



**Guardia di Finanza  
COMANDO REGIONALE UMBRIA  
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

Via Settevalli, 112 – 06129 Perugia - Tel.e fax 075.5833206– PEU: pg0200032@gdf.it  
PEC: [pg020000p@pec.gdf.it](mailto:pg020000p@pec.gdf.it) – C.F. e P.IVA: 94150670548 - Codice univoco ufficio: ORS4CZ

**AVVISO DI PROCEDURA SEMPLIFICATA  
PER APPALTI SOTTO SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA  
(artt. 35 e 36 D.Lgs. n. 50/2016)**

**Inerente all'istituzione dell'elenco degli operatori economici (art. 36 D.Lgs. 50/2016 e Delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016) -Validità 01/03/2022 - 31/12/2024.**

Il Comando Regionale Umbria della Guardia di Finanza, sito in Via Settevalli, 112 - 06129 Perugia, **nel corso degli anni 2022, 2023 e 2024**, fatto salvo l'obbligo di avvalersi prioritariamente, ove esistenti, delle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. e del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in ottemperanza all'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 296/2012 e s.m.i., e compatibilmente con le assegnazioni finanziarie che perverranno sui pertinenti capitoli di bilancio, potrà procedere all'affidamento di lavori, servizi, forniture e concessioni di servizi, ai sensi degli artt. 30, comma 1, e 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. 77/2021 art. 51 sino al 30.06.23 da effettuarsi per il soddisfacimento delle esigenze dei Reparti dipendenti ubicati nella Regione Umbria.

Le categorie merceologiche di interesse, **ad eccezione, in ogni caso, delle tipologie di beni e servizi oggetto di Convenzioni attivate da Consip S.p.A. o espressamente ricomprese nei bandi/categorie di abilitazione pubblicati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, sono così indicate:

**LAVORI**

Manutenzione e riparazione di Immobili

- A 01 Adattamento, riparazione e piccole trasformazioni delle opere edili, stradali e sportive;
- A 02 Derattizzazione locali ed aree;
- A 03 Impianti antincendio, antintrusione, di video controllo;
- A 04 Impianti d'allarme e di sicurezza, reti informatiche;
- A 05 Impianti di antenna radio (smontaggio, montaggio e manutenzione);
- A 06 Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi;
- A 07 Impianti frigoriferi e climatizzazione;
- A 08 Impianti idraulici;
- A 09 Impianti di rilevazione incendi;
- A 10 Impianti tecnologici e di sicurezza, reti informatiche;
- A 11 Lavori edili, manutenzione immobili, manutenzione e riparazione impianti termici e di condizionamento;
- A 12 Lavori di falegnameria, in ferro ed alluminio;
- A 13 Manutenzione aree verdi, lavori di giardinaggio e manutenzione macchinari da giardinaggio;
- A 14 Manutenzione impianti ascensori e montacarichi;
- A 15 Manutenzione impianti di riscaldamento;
- A 16 Manutenzione e riparazione impianti di sollevamento;
- A 17 Ricariche e revisione estintori;
- A 18 Smaltimento rifiuti speciali tossici e nocivi;

- A 19 Spurgo pozzi neri e fognature;
- A 20 Studi, consulenze specialistiche, progettazioni tecniche (piani di emergenza applicazione norme e procedure sicurezza sul lavoro);
- A 21 Tinteggiatura locali, piastrellatura, lavori di muratura, lattoniere, falegname e fabbro; interventi su serramenti in alluminio.
- A 22 Manutenzione e riparazione di Materiali
- A 23 Riparazione di attrezzature, banchi distribuzione e cucine, climatizzatori, frigoriferi,
- A 24 Riparazione articoli audiovisivi (televisori, hi-fl, videoproiettori, ecc.), amplificatori, diffusori sonori;
- A 25 Manutenzione e riparazione macchine fotocopiatrici;
- A 26 Riparazione armadi blindati;
- A 27 Riparazione arredi ed attrezzature varie d'ufficio;
- A 28 Riparazione di articoli audiovisivi (televisori, hi-fl, videoproiettori, ecc.);
- A 29 Riparazione attrezzature sportive;
- A 30 Riparazione elettrodomestici;
- A 31 Riparazione delle macchine per scrivere e per il calcolo;
- A 32 Riparazione di sistemi per l'amplificazione e la diffusione sonora;
- A 33 Riparazione e manutenzione apparati tecnici da riproduzione;
- A 34 Riparazione e manutenzione impianti per carbolubrificanti e distributori carburanti;
- A 35 Riparazione e manutenzione sistemi informatici;
- A 36 Riparazione materiale di casermaggio;

### **BENI E SERVIZI**

#### Informatica

- B 01 Acquisto e/o noleggio di Personal computer, Stampanti, Videoterminali, materiale informatico di vario genere, Hardware e Software;
- B 02 Acquisto di materiali di consumo per l'informatica (CD, cartucce inchiostro, toner stampanti laser, floppydisk, ecc);
- B 03 Rigenerazione di Fotoconduttori e Toner esauriti;
- B 04 Acquisto di apparati Tecnologici.

### **TELECOMUNICAZIONI/TRASMISSIONI**

- B 05 Acquisto di materiale elettronico e materiale di consumo;
- B 06 Rigenerazione di Cartucce, Drum, Master, Nastri e Toner esauriti;
- B 07 Acquisto di apparati Tecnologici;
- B 08 Acquisto di apparati di telefonia mobile cellulare, satellitare e accessori per funzionamento dei medesimi.

### **ELETTRODOMESTICI ED ARTICOLI AUDIOVISIVI**

- B 09 Servizi audio/televisivi;
- B 10 Acquisto di Elettrodomestici;
- B 11 Acquisto di articoli audiovisivi (televisori, hi-fi, videoproiettori, ecc.);
- B 12 Acquisto di sistemi per l'amplificazione e la Diffusione sonora.

### **ATTREZZATURE PER UFFICIO E SALE RICREATIVE, CLIMATIZZATORI, FOTO, STAMPE, MOBILI E ARREDI, ARTICOLI SACRI**

- B 13 Acquisto di mobili e complementi d'arredamento per Uffici e locali;
- B 14 Acquisto di arredi, attrezzature e materiali per Sale Ricreative;
- B 15 Acquisto di arredi e articoli Sacri;
- B 16 Acquisto di attrezzature e materiali per ufficio e didattiche;
- B 17 Acquisto di materiali di consumo per Fotocopiatrici e Stampanti;

- B 18 Acquisto e/o noleggio di apparati fotoriproduttori;
- B 19 Acquisto di materiali di consumo ed attrezzature per la Fotografia e la Cinematografia;
- B 20 Rilegatura di libri;
- B 21 Servizi fotografici e cinematografici, sviluppo e stampa, fornitura di apparecchiature e materiali fotografici;
- B 22 Riparazione macchine d'ufficio;
- B 23 Acquisto e installazione di Climatizzatori d'aria fissi e mobili;
- B 24 Servizio di Stampa o Litografia, Tipografici;
- B 25 Acquisto di bandiere.

### **CORSI**

- B 26 Corsi d'informatica;
- B 27 Corsi di lingue straniere;
- B 28 Corsi di sicurezza sul lavoro;
- B 29 Corsi di formazione professionali;
- B 30 Corsi di natura giuridica ed amministrativa;
- B 31 Corsi euroformazione.

### **CASERMAGGIO, VETTOVAGLIAMENTO, VESTIARIO**

- B 32 Acquisto di abiti civili;
- B 33 Acquisto di attrezzature per arredo, Cucine e Mense;
- B 34 Acquisto di Estintori;
- B 35 Acquisto di materiali per ufficio, alloggio e pertinenze;
- B 36 Acquisto di mobili e arredi per ufficio, alloggio e pertinenze;
- B 37 Acquisto di materiale per impianti antincendio, antintrusione e di video controllo;
- B 38 Servizio di lavanderia e sartoria;
- B 39 Servizio di tappezzeria e fornitura tendaggi;

### **IGIENE, SALUTE E SICUREZZA DEL PERSONALE**

- B 40 Acquisto di abiti da lavoro e indumenti protettivi;
- B 41 Acquisto di attrezzature e materiale antinfortunistico di sicurezza;
- B 42 Acquisto di materiali e di prodotti per l'igiene personale;
- B 43 Acquisto di apparecchiature e di materiali sanitari;
- B 44 Acquisto medicinali;
- B 45 Prestazioni mediche (assistenza ai tiri - medico competente - esperto qualificato medico autorizzato);
- B 46 Fornitura segnaletica di sicurezza e stradale;
- B 47 Consulenza tecnica ed integrazione del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, nr. 81 e s.m.i..

### **IGIENE, MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE AREE ESTERNE E DEI LOCALI**

- B 48 Acquisto di prodotti per l'igiene dei locali (materiali di pulizia);
- B 49 Acquisto e/ o noleggio di piante d'arredo, fiori e composizioni (corone, cuscini, etc);
- B 50 Servizi di pulizia di locali ed aree esterne;
- B 51 Servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinquinamento di aree e locali;
- B 52 Servizi e materiali per l'allontanamento dei volatili (piccioni) e la pulizia del guano;
- B 53 Servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed inurbani e rifiuti in genere;
- B 54 Smaltimento rifiuti speciali tossici e nocivi;
- B 55 Servizi di giardinaggio, sfalcio erba e potatura alberi pulizia di locali ed aree esterne;
- B 56 Fornitura e posa in opera di vetri;
- B 57 Fornitura e posa in opera di infissi, fornitura e posa in opera di automatismi in generale (cancelli, bussole, sbarre, etc...);

B 58 Servizi di bonifica di serbatoi e cisterne interrate.

### **LIBRI, EDITORI, STAMPE, CANCELLERIA E VALORI BOLLATI**

B 59 Acquisto di libri e stampe;

B 60 Acquisto e/o abbonamento a riviste, quotidiani, pubblicazioni e gazzette ufficiali;

B 61 Acquisto di materiale vario di cancelleria per uffici;

B 62 Servizi di divulgazione di avvisi di gara sui quotidiani a carattere nazionale e regionale;

B 63 Lavori di grafica, legatoria e tipografici in genere.

### **ARTICOLI MILITARI, ATTIVITÀ RICREATIVE, TIMBRI E TARGHE, OGGETTISTICA, CONFERENZE, MOSTRE E CERIMONIE, ONORANZE FUNEBRI**

B 64 Acquisto di articoli militari (medaglie, nastrini, distintivi, croci di anzianità, diplomi, fasce tricolori, bandiere, ecc.);

B 65 Oggettistica di rappresentanza (crest, targhe, ecc.) e promozionale;

B 66 Acquisto di timbri gommati e metallici ad inchiostro ed a secco;

B 67 Acquisto di coppe, targhe, medaglie ed articoli vari per premiazioni;

B 68 Acquisto di articoli da regalo;

B 69 Materiali e Servizi per l'organizzazione di conferenze, mostre e cerimonie;

B 70 Acquisto e/o noleggio di attrezzature per conferenze, mostre e cerimonie;

B 71 Acquisto di generi alimentari per rinfreschi;

B 72 Onoranze funebri;

B 73 Fornitura cornici e affini;

B 74 Servizi di organizzazione mostre e convegni.

### **ADDESTRAMENTO, EDUCAZIONE FISICA E SPORT**

B 75 Acquisto di attrezzature ed articoli ginnici;

B 76 Acquisto di attrezzature per palestra;

B 77 Acquisto di abbigliamento e materiale sportivo di vario genere;

B 78 Acquisto di materiali ed attrezzature addestrative, didattiche;

B79 Acquisto di materiale ed attrezzature sportive.

### **AUTOVEICOLI**

B 80 Acquisto di materie prime ed attrezzature per officine e magazzini;

B 81 Lavaggio auto (veicoli leggeri, automezzi pesanti);

B 82 Materiale antinfortunistico (caschi motociclistici, sottocaschi ecc.);

B 83 Revisione e ricarica Estintori per automezzi;

B 84 Ricambistica per automezzi Fiat, Alfa Romeo, Lancia, Citroen ed altre marche;

B 85 Riparazione di carrozzeria degli automezzi leggeri marca Fiat, Alfa Romeo, Lancia, Citroen ed altre marche;

B 86 Riparazione gomme, convergenza ed equilibratura;

B 87 Riparazione e/o manutenzione componenti elettrici di autoveicoli;

B 88 Servizio di soccorso stradale e trasferimentoveicoli;

B 89 Riparazione macchinari per autolavaggio;

B 90 Noleggio automezzi.

## **CARBURANTI E COMBUSTIBILI**

- B 91 Riparazione e manutenzione impianti per carbolubrificanti e distributori carburanti;
- B 92 Fornitura olii, carburanti e combustibili.

## **LABORATORI, OFFICINE ED ARMERIE**

- B 93 Acquisto, riparazione e/o noleggio di gruppi elettrogeni;
- B 94 Acquisto di armi, materiali di armamento e servizi per il funzionamento delle armerie;
- B 95 Acquisto di materiali occorrente per le esercitazioni di tiro al bersaglio (sagome di legno, bersagli cartacei);
- B 96 Acquisto di materiali e servizi per il funzionamento dei laboratori di elettronica e telecomunicazioni;
- B 97 Acquisto di materiali e servizi per il funzionamento delle officine.

## **TRASPORTO DI MATERIALI**

- B 98 Servizio di trasporto e manovalanza connesso alla movimentazione dei materiali inerente a mobili e masserizie su tutto il territorio nazionale;
- B 99 Servizio di facchinaggio e manovalanza:

## **MINUTO MANTENIMENTO**

- B 100 Acquisto di materiale edile, elettrico, falegnameria, ferramenta, idraulico, termico, sanitario.

## **IGIENE, SALUTE E SICUREZZA DEL PERSONALE**

- B 101 Noleggio ambulanza da impiegare in occasione di esercitazioni di tiro in poligoni chiusi e all'aperto;
- B 102 Strutture sanitarie per l'effettuazione di esami specialistici e visite mediche ai militari del Corpo.

## **ALIMENTI PER ANIMALI**

- B 103 Fornitura alimenti per cani.

## **EMERGENZA COVID-19**

- C 01 Fornitura Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- C 02 Servizio di sanificazione locali e attrezzature.

Ai fini della preselezione degli operatori economici - che potranno essere invitati alle procedure di acquisto in argomento (affidamento di lavori, servizi e forniture a mezzo di *procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, procedura negoziata sotto soglia di rilevanza comunitaria o affidamento diretto*) - questo Ente istituisce e gestisce un elenco degli stessi, quale strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi comunitari di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia, nonché ad assicurare - altresì - la pubblicità dell'attività negoziale dell'Amministrazione.

L'elenco è di carattere **aperto**: tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti potranno richiedere l'iscrizione a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso e per tutto il periodo di validità dell'elenco medesimo.

All'interno dell'elenco, gli operatori economici saranno classificati per categorie merceologiche corrispondenti alle attività svolte.

Sarà possibile richiedere - con **una sola** istanza di iscrizione - l'associazione a più categorie merceologiche.

L'istanza di iscrizione - munita di regolare **bollo (€ 16,00)**, **debitamente** ed **esaustivamente** compilata, nonché corredata della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti nel prosieguo del presente avviso - dovrà essere inoltrata, dagli interessati, all'Ente Amministrativo in intestazione **esclusivamente** mediante **posta elettronica certificata**, all'indirizzo [pg0200000p@pec.gdf.it](mailto:pg0200000p@pec.gdf.it), avendo cura di evidenziare - quale oggetto della comunicazione - la dicitura "*Istanza di iscrizione all'elenco degli operatori economici - anni 2022 - 2024*".

In allegato al presente Avviso vi è il modello dell'istanza da utilizzare per l'iscrizione all'elenco "*Allegato 2*". A seguito della presentazione dell'istanza, l'operatore economico sarà inserito nell'apposito elenco.

Il nuovo Albo Fornitori sarà aggiornato semestralmente al **30 giugno e al 31 dicembre di ogni anno** e verrà aggiornato con pubblicazione sul sito internet del Corpo della Guardia di Finanza <https://www.gdf.gov.it/bandi-di-gara/avvisi-iscrizione-albo-fornitori>.

Gli operatori economici che saranno iscritti nell'elenco devono essere - **tassativamente** - in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 e di idoneità tecnico professionale ed economico finanziaria, proporzionati all'oggetto di ciascuna procedura di affidamento, di cui all'art. 83, comma 1, lett.re a), b) e c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In particolare, il possesso dei requisiti dovrà essere comprovato mediante i documenti sottoelencati, da allegare - pena l'inammissibilità - all'istanza di iscrizione:

- a. **l'autocertificazione**, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (utilizzare il modello in "Allegato 3");
- b. **il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi, lavori e/o forniture di interesse, realizzati negli ultimi tre esercizi disponibili ovvero documentazione attestante il possesso di sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;**
- c. elenco dei principali lavori, servizi e/o forniture regolarmente eseguiti negli ultimi tre anni nello specifico settore per il quale si richiede l'iscrizione all'elenco ovvero in altro settore ritenuto assimilabile, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

la **dichiarazione** di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali - nell'ambito delle finalità di cui al presente avviso - in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 (già inclusa nel modello di Istanza in "Allegato 2").

In aggiunta, per le fattispecie di affidamento riguardante i **lavori**:

- d. **l'attestazione** rilasciata da una *Società Organismi di Attestazione (SOA)*, prevista obbligatoriamente per la partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici di importo **superiore** a € 150.000,00;
- e. idonea documentazione a comprova dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 o l'attestazione di cui al *punto e.*, per la partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici di importo **pari o inferiore** a € 150.000,00.

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria di lavori oggetto dell'Istanza di Iscrizione ("Allegato 2") è sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale di cui ai precedenti punti c) e d).

Ad integrazione della suddetta documentazione **obbligatoria**, potranno essere utilmente presentati:

- > eventuali cataloghi illustranti le attività svolte;
- > ogni altro documento comprovante ulteriori requisiti (ad esempio, *Certificazioni di qualità*).

Gli operatori economici iscritti all'elenco sono tenuti - pena la cancellazione dallo stesso - a comunicare tempestivamente, e comunque entro **15 giorni** dal suo verificarsi, qualsiasi variazione inerente alle informazioni fornite in occasione della presentazione dell'istanza. Le istanze non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Militare che si riserva la facoltà di procedere a verifiche d'ufficio, da effettuarsi a campione, sulla veridicità di quanto contenuto nelle dichiarazioni sostitutive presentate, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale, di cui agli artt. 80 e 83 comma 1, lett.re a), b) e c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di accertata carenza dei requisiti generali - ovvero di non veridicità delle autocertificazioni - questo Distaccamento Amministrativo **rigetterà** l'istanza di iscrizione, dandone comunicazione al richiedente.

In caso di dichiarazioni non veritiere si procederà, inoltre, alla segnalazione del fatto *all'Autorità Nazionale Anticorruzione* ed alla competente *Procura della Repubblica*. La cancellazione dell'operatore economico dall'elenco potrà avvenire nei seguenti casi:

- > perdita dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione;
- > compimento di inadempienze contrattuali.

Il responsabile del procedimento per l'istituzione e la gestione dell'Elenco *degli operatori economici* è il *Capo Ufficio Amministrazione del Comando Regionale Umbria della Guardia di Finanza*.

Presso i recapiti in intestazione è possibile richiedere ulteriori informazioni in merito alla procedura di iscrizione.

*firmato l'originale*  
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Cap. Antonio Petrucci)

**Allegati:**

Allegato 2 Istanza di iscrizione;

Allegato 3 Dichiarazione sostitutiva;

Allegato 4 Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Albo Fornitori.