



**Prot. N. 54643  
Del 29/05/2023**

**Guardia di Finanza  
CENTRO DI AVIAZIONE  
- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -**

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

**OGGETTO: Cap. 7839/1.** Acquisto di complementi di arredo per uffici e locali per le esigenze della Sezione Aerea di Manovra di Grottaglie (TA) mediante ordinativo diretto. Determina a contrarre semplificata ex art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. – Aggiudicazione alla ditta “**STYLE & ARREDO S.r.l.**” di San Giorgio Jonico (TA). - **CIG: ZCC3B54EFC.**

**IL COMANDANTE**

**PREMESSO** che si è reso necessario provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto, come rappresentato con appunto autorizzativo registrato con **RdA-GeMat n.RM096PPC2023411795** dell'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art.1, comma n.130 della Legge n.145 del 30 dicembre 2018, impone l'obbligo alle PP.AA. di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per procedere ad acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) che consente di procedere all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate alla Delibera del Consiglio n. 206/2018 con riguardo alle procedure negoziate sotto soglia;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 (espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4) il quale stabilisce che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a €. 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

**ATTESO** che l'importo dell'affidamento rientra nei limiti per poter procedere ad un'acquisizione mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che per soddisfare l'esigenza, l'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento, ha richiesto un preventivo di spesa alla ditta “**STYLE & ARREDO S.r.l.**” - P.Iva: 02359570732, in quanto ditta specializzata nel settore;

- VISTO il preventivo di spesa, redatto dalla ditta, ritenuto congruo e conveniente dall'Amministrazione come da attestazione rilasciata dal Capo Ufficio Logistico;
- VISTA l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a firma dell'operatore economico individuato;
- VISTA la regolarità contributiva attestata dal D.U.R.C. e la visura regolare al casellario ANAC;
- VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti pubblici;
- VISTO il D.P.R. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei contratti per la parte ancora vigente;
- VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- VISTA la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- CONSIDERATO che non si è proceduto alla redazione del D.U.V.R.I, in quanto trattasi di mera fornitura;
- VISTO l'articolo 9 del DL 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti;
- VISTO il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2005 n. 292;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;
- VISTO il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n. 56974 datato 21/02/2017;
- VISTA la circolare nr. 255070 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;
- APPURATO che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Dlgs 50/2016, non trovando applicazione il termine dilatorio "stand sill" di 35 giorni, la stipula del relativo atto negoziale avverrà in conseguenza del presente provvedimento;
- VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario,

## A U T O R I Z Z A

il ricorso alla procedura semplificata sotto soglia, mediante affidamento diretto, per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto, per una spesa di **€ 4.493,26 (I.V.A. compresa al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72 e s.m.i.)**.

## N O M I N A

- il **Ten. Col. Fabio Gobbi** quale Responsabile Unico del Procedimento di cui al Dlgs 50/2016, ai sensi dell'art.13, comma 1 della determinazione n. 56974/2017 del Comandante Generale;
- il **Magg. pil. Sergio Angelucci** Direttore dell'Esecuzione Contrattuale, ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.Lgs 50/2016, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014 e dal D.M. 7/03/2018 n.49.

## D E T E R M I N A

- l'aggiudicazione definitiva e l'esecuzione di quanto in argomento alla ditta "**STYLE & ARREDO S.r.l.**", **Via Roma - 74027 – San Giorgio Ionico (TA) - P.Iva: 02359570732** per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa di **€ 4.493,26 (I.V.A. compresa al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72 e s.m.i.)**;
- la stipula del contratto mediante emissione dell'ordinativo nei confronti della ditta aggiudicataria a cura del Capo Gestione Amministrativa;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nel rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 riportando il CIG: **ZCC3B54EFC**;
- l'imputazione della spesa per **€ 4.493,26** sul capitolo di spesa **7839/1** del corrente esercizio finanziario.

Si dà atto che questo provvedimento rientra negli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012, in materia di Amministrazione trasparente.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Fto  
IL COMANDANTE DEL CENTRO  
(Gen. B. Christian Tettamanti)