



# Guardia di Finanza

## REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Via Valfonda, 17 – 50123 FIRENZE – 0552745061; P.E.C.: fi0520000p@pec.gdf.it

### CAPITOLATO TECNICO

**OGGETTO: STIPULA DI UN'OBBLIGAZIONE COMMERCIALE PER:**

- **PULIZIA, SANIFICAZIONE E RIASSETTO (prestazioni indicate nell'Allegato 2);**
- **LAVAGGIO E STIRATURA Di EFFETTI LETTERECCI, TENDE E TAPPETI (OVE PRESENTI), NONCHE' DEL TOVAGLIATO DELLA M.O.S. A GESTIONE DIRETTA DEL COMANDO INTERREGIONALE DELL'ITALIA CENTRO SETTENTRIONALE (prestazioni indicate nell'Allegato 3)**

**DI LOCALI ADIBITI A FORESTERIE E A CAMERE AL.MIS. NELL'AMBITO DELLA REGIONE TOSCANA.**

#### **1. Premessa**

Il presente capitolato trae origine dall'esigenza di effettuare i servizi descritti in oggetto presso i locali istituiti presso alcune caserme del Corpo nell'ambito della Regione Toscana.

#### **2. Specifiche/caratteristiche tecniche:**

- a) Strutture interessate al servizio (Allegato 1);
- b) Specifiche tecniche del servizio di pulizia, sanificazione e riassetto (Allegato 2);
- c) Specifiche tecniche del servizio di lavaggio e stiratura di effetti letterecci, tende e tappeti (ove presenti), nonché del tovagliato della M.O.S. del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale (Allegato 3),

in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS dei Reparti amministrati.

#### **3. Durata e valore dell'appalto**

L'appalto avrà durata con decorrenza a partire dall'affidamento dell'obbligazione commerciale fino al 31.11.2023. L'Amministrazione si riserva la possibilità - previa autorizzazione dell'Organo di Vertice - di procedere alla proroga dell'appalto alle medesime condizioni tecnico - economiche per il periodo dal 01.12.2023 al 29.02.2024, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. L'ammontare massimo complessivo del presente appalto, per la sua intera durata, è stimato (comprensivo di proroga) in € 50.655,74 (I.V.A. esclusa) per l'esecuzione del servizio ed € 163,93 (I.V.A. esclusa) per oneri di sicurezza, oltre I.V.A. di legge al 22% pari ad € 11.180,33 per un totale complessivo di € 62.000,00.

Gli importi di seguito specificati si intendono comprensivi di I.V.A. e sono ripartiti negli esercizi finanziari, come di seguito elencato:

- per il servizio di pulizia, sanificazione e riassetto degli alloggi adibiti ad uso Foresteria e delle camere ALMIS:
  - € 15.000,00 per l'anno 2022;
  - € 17.000,00 per l'anno 2023;
- per il servizio di lavatura e stiratura di effetti letterecci, tende e tappeti (ove presenti) in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS, nonché del tovagliato della M.O.S. del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale:
  - € 10.000,00 per l'anno 2022;

- € 11.000,00 per l'anno 2023;
- per l'eventuale proroga dal 01.12.2023 al 29.02.2024:
  - € 6.000,00 per il servizio di pulizia, sanificazione e riassetto degli alloggi adibiti ad uso Foresteria e delle camere ALMIS:
- € 3.000,00 per il servizio di lavatura e stiratura di effetti lettereci, tende e tappeti (ove presenti) in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS, nonché del tovagliato della M.O.S. del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale.

Il suddetto importo è puramente presunto e, pertanto, la Ditta non potrà avanzare pretese di sorta qualora, in corso di esecuzione dell'obbligazione, venissero richieste dall'Amministrazione prestazioni per valori inferiori.

L'amministrazione contraente si riserva la facoltà di rideterminare l'importo contrattuale o risolvere l'atto negoziale qualora dovessero verificarsi mancati stanziamenti sui pertinenti capitoli di spesa, che non permettano di onorare gli impegni contrattuali assunti.

- 3.1** Al presente capitolato tecnico viene allegato (Allegato 4), ai sensi dell'art. 26 c.3 del D.Lgs.n. 81/2008, il D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenti), un documento in cui sono indicate le informazioni sui rischi presenti nelle caserme afferenti il Comando Regionale Toscana per gli addetti delle imprese appaltatrici e lavoratori autonomi. L'aggiudicatario potrà, a seguito dell'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto, proporre modifiche/integrazioni al D.U.V.R.I..

#### **4. Requisiti di partecipazione**

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione:

**a) Requisiti di ordine generale:** assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e ss.mm.ii.) o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

**b) Requisiti di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016:** iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura;

**c) Requisiti di capacità economico-finanziaria – art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016:** fatturato minimo annuo dell'operatore economico, realizzato in almeno uno degli ultimi tre esercizi (2019-2020-2021), almeno pari o superiore a:

- € 30.000,00 (al netto delle imposte) per il settore del servizio di pulizia;
- € 20.000,00 (al netto delle imposte) per il settore servizi di lavanderia.

Tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice, al fine di garantire la capacità economico-finanziaria dell'azienda e, quindi, la connessa capacità operativa necessaria allo svolgimento dell'intera prestazione di servizio nei tempi di esecuzione stabiliti;

**d) Requisiti di capacità tecnica e professionale – art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs.n. 50/2016:**

- possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001/2015 e UNI EN ISO 14001 (in corso di validità) certificato da organismo accreditato ACCREDIA o altro ente in mutuo riconoscimento idonea, pertinente e proporzionata al servizio di pulizia riferibile;
- aver realizzato, nel triennio 2019-2020-2021, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un importo, al netto dell'IVA, in particolare almeno:
  - pari ad € 30.000,00 per il servizio di pulizia;

- pari ad € 20.000,00 per il servizio di lavanderia,  
da intendersi quale cifra complessiva nel periodo triennale.

Ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora il soggetto partecipante non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le referenze richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

Ogni dichiarazione è passibile di verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

## 5. Prezzi di riferimento

La Ditta si impegna ad eseguire il servizio "a chiamata", entro 24 ore dalla richiesta dei referenti/gestori di cui al successivo par. 6, di:

- pulizia, sanificazione e riassetto;
  - lavaggio, stiratura di effetti letterecchi, tende e tappeti (ove presenti), nonché del tovagliato della MOS del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale;
- dei nr. 7 alloggi adibiti a Foresteria e nr. 5 alloggi adibiti ad ALMIS in seno agli Organismi di Protezione Sociale (O.P.S.), indicati nell'Allegato 1, ai prezzi proposti nelle Tabelle A e B.

## 6. Referente

### **ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE PER LA GESTIONE DEGLI ORGANISMI DI PROTEZIONE SOCIALE (O.P.S.) E DEGLI ALMIS.**

Il Direttore dell'esecuzione contrattuale si avvarrà dei seguenti ausiliari per ciascun O.P.S.:

#### a. Foresterie:

- Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale - il gestore dell'O.P.S.;
- Foresteria presso la Sala Convegno unificata del Reparto T.L.A. Toscana di Firenze - il gestore dell'O.P.S.;
- Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Provinciale di Pisa - il gestore dell'O.P.S.

#### b. ALMIS:

- n. 2 alloggi ALMIS presso il Reparto T.L.A. Toscana di Firenze:  
il referente per gli alloggi;
- n. 1 alloggio ALMIS presso il Comando Provinciale di Lucca:  
il referente per l'alloggio;
- n. 1 alloggio ALMIS presso il Comando Provinciale di Pisa:  
il referente per l'alloggio;
- n. 1 alloggio ALMIS presso il Nucleo P.E.F. di Prato:  
il referente per l'alloggio.

#### c. Mensa Obbligatoria di Servizio a gestione diretta del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale:

- il referente/gestore mensa.

Ai precitati gestori/referenti fanno anche capo tutte le attività di vigilanza e controllo connesse con lo svolgimento dei servizi affidati in convenzione e la verifica sul rispetto delle clausole contrattuali indicate nel presente capitolato.

Le attività di accertamento e contestazione delle inadempienze e/o violazioni commesse dalla ditta e, conseguentemente, l'applicazione delle relative penali ricadono sul Direttore dell'esecuzione contrattuale.

Ricade sul gestore/referente di ciascun O.P.S./ ALMIS la competenza ad intrattenere rapporti formali con il Rappresentante della ditta.

Il gestore/referente dell'O.P.S. provvederà a comunicare tempestivamente al rappresentante della ditta le prenotazioni ricevute per le Foresterie.

I nominativi dei referenti/gestori saranno comunicati al momento della stipula dell'atto negoziale.

## **7. Modalità verifica di conformità**

Ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (DEC) dell'affidamento provvederà a rilasciare al termine della prestazione, la relazione finale e apposita dichiarazione di avvenuta ultimazione, secondo gli allegati 5 e 6 della Circolare n. 83596 del 14.03.2016, trasmettendole all'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tramite protocollo informatico.

## **8. Subappalto, divieto di cessione del contratto e cessione del credito**

In materia di subappalto si richiama quanto previsto dall'art. 105 del Codice dei contratti pubblici. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice. Per le cessioni di crediti, derivanti dal contratto di appalto, si applica l'art. 106, comma 13, del Codice.

## **9. Penalità da applicare**

Il Direttore dell'esecuzione contrattuale appositamente incaricato provvederà a riferire tempestivamente al Responsabile del procedimento in merito agli eventuali ritardi nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali.

L'Amministrazione applicherà alla contraente le penalità previste dal D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, recante "Regolamento sul Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza".

L'importo delle penalità, singolarmente e cumulativamente considerato, non può essere superiore al 10% dell'ammontare complessivo del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso per inadempimento, ai sensi dell'art. 53, comma 3, del D.M. n. 181/2014.

### **Gli allegati di seguito elencati sono parte integrante del presente Capitolato tecnico:**

Allegato 1 - Strutture interessate al servizio;

Allegato 2 - Specifiche tecniche del servizio di pulizia, sanificazione e riassetto in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS;

Allegato 3 - Specifiche tecniche del servizio di lavaggio e stiratura di effetti lettereci, tende e tappeti (ove presenti) nonché del tovagliato della M.O.S. a gestione diretta del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale e dei locali in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS;

Tabella A - Prezzi (iva esclusa) per i servizi di pulizia, sanificazione e riassetto;

Tabella B - Prezzi (iva esclusa) per il servizio di lavaggio e stiratura di effetti lettereci, tende e tappeti (ove presenti) nonché del tovagliato della M.O.S. a gestione diretta del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale e dei locali in uso alle Foresterie e alle camere ALMIS;

Allegato 4 - D.U.V.R.I. .

*F.to l'originale*  
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

## **ALLEGATO 1 STRUTTURE INTERESSATE**

Di seguito, vengono indicate le strutture che dovranno essere sottoposte al servizio descritto nel presente Capitolato tecnico:

### FORESTERIE:

- a) **Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale:** il servizio alloggiativo presso la caserma "A. Fontanelli" di Firenze, via Borgo San Frediano n. 14, è costituito da un alloggio di circa 35 mq, con annesso bagno di pertinenza, di circa 6 mq;
- b) **Foresteria presso la Sala Convegno unificata del Reparto.T.L.A. Toscana di Firenze:** il servizio alloggiativo è distribuito come segue:
  1. caserma "L. Gori" di Firenze via Valfonda 21:
    - Nr.01 alloggio bilocale con angolo cottura di 40 mq con bagno di mq 6 incluso;
  2. caserma "Meattini" di Firenze, via Del Pratello n. 1:
    - nr.02 alloggi bilocali con angolo cottura di circa 35 mq e annesso bagno di circa 6 mq;
    - nr.01 alloggio monolocale con angolo cottura di 25 mq con annesso bagno di pertinenza;
- c) **Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Provinciale di Pisa:** il servizio alloggiativo presso la caserma "L. Benvenuti" di Pisa, via P. Semeraro n. 9, è costituito da:
  1. un miniappartamento con 4 posti letto di circa 50 mq composto da camera, salotto con angolo cottura e bagno;
  2. una camera con due posti letto di circa 22 mq e bagno incluso.

### ALMIS:

- a) **n. 2 alloggi ALMIS presso il Reparto T.L.A. Toscana di Firenze:** il servizio alloggiativo presso la caserma "F. Meattini" di Firenze, via del Pratello n. 2/4, costituito da n. 2 alloggi con bagno adibiti ad ALMIS per i militari del Corpo, misurano complessivamente circa 40 mq;
- b) **n. 1 alloggio ALMIS presso il Comando Provinciale di Lucca:** il servizio alloggiativo con un solo posto letto, per i militari del Corpo presso la caserma "App. ad honorem G. Puccini" di Lucca, via Pisana n. 1275 (località S. Anna), misura circa 24 mq, incluso il bagno;
- c) **n. 1 alloggi ALMIS presso il Comando Provinciale di Pisa:** il servizio alloggiativo per i militari del Corpo presso la caserma "S.Ten. Benvenuti" di Pisa, via P. Semeraro n. 9, misura circa 22 mq, bagno incluso;
- d) **n. 1 alloggio ALMIS presso il Nucleo P.E.F. di Prato:** il servizio alloggiativo per i militari del Corpo presso la caserma di Piazza Mercatale n. 111 a Prato, misura circa 26 mq, inclusi i bagni.

### Mensa Obbligatoria di Servizio

**Mensa a gestione diretta presso il Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale:** il servizio ristorativo presso la caserma "A. Fontanelli" di Firenze, via Borgo San Frediano n. 14.

## **ALLEGATO 2 SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E DI RIASSETTO.**

La Ditta affidataria si impegna ad eseguire “a chiamata, entro 24 ore dalla richiesta del referente/gestore, il servizio di pulizia, sanificazione e di riassetto dei nr. 7 alloggi adibiti a Foresteria e dei nr. 5 alloggi adibiti ad ALMIS indicati nell'allegato 1, ai prezzi proposti nella **Tabella A**, all'uopo completata.

Il citato servizio dovrà prevedere:

- arieggiamento dei locali durante la pulizia;
- vuotatura dei cestini/portarifiuti;
- spolveratura di mobili, arredi e suppellettili, avendo cura di lasciare il materiale nella medesima posizione;
- spolveratura a umido di porte, finestre, maniglie, vetri, ecc.;
- rimozione di eventuali ragnatele e polvere da pareti e soffitti, con appropriati attrezzi;
- rifacimento dei letti e riordino delle sedie presenti nei locali;
- spazzatura dei locali;
- lavaggio e detersione, con appropriati prodotti ed in linea al Rapporto ISS (Istituto Superiore di Sanità) nr. 5/2020, dei pavimenti, nonché dei rivestimenti e delle rubinetterie dei servizi igienici dei bagni annessi;
- pulizia dell'angolo cottura (piani di lavoro, accessori, stoviglie, posateria e pentolame) con prodotti e detergenti appropriati e in linea al Rapporto ISS (Istituto Superiore di Sanità) nr. 5/2020;
- cambio teleria da bagno e cambio lenzuola fornite dall'Amministrazione, spegnimento di luci, chiusura di porte e finestre al termine del servizio;

In particolare la ditta provvederà al ritiro della biancheria sporca ed al successivo concentramento presso le sedi di seguito specificate:

- ✓ **Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale** per:
  - n. 1 alloggio presso la Foresteria;
  - la Mensa a gestione diretta;
- ✓ **Caserma “Meattini” di Firenze, via Del Pratello n. 1**, per:
  - n. 4 alloggi della Foresteria presso la Sala Convegno unificata del Reparto.T.L.A. Toscana di Firenze;
  - n. 2 alloggi ALMIS presso il Reparto T.L.A. Toscana di Firenze;
- ✓ **Caserma “L. Benvenuti” di Pisa, via P. Semeraro n. 9** per:
  - n. 2 alloggi presso la Foresteria;
  - n. 1 alloggio ALMIS;
- ✓ **Caserma “App. ad honorem G. Puccini” di Lucca, via Pisana n. 1275 (località S. Anna)** per:
  - n. 1 alloggio ALMIS;
- ✓ **Caserma di Piazza Mercatale n. 111 di Prato**, per:
  - n. 1 alloggio ALMIS.

In occasione di eventuali emergenze epidemiologiche dichiarate dall'Autorità di governo, i sopraindicati locali (cit. All.1) dovranno essere sanificati secondo le modalità previste dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS); le superfici toccate più frequentemente (es.: maniglie delle porte, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, corrimano, ecc.) dovranno essere deterse con panni in microfibra inumiditi con acqua e sapone e/o con alcool etilico al 75% o con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,5% di cloro attivo per i servizi igienici e lavandini, e allo 0,1% di cloro attivo per le altre superfici da pulire, tenendo sempre in considerazione la compatibilità col materiale da detergere e l'ambiente di lavoro.

I locali saranno sottoposti a pulizia a richiesta del gestore/referente della struttura *in loco*, che potrà anche indicare le specifiche prestazioni da eseguire, tra quelle oggetto del contratto. Con il medesimo gestore saranno, altresì, concordati i giorni e gli orari di effettuazione del servizio, in modo tale da non recare pregiudizio ai frequentatori dei vari alloggi.

Per le prestazioni dovranno essere impiegate unità lavorative, attrezzature e materiali di consumo tali da garantire la perfetta esecuzione del servizio nei tempi e nelle modalità ed orari richiesti.

### **CONDIZIONI GENERALI**

La ditta è tenuta a provvedere a proprie cure e spese all'approvvigionamento di tutti i prodotti necessari al funzionamento del servizio oggetto dell'appalto. L'Amministrazione è, pertanto, esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dai rapporti tra la ditta ed i fornitori per la gestione dei servizi in argomento.

La ditta aggiudicataria si obbliga a provvedere al servizio a regola d'arte "a chiamata" entro 24 ore dalla richiesta del referente/gestore, tutti i giorni (esclusi i festivi) senza interruzione dovuta a qualsiasi circostanza, salvo cause di forza maggiore

### **ONERI PARTICOLARI A CARICO DELLA DITTA**

La ditta si impegna ad eseguire tutte le prestazioni per garantire la corretta esecuzione del servizio in appalto, senza soluzione di continuità, assumendosi ogni onere per:

- la fornitura di tutti i materiali di consumo occorrenti per l'espletamento dell'attività richiesta;
- la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni di pulizia ed igienizzazione, nel rispetto delle leggi vigenti e il loro conferimento nel rispetto delle prescrizioni comunali.

### **CONDIZIONI DI IMPIEGO DEL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI**

Tutto il personale addetto all'esecuzione dei servizi deve essere alle dipendenze dell'Appaltatrice, professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per l'esecuzione ottimale del servizio, secondo qualità e livelli professionali previsti dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale è chiamato a svolgere.

La ditta appaltatrice dovrà garantire che tutto il personale addetto alla commessa sia stato adeguatamente formato ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, e che, nelle iniziative di formazione attuate ai sensi del citato D.Lgs., siano trattati anche i seguenti argomenti:

- Corrette modalità d'uso in relazione al dosaggio dei prodotti di pulizia;
- Precauzioni d'uso (divieto di mescolare, come manipolare il prodotto, come intervenire in caso di sversamenti o di contatti accidentali, come leggere le schede di sicurezza);
- Differenze tra disinfezione e lavaggio;
- Modalità di conservazione dei prodotti;
- Caratteristiche dei prodotti per la pulizia a minori impatti ambientali e dei prodotti ausiliari "ecologici", le etichette, incluse quelle ecologiche, dei prodotti detergenti e disinfettanti per le pulizie.

A tale scopo, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, la ditta appaltatrice fornirà copia del D.V.R.

Entro cinque giorni dall'aggiudicazione del servizio, l'Appaltatrice dovrà far pervenire al seguente indirizzo pec: [fi0520000p@pec.gdf.it](mailto:fi0520000p@pec.gdf.it) del Reparto in intestazione, l'elenco nominativo completo del personale che intende impiegare, specificando per ogni lavoratore livello professionale, qualifica, mansioni ed ore di servizio, allegando copia di un valido documento di riconoscimento. Le stesse informazioni devono essere fornite per il personale "di riserva", per eventuali sostituzioni, affinché il Comando/Reparto possa concedere il relativo benessere.

Il Comando/Reparto si riserva la facoltà di chiedere all'Appaltatrice la sostituzione di personale ritenuto non idoneo o non gradito, a suo insindacabile giudizio. In tal caso, l'Appaltatrice provvede, entro 5 (cinque) giorni lavorativi alla sostituzione richiesta, senza che ciò possa costituire maggior onere. L'Appaltatrice deve assicurare al personale, in tutti i settori di impiego, idonei capi vestiario, nonché – ove previsto dalla legislazione vigente – capi speciali antinfortunistici (dotazione di protezione individuale)

Nello svolgimento del servizio, il personale deve tenere un comportamento irreprensibile e sempre formalmente corretto. In particolare, deve evitare di intrattenersi e/o aggirarsi “senza motivo” nei locali e nelle aree scoperte adiacenti, allontanandosi dall'infrastruttura non appena ultimato l'orario di servizio.

Nello svolgimento del servizio si dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento delle attività istituzionali.

Il presente atto esclude qualsiasi rapporto di lavoro o di dipendenza tra l'Amministrazione e la ditta o i suoi dipendenti.

### **ORARI, MODALITÀ E FREQUENZE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

La ditta garantisce all'Amministrazione la massima correttezza e precisione nell'espletamento delle prestazioni ad essa richieste, la massima cura nell'utilizzo dei locali e dei materiali concessi in uso.

La ditta si impegna a mantenere nel massimo ordine ed in perfetta pulizia i locali, gli arredi, gli impianti, i macchinari, le attrezzature e quant'altro messo a disposizione dall'Amministrazione.

Il materiale e gli oneri occorrenti per dette pulizie sono a totale carico della ditta. La ditta si impegna ad eseguire tutte le prestazioni per garantire la corretta esecuzione del servizio in appalto nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti.

L'Amministrazione eserciterà, anche tramite i gestori/referenti incaricati, in qualsiasi momento e senza preavviso, idonei controlli sulla corretta esecuzione dell'appalto.

Il servizio di pulizia e riassetto stanze, compreso il cambio della biancheria alle scadenze prescritte, dovrà essere svolto “a chiamata”, in orario compreso tra le ore 10:00 e le ore 14:00, nel rispetto delle disposizioni sotto riportate.

Il ripristino delle stanze non più occupate avverrà subito dopo il rilascio delle stesse da parte degli utenti al termine del relativo periodo di prenotazione: in ogni caso, nel giorno di partenza, le stanze/alloggi dovranno essere lasciati liberi alle ore 10:00 per consentire alla ditta stessa il riassetto completo delle medesime. L'eventuale impossibilità ad eseguire il servizio, a causa dell'occupazione delle stanze nella suddetta fascia oraria da parte degli utenti, dovrà essere prontamente segnalate al gestore/referente dell'O.P.S.- ALMIS.

L'Assuntore deve curare, inoltre, la raccolta dei rifiuti derivanti dalle operazioni di pulizia espletate ed il loro deposito negli appositi contenitori al piano stradale messi a disposizione dalle municipalizzate comunali che forniscono il servizio.



### **ALLEGATO 3 SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA DI EFFETTI LETTERECCI, TENDE E TAPPETI (OVE PRESENTI) DEI LOCALI ADIBITI A FORESTERIE A CAMERE AL.MIS. NELL'AMBITO DELLA REGIONE TOSCANA, NONCHE' DEL TOVAGLIATO DELLA M.O.S. A GESTIONE DIRETTA DEL COMANDO INTERREGIONALE DELL'ITALIA CENTRO SETTENTRIONALE.**

La Ditta affidataria si impegna ad eseguire il menzionato servizio di lavaggio e stiratura ai prezzi proposti nella **Tabella B**.

#### **1. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

La prestazione del servizio sarà assicurata con le modalità di seguito indicate:

- a. il ritiro e la consegna dei materiali indicati nella tabella B avverranno presso le sedi indicate nell'Allegato 2, con cadenza concordata con i referenti/gestori della struttura *in loco* e riconsegnati entro 10 giorni successivi;
- b. i capi di biancheria ed effetti tessili oggetto dell'offerta dovranno essere riconsegnati, lavati e stirati, confezionati al fine di preservarli dalla polvere e da contaminazioni varie;
- c. la lavatura e la stiratura dei materiali dovranno essere effettuate dalla ditta con ogni cura ed a perfetta regola d'arte, anche in relazione alla composizione del tessuto ed alle prescrizioni indicate su etichetta dal fabbricante con programmi di lavaggio appropriati alla tipologia di stoffa e/o tessuto;
- d. l'asciugatura non deve lasciare un tasso di umidità superiore al 3% al fine di evitare eventuali cattivi odori o contaminazioni da batteri evitando di impiegare nel lavaggio detersivi o sostanze corrosive; al detersivo va aggiunta idonea sostanza antibatterica e germicida. Anche per i capi da lavare a secco va aggiunta idonea sostanza antibatterica e germicida;
- e. le suddette telerie nonché le tende dovranno essere lavate con particolare cura, anche in relazione alla composizione del tessuto, al fine di evitare possibili danneggiamenti dei citati capi;
- f. le coperte di lana dovranno, invece, essere lavate a secco. Anche per la lavatura di tali effetti dovrà essere utilizzata idonea sostanza antibatterica e germicida;
- g. costituisce **obbligo** per la ditta **ripetere le prestazioni** laddove, a giudizio del militare rappresentante dell'Amministrazione (ausiliario all'esecuzione contrattuale), le stesse non risultassero eseguite a perfetta regola d'arte, o se i materiali sottoposti alle operazioni previste risultassero non perfettamente puliti. La ripetizione delle prestazioni contestate sarà ad esclusivo carico ed onere della ditta aggiudicataria e avverrà entro e non oltre i successivi 3 giorni lavorativi;
- h. al ritiro del materiale da sottoporre a lavaggio sarà redatto idoneo documento di prelievo, riportante esattamente tutto ciò che sarà ritirato da effettuare in contraddittorio con l'incaricato dell'Amministrazione, che rileverà la misura della superficie dei materiali indicati al mq (tende, tappeti) al fine di stabilirne il corrispettivo per la specifica prestazione;
- i. le telerie e gli altri materiali oggetto della prestazione dovranno essere **consegnati, lavati, stirati e confezionati in cellophane** nelle seguenti modalità:
  - per lenzuola e federe dovranno essere create confezioni da n. 2 lenzuola e n. 1 federa;
  - coperte, piumoni e trapunte dovranno essere confezionati singolarmente;
  - gli altri capi potranno essere confezionati anche in modo cumulativo o frazionato, rispettando l'omogeneità e/o tipologia degli stessi.

Il **confezionamento** deve essere tale da risultare adeguatamente resistente e non aprirsi con la mera movimentazione, ciò al fine di preservare gli stessi lavati e stirati;
- j. le tovaglie e i tovaglioli da cerimonia, i tappeti di pregio e da bagno nonché le tende dovranno essere lavati con particolare cura, soprattutto in relazione alla composizione del tessuto da trattare onde evitare eventuali danneggiamenti dei citati capi.

## TABELLA A

Prezzo (IVA esclusa) per i servizi di pulizia, sanificazione e riassetto di cui all'Allegato 2, proposto per singolo intervento per singola tipologia di locale, di seguito indicato:

STRUTTURA		PREZZO PULIZIA , SANIFICAZIONE E RIASSETTO
<b>Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Interregionale dell'Italia Centro Settentrionale:</b>		
1	Servizio alloggiativo presso la caserma "A. Fontanelli" di Firenze, via Borgo San Frediano n. 14, costituito da un alloggio di circa 35 mq, con annesso bagno di pertinenza, di circa 6 mq	
<b>Foresteria presso la Sala Convegno unificata del Reparto.T.L.A. Toscana Guardia di Finanza:</b>		
2	Nr.01 alloggio bilocale con angolo cottura di 40 mq con bagno di mq 6 incluso presso la caserma "L. Gori" di Firenze via Valfonda 21	
3	Nr.01 alloggio bilocale con angolo cottura di circa 35 mq e annesso bagno di circa 6 mq presso la caserma "Meattini" di Firenze, via Del Pratello n. 1	
4	Nr.01 alloggio bilocale con angolo cottura di circa 35 mq e annesso bagno di circa 6 mq presso la caserma "Meattini" di Firenze, via Del Pratello n. 1	
5	Nr. 01 alloggio monolocale con angolo cottura di 25 mq con annesso bagno di pertinenza presso la caserma "Meattini" di Firenze, via Del Pratello n. 1	
<b>Foresteria presso la Sala Convegno del Comando Provinciale di Pisa:</b>		
6	Nr. 1 miniappartamento con 4 posti letto di circa 50 mq composto da camera, salotto con angolo cottura e bagno alloggiativo presso la caserma "L. Benvenuti" di Pisa, via P. Semeraro n. 9	

7	Nr. 1 camera con due posti letto di circa 22 mq e bagno incluso presso la caserma "L. Benvenuti" di Pisa, via P. Semeraro n. 9	
<b>ALMIS:</b>		
8	Servizio alloggiativo presso la caserma "F. Meattini" di Firenze, via del Pratello n. 2/4. N. 1 alloggio di circa 40 mq	
9	Servizio alloggiativo presso la caserma "F. Meattini" di Firenze, via del Pratello n. 2/4. N. 1 alloggio di circa 40 mq	
10	Servizio alloggiativo presso la caserma "App. ad honorem G. Puccini" di Lucca, via Pisana n. 1275 (località S. Anna). N.1 alloggio, misura circa 24 mq, incluso il bagno	
11	Servizio alloggiativo per i militari del Corpo presso la caserma "S.Ten. Benvenuti" di Pisa, via P. Semeraro. N.1 alloggio, misura circa 22 mq, bagno incluso	
12	Servizio alloggiativo per i militari del Corpo presso la caserma di Piazza Mercatale n. 111 a Prato, misura circa 26 mq, inclusi i bagni	

## Tabella B

Prezzi per il servizio di lavaggio e stiratura di cui all'Allegato 3, proposto per singolo tipologia di capo.

TIPOLOGIA CAPO		PESO ATTRIBUITO	PREZZO
1	Lenzuolo ad una piazza	1,5	
2	Lenzuolo a due piazze		
3	Federe		
4	Asciugamani 90x135		
5	Asciugamani 100x60		
6	Asciugamani 50x40		
7	Canovacci da cucina		
8	Tovaglia da tavolo piccola (120x120)		
9	Tovaglia da tavolo media (180x120)		
10	Tovaglia da tavolo grande (240x120)		
11	Tovaglia da tavolo max (300x120)		
<hr/>			
12	Coprimaterasso singolo	0,5	
13	Coprimaterasso matrimoniale		

14	Copirete singolo		
15	Copirete matrimoniale		
16	Coperte di lana singole		
17	Coperte di lana matrimoniali		
18	Coperte di cotone singole		
19	Coperte di cotone matrimoniali		
20	Trapunte sintetiche singole		
21	Trapunte sintetiche matrimoniali		
22	Piumone singolo (oca)		
23	Piumone matrimoniale (oca)		
24	Tappeti (al Kg)		
25	Tende (al mq)		