



**Guardia di Finanza  
LEGIONE ALLIEVI**

**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti**

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA NR. 864 IN DATA 14/11/2023**

**Oggetto:** 4230-4264-4273/22 e 4291/03 – 4291/04 E.F. 2023 – Autorizzazione al ricorso all’acquisto sotto soglia di cui all’art. 50 del D.Lgs. n. 36 in data 31 marzo 2023, per l’acquisto di nr. 5 etichettatrici e nr. 8 rotoli di etichette, per le esigenze della Legione Allievi di Bari.  
**C.I.G.:** ZCD3D32EE9.

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**

- VISTO** l’Atto Dispositivo nr. 1/2023 della Legione Allievi di Bari e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”;
- VISTO** il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 “*Regolamento recante il Capitolato generale d’oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza*”;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici*”;
- VISTI:**
- l’art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante la programmazione degli acquisti;
  - gli articoli 15 e 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e 5 del D.M. n. 181/2014, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
  - l’art. 50, comma 1, let. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - l’art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell’esecuzione degli appalti;

- l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore ad euro 5.000,00 e, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, le Delibere 27 luglio 2022, n. 371 e 11 gennaio 2017, n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in base alle quali il Codice identificativo di gara è richiesto a cura del Responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "*amministrazione trasparente*";

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "*Legge di contabilità e finanza pubblica*";
- VISTA** la determinazione n. 56974 in data 21 febbraio 2017 del Comandante Generale;
- PRESO ATTO** dell'esigenze rappresentate con Richiesta d'Acquisto GEMAT nr. BA022PPC2023453678 e BA022PPC2023454773;
- VISTA** la nota nr. 52/TLM in data 27/09/2023 dell'Ufficio Logistico- Sez. Telematica con la quale è stato richiesto l'acquisto di materiale informatico;
- VISTA** la nota n. 630/MCA in data 31/10/2023 dell'Ufficio Logistico – Sez. Motorizzazione, Commissariato e Armamenti con la quale è stato richiesto l'acquisto di materiale vario di cancelleria per le esigenze della Segreteria;
- VISTI** i fogli n. 240/P.P.C. in data 23/10/2023 e nr. 259/PPC in data 02/11/2023 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con i quali concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
- CONSIDERATA** la necessità di dotare di una minima autonomia gestionale la Segreteria del Comandante;
- RITENUTO** di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: "DUBINI SRL" poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della fornitura;
- CONSIDERATO** che questa stazione appaltante ha avviato l'iter relativo al controllo dei requisiti, acquisendo la seguente documentazione:
- Annotazioni Anac;
  - DURC;

**TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza;

Per i motivi di cui in premessa:

### **DETERMINA**

1. di autorizzare la spesa e incaricare la Ditta "DUBINI SRL", con sede in Via Ermenegildo Cantoni nr. 24, cap. 20156 Milano (MI) P.IVA 06262520155, a fornire il materiale in oggetto per l'importo di **€. 1.159,03 IVA inclusa**;
2. di imputare la spesa complessiva di €. 1.159,03 IVA inclusa sul capitolo 4230-4264-4273/22 e 4291/03 – 4291/04 esercizio finanziario 2023;
3. di confermare l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
4. ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 di nominare quale Responsabile Unico di Progetto il Capo Ufficio Amministrazione;
5. ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 37 del D.M. n. 181/2014, di nominare quali direttori dell'esecuzione **il Lgt. Cosimo Camporeale, il Mar. Stellato Pietro e il Fin. Gaglio Giuseppe** i quali cureranno, altresì, l'attestazione di regolare esecuzione della fornitura;
6. che i materiali forniti saranno assunti in carico mediante GEMAT / VECOM;
7. di autorizzare il Capo Ufficio Amministrazione a stipulare il contratto, a pena di nullità, in modalità elettronica;
8. di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della Ditta "DUBINI SRL" su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva dalla data di presentazione della fattura. E' fatto salvo diverso maggior termine da disporsi contrattualmente. La liquidazione delle fatture di importo superiore ad euro 5.000,00 è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;
9. di disporre di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
10. di disporre la pubblicazione sul sito "*Amministrazione trasparente*" - Sezione "*Bandi di gara*" della documentazione contemplata dagli artt. 20 e 27 del D.Lgs. 36/2023.

F.to l'originale

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**

(Gen. B. Marco Lainati)

F.to l'originale

P.P.V.

**IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE**

(Magg. Debora Creti)