



Guardia di Finanza  
**COMANDO REGIONALE MOLISE**  
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**Oggetto:** CIG ZAD3524E56 – Cap. 4285/01. **Fornitura di nr. 20 lavaggi esterno/interno per gli autoveicoli in uso presso la Tenenza di Larino (CB).**

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1. del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'esigenza in esame non è stata rinvenuta in Consip;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione;
- VISTA** la nota nr. 23431/2022 del 27/01/2022 del Comando Generale Direzione Programmazione Finanziaria Bilancio – Servizio Programmazione Finanziaria, con la quale sono state comunicate le assegnazioni iniziali sui capitoli di bilancio di competenza di questo Comando;
- PRESO ATTO** della relazione esigenziale della Tenenza di Larino, pervenuta attraverso la nota nr. 4479/2022 in data 20/01/2022 del Comando Provinciale Campobasso;
- VISTA** la necessità e l'urgenza di provvedere alla citata esigenza, per la corretta gestione degli autoveicoli in uso al Comando, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;
- VISTO** il preventivo di spesa per € 9,50 IVA esclusa a singolo lavaggio interno/esterno per gli autoveicoli, e ritenuto congruo l'importo offerto, in confronto con la spesa sostenuta da questa Stazione Appaltante per affidamenti analoghi e tenuto conto anche dell'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti affidamenti con il medesimo operatore economico;
- VISTA** la pronta disponibilità per l'esecuzione del servizio, da parte della ditta **“Edilfrent S.a.s.” da Montorio nei Frentani (CB)** che rispetta gli obblighi previdenziali vigenti e risulta esente da annotazioni al casellario ANAC;

**TENUTO CONTO** della necessità e urgenza di provvedere alla fornitura del servizio in oggetto indicato, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

**VALUTATO** il modico valore dell'affidamento in oggetto indicato inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa (come da modifica dell'art. 1, c. 450, legge 296/2006);

**VISTO** il preannuncio di disponibilità fondi sui capitoli in oggetto indicati;

**VISTA** la dotazione dei fondi sul capitolo in oggetto indicato;

## **D E T E R M I N A**

di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla società "**Edilfrent S.a.s.**" da **Montorio nei Frentani (CB)** i:

- **nr. 20 lavaggi interno/esterno con spazzole compresa asciugatura finale per le autovetture in uso presso la Tenenza di Larino (CB);**

per una spesa complessiva pari ad **€ 231,80 IVA inclusa** il cui onere graverà sul capitolo di spesa 4285/01 di bilancio 2022.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura del materiale sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del **Brig. Rinaldo URRU**, il quale, nella veste di direttore dell'esecuzione contrattuale, fornirà la prevista attestazione di buona provvista.

Quale **R.U.P.**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. nr. 50/2016, il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria, **Ten. Col. Roberto TULLO**.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme all'originale sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO  
(Gen. B. Salvatore Refolo)

*Per presa visione*  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FIN.RIA  
(Ten. Col. Roberto Tullo)