



**Guardia di Finanza  
SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI  
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

**IL COMANDANTE DELLA SCUOLA**

**DECRETO N. 207**

**Oggetto:** Procedura aperta, sopra soglia, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016, in modalità Application Service Provider (ASP), quale Sistema telematico conforme all'art. 40 del citato decreto, per l'affidamento del servizio di lavanderia presso la caserma "Mar. Mag. M.O.V.M. Vincenzo Giudice", sede della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza. CIG: 9376488AAB.

**Nomina seggio di gara.**

**VISTO:**

- il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato*";
- il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante "*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*";
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*";
- il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, recante "*Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza*";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "*Codice dei contratti pubblici*";
- la Circolare n. 34/RGS/2018 in data 13 dicembre 2018;

**VISTO** l'Atto Autorizzativo/Determina a contrarre n. 426 con prot. n. 111083 in data 23 agosto 2022, con cui è stato autorizzato a procedere mediante "procedura aperta" in modalità Application Service Provider (ASP) per l'affidamento del servizio di lavanderia presso la Scuola, per la durata di 30 mesi, a far data dal 01.01.2023, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60, 94 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per un importo complessivo massimo nel triennio pari ad euro 1.061.100,00 (oneri fiscali inclusi).

CIG: 9376488AAB ; CUI: S93078000663202200025 e S93078000663202200026;

**VISTO** il bando di gara pubblicato, tra l'altro, sulla G.U.U.E. S169-477827 del 2.09.2022, come previsto dal combinato-disposto degli artt. 72, 73 e 216 – comma 11 - del D.Lgs. n. 50/2016, col quale è stata indetta una gara a procedura aperta, con termine per il ricevimento della documentazione amministrativa, per via telematica tramite il sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), fissato per il giorno **11.10.2022, ore 14:00**;

**VISTI** gli artt. 60, 94 e 95 – comma 2 - del D. Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** l'art. 5, punto 5.2, delle linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D.lgs. n. 50/2013, recanti "Nomina, ruolo e compiti del

Responsabile Unico del Procedimento, per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità, con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, ai sensi del quale il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito *ad hoc* oppure da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato;

**VISTO** l'art. 1 - comma 1 - del D.L. 18.04.2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla L. 11.09.2020, n. 120, *il quale dispone che fino al 30 giugno 2023 non trova applicazione l'art. 77 – comma 3 - del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 "quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

**VISTA** la determinazione attributiva delle competenze a firma del Comandante Generale n. 56974/17 del 21.02.2017, registrata all'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 28.02.2017 al n. 753;

## **D E T E R M I N A**

la nomina del seguente Seggio di gara che si riunirà in seduta pubblica il giorno che sarà comunicato dal RUP agli interessati, in ossequio a quanto previsto nel disciplinare di gara, per effettuare il controllo della documentazione amministrativa:

### **PRESIDENTE E MEMBRI - EFFETTIVI**

- Magg. Domenico Amedeo lungo (Presidente);
- Mar. Crescenzo Di Maio (Membro);
- V.Brig. Massimo Troiani (Membro e Segretario).

### **PRESIDENTE E MEMBRI - SUPPLENTI**

- Ten. Col. Stefano Renzetti (Presidente);
- M.C. Gaetano Paiano (Membro);
- Fin. Aniello Pecorario (Membro e Segretario).

Delle operazioni compiute sarà redatto apposito verbale attestante le operazioni svolte, gli operatori economici ritenuti idonei e/o eventualmente esclusi, indicandone i motivi.

*F.to l'originale*  
IL COMANDANTE DELLA SCUOLA  
(Gen. D. Cristiano Zaccagnini)

Per presa visione  
*F.to l'originale*  
IL CAPO GESTIONE AMM. E FINANZIARIA  
(Magg. Domenico A. lungo)