

**Guardia di Finanza
CENTRO NAVALE**

**DOCUMENTO DI ENTRATA/USCITA VEICOLO IN OFFICINA PER
MANUTENZIONE**

Tipo veicolo _____ Targa G.di F. _____

1. Parte prima - entrata veicolo in officina.

Officina affidataria _____

Consegna veicolo* in officina ore _____ data _____

Tempo previsto per la riparazione (a tempario) ore _____ pari a gg. _____

Data di riconsegna veicolo prevista _____

Livello carburante all'atto del ricovero del veicolo 0—1/4 --- 1/2—3/4 --- 4/4

Km percorsi dal veicolo all'atto del ricovero _____ (a)

Note (ad esempio stato del veicolo all'atto della consegna al fornitore):

.....
.....

Entrata veicolo in officina.

Luogo.....Data.....

Firma
Responsabile dell'Ente
CEDENTE

Firma
Responsabile officina
ACCETTANTE

2. Parte seconda - uscita veicolo dall'officina.

Tempo reale per la riparazione (a tempario) ore _____ pari a gg. _____

Data di riconsegna veicolo effettiva _____

Differenza in giorni per l'applicazione della penale (eventuale) _____

Livello carburante all'atto del ritiro del veicolo 0—1/4 --- 1/2—3/4 --- 4/4

Km percorsi dal veicolo all'atto della riconsegna ricovero _____ (b)

Km percorsi dal veicolo durante il ricovero _____ (b-a)

Uscita veicolo dall'officina.

Luogo.....Data.....

Firma
Responsabile dell'Ente
CEDENTE

Firma
Responsabile officina
ACCETTANTE

* Rimuovere sempre dal veicolo le targhe (militari e/o civili), il frontalino apparato radio mobile ed ogni altro materiale sensibile.