



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO
PIEMONTE – VALLE D'AOSTA
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Protocollo Reparto T.L.A. in uscita

N. 403799/ 2023

del 05/12/2023

/ 650

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Oggetto: Cap. 4230 – 4264 – 4273/22 – fornitura di n. 6.720 risme di carta da stampa A4 al fine di assicurare l'ordinario svolgimento del servizio dei Reparti Amministrati ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36. C.I.G: Z453D8534D.

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- Preso atto dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato del Re.T.L.A. Piemonte – Valle d'Aosta con RDA TO052PPC2023466812 in data 27.11.2023;
- Dato atto che si rende necessario provvedere a tale affidamento per le motivazioni compiutamente esposte nella RDA indicata precedentemente;
- Tenuto conto della nota n. 390202 in data 24.11.2023 del Comando Regionale Piemonte – Valle d'Aosta, Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo con cui è stata autorizzata la spesa;
- Ritenuto di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, anche in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 71 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi tecnici necessari all'organizzazione ed ultimazione della stessa;
- Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi”*;
- Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip con riferimento a quanto oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 prevede che per

- affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;
- Dato atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 - così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) - questa Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro è tenuta a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
 - Appurato che, per quanto attiene alla presente procedura non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
 - Visto il Regio Decreto 18.11.1923, n. 2440;
 - Visto il Regio Decreto 23.05.1924, n. 827;
 - Visto il D.M. 24.10.2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
 - Dato atto che:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire all'Amministrazione la fornitura indicata in oggetto;
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 6.720 risme di carta da stampa A4 al fine di assicurare l'ordinario svolgimento del servizio dei Reparti Amministrati;
 - il contraente, per le motivazioni esposte, verrà contrattualizzato con le modalità descritte dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36;
 - Visti:
 - la determinazione ANAC n. 3/2008 afferente alla sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture, alla predisposizione del DUVRI e alla determinazione dei costi della sicurezza;
 - le linee guida ANAC n.4, concernenti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
 - gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di "Amministrazione trasparente";
 - Visti:
 - l'art. 5 del D.M. 24.10.2014, n. 181, avente ad oggetto "Determinazione a contrarre";
 - il provvedimento del Comandante Generale della Guardia di Finanza n. 56974/17 del 21.02.2017, attributivo delle competenze amministrative;
 - il D. Lgs. n.165 del 30.03.2001, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

DETERMINA

1. di autorizzare il Capo Sezione Acquisti, in qualità di R.U.P., ad affidare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la fornitura in argomento, in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 mediante trattativa diretta del MEPA contenente tutti gli elementi essenziali del contratto;
2. di prenotare la spesa complessiva presunta di euro 23.775,36 iva inclusa, sui capitoli di bilancio 4230-4264-4273 piano gestionale 22, del corrente esercizio finanziario così

suddivisa:

- € 8.828,36 iva inclusa da imputare sul capitolo 4230/22;
 - € 10.897,21 iva inclusa da imputare sul capitolo 4264/22;
 - € 4.049,79 iva inclusa da imputare sul capitolo 4273/22;
3. di nominare - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e dell'art. 5 del D.M. 24.10.2014, n. 181 - quale Responsabile Unico del Procedimento il Capo Sezione Acquisti di questo Ente;
 4. che i materiali forniti siano assunti in carico mediante GEMAT/VECOM, ovvero costituiranno variante allo stato descrittivo degli immobili, ovvero saranno prontamente impiegati per gli scopi cui sono destinati;
 5. di disporre di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
 6. di disporre la pubblicazione sul sito "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento al fine di garantire la conoscenza dello stesso e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dall'art. 20 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36.

F.to l'originale
IL COMANDANTE DELL'ENTE
(Gen.B. Salvatore D'Arpa)

P.P.V.

IL CAPO SEZIONE ACQUISTI IN S.V.
(Ten. Giuseppe Marco La Mela)

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Paolo Boni)