



**Guardia di Finanza  
LEGIONE ALLIEVI  
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**DETERMINA A CONTRARRE N.1044 IN DATA 07/12/2022**

**OGGETTO:** Cap. 4230/26, 4264/26, 4273/26 – Autorizzazione al ricorso all'acquisto sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'affidamento del servizio di trasporto connesso alla movimentazione, su tutto il territorio nazionale, dei materiali, dei mobili e delle masserizie compreso lo smontaggio, il montaggio e la manovalanza, a favore del personale della Guardia di Finanza trasferito d'autorità appartenente alla Legione Allievi ed alla dipendente Scuola Allievi Finanziari di Bari, con facoltà di proroga di sei mesi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

Periodo: gennaio 2023 -31/12/2024.

**CIG: Z9238EF696.**

- VISTI** il R.D. n. 2440 in data 18 novembre 1923, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*" e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827 datato 23 maggio 1924;
- VISTO** l'art. 11, comma 5, del d.P.R. n. 101 datato 4 aprile 2002, concernente "*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*";
- VISTI** gli artt. 6, 10, comma 1, 11 e 12 del D.M. n. 292 in data 14 dicembre 2005, recante "*Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 68 datato 19 marzo 2001*";
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione n. 121093/60/3^ in data 14 aprile 2008, recante "*Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) recante l'utilizzo del Mercato elettronico*";
- VISTO** l'art. 5 del d.P.R. n. 195 datato 5 ottobre 2010, concernente "*Regolamento recante determinazione dei limiti massimi del trattamento economico onnicomprensivo a carico della finanza pubblica per i rapporti di lavoro dipendente o autonomo*";
- VISTO** l'art. 1, comma 1, del decreto-legge n. 95 datato 06 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 in data 07 agosto 2012, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*";
- VISTO** l'art.15 del decreto legislativo n. 33 in data 14 marzo 2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,*

*trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

- VISTA** la circolare n. 161543/2016 in data 20/05/2016 del Comando Generale – VI Reparto – Affari Giuridici e Legislativi – Ufficio Trattamento Economico, recante il compendio in materia di “*Trattamento Economico Accessorio del Personale*”;
- VISTO** il D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016;
- CONSIDERTO** che in data 31/12/2022 giungerà a scadenza l'atto negoziale generato dal Me.Pa. a seguito RDO n. 2726349 stipulato in data 03/02/2021 con la ditta “TRASLOCHI DE ROBERTIS SRL”, P.I. 07632210725, concernente la gestione del servizio in oggetto;
- TENUTO CONTO** che questo Distaccamento, con foglio n. 153587/2022 in data 21/11/2022, ha richiesto l'autorizzazione ad esperire una procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manovalanza e trasporto connesso alla movimentazione di materiali per le esigenze della Legione Allievi e della Scuola allievi Finanziari di Bari della durata di due anni, dal 01/01/2023 al 31/12/2024;
- CONSIDERATO** che il Comando Generale Guardia di Finanza – IV Reparto – Ufficio Commissariato e Armamenti, con foglio n. 343495/2022 in data 28/11/2022, ha espresso parere favorevole alla richiesta di cui sopra;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire la fornitura del servizio in parola, assolutamente indispensabile per il buon andamento e la gestione dell'Istituto;
- TENUTO CONTO** non sono fruibili convenzioni Consip disponibili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura.
- CONSIDERATO** che la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione di un atto negoziale mediante stipula Me.Pa.;
- RITENUTO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente alcuna categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sui relativi capitoli di imputazione,

## **A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria della Legione Allievi a far ricorso alla procedura di cui all'oggetto, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta complessiva massima di € 30.000,00 oneri fiscali esclusi per il biennio 2023/2024.

L'onere graverà a carico dei capitoli 4230/26, 4264/26 e 4273/26 rispettivamente:

- € 15.000,00 iva esclusa per l'esercizio finanziario 2023;
- € 15.000,00 iva esclusa per l'esercizio finanziario 2024;

Ai sensi del D.Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione, Magg. Debora Creti.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio della maggiore percentuale unica di ribasso sui prezzi a base d'asta, in quanto trattasi di importo stimato complessivo inferiore alla soglia comunitaria con caratteristiche qualitative e modalità di esecuzione standardizzate.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, nonché degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, il direttore dell'esecuzione contrattuale, nominato quale Rappresentante dell'Amministrazione, provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014 e sarà individuato dal militare trasferito e nominato con atto dispositivo a firma dello scrivente.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to l'originale

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**

(Gen. D. Giuseppe Gerli)

f.to l'originale

Per presa visione

**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**

(Magg. Debora Creti)