



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA
Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti

Prot 46865/2022
Data 11/02/2022

ATTO AUTORIZZATIVO N. 34

OGGETTO: capitolo 4273/19. Lavoro eseguito in urgenza per la riparazione della caldaia dell'ASGI n. 5486 di Pisa.

Rda: FI052PPC2022263548.

CIG: ZF83519E75.

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;

VISTO gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. n. 292 in data 14/12/2005;

VISTI gli artt. 31, 32 e 33 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTA la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot. 28474072 con scadenza il 02/03/2022 e viste le risultanze di consultazione del casellario ANAC in data 07/02/2022;

VISTO il verbale redatto dal Reparto indicato in oggetto a seguito dell'effettuazione dell'intervento urgente in argomento, pervenuto con scheda di spesa nr. 36267 del 03/02/2022;

VISTO il consuntivo di spesa redatto dalla ditta "Bieffe Service sas di Bassi Federico & C.";

ACCERTATA la copertura finanziaria dell'esigenza, tenuto conto delle assegnazioni comunicate dal Comando Regionale Toscana – Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo con nota n. 28778 del 28/01/2022;

AUTORIZZO

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare l'intervento urgente indicato in oggetto alla ditta **"Bieffe Service sas di Bassi Federico & C."** di Pontedera (PI), partita Iva 01620780500, per una spesa complessiva di **€ 488,00** (I.V.A. compresa).
L'onere graverà a carico del capitolo **4273/19** di bilancio del corrente esercizio finanziario.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

FIRMATO IN ORIGINALE
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Roberta Polleggioni)