



Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 375 IN DATA 12 MAGGIO 2022

Oggetto: Determinazione di aggiudicazione. **Cap. 4278/04 anno 2022.** Procedura sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'acquisto di una licenza Photoshop annuale, occorrente al Gabinetto dipartimentale "ufficio video/fotografico", presso la Legione Allievi di Bari.

CIG: Z1E36628C8.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO

- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;
- VISTA** la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;
- VISTO** l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;
- VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;
- VISTO** il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;
- VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTA** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;
- VISTO** che non sono attive convenzioni Consip;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;
- VISTA** la RDA nr. BA022PPC2022276766 inserita in GEMAT;
- VISTA** la nota n. 44 in data 14/02/2022 del dell'Ufficio Addestramento e Studi- Sez. Add.to, Studi e S.A.G.F. Gabinetto Dipartimentale/ Operatore audiovisivi con la quale richiede l'acquisto di materiale video/fotografico, occorrente al Gabinetto dipartimentale "Ufficio Video/Fotografico";

- PRESO ATTO** del foglio n. 12/TLM in data 03/03/2022 dell'Ufficio Logistico – Sez. Telematica, con il quale esprime parere tecnico favorevole alla fornitura in oggetto, presso la Legione Allievi di Bari;
- VISTO** il foglio n. 57/PPC in data 04/03/2022 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
- VISTA** la determina di aggiudicazione n. 239 in data 23/03/2022 con la quale è stata aggiudicata la fornitura di materiale audio-video alla società "Mo.Vi. Tecnica SRL";
- VISTA** la pec datata 12/05/2022 con la quale la citata società comunica di rinunciare alla fornitura della licenza annuale Photoshop in quanto lo sku inserito nell'ordine non è più in vendita;
- CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere un ulteriore preventivo ad una società specializzata nel settore;
- RITENUTO** di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: "ERSantech SRLS" poiché il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- TENUTO CONTO** della necessità di far fronte alla citata esigenza,

AUTORIZZA

a contrarre con la "ERSantech SRLS", con sede in Roma (RM), Via Cave di Pietralata n. 75 cap. 00157 – P.I. 14069801000, per la fornitura di una licenza Photoshop annuale, come indicato in oggetto, per un importo complessivo pari a **€. 439,20 (I.V.A. inclusa)**.

La spesa graverà sul capitolo di bilancio **4278/04** del corrente anno finanziario.

Ai sensi D.Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi, Magg. Debora Creti.

NOMINA

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, Fin. Espa Gabriele, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

I summenzionati beni verranno presi in carico sui previsti registri dal Gestore dei Materiali.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to l'originale

p.IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO a.p.l.
(Col. t. ISSMI Vincenzo Mangia)

F.to l'originale
Per presa visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Debora Creti)