



17573/2022

11/03/2022

Guardia di Finanza  
**COMANDO REGIONALE MOLISE**  
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**Oggetto:** Cap. 4291/04 – CIG ZD53583732. **Determina a contrarre e di affidamento per la fornitura urgente di n. 02 “docking station multi funcion per HDD” necessari al Nucleo PEF di Campobasso.**

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.18/04/2016, n. 50;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1. del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'esigenza in esame non è stata rinvenuta in Consip;
- VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, nr. 296 e s.m.i., che obbliga le pubbliche amministrazioni all'utilizzo del Mercato Elettronico, in quanto i materiali/servizi da approvvigionare non sono stati rinvenuti sul catalogo del M.E.P.A.;
- VISTA** la lettera con protocollo n. 150202/22 datata 02/03/2022 del Comando Provinciale di Campobasso – Ufficio Comando – Sezione Logistica Amministrativa, con la quale si evince l'esigenza per l'acquisto urgente di nr. 02 docking station per HDD sata da 2.5 e 3.5 necessari per l'attività di polizia giudiziaria del Reparto;
- VISTI** i preventivi di spesa pervenuti a questa Stazione Appaltante per la fornitura del materiale sopra citato;
- VALUTATO** il preventivo di spesa della società **“R&N Informatica s.r.l.s” da Campobasso** e, ritenuto congruo ed economico il prezzo per la fornitura dei materiali richiesti, per una spesa complessiva pari ad **€ 95,16 iva inclusa**;
- TENUTO CONTO** della necessità ed urgenza di provvedere alla citata esigenza per la completa efficienza dell'ufficio richiedente e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;
- VALUTATO** il modico valore dell'affidamento in oggetto indicato inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa (come da modifica dell'art. 1, comma 450, legge 296/2006);
- VISTA** la nota nr. 23431/2022 del 27/01/2022 del Comando Generale Direzione Programmazione Finanziaria Bilancio – Servizio Programmazione Finanziaria, con la quale sono state comunicate le assegnazioni iniziali sui capitoli di bilancio di competenza di questo Comando;

- VISTA** la pronta disponibilità per l'esecuzione dei lavori da parte della società "**R&N Informatica da Campobasso**", che rispetta gli obblighi previdenziali vigenti e risulta esente da annotazioni al casellario ANAC;
- VISTA** la momentanea indisponibilità e la certezza di ricevere gli stessi sul capitolo indicato in oggetto;
- VISTO** il preannuncio di disponibilità fondi sui capitoli in oggetto indicati;
- VISTA** la dotazione dei fondi sul capitolo in oggetto indicato,

## **D E T E R M I N A**

di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla società "**R&N Informatica**" da **Campobasso**, di cui alla Rda CB020PPC2022277051, la **fornitura di n. 02 "docking station multi funcion per HDD sata 2,5 e 3,5 fino a 5Gbps USB 3.0"** necessari al nucleo PEF di Campobasso per le attività di indagini di polizia giudiziaria.

La spesa complessiva pari ad **€ 95,16 IVA inclusa** graverà sul capitolo di spesa 4291/04 di bilancio 2022.

I materiali saranno presi in carico sui prescritti registri.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del **M.C. Marco PALLADINO** il quale, nella veste di direttore dell'esecuzione, fornirà la prevista dichiarazione di buona fornitura.

Quale **R.U.P.**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. nr. 50/2016, il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria, **Ten. Col. Roberto TULLO**.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme all'originale sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO  
(Gen. B. Salvatore Refolo)

*per presa visione*

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FIN.RIA  
(Ten. Col. Roberto Tullo)