



## Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903555 - PEC It0530000p@pec.gdf.it

118485  
del  
06/12/2022

FORMIA

**Oggetto:** implementazione degli ormeggi in uso alla Sezione Operativa Navale di San Benedetto del Tronto.

### INDAGINE DI MERCATO

(art. 1, co.2, lett. a), della Legge 120/2020, modificato dalla L.108/2021)

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

#### 1. **PREMESSA**

È intendimento di questa Stazione Appaltante procedere, mediante gli strumenti **e. procurement** degli acquisti in rete PA all'affidamento dell'appalto indicato in oggetto, previa acquisizione di più preventivi di spesa, al fine di individuare l'operatore economico che applica le migliori condizioni economiche.

#### 2. **FINALITÀ**

La presente indagine ha carattere **informale** e viene svolta nell'esercizio di una mera **facoltà** della Stazione Appaltante, quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, nel rispetto dei principi di cui all'**art. 30 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50** (di seguito "**codice**") ed in aderenza alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nelle **Linee guida n. 4** (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018) sulle *best practices* nelle procedure per gli affidamenti diretti (**paragrafo 4.3.1.**).

#### 3. **ADESIONE**

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo agli Operatori Economici interessati né **alcun obbligo negoziale** nei confronti della Stazione Appaltante, che si riserva la possibilità di non dar seguito all'indizione del successivo procedimento, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

**L'Operatore Economico aderente accetta integralmente tali condizioni.**

#### 4. REQUISITI

Gli Operatori Economici interessati a presentare il proprio **preventivo di spesa** devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza dei **motivi di esclusione** di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione al **registro delle imprese** della Camera di commercio per attività commerciali coerenti con l'oggetto dell'affidamento per il quale si concorre;
- c) iscrizione al **mercato elettronico della pubblica amministrazione** "[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

La verifica dei citati requisiti avverrà, **a campione**, sugli Operatori Economici partecipanti ed, in esito alla procedura d'appalto, ove attivata, sull'Operatore Economico aggiudicatario.

#### 4. VALORE DELL'APPALTO

Il **prezzo a base d'asta** per l'affidamento dell'appalto è stato fissato per un importo pari ad **€ 90.000,00 (novantamila/00) al netto di imposte e tasse**.

Esso non costituisce assolutamente una certezza di corrispettivo per l'appaltatore, restando ferma la facoltà dell'amministrazione di ridurlo, ovvero annullarlo, senza che ciò faccia sorgere il diritto, per l'appaltatore, ad avanzare alcuna pretesa di indennizzo, risarcimento o quant'altro.

Gli operatori economici interessati formuleranno un'offerta economica, secondo il criterio del "**minor prezzo**", applicando uno "**sconto percentuale**" sul prezzo a **base d'asta**.

#### 5. SELEZIONE

Gli Operatori Economici interessati possono presentare, **entro le ore 12:00 del 21.12.2022**, il proprio preventivo di spesa, inviandolo al **Centro Navale – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.)** all'indirizzo [navale.acquisti@pec.gdf.it](mailto:navale.acquisti@pec.gdf.it) (casella mail destinata esclusivamente all'invio dei preventivi di spesa).

Nel **preventivo** dovranno essere indicati:

- a. la ragione sociale, il Codice Fiscale e/o la partita I.V.A. dell'Operatore Economico;
- b. il numero dell'Avviso e l'**oggetto del servizio**;
- a. **sconto unico percentuale** rispetto al prezzo posto a base d'asta di **€ 90.000,00 (novantamila/00), al netto di imposte e tasse** – per il servizio in oggetto.

Al preventivo dovrà essere allegato:

- **autocertificazione**, come da fac-simile pubblicato, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- **autocertificazione** attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 3.2 lett. a b e c;
- **autocertificazione** attestante l'accettazione delle prestazioni richiamate nel Documento di rappresentazione dell'esigenza logistica allegato;
- **verbale di sopralluogo** rilasciato dal Reparto Navale interessato (vgs. 2.6 del Documento di rappresentazione dell'esigenza logistica allegato);

Previa apposita **valutazione di congruità**, ai sensi dell'art. 1, comma 3, ultimo periodo, del D.L. n. 76/2020, conv. con la Legge n. 120/2020, all'Operatore Economico che ha presentato il preventivo più favorevole (prezzo più basso) verrà esperita una procedura telematica per l'affidamento dell'appalto tramite gli strumenti di *e.procurement* degli

acquisti in rete pa, ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di non avviare alcun procedimento e/o di interpellare ulteriori Operatori Economici attraverso apposite richieste di offerta.

## 6. **STIPULA**

All'Operatore Economico destinatario dell'affidamento dell'appalto, saranno indicati tutti gli elementi necessari al perfezionamento del rapporto negoziale ed in particolare:

- a. l'eventuale richiesta di **garanzia definitiva** ovvero di **ulteriori sconti sul prezzo**, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del codice;
- b. la misura delle **penalità** applicate in caso di ritardo o inadempimento, in conformità all'art. 53 del D.M. 24/10/2014, n. 181, recante il Capitolato Generale d'onori del Corpo della Guardia di Finanza, nonché le cause di **risoluzione** del contratto;
- c. gli adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari**, di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136;
- d. le modalità di **pagamento**.

## 7. **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti **di carattere procedurale o amministrativo** potranno essere inoltrate all'indirizzo [lt0530000p@pec.gdf.it](mailto:lt0530000p@pec.gdf.it) (non coincidente con quello destinato alla ricezione dei preventivi di spesa).

## 8. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del **Regolamento n. 2016/679/UE**, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

f.to l'originale  
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
(Ten. Col. Alfredo Serafini)