



## **Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti  
Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722  
Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 1199 IN DATA 30 DICEMBRE 2022**

**Oggetto:** Determinazione di aggiudicazione. Cap. 4230/26, 4264/26, 4273/26  
Autorizzazione al ricorso all'acquisto sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'affidamento del servizio di trasporto connesso alla movimentazione, su tutto il territorio nazionale, dei materiali, dei mobili e delle masserizie compreso lo smontaggio, il montaggio e la manovalanza, a favore del personale della Guardia di Finanza trasferito d'autorità appartenente alla Legione Allievi ed alla dipendente Scuola Allievi Finanziari di Bari, con facoltà di proroga di sei mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.  
Periodo: gennaio 2023 -31/12/2024.

**CIG: Z9238EF696.**

#### **IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO**

- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;
- VISTA** la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;
- VISTO** l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;
- VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;
- VISTO** il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTA** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;
- VISTO** che non sono attive convenzioni Consip;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;
- VISTA** la RDA nr. BA022PPC2022366785 inserita in GEMAT;

- CONSIDERTO** che in data 31/12/2022 giungerà a scadenza l'atto negoziale generato dal Me.Pa. a seguito RDO n. 2726349 stipulato in data 03/02/2021 con la ditta "TRASLOCHI DE ROBERTIS SRL", P.I. 07632210725, concernente la gestione del servizio in oggetto;
- TENUTO CONTO** che questo Distaccamento, con foglio n. 153587/2022 in data 21/11/2022, ha richiesto l'autorizzazione ad esperire una procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manovalanza e trasporto connesso alla movimentazione di materiali per le esigenze della Legione Allievi e della Scuola allievi Finanziari di Bari della durata di due anni, dal 01/01/2023 al 31/12/2024;
- CONSIDERATO** che il Comando Generale Guardia di Finanza – IV Reparto – Ufficio Commissariato e Armamenti, con foglio n. 343495/2022 in data 28/11/2022, ha espresso parere favorevole alla richiesta di cui sopra;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire la fornitura del servizio in parola, assolutamente indispensabile per il buon andamento e la gestione dell'Istituto;
- VISTA** la determina a contrarre n. 1044 in data 07/12/2022, con la quale è stata autorizzata la procedura di acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 al prezzo più basso;
- PRESO ATTO** del foglio n. 478/MCA in data 14/11/2022 dell'Ufficio Logistico – Sez. Motorizzazione, Commissariato e Armamenti, con il quale esprime parere tecnico favorevole al servizio in oggetto, presso la Legione Allievi di Bari;
- VISTO** il foglio n. 303/PPC in data 15/11/2022 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
- CONSIDERATO** che per la procedura indicata in oggetto, svolta sul MePA, sono state invitate n. 05 ditte, delle quali n. 01 ha presentato offerta;
- RITENUTO** di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: ONE DIVISIONE TRASLOCHI SRL poiché dall'esame delle offerte la percentuale di ribasso, del 10,22%, proposta dal citato operatore economico è risultata congrua e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza,

### **AUTORIZZA**

a contrarre con la "ONE DIVISIONE TRASLOCHI SRL", con sede in via XX Settembre n.1, c.a.p.: 00187 Roma – P.I.: 10842641002, per il servizio indicato in oggetto, per una spesa presunta complessiva massima di € **30.000,00** oneri fiscali esclusi per il biennio 2023/2024.

L'onere graverà a carico dei capitoli 4230/26, 4264/26 e 4273/26 rispettivamente:

- € 15.000,00 iva esclusa per l'esercizio finanziario 2023;
- € 15.000,00 iva esclusa per l'esercizio finanziario 2024.

Ai sensi D.Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi, Magg. Debora Creti.

## **DETERMINA**

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, che il direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, sarà individuato dal militare trasferito e nominato con atto dispositivo a firma del Comandante del Distaccamento.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to l'originale

**p. IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO a.p.l.**  
**(Col. Andrea Di Cagno)**

f.to l'originale

Per presa visione

**p. IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA a.p.l.**  
**(Cap. Ignazio Mario Germano)**