



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti
Via delle Fiamme Gialle, 6 – 34123 Trieste – Tel. 040/3152055 – 2056 - Fax 040/3152215
C.F. “80016990329” – PEC Sezione Acquisti: friuli.acquisti@pec.gdf.it

AVVISO DI GARA INFORMALE

ai sensi del D.P.R. 13 febbraio 2001 n. 189, per l’alienazione di nr. 25 (venticinque) automezzi del Corpo dichiarati “fuori uso”. Lotto unico – C.I.G.: “ZA73CAA116”

1) OGGETTO DELL’APPALTO

Questo Ente intende provvedere, mediante la procedura sopraindicata, all’alienazione, in unico lotto, di nr. 25 (venticinque) automezzi del Corpo dichiarati “fuori uso”, meglio descritti nell’elenco allegato al presente avviso (**All. nr. 1 – Elenco automezzi del Corpo dichiarati fuori uso_Anno 2023**).

La procedura è stata avviata con decisione di contrarre nr. 181391/2023 in data 9 ottobre 2023.

2) PREZZO BASE D’ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione del materiale oggetto della presente procedura avverrà a mezzo di **offerte al rialzo**, espresse in Euro (art. 73, lettera c, e 76 del R.D. 23.05.1924, n. 827), da confrontarsi con il **prezzo complessivo a base d’asta, stabilito in € 7.740,00 (Euro settemilasettecentoquaranta/00)**.

E’ considerato aggiudicatario il partecipante che avrà offerto il prezzo più alto. **L’aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta.**

L’Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere per una o più volte la procedura di aggiudicazione o di prorogare la medesima per una o più volte, anche in giorni feriali non immediatamente successivi.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria offerta le persone fisiche e giuridiche e gli appartenenti al Corpo in servizio o in congedo, che non siano incorsi nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione.

4) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà pervenire, mediante la compilazione del Modulo di offerta economica - All. n. 3 a pena di esclusione, a questo “Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Friuli Venezia Giulia della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti di Trieste”, entro le ore 23,59 del giorno 5 novembre 2023, unicamente a mezzo pec, all’indirizzo di posta elettronica certificata di questa Sezione Acquisti: friuli.acquisti@pec.gdf.it .

Tutti gli oneri e le spese sostenute dai concorrenti per la presentazione delle relative offerte sono a totale carico dei medesimi.

Oltre all'allegato n. 2 Modulo di offerta economica, dovrà essere allegata alla mail pec, la seguente dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, distinta in base alla tipologia di concorrente offerente (persona fisica / persona giuridica):

- Allegato n. 3 "Persone fisiche";
- Allegato n. 3 "Persone giuridiche";

Sono cause di esclusione dalla procedura di gara le seguenti fattispecie:

- 1) l'offerta pervenuta oltre il termine di scadenza suindicato, ovvero non sottoscritta dal concorrente, se persona fisica o dal legale rappresentante se persona giuridica, ovvero seguendo altre modalità di invio;
- 2) l'offerta formulata in modo non conforme alle modalità indicate nel presente avviso;
- 3) l'offerta che esprima un miglioramento alle possibili offerte di altri concorrenti;
- 4) l'offerta che si riferisca ad una parte del materiale;
- 5) l'offerta contenente ogni clausola aggiuntiva;
- 6) l'offerta contenente riserve ovvero condizioni di sorta;
- 7) l'offerta redatta in lingua diversa da quella italiana;
- 8) l'offerta formulata in valuta diversa da quella dell'Euro;
- 9) l'offerta illeggibile.

5) **SOPRALLUOGO FACOLTATIVO**

Il concorrente **ha facoltà di effettuare un sopralluogo**, per avere contezza degli automezzi oggetto della presente gara; lo stesso può avvenire fino a n. 2 (due) giorni feriali antecedenti a quello fissato per la presentazione dell'offerta (ore 23:59 del 5 novembre 2023), **previa preliminare appuntamento, contattando la Sezione Motorizzazione dell'Ufficio Logistico alla sede – ref. App.Sc. Q.S. Mauro Deriu, reperibile ai nr. 0403152030 - 2031.**

I veicoli sono depositati presso il Porto di Monfalcone (GO) - Via Terme Romane, 5 - in località Monfalcone (GO).

6) **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Presso i locali del Reparto T.L.A. Friuli Venezia Giulia della Guardia di Finanza di Trieste ivi ubicata, in via delle Fiamme Gialle nr. 6, si riunirà apposita Commissione di Gara che sarà nominata dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, che procederà all'apertura della documentazione amministrativa (dichiarazione sostitutiva) e dell'offerta economica.

7) **PRESCRIZIONI PER L'AGGIUDICATARIO**

Il concorrente aggiudicatario, prima della sottoscrizione del relativo contratto di vendita e del ritiro del materiale, dovrà **versare la somma offerta all'Erario sui capitoli di pertinenza, tramite modello "F24", utilizzando il codice ufficio "J91" ed il codice tributo "135T", entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione, a mezzo pec, di aggiudicazione, ogni eccezione è rimossa.**

Il pagamento del valore offerto dovrà essere comprovato con la consegna a questo Ente della quietanza attestante l'avvenuto versamento.

L'aggiudicatario s'impegna a ritirare a proprie spese il materiale dal luogo in cui esso si trova, entro 30 (trenta) giorni dal versamento dell'importo offerto, nonché a non effettuare operazioni diverse ovvero ulteriori, all'infuori del ritiro totale. La vendita viene effettuata in unica soluzione ed i materiali si intendono ceduti nello stato e nel luogo in cui si trovano (art. 1477, commi 1 e 2, c.c.).

Le spese del trasporto sono a carico dell'aggiudicatario (art. 1510, c 2, c.c.).

Al momento del ritiro del materiale, sarà redatto apposito verbale di consegna che sarà sottoscritto da apposita Commissione nominata dal Comandante dell'Ente e dall'aggiudicatario.

8) **PRESTAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione garantisce la piena ed esclusiva proprietà (art. 832 c.c.) degli automezzi dismessi ed il suo pacifico uso.

Gli automezzi sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della vendita.

L'Amministrazione è da considerarsi esente da qualsiasi responsabilità per vizi occulti, apparenti e non apparenti nonché per l'uso che l'aggiudicatario farà del materiale acquistato.

L'Amministrazione garantisce l'aggiudicatario dagli effetti originati dall'azione di diritti di qualsivoglia genere e natura, fatti valere da terzi.

9) **RESPONSABILITA' E CUSTODIA DEL MATERIALE**

Alla scadenza del termine stabilito per il ritiro del materiale l'Amministrazione è sollevata da ogni onere di custodia o conservazione dei materiali alienati.

Tutte le spese, compresi i bolli, e ogni altro onere inerente al trasferimento del materiale, sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

La vendita dei mezzi "fuori uso" appartenenti alla Guardia di Finanza non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto.

10) **PENALITA'**

Per ogni giorno di ritardo nell'effettuare il versamento dell'importo offerto e nel ritiro degli automezzi oggetto dell'alienazione in argomento, l'aggiudicatario dovrà versare una **penale pari allo 0,25% sul prezzo complessivo offerto.**

11) **RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – D.E.C.**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, commi 1 e 4 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181:

a) Responsabile Unico del Progetto, nonché Responsabile Unico del Procedimento per la fase dell'affidamento, è il Capo Gestione Amministrativa pro-tempore del Reparto T.L.A. F.V.G. - Ten. Col. **Ciro Roso**;

b) Responsabile Unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione è il Capo Ufficio Logistico pro-tempore del Reparto T.L.A. F.V.G. - Ten. Col. **Alessandro Steri**;

Ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181, Direttore dell'Esecuzione Contrattuale è il M.A. **Antonio Blundo Canto**, nella sua qualità di Gestore dei materiali per debito di vigilanza.

12) **NORMATIVA DI RIFERIMENTO APPLICABILE**

Oltre alle condizioni indicate nel presente avviso, l'alienazione sarà eseguita nell'osservanza delle seguenti norme:

- Disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (R.D. 18.11.1923, n. 2440);
- Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. 23.05.1924, n. 827);

- Regolamento di Amministrazione per la Guardia di Finanza, approvato con D.M. 14.12.2005, n. 292;
- Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24.10.2014, n. 181;
- Regolamento di semplificazione del procedimento relativo all'alienazione di beni mobili dello Stato (D.P.R. 13.02.2001, n. 189).

13) **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della presente gara e saranno trattati per le sole finalità del rapporto medesimo.

14) **CONTROLLI**

L'Amministrazione provvederà ad eseguire i controlli e gli accertamenti d'ufficio sulle autocertificazioni presentate, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

15) **AUTOTUTELA**

Il presente Avviso di gara non rappresenta alcun vincolo per questa Amministrazione che potrà decidere, motivandone le ragioni, di non procedere all'aggiudicazione del materiale e non può, di conseguenza, costituire l'insorgere di legittime aspettative di natura economica da parte dei concorrenti.

16) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari potranno essere formulate per iscritto e trasmesse al seguente indirizzo *pec*: "TS0520000P@PEC.GDF.IT"
Le stesse dovranno pervenire almeno cinque (5) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Firmato digitalmente
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Ciro Roso)