



Guardia di Finanza  
Nr. Prot. 677285  
Data 23/11/2023

**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA**  
**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**ATTO AUTORIZZATIVO**

**OGGETTO: capitolo 4315/05 - Ratifica per la fornitura urgente di farmaci per cane Bape GF 3838 in forza al Gruppo Trapani.**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;
- VISTO** l'art. 11, comma 5, del Regolamento di cui al D.P.R. 4/4/2002, n. 101;
- VISTO** l'art. 140 del D.Lgs. 36/23;
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 31, 32 e 33 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare nr. 11435 in data 16/01/2023 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTO** il verbale redatto dal Reparto indicato in oggetto a seguito dell'effettuazione dell'intervento urgente in argomento;
- VISTO** il consuntivo di spesa redatto dalla ditta "FARMACIA CENTRALE DOTT. VINCENZO GARRAFFA & C. SAS";
- VISTA** la copertura finanziaria prevista dal DPF Regionale sul capitolo in oggetto;

**A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare l'intervento urgente indicato in oggetto alla ditta "**FARMACIA CENTRALE DOTT. VINCENZO GARRAFFA & C. SAS**" di TRAPANI (TP) per una spesa complessiva di **€ 80,80** (I.V.A. compresa).

L'onere graverà a carico del capitolo **4315/05** di bilancio dell'esercizio finanziario **2023**.

Il presente atto viene conservato nel sistema di memorizzazione del Protocollo Informatico della Guardia di Finanza nonché nella cartella "Atti amm.vi protocollati" sul server in uso a questo Ente, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**F.to digitalmente**  
**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**  
(Col. t.ISSMI Mauro Masala)

**F.to digitalmente**  
**P.P.V.**  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
(Ten. Col. Massimo Giardina)

**F.to digitalmente**  
**P.P.V.**  
**IL CAPO SEZIONE ACQUISTI**  
(Magg. Rosaria Addamo)