



Numero: 158698
Data: 11/05/2023

Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO N. 283

OGGETTO: Cap. 4273/17 – e.f. 2023. Convenzione per un servizio di sviluppo fototessere a colori per i militari del Comando Provinciale di Pistoia e Reparti dipendenti per l'anno 2023.
CIG: Z7C3B01A89.

IL COMANDANTE DELL' ENTE

Visto il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;

Visto il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;

Visto il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 “Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

Visti:

- l'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 riguardante la programmazione degli acquisti;
- gli articoli 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e 5 del D.M. n. 181/2014, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 36, comma 2, let. a) che il quale prevede che si possa procedere per affidamenti di importo inferiore ad 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore ad euro 5.000,00 e, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, le Delibere 27 luglio 2022, n. 371 e 11 gennaio 2017, n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in base alle quali il Codice identificativo di gara è richiesto a cura del Responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;

– gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di “amministrazione trasparente”;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Vista la determinazione n. 56974 in data 21 febbraio 2017 “Provvedimento del Comandante Generale attributivo di competenze”;

Considerata l’esigenza rappresentata con scheda di spesa n. 133857 del 19/04/2023 dell’Ufficio Logistico – Drappello Commissariato con Richiesta d’Acquisto GEMAT n. FI052PPC2023408534;

Vista la determina n. 282, prot. n. 158683 dell’11/05/2023 con la quale ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181) è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento;

Considerato che si rende necessaria la fornitura del servizio di sviluppo fototessere a colori per i militari alla sede di Pistoia e provincia per l’anno 2023;

Considerato ai sensi del paragrafo 3.7 delle linee guida n. 4 dell’ANAC, il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte e qualità del servizio, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

Verificato che da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a. non sono risultate convenzioni attive per il servizio in rassegna;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell’esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di una prestazione avente una durata non superiore ai 5 giorni-uomo. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all’operatore economico;

Rilevato che la FOTO DALMAZIA DEI F.LLI BATTISTINI PAOLO E MARCO SNC ha regolarmente presentato la documentazione di rito richiesta (prot. n. 150220 del 04/05/2023) e che pertanto risulta essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla scheda tecnico-descrittiva per la procedura in oggetto;

Valutato che questa stazione appaltante ha verificato la regolarità contributiva come da DURC prot. INAIL_37600579 con scadenza il 22/07/2023 e le risultanze di consultazione del casellario ANAC in data 03/05/2023;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come da Documento di Programmazione Finanziaria Regionale (prot. 62345 del 22/02/2023), per il cap. 4273/17 importo € 4.000,00 per le prestazioni in oggetto;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa e incaricare la Ditta FOTO DALMAZIA DEI F.LLI BATTISTINI PAOLO E MARCO SNC con sede legale in Via Dalmazia n. 275, 51100 – Pistoia (PI), partita IVA: 01303840472 a fornire il servizio di sviluppo fototessere a colori per i militari alla sede di Pistoia e provincia per l’anno 2023, per l’importo massimo stimato di **euro 180,00 (iva inclusa)**, per un costo unitario di euro 4,87, più IVA (al 22%) di euro 1,07 per un importo onnicomprensivo pari a euro 5,94, come da offerta del

- 04/05/2023, rispettando le condizioni indicate nelle specifiche tecniche;
2. di imputare la spesa complessiva di € 180,00 (IVA inclusa) come segue:
 - cap. 4273/17 € 180,00, esercizio finanziario 2023;
 3. di attestare che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio di cui al cap. 4273/17 per l'importo di euro 4.000,00 (IVA inclusa) per le prestazioni in oggetto;
 4. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Cap. Daniela Carpenito e di confermare che il CIG è Z7C3B01A89;
 5. ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 37 del D.M. n. 181/2014, di nominare quale direttore dell'esecuzione il Brig. Cavarra Danilo, il quale curerà, altresì, l'attestazione di regolare esecuzione del servizio;
 6. che si esclude l'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del Codice dei contratti pubblici, in virtù dell'ulteriore sconto accordato dell'1%, pari ad euro 0,06;
 7. di autorizzare il RUP a stipulare il contratto, a pena di nullità, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 8. di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della FOTO DALMAZIA DEI F.LLI BATTISTINI PAOLO E MARCO SNC su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva dalla data di presentazione della fattura. È fatto salvo diverso maggior termine da disporsi contrattualmente. La liquidazione delle fatture di importo superiore ad euro 5.000,00 è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;
 9. di disporre di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
 10. di disporre la pubblicazione sul sito "Amministrazione trasparente" – Sezione "Bandi di Gara" della documentazione contemplata dall'art. 29, 1° comma, del D.Lgs. n. 50/2016;

Firenze, 09/05/2023

Firmato l'originale

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

P.P.V.
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Cap. Daniela Carpenito)