



**Guardia di Finanza
Legione Allievi
La Commissione di Gara**

APPALTO SPECIFICO INDETTO DALLA LEGIONE ALLIEVI DELLA GUARDIA DI FINANZA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA IN FORMA DI “CATERING COMPLETO” A MEZZO SELF-SERVICE, INTESO COME PREPARAZIONE, CONFEZIONAMENTO E SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI CON DERRATE APPROVVIGIONATE DIRETTAMENTE DALL’IMPRESA AGGIUDICATARIA, PRESSO LA MENSA DELLA LEGIONE ALLIEVI DELLA GUARDIA DI FINANZA NELL’AMBITO SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER ALIMENTI E RISTORAZIONE.

DURATA 30 MESI

PERIODO 2024 – 2026

CIG: 9907588044

NR. GARA ANAC: 9172612

NR. GARA SDAPA: 3624120

VERBALE DI GARA N. 1

**Apertura ed acquisizione della documentazione amministrativa
(seduta pubblica del 06/09/2023)**

L’anno 2023, il giorno 06 del mese di settembre, alle ore 10:25, presso la Legione Allievi Guardia di Finanza di Bari, sita in Viale Europa n. 97, si è riunita per la seduta pubblica - in remoto, mediante accesso nella piattaforma telematica di negoziazione di Consip SpA (portale S.D.A.) - la Commissione di Gara, nominata con Determinazione (Atto Dispositivo) n. 629 datata 31/08/2023 del Comandante della Legione Allievi, composta da:

Ten. Col.	LATERZA	Giuseppe	Presidente;
Cap.	CECCARELLI	Angela	Membro;
Mar.	LACANALE	Alessia	Membro e Segr.,

per procedere all’apertura ed acquisizione della documentazione amministrativa presentata dalle imprese partecipanti all’appalto per l’affidamento del servizio di ristorazione collettiva in titolo meglio specificata, presso la Legione Allievi Guardia di Finanza di Bari.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara validamente insediata la commissione. In tal senso,

PREMESSO E CONSIDERATO:

che con determinazione a contrarre n. 76369 del 11.03.2023 del Comandante Generale della Guardia di Finanza, è stata indetta una procedura di gara - in un unico lotto - del servizio in oggetto indicato, ai sensi dell’articolo 58 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di

seguito denominato, per brevità, "Codice"), da espletarsi in modalità telematica sul portale di negoziazione S.D.A., messo a disposizione da Consip S.p.A. (di seguito, per brevità "piattaforma"), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 95, comma 3, lett. a) e 144, comma 1 del Codice;

che si è dato avvio alla gara sulla piattaforma, mediante configurazione della procedura di gara (Numero Gara: 3624120) assegnando, quale termine per il deposito della documentazione (amministrativa, tecnica ed economica) il giorno 11/08/2023 ore 17:00;

che il bando di gara e tutta la documentazione di gara sono stati altresì pubblicati sul "profilo del committente" <https://www.gdf.gov.it>, alla pagina dedicata alla presente procedura;

che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a favore dell'operatore economico che otterrà il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica (massimo punti 70/100) e l'offerta economica (massimo punti 30/100),

alle ore 10:30 si dichiara aperta la seduta e si dà quindi avvio alle operazioni di apertura ed acquisizione della documentazione amministrativa presentata dalle imprese partecipanti alla procedura di affidamento in oggetto, dando atto che nel termine predeterminato stabilito nel Bando di gara, sono pervenute le seguenti offerte, come risultante dalla piattaforma www.acquistinretepa.it:

- a. G.S.I. S.r.l. con sede in Roma, via Girolamo Benzoni n. 45 C.F.: 04825541008;
- b. Istituenta R.T.I. Pastore S.r.l. (capogruppo) & Ladisa S.r.l. (mandante) con sede presso la Pastore S.r.l. sita in Casamassima (BA) in Via Boccaccio n. 5 e con i rispettivi C.F.: 04209100728 (Pastore) - 05282230720 (Ladisa).

La Commissione di Gara prima di procedere all'acquisizione della **documentazione amministrativa** prende atto che, stante quanto previsto al paragrafo 15 del Capitolato d'oneri della S.A., ciascun concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

- a. dichiarazione sostitutiva di partecipazione;
- b. dichiarazione aggiuntiva;
- c. eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
- d. eventuale Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- e. eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica;
- f. ogni altra eventuale ulteriore dichiarazione;
- g. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore di cui al paragrafo 10 del Capitolato d'oneri;
- h. certificazione di riduzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, giustificativa della riduzione;

- i. documento attestante il versamento del contributo all'ANAC di cui al precedente paragrafo 12;
- j. "Passoe" di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente. In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- k. ricevuta attestante il pagamento del bollo, come specificato al paragrafo 15.1;
- l. comprova requisiti di ordine tecnico;
- m. patto di integrità;
- n. copia del verbale di sopralluogo¹⁰, di cui al paragrafo 11;
- o. documento di gara unico europeo.

Alle ore 10:31 si dà quindi avvio all'acquisizione della documentazione amministrativa presentata dalle due imprese partecipanti alla gara, mediante apertura dei relativi file.

Al termine delle operazioni di acquisizione della menzionata documentazione, il Presidente di commissione, alle ore 13:15, dichiara momentaneamente sospesa la seduta, per procedere al riscontro e verifica della predetta documentazione costituente la "Busta Amministrativa".

Alle ore 13:38, effettuato il riscontro dei documenti pervenuti ed estrapolati dal sistema, si dichiara sospesa la seduta, per la pausa pranzo e la stessa viene ripresa alle ore 14:50 odierne per la stesura del presente verbale che, redatto in *simplo*, si compone di 3 pagine e che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai membri della Commissione di gara alle ore 16:00.

Si dà atto che il presente Verbale verrà pubblicato e sarà inviato alle Ditte partecipanti tramite la piattaforma, nonché pubblicato sul sito istituzionale del Corpo della Guardia di Finanza (profilo del committente), al link <https://www.gdf.gov.it>, nella pagina dedicata alla presente procedura.

Il Presidente di commissione aggiorna la seduta di gara a giovedì 14/09/2023.

LA COMMISSIONE DI GARA

Ten. Col. Laterza Giuseppe (Presidente)

f.to l'originale

Cap. Ceccarelli Angela (Membro)

f.to l'originale

Mar. Lacanale Alessia (Membro e Segretario)

f.to l'originale

P.P.V.

Il Responsabile del Procedimento

Magg. Debora CRETÌ

f.to l'originale