



Guardia di Finanza
Nr.Prot. 586271
Data 12/10/2022
UOR: PA052

Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO

OGGETTO: Capitolo 4230/27. Ratifica organizzazione di un light lunch in occasione della visita del Comandante Interregionale dell'Italia Sud Occidentale Palermo presso il Comando Regionale Sicilia.

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;
- VISTO** gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. n), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTA** la circolare n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA** la nota per atti del 07/06/2022 del Comandante del reparto T.L.A. Sicilia;
- VISTI** il consuntivo di spesa redatto dalla ditta Cerniglia Michele, intervenuta per l'esecuzione del servizio in argomento;
- PRESO ATTO** della nota, nr. omesso di prot., dell'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato ed Armamento – Drappello Commissariato datata 06/10/2022 – codice Ge.Mat. PA052PPC2022332632;
- VISTA** la disponibilità di fondi sul capitolo in oggetto indicato;

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare il servizio in argomento alla ditta "Cerniglia Michele", con sede in Palermo - Via Pio La Torre nr. 6, per una spesa di € 625,00 (I.V.A. compresa).

L'onere graverà a carico del capitolo 4230/27 di bilancio dell'esercizio finanziario 2022.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Firmato l'originale
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t.ISSMI Mauro Masala)

Firmato l'originale
Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Massimo Giardina)