



83107/22  
09/12/2022

Guardia di Finanza  
**COMANDO REGIONALE MOLISE**  
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**Oggetto:** Cap. 4256 - CIG Z0438F6B3A. **Determina a contrarre e di affidamento per la fornitura urgente di nr. 01 stampante Multifunzione Brother MFC – L3750CDW, compresi nr. 03 kit toner colori compatibili, per le esigenze del ed il corretto funzionamento delle attività di Rappresentanza del Co.Ba.R.**

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il R. D. 18/11/1923, nr. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R. D. 23/05/1924, nr. 827;
- VISTI** il Regolamento di Amministrazione, approvato con D. M. 14/12/2005, nr. 292;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016, nr. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1. del D. L. 06/07/2012, nr. 95, convertito in L. 07/08/2012, nr. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'esigenza in esame non è stata rinvenuta in CONSIP né sulla vetrina MEPA;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, nr. 296 e s.m.i., che obbliga le pubbliche amministrazioni all'utilizzo del Mercato Elettronico, in quanto i materiali/servizi da approvvigionare non sono stati rinvenuti sul catalogo del M.E.P.A.;
- VISTA** la relazione esigenziale redatta dall'Ufficio Personale e AA.GG. - Sezione AA.GG Rel. Pubbl. Prot.Soc., Segret. Perm CO.BA.R., formalizzata con la lettera n. 81095/22 del 01.12.2022, con la quale si richiede la fornitura urgente del materiale in oggetto;
- VISTO** il preventivo di spesa redatto dalla società **“L.P Distribuzione” di Luciano P. in Campobasso**, per **€ 799,97 IVA inclusa**, relativo alla suddetta fornitura e, ritenuto congruo l'importo offerto;
- VISTA** la dotazione dei fondi sul capitolo in oggetto indicato;
- VISTA** la nota n. 23431/2022 del 27/01/2022 del Comando Generale Direzione Programmazione Finanziaria Bilancio – Servizio Programmazione Finanziaria, con la quale sono state comunicate le assegnazioni iniziali sui capitoli di bilancio di competenza di questo Comando;
- VALUTATO** il modico valore dell'affidamento in oggetto indicato inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa (come da modifica dell'art. 1, comma 450, legge 296/2006);

**VISTA** la pronta disponibilità per l'esecuzione della fornitura da parte della società "**L.P Distribuzione**" di **Luciano P.**, che rispetta gli obblighi previdenziali vigenti e risulta esente da annotazioni al casellario giudiziario ANAC,

## **D E T E R M I N A**

di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla predetta società "**L.P Distribuzione**" di **Luciano P. in Campobasso**, di cui all'Rda CB020PPC20223668390, **la fornitura urgente di nr. 01 stampante Multifunzione Brother MFC – L3750CDW, compresi nr. 03 kit toner colori compatibili**, per una spesa complessiva pari ad **€ 799,97 iva inclusa**.

L'onere graverà sul capitolo di spesa **4256 di bilancio 2022**.

I materiali saranno presi in carico sui prescritti registri.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., i lavori saranno eseguiti, sotto la diretta responsabilità del **Lgt.cs. Renato DI LISA** il quale, nella veste di direttore dell'esecuzione, fornirà la prevista dichiarazione di buona esecuzione.

Quale **R.U.P.**, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. nr. 50/2016, il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria, **Ten. Col. Carlo Maria Alemanno**.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme all'originale sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO  
(Gen. B. Luca Cervi)

*Per presa visione*

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FIN.RIA  
(Ten. Col. Carlo Maria Alemanno)