36	STATIC PROBE	49540-02	X
37	STROBE LIGHT POWER SUPPLY	292-25	X
38	SYMBOL GENERATOR UNIT	7004544-714	X
39	TAS/TEM INDICATOR	7002638-907	X
40	TAT PROBE SENSOR	102EH2EB	X
41	TDR-94D / TRASPONDER, ATC/MODE S	622-9210-108	X

ITEM	DESCRIZIONE	P/N	NO GO ITEM
42	TOTAL PRESSURE PROBE	49380	X
43	TRANSCEIVER , WEATHER RADAR	7021450-601	X
44	TRANSCEIVER , WEATHER RADAR	MI585350-5	X
45	TRANSCEIVER-TCAS	822-1293-002	X
46	TRIM ACTUATOR	8236-3	X
47	WINDSCREEN TEMPERATURE CONTROLLER	624992-3	X
48	AUTO FEATHERING UNIT	30048-0000-28	
49	AUTO FEATHERING UNIT	30048-0000-40	
50	BALLAST	APF1200	
51	CONTROL UNIT COMUNICATION CTL-22D	822-1120-003	
52	CONTROL UNIT COMUNICATION CTL-22D	833-2175-003	
53	CONTROLLER DISPLAY ASSEMBLY	7005819-630	
54	CONTROLLER TEMPERATURE	624820-1	
55	COOLING TURBINE	2204400-4	
56	COOLING TURBINE	2205120-4	
57	DUAL DISTRIBUTOR VALVE	B03AA1040	
58	FUEL CONTROL HYDROMECHANICAL	3117035-03	
59	FUEL CONTROL MECHANICAL	3244871-8	
60	GROUND COOLING FAN	EVAC2423H	
61	HEATER OIL TO FUEL (10839F)	3120075-02	
62	HIGH LEVEL SENSOR	722-139-1	
63	LH MLG ACTUATING CYLINDER	D22897500	
64	MAIN FUEL CONTROL UNIT	3244891-5	
65	MLG FREE FALL ASSISTER	D22716000-102	
66	OIL COOLER FLAP ACTUATOR	8295-1	
67	OVERTEMPERATURE SWITCH	641134-3	
68	POWER SUPPLY	APS30-1	
69	POWER SUPPLY	APS32-1	
70	POWER SUPPLY	APS40-1	
71	PROBE -CCAS ALPHA	C16363AA	
72	PROPELLER BRAKE	FE159-5-006	
73	PROPELLER BRAKE	FE201-6-003	
74	PUMP PROPELLER FEATHERING	4122-006009	
75	RECIRCULATION FAN	AE1012B00	
76	REFERENCE UNIT-ATTITUDE AND HEADING - AHRU	7003360-946	
77	TEMPERATURE CONTROL VALVE	979990-1	
78	TRANSCEIVER, VHF COMM-VHF22C	822-1113-021	
79	VALVE TURBINE INLET CONTROL	2214805-3	

N.B. gli *items* dal:

- n. 1 al n. 47 (*No go Items*) dovranno essere dislocati sin da subito presso la base della Guardia di Finanza di Pratica di Mare per la costituzione di uno stock di parti di ricambio prontamente impiegabili;
- n. 48 al n. 79 dovranno essere resi disponibili per l'installazione entro 36 ore dall'esigenza.

SCHEDA DI CONFIGURAZIONE "ATOS"

Configurazione ATOS P/N 2014215V0100 AA

M.O.C.#1 Equipaggiata P/N 2014216V0100 MS AA		
Componenti	Part Number	Note/Altri dati
M.O.C. #1 Attrezzata GdF	2014290V0100 AA	
MFD 24"	1131069A0100	
PEP TRASFORMATO (PEP1)	2015289V0100	SW S1001290 Rel. 02.00
PEP TRASFORMATO (PEP2)	2015289V0100	SW S1001290 Rel. 02.00
SWITCH GBit	2003106V0100	
Electrical Distribution Unit #1	2015650V0100 AA	
Radio RT-651/F Transceiver	2015111V0100 AA	
Radio RT-651/F Control Panel	2015113V0100 AA	
MC &PU/S EQ GdF	2015653V0100 AA	SW S1001288 Rel. 02.00
PU EQ.	2015654V0100 AA	SW S1001289 Rel. 02.00
Video Splitter	1131104A01-00	
Video Distribution Manager	76SV1003-1-00 AA	
NAS EQ	2016368V0100 AA	
* VHF FM Transceiver	400-0140-025	
* VHF FM Control Panel	TH250-13U1	
* Audio Control Panel	ACP2531CG01	
* Boomset Jack Panel	JP2551AE01	
* Boomset	1046GT2102-AY	

M.O.C.#2 Equipaggiata P/N 2014217V0100 MS AA		
Componenti	Part Number	Note/Altri dati
M.O.C. #2 Attrezzata GDF	2014290V0100	
MFD 24"	1131069A01-00	
PEP TRASFORMATO (PEP3)	2015289V0100	SW S1001290 Rel. 02.00
PEP TRASFORMATO (PEP4)	2015289V0100	SW S1001290 Rel. 02.00
Electrical Distribution Unit #2	2015651V0100 AA	
PU EQ.	2015654V0100 AA	SW S1001289 Rel. 02.00
* VHF FM Transceiver	400-0140-025	
* VHF FM Control Panel	TH250-14HB	
* Audio Control Panel	ACP2531CG01	
* Boomset Jack Panel	JP2551AE01	
* Boomset	1046GT2102-AY	

Console Comunicazioni Equipaggiata P/N 2014218V0100 MS AA		
Componenti	Part Number	Note/Altri dati
Console Comunicazioni Attrezzata GDF	2014292V0100	
SS 380HD HUCU	2014711V0100 AA	

Console Comunicazioni Equipaggiata P/N 2014218V0100 MS AA		
HANDSET	2014729V0100 AA	
HANDSET CRADLE	2014737V0100 AA	

Rack Apparatı Equipaggiato P/N 2014219V0100 MS AA		
Componenti	Part Number	Note/Altri dati
Rack Apparatı Attrezzato GdF	2014293V0100 AA	
Electrical Distribution Unit #4	2015652V0100 AA	
AIS	1126163A01-00 AA	
AIS Mounting Tray	1127506P01-00 AA	
Satellite Data Unit (SDU)	2014726V0100 AA	
High Power Amplifier HPA-7450	2014718V0100 AA	
* R.E.S.P. - Radar di Ricerca	76SV1027-1-00	
* Transmitter (Radar di Ricerca)	76SV1026-1-00 AA	
* RF Cable (Radar di Ricerca)	76CG1011-1-02	
* W/G Assy, R.E.S.P. - Transmitter	1000120P01-01	
* W/G Assy, R.E.S.P. - Floor	1000124P01-01	

Apparatı SMTS installati su Velivolo		
Componenti	Part Number	Note/Altri dati
Laptop 17" EQ.	2016372V0100	SW S1001290 Rel. 02.00
Cablaggio alimentazione Laptop	2002921V0100	
Cablaggio Ethernet Laptop	2002922V0100	
SS 380HD TFU	2014220V0100	
SS 380HD GPS ANTENNA	2014713V0100	
Antenna Inmarsat HGA-7001	2014221V0100	
DLNA DAU-7070	2014289V0100	
* Antenna (Radar di Ricerca)	76SV1029-1-00	
* GFE		