



*Ministero dell'Economia e delle Finanze*

**GUARDIA DI FINANZA**

**ACCADEMIA**

**Largo Giovanni Barozzi n. 1 – 24128 Bergamo**

**Pec [bg0200000p@pec.gdf.it](mailto:bg0200000p@pec.gdf.it)**

**Codice fiscale n. 80197070586**

**CONTRATTO in forma pubblico-amministrativa, a seguito di procedura aperta sopra soglia comunitaria, mediante sistema informatico di acquisizione in modalità ASP (Application Service Provider) di Consip S.p.A., ai sensi degli articoli 58 e 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva in forma di 'catering completo' a mezzo self-service e del 'servizio a tavola' riservato agli Allievi Ufficiali nella forma di ristorazione in loco, presso l'Accademia della Guardia di Finanza (e relative sedi dei 'campi d'arma') - periodo 2022/2024 - CIG 9237338C74.**

L'anno [ ] ( ), il giorno [ ] del mese di , in Bergamo, presso la sede dell'Accademia della Guardia di Finanza (Codice fiscale 80197070586), in Largo G. Barozzi 1, avanti a me Tenente Colonnello della Guardia di Finanza Fabrizio Bonello, nato a ( ) il / / , designato con Atto Dispositivo n. 1/2022 a ricevere, quale Ufficiale Rogante, gli atti in forma pubblica-amministrativa, a norma dell'art. 16 del R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 e degli artt. 95 e 96 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, senza assistenza di testimoni, avendovi le parti – me consenziente, secondo quanto disposto dall'art. 48 della Legge 16

CONTRATTO

n. \_\_\_\_\_

di Rep.

del \_\_/\_\_/\_\_

Schema di contratto d'appalto (articolo 43, comma 1, d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)

febbraio 1913 n. 89 (“Ordinamento del notariato e degli archivi notarili”)

– di comune accordo rinunciato, si sono costituiti in qualità di parti:

▪ il Capitano della Guardia di Finanza Gabriele Hamel, nato a Rovereto (TN) il 20 luglio 1990, domiciliato per la carica in Bergamo, Largo Barozzi n. 1, il quale interviene in rappresentanza dell’Accademia della Guardia di Finanza, di seguito denominato per brevità anche “Amministrazione” o “Stazione appaltante”, in qualità di Capo Ufficio Amministrazione del suddetto Ente, in virtù dell’art. 97 del R.D. 23.05.1924, n. 827, dell’art. 6 del D.M. 14.12.2005, n. 292 e dell’art. 10 della determinazione del Comandante Generale della Guardia di Finanza 24.01.2006, n. 9000;

▪ il Sig. [\_\_\_\_\_], nato a [\_\_\_\_\_] il [\_\_\_\_\_], codice fiscale [\_\_\_\_\_], il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante della Società “[\_\_\_\_\_]” (in seguito per brevità anche “**Appaltatore**” o “**Operatore economico**”), con sede legale in [\_\_\_\_\_], Via [\_\_\_\_\_] n° [\_\_\_\_], CAP [\_\_\_\_\_], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_], al n. [\_\_\_\_\_], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_], domiciliato per la carica presso la sede legale sopra indicata, munito dei poteri giusto Certificato Infocamere-Registro Imprese.

**(oppure nel caso di Raggruppamento Temporaneo d’Imprese)**

▪ il Sig. [\_\_\_\_\_], nato a

[\_\_\_\_\_ ] il [\_\_\_\_\_ ], codice fiscale [\_\_\_\_\_ ], il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante della Società “[\_\_\_\_\_ ]” con sede legale in [\_\_\_\_\_ ], Via [\_\_\_\_\_ ] n° [\_\_\_\_\_ ], CAP [\_\_\_\_\_ ], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_ ], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_ ], al n. [\_\_\_\_\_ ], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_ ], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_ ], domiciliato per la carica presso la sede legale sopra indicata, munito dei poteri giusto Certificato Infocamere-Registro Imprese, mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra, oltre la stessa, le seguenti mandanti:

[\_\_\_\_\_ ], con sede legale in [\_\_\_\_\_ ], Via [\_\_\_\_\_ ] n° [\_\_\_\_\_ ], CAP [\_\_\_\_\_ ], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_ ], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_ ], al n. [\_\_\_\_\_ ], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_ ], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_ ];

[\_\_\_\_\_ ], con sede legale in [\_\_\_\_\_ ], Via [\_\_\_\_\_ ] n° [\_\_\_\_\_ ], CAP [\_\_\_\_\_ ], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_ ], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_ ], al n. [\_\_\_\_\_ ], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_ ], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_ ], giusto mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in [\_\_\_\_\_ ], dott. [\_\_\_\_\_ ],

repertorio n. [\_\_\_\_\_] (in seguito per brevità anche “**Appaltatore**” o “**Operatore economico**”).

**(oppure nel caso di Consorzio)**

▪ il Sig. [\_\_\_\_\_], nato a [\_\_\_\_\_], il [\_\_\_\_\_], il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Consorzio [\_\_\_\_\_] (in seguito per brevità anche “Appaltatore” o “Operatore economico”), con sede legale in [\_\_\_\_\_], Via [\_\_\_\_\_], n° [\_\_\_\_], CAP [\_\_\_\_\_], iscritto al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_], al n. [\_\_\_\_\_], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_], domiciliato per la carica presso la sede legale sopra indicata, munito dei poteri giusto Certificato Infocamere-Registro Imprese, per conto delle seguenti imprese consorziate:

[\_\_\_\_\_], con sede legale in [\_\_\_\_\_], Via [\_\_\_\_\_], n° [\_\_\_\_], CAP [\_\_\_\_\_], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_], al n. [\_\_\_\_], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_], indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [\_\_\_\_\_]; [\_\_\_\_\_], con sede legale in [\_\_\_\_\_], Via [\_\_\_\_\_], n° [\_\_\_\_], CAP [\_\_\_\_\_], capitale sociale Euro [\_\_\_\_\_], iscritta al Registro delle Imprese di [\_\_\_\_\_], al n. [\_\_\_\_], codice fiscale e partita IVA [\_\_\_\_\_], indirizzo di posta elettronica

certificata (PEC) [\_\_\_\_\_].

Al presente atto pubblico, redatto con procedure informatiche così come previsto dall'art. 32, comma 14 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), si applicano le disposizioni della Legge 16 febbraio 1913, n. 89 (Legge notarile) e quelle successivamente emanate in attuazione della stessa.

I detti comparenti, aventi piena legittimazione alla stipula del contratto e della cui identità personale io, Ufficiale rogante, sono certo, convengono e stipulano quanto segue.

**Premesso che:**

a) il presente documento precisa le clausole dirette a regolare il rapporto tra la Stazione appaltante e l'Operatore economico; esso integra le disposizioni contenute nel Disciplinare di gara nonché nell'Offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara ed agli atti a questi allegati o da questi richiamati, con prevalenza su queste in caso di contrasto;

b) con determina a contrarre di prot. n. 0127648 datato 03/05/2022, del Sottocapo di Stato Maggiore della Guardia di Finanza, la Stazione appaltante ha indetto una procedura aperta sopra soglia comunitaria, mediante sistema informatico di acquisizione in modalità ASP (Application Service Provider) di Consip S.p.A., ai sensi degli articoli 58 e 60 del D.Lgs. 50/2016 (nel seguito denominato per brevità "Codice"), con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (70 punti offerta tecnica, 30 punti offerta economica), ai sensi degli

articoli 95, comma 3, lett. a) e 144, comma 1 del Codice, per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva in forma di "catering completo" a mezzo self-service e del "servizio a tavola" riservato agli Allievi Ufficiali nella forma di ristorazione in loco, presso le strutture dell'Accademia della Guardia di Finanza (e relative sedi dei "campi d'arma") di durata biennale – CIG 9237338C74, per un importo presunto stimato di € **2.698.955,04**, di cui € 2.372.519,60 per la fornitura del servizio di ristorazione, oltre IVA al 4% pari ad € 94.900,78, € 323.935,44 per la fornitura del "servizio a tavola", oltre IVA al 22% pari ad € 71.265,80, ed € 2.500,00 per oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22% pari ad € 550,00, per un totale complessivo di € 2.865.671,62; importo unitario a base d'asta, esclusa IVA, per ogni pasto completo è pari a € 1,80 per la colazione, € 6,70 per il pranzo, € 6,20 per la cena, € 1,00 per il servizio a tavola per la prima colazione, € 2,02 per il servizio a tavola per il pranzo ed € 2,02 per il servizio a tavola per la cena;

- il bando di gara è stato pubblicato, secondo quanto previsto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11 del Codice, sulla G.U.U.E. GU/S n. [\_\_\_\_\_] del [\_\_\_\_\_] , sulla G.U.R.I. V Serie Speciale n. [\_\_\_\_\_] del [\_\_\_\_\_] , sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) in data [\_\_\_\_\_] , e pubblicato per estratto su n. 2 quotidiani a rilevanza nazionale [\_\_\_\_\_] e [\_\_\_\_\_] , rispettivamente in data [\_\_\_\_\_] e in data [\_\_\_\_\_] , nonché su n. 2 quotidiani locali [\_\_\_\_\_] e [\_\_\_\_\_] , rispettivamente in data [\_\_\_\_\_] e in data [\_\_\_\_\_] ;

▪ nelle date del [ \_\_\_\_\_ ] si sono svolte, attraverso l'utilizzazione del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP su piattaforma Consip S.p.A., le sedute pubbliche e riservate della Commissione incaricata alla valutazione e comparazione delle offerte, come risulta nei relativi verbali ai quali si fa rinvio;

▪ all'esito della procedura di selezione delle offerte, è stata proposta l'aggiudicazione della gara all'Operatore economico primo classificato in graduatoria, della fornitura del servizio in argomento, così come risulta dal verbale datata \_\_\_\_\_ della Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice;

▪ con determina n. \_\_\_\_\_ datata \_\_\_\_\_, il Comandante dell'Accademia della Guardia di Finanza ha approvato la suindicata proposta di aggiudicazione, disponendo l'aggiudicazione in favore dell'Operatore economico, per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ottenendo un punteggio complessivo di \_\_\_/100, di cui Offerta tecnica punti \_\_\_/70 ed Offerta economica punti \_\_\_/30, avendo offerto un ribasso percentuale dello \_\_\_% sugli importi unitari dei pasti posti a base di gara;

▪ la predetta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice è stata comunicata ai soggetti interessati in data \_\_\_\_\_ giuste comunicazioni in atti;

▪ al fine di rendere efficace l'aggiudicazione, l'Operatore economico è stato sottoposto, con esito positivo, alle verifiche di cui all'art. 32 del Codice;

▪ con determina n. \_\_\_\_\_ datata \_\_\_\_\_, del Comandante dell'Accademia della Guardia di Finanza, l'aggiudicazione è stata dichiarata efficace in favore dell'Operatore economico;

▪ l'Operatore economico rientra tra i soggetti inseriti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) della Prefettura di \_\_\_\_\_, istituito dalla L. 190/2012 e regolamentato dal D.P.C.M. 18 aprile 2013, con iscrizione valida fino al \_\_\_\_\_ (punto eventuale nel caso l'operatore economico risulti iscritto alla white list);

▪ non è ancora pervenuta l'informazione antimafia di cui all'art. 91 D.lgs. n. 159/2011, richiesta in data GG/MM/2022, ma che, essendo decorsi i termini di cui all'art. 92, comma 2, della norma suddetta, si può procedere alla stipulazione del contratto, salvo recesso della Committente, ai sensi del comma 3 del suddetto articolo, nel caso in cui tale certificazione attesti infiltrazioni mafiose;

▪ è decorso il termine di trentacinque giorni, per la stipula del presente contratto, dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, come previsto dall'art. 32, comma 9 del Codice;

▪ l'Operatore economico conviene che il contenuto del presente contratto – ivi compreso gli atti di cui al successivo articolo 1 – definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, l'Operatore economico ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;



▪ l'Operatore economico ha manifestato la volontà di sottoscrivere il presente contratto e quindi di impegnarsi ad eseguire le obbligazioni ivi contenute;

▪ l'Operatore economico ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi incluse la cauzione definitiva e la polizza assicurativa, di cui agli articoli 103 e 83, comma 4, lett. c) del Codice, con le modalità indicate nel Disciplinare di gara.

**Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate si conviene e si stipula quanto segue:**

**Articolo 1) Valore delle premesse e degli allegati.**

Le premesse, gli atti e i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, così come l'Allegato 1 (Capitolato d'Oneri), l'Allegato 2 (Condizioni Tecniche), l'Allegato 3 (Grammature – Annesso 1 alle Condizioni Tecniche), l'Allegato 4 (Requisiti degli alimenti – Annesso 2 alle Condizioni Tecniche), l'Allegato 5 (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza – D.U.V.R.I.), l'Allegato 6 (Offerta Tecnica), l'Allegato 7 (Relazione Tecnica), l'Allegato 8 (Offerta Economica), l'Allegato 9 (Ulteriore documentazione economica), l'Allegato 10 (Patto di Integrità), l'Allegato 11 (Cauzione definitiva), l'Allegato 12 (Polizza assicurativa), l'Allegato 13 (Tracciabilità dei flussi finanziari) nonché la dichiarazione del legale rappresentante dell'Operatore economico posta in calce al presente contratto.

Il codice CIG identificativo del presente contratto è il seguente:  
9237338C74.

È designato quale Responsabile del Procedimento il Capitano della Guardia di Finanza Gabriele Hamel. È designato quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Brigadiere Capo Mauro Ruiu, referente della Sezione Comando dell'Accademia della Guardia di Finanza.

### **Articolo 2) Norme regolatrici.**

L'esecuzione del presente contratto è disciplinata, oltre che da quanto nel medesimo e nei suoi allegati disposto, dalle disposizioni di cui:

a) al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

c) dalle disposizioni di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 24 ottobre 2014, n. 181, regolamento recante il "Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza".

In caso di discordanza o contrasto tra quanto contenuto nel contratto e quanto disposto nel Capitolato Tecnico, a prevalere sarà l'interpretazione estensiva e/o più favorevole alla Stazione appaltante.

### **Articolo 3) Oggetto del contratto.**

L'Accademia della Guardia di Finanza affida – alle condizioni di cui al presente contratto, ed agli atti a questi allegati o da questi richiamati – all'Operatore economico medesimo, che accetta, senza riserva alcuna,

l'incarico per lo svolgimento del servizio di ristorazione collettiva in forma di "catering completo" a mezzo self-service e del 'servizio a tavola' riservato agli Allievi Ufficiali nella forma di ristorazione in loco, presso l'Accademia della Guardia di Finanza (e relative sedi dei 'campi d'arma'), nella forma di ristorazione in loco, presso la Caserma "Sottotenente G.M. Barbarisi" in Largo G. Barozzi n. 1, sede dell'Accademia della Guardia di Finanza.

Il contratto ha ad oggetto l'erogazione, in favore dei militari del Corpo della Guardia di Finanza, del Servizio di Ristorazione per la mensa obbligatoria di servizio, di seguito denominato semplicemente "Servizio", reso mediante produzione dei pasti presso la Cucina dell'Amministrazione contraente alla sede di Bergamo e oggetto del presente contratto, ubicata nella Caserma "Sottotenente G.M. Barbarisi" in Largo G. Barozzi n. 1.

Il Servizio di mensa è effettuato dall'Operatore economico attraverso le seguenti attività:

- a) approvvigionamento, preparazione e cottura degli alimenti;
- b) somministrazione dei pasti con derrate approvvigionate direttamente dalla "Società";
- c) collocazione delle vivande nelle apposite catene self-service;
- d) distribuzione dei pasti agli utenti;
- e) servizio a tavola riservato agli Allievi Ufficiali;
- f) pulizia locali ed attrezzature, raccolta differenziata dei rifiuti e riordino locali e delle attrezzature;
- g) predisposizione dei menù che dovranno essere affissi in luoghi

concordati con l'Amministrazione stessa.

L'Operatore economico altresì effettuerà contestualmente il medesimo servizio di "catering completo", comprensivo del servizio al tavolo per gli Allievi Ufficiali, alle medesime condizioni, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, oltre che nella sede dell'Accademia di Bergamo, anche presso altra struttura messa a disposizione dell'Amministrazione per i due periodi annuali di attività addestrativa denominati "campi d'arma".

Inoltre, in base a specifiche richieste presentate di volta in volta dall'Amministrazione, l'Operatore economico si obbliga a preparare appositi "pasti da asporto" contenenti generi sostitutivi aventi pari apporto calorico e corrispondente valore in termini economici di un pasto completo, confezionati secondo le modalità concordate con il Rappresentante dell'Amministrazione. I pasti somministrati dovranno essere della tipologia di cui agli allegati e presentare le grammature minime e le caratteristiche organolettiche di cui ai medesimi allegati: Capitolato d'Oneri, Condizioni Tecniche e relativi annessi 1 e 2. Si impegna, infine, ad assicurare il servizio a tavola a favore degli Allievi Ufficiali e gli aspetti migliorativi offerti gratuitamente dall'Operatore economico medesimo se non rifiutati espressamente dal Reparto della Guardia di Finanza fruitore della fornitura del servizio.

#### **Articolo 4) Modalità di esecuzione.**

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità definite negli allegati di cui all'articolo precedente, ultimo capoverso, ai quali si fa espressamente rinvio. L'orario minimo di funzionamento del servizio di

mensa interna è compreso nell'arco di tempo così suddiviso: dalle ore 07.00 alle ore 08.00 per la colazione; alle ore 12.00 alle ore 14.30 per il pranzo; dalle ore 18.00 alle ore 20.00, per la cena con eventuale anticipazione/posticipazione, ove necessario, di 30 minuti.

**Articolo 5) Luogo di esecuzione ed entità del servizio.**

Il servizio di mensa deve essere svolto presso il locale messo a disposizione dall'Amministrazione sito in Bergamo, presso la Caserma "Sottotenente G.M. Barbarisi" in Largo G. Barozzi n. 1 e deve essere espletato in tutti i giorni della settimana, incluse le festività infrasettimanali.

L'Operatore economico deve preparare e somministrare una media indicativa di pasti giornalieri di circa: 200 colazioni, 530 pranzi e 250 cene.

**Articolo 6) Valore del contratto.**

L'importo contrattuale presunto del servizio, per l'intera durata dell'appalto è pari ad € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ per la fornitura del servizio di ristorazione, oltre IVA al 4% pari ad € \_\_\_\_\_, € \_\_\_\_\_ per la fornitura del "servizio a tavola", oltre IVA al 22% pari ad € \_\_\_\_\_, ed € 2.500,00 per oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22% pari ad € 550,00, per un totale complessivo di € \_\_\_\_\_.

Si precisa che l'importo indicato è presunto, quindi, l'Appaltatore non potrà avanzare diritti di sorta qualora, alla scadenza del contratto, il numero dei pasti non abbia raggiunto l'importo massimo complessivo contrattuale previsto. L'importo contrattuale effettivo del servizio, che l'Amministrazione corrisponderà all'Appaltatore, sarà calcolato

applicando ai pasti effettivamente erogati, il prezzo offerto dall'Appaltatore medesimo di cui al successivo articolo 7, trattandosi di servizio di somministrazione e non a quantità fissa e determinata.

L'importo contrattuale effettivo deve intendersi remunerativo del servizio oggetto del contratto e comprensivo delle prestazioni del personale, di ogni materiale e fornitura, ogni consumo, ogni spesa principale, accessoria e di carattere fiscale, nonché di ogni altro onere derivante all'Appaltatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, fatta eccezione per gli oneri espressamente posti a carico dell'Amministrazione nel Capitolato d'Oneri.

#### **Articolo 7) Corrispettivo.**

Per il servizio oggetto dell'appalto, l'Amministrazione corrisponderà un compenso per ogni pasto effettivamente somministrato e da rilevarsi con le modalità previste dal Capitolato d'Oneri sulla base dei prezzi offerti in gara (**vgs. all.1**) al netto dell'I.V.A.:

- colazione: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ );
- pranzo: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ );
- cena: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ );
- servizio a tavolo per colazione: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ );
- servizio a tavolo per pranzo: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ );
- servizio a tavolo per cena: € \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ).

Il prezzo offerto per il singolo pasto, è così ripartito tra le singole voci che lo compongono, al netto dell'I.V.A.:

PRANZO:

- primo piatto € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- secondo piatto € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- contorno di stagione € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- pane € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- frutta o dessert € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- bevande varie € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);

CENA:

- primo piatto € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- secondo piatto € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- contorno di stagione € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- pane € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- frutta € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);
- bevande varie € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_);

Tale corrispettivo è comprensivo di ogni onere e spesa, restando fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale. La Società dichiara pertanto di rinunciare, fin d'ora per allora, ad avvalersi dei rimedi di cui all'art. 1664 c.c..

La Società s'impegna, altresì, ad assicurare la somministrazione dei pasti presso la medesima struttura, nei confronti di personale militare o civile che non beneficiano del pasto a carico dell'Amministrazione, ovvero che pur beneficiando di tale pasto intendano acquistare ulteriore componente del pasto, autorizzato dal Comandante dell'Accademia, al medesimo prezzo contrattuale, con applicazione dell'I.V.A. al 10% (dieci per cento); in tal caso il corrispettivo per l'erogazione dei pasti sarà

versato alla Società direttamente dai fruitori, la quale provvederà ad emettere contestualmente il documento fiscale (scontrino o ricevuta fiscale). La composizione del pasto è identica a quella fornita ai militari aventi diritto al vitto a carico dell'Amministrazione.

I corrispettivi di cui al presente articolo sono accettati dall'Operatore economico in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, e sono pertanto invariabili e indipendenti da qualsiasi imprevisto o eventualità, e l'Operatore economico non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo previsto dal presente contratto.

I corrispettivi, pertanto, sono remunerativi di tutte – nessuna esclusa – le attività che sono oggetto del presente contratto. Resta, comunque, escluso il diritto al corrispettivo per prestazioni non esattamente e non correttamente eseguite.

#### **Articolo 8) Durata del contratto.**

Il presente contratto ha la durata di 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dal \_\_\_/\_\_\_/2022 fino al \_\_\_/\_\_\_/2024.

Alla scadenza del presente contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere che il servizio venga prorogato nella misura massima di sei mesi e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice agli stessi prezzi, patti e condizioni.

#### **Articolo 9) Estensione del servizio.**



L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel periodo di validità del presente contratto, in relazione alle proprie esigenze organizzative di richiedere ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice un aumento, fino alla concorrenza del quinto, del valore della fornitura del servizio alle stesse condizioni previste nel presente contratto.

**Articolo 10) Obblighi a carico dell'Appaltatore.**

**10.1** La Società si obbliga ad eseguire le attività di pulizia della cucina e delle attrezzature in essa presenti ed a osservare le norme di igiene secondo quanto specificato nel Capitolato d'Oneri e nelle Condizioni Tecniche. Essa si obbliga ad utilizzare prodotti detergenti conformi alla vigente normativa sui detergenti (Re. CE 648/2002 e D.P.R. 6 febbraio 2009, n. 21) e, nel caso di prodotti disinfettanti o disinfestanti, conformi al D.Lgs. 25 febbraio 2000, n. 174 sui biocidi e al D.P.R. 6 ottobre 1998, n. 392 sui presidi medico-chirurgici. A tal fine la società dovrà dichiarare nome commerciale e marca dei prodotti che si impegna ad utilizzare. Si presumono conformi a detto requisito i prodotti dotati dell'etichetta ECOLABEL. Per i prodotti non in possesso di tale etichetta, dovrà essere presentata la documentazione attestante il rispetto della suddetta normativa (scheda di sicurezza). La società si obbliga a garantire una corretta gestione della raccolta differenziata dei rifiuti, coerente con le modalità di raccolta individuate dall'amministrazione comunale sul cui territorio il servizio di mensa insiste. I rifiuti solidi urbani dovranno essere raccolti in sacchetti e convogliati in giornata negli appositi contenitori per la raccolta della differenziata. La società dovrà utilizzare le rastrelliere messe a disposizione dalla Stazione

Appaltante, nelle quali gli utenti posizioneranno i vassoi utilizzati per il pasto ed il proprio personale dipendente provvederà all'analitico svuotamento. Inoltre, è tassativamente vietato scaricare qualsiasi tipo di rifiuto negli scarichi fognari (lavandini, canaline di scarico). Qualora si verificassero otturazioni o altri malfunzionamenti degli scarichi causati da presenza di rifiuti, imputabili al servizio di ristorazione, i costi per il ripristino degli scarichi saranno totalmente a carico della Società.

**10.2** Nei casi di sciopero del personale, agitazioni sindacali, ecc. che rendano impossibile la regolare effettuazione del servizio, la società deve darne notizia all'Amministrazione, possibilmente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni. Qualora la Società, per motivate esigenze, sia impossibilitata ad espletare il servizio, verranno adottate le precauzioni di cui al punto 8 del Capitolato d'Oneri. Verranno tuttavia concordate le soluzioni più idonee a limitare i disagi arrecati.

**10.3** La ditta dichiara di conoscere ed accettare le norme stabilite dalla Legge 6.11.2012, n. 190, per cui è fatto obbligo, per la stessa, non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o non aver attribuito incarichi nei confronti di ex dipendenti dell'Amministrazione che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei confronti della Società, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, pena la nullità del presente atto. In caso di accertamento da parte dell'Amministrazione, nel corso dell'esecuzione contrattuale, della violazione all'obbligo di cui al precedente capoverso, la Società sarà tenuta alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione

dell'affidamento illegittimo.

**Articolo 11) Locali, attrezzature ed utenze.**

**11.1** L'Amministrazione, concede in uso, a titolo di comodato, alla Società aggiudicataria dell'appalto, i locali mensa con i relativi impianti, arredi ed attrezzature, fisse e mobili, di dotazione, necessari per l'espletamento del servizio. La Società si obbliga a conservare e custodire con cura e diligenza quanto affidatole adottando ogni cura finalizzata alla migliore conservazione delle stesse ed al puntuale rispetto delle norme di igiene. I locali adibiti a mensa interna saranno presi in carico dalla Società e dovranno essere mantenuti e adeguati, a cura della Società stessa, a norma delle vigenti leggi in materia di sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché in materia di igiene degli alimenti (D.Lgs. n. 155/1997 e s.m.i.). Il servizio di manutenzione ordinaria dovrà essere svolto su tutte le apparecchiature presenti nei suddetti locali. L'Amministrazione potrà, in qualunque momento, eseguire ispezioni e controlli al fine di verificare la validità del servizio prestato e a questo riguardo la Società si impegna a favorire l'esercizio di tale facoltà fornendo tutte le informazioni richieste e consentendo gli interventi ritenuti più idonei. In caso di risultanze negative, l'Amministrazione ne darà comunicazione scritta alla Società che, dal momento della ricezione, sarà obbligata a adottare gli opportuni provvedimenti per eliminare gli inconvenienti riscontrati, fatte salve tutte le penalità previste dal contratto che dovessero insorgere. In ogni caso, tutti i lavori anzidetti dovranno essere svolti senza arrecare intralci alle operatività, intervenendo, qualora risultasse necessario, in ore pomeridiane feriali ed in giorni festivi, previo accordo con il

Responsabile dell'Amministrazione. L'Appaltatore a dimostrazione dell'avvenuto intervento periodico dovrà redigere una relazione dell'intervento effettuato che riporterà le seguenti indicazioni:

data dell'intervento;

materiale utilizzato e/o sostituito;

tipo di intervento effettuato;

marca e modello dell'apparecchiatura riparata. Detta relazione dovrà essere controfirmata dal Responsabile dell'Amministrazione, a dimostrazione dell'avvenuto intervento.

**11.2** Le condizioni dei locali e dei beni al momento della consegna risulteranno da apposito verbale che verrà congiuntamente redatto dal Responsabile dell'esecuzione contrattuale di questa Amministrazione e dal Rappresentante di codesta Società. La Società appaltatrice non potrà apportare di sua iniziativa alcuna modifica ai locali, attrezzature e materiali alla stessa affidati senza il preventivo benestare scritto dell'Amministrazione. Eventuali adeguamenti e migliorie resteranno acquisite dall'Amministrazione senza che la Società abbia diritto a compenso. Le eventuali modifiche o migliorie apportate, previa autorizzazione, agli immobili o agli impianti, s'intendono acquisite dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per quest'ultima di chiederne, eventualmente, il ripristino nello stato originario. L'Amministrazione ha la facoltà, in qualunque momento, e comunque, semestralmente, di procedere a verifiche e accertamenti, in contraddittorio, dello stato di conservazione e funzionalità di quanto consegnato. Al verificarsi di eventuali rotture o ammanchi, addebitabili

all'Appaltatore, questo dovrà provvedere all'immediata sostituzione, reintegro o riparazione. In caso d'inadempienza da parte di quest'ultima, l'Amministrazione provvederà al reintegro delle attrezzature e/o al suo ripristino, dandone comunicazione scritta e addebitando alla stessa un importo pari alla spesa sostenuta, maggiorato del 30% (trentapercento), a titolo di penale. Al termine del servizio la Società s'impegna a riconsegnare i locali, gli impianti e le attrezzature messi a disposizione dall'Amministrazione, nello stato in cui si trovano al momento della consegna, tenuto conto della normale usura. Le eventuali difformità riscontrate rispetto al corrispondente verbale di consegna formano oggetto di valutazione economica e i relativi importi sono addebitati alla Società, alla quale è comunque riconosciuto il diritto del contraddittorio.

**11.3** Restano a carico dell'Amministrazione le spese per il consumo di energia elettrica, acqua, gas e quant'altro dovesse essere strettamente necessario all'esecuzione del servizio.

## **Articolo 12) Personale di servizio**

**12.1** L'Appaltatore si obbliga ad impiegare personale qualificato ed idoneo a svolgere il servizio, istruito ed informato in materia di igiene alimentare nonché addestrato ad utilizzare in sicurezza i vari macchinari e attrezzature presenti nei locali destinati alla mensa. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o a cose derivanti da un cattivo uso delle apparecchiature concesse in dotazione.

**12.2** Il personale dovrà presentarsi in ordine e munito di apposita divisa;

gli indumenti indossati per la preparazione e distribuzione del pasto devono essere distinti da quelli adoperati per le operazioni di pulizia, lavaggio e manutenzione locali, impianti, attrezzature, stoviglie, ecc...

La Società rilascerà all'Amministrazione l'elenco nominativo, con relativa qualifica e mansione, del personale addetto. Almeno 5 (cinque) giorni prima dell'attivazione del servizio dovrà fornire all'Amministrazione la documentazione indicata nel Capitolato d'Oneri relativa al personale che impiegherà nel servizio; la stessa documentazione dovrà essere presentata ogniqualvolta si verifichino modifiche nell'organico impiegato.

**12.3** Qualora il personale incaricato dall'Operatore Economico sia ritenuto dall'Amministrazione non idoneo ad operare all'interno delle proprie strutture, dovrà essere sostituito con altro che risponda pienamente ai requisiti che si esigono.

### **13) Obblighi nei confronti dei dipendenti**

L'Operatore Economico si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e provinciali di lavoro di categoria, nonché ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali assicurativi e sociali, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito. L'Operatore Economico si obbliga, infine, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo. L'Amministrazione, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, previa contestazione all'Operatore Economico delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del

Lavoro, si riserva di operare una ritenuta pari, nel massimo, al 20% (ventipercento) dell'importo delle fatture concernenti il periodo in cui l'inadempienza è stata accertata. La ritenuta sarà svincolata soltanto dopo che l'Ispettorato predetto abbia dichiarato che le inadempienze sono state sanate: in tale ipotesi l'Operatore Economico non potrà avanzare alcuna pretesa per il ritardato pagamento.

#### **14) Sicurezza sul luogo del lavoro**

L'Operatore Economico s'impegna formalmente a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate, durante lo svolgimento del servizio, le disposizioni relative alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed in particolare del D.Lgs. n. 81/2008 e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente contratto in quanto applicabili. L'Operatore Economico s'impegna, infine, ad uniformarsi alle procedure di emergenza e di pronto soccorso sanitario in vigore presso la sede ove si svolgeranno le attività contrattuali. Per motivi di sicurezza, il personale della Ditta aggiudicataria dovrà essere dotato di apposito sistema di rilevamento delle presenze (anche non informatico) dal quale evincere l'ora di ingresso e di uscita, al fine di avere contezza del personale presente nella struttura in caso di esodo.

Al presente contratto si allega il documento unico sulla valutazione dei rischi da interferenza - D.U.V.R.I. – (all. 5).

#### **Articolo 15) Variazioni.**

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

a) sospendere o cessare l'espletamento del servizio;

b) attivare il servizio in relazione a nuove sedi;

c) modificare il calendario di erogazione del servizio e gli orari di distribuzione;

d) modificare qualsiasi altra modalità di erogazione del servizio.

É in ogni caso fatto salvo il diritto dell'Appaltatore di recedere anticipatamente dal contratto, ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18.11.1923, 21 n. 2440, qualora le modifiche richieste dall'Amministrazione, di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d), comportino una variazione (in aumento o diminuzione) del servizio erogato e dell'importo contrattuale stabilito superiore ad 1/5.

#### **Articolo 16) Rappresentanti delle parti.**

L'Operatore Economico ha nominato come proprio Responsabile del servizio, con la mansione di Responsabile per l'Appaltatrice, il Sig. \_\_\_\_\_,

incaricandolo di organizzare e controllare il personale addetto, coordinandone le mansioni e verificando che tutti i compiti inerenti il servizio di ristorazione vengano eseguiti puntualmente e diligentemente. L'Amministrazione ha nominato, quale Rappresentante dell'Amministrazione/Direttore dell'esecuzione contrattuale, il Brig. C.

Mauro Ruiu, dipendente del Reparto in intestazione. Egli sarà il soggetto preposto alla vigilanza sull'esecuzione oggetto del contratto, alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia, alla corrispondenza dell'appalto alle obbligazioni contrattuali ed attesterà con dichiarazione la regolare esecuzione del servizio. A lui devono



essere tempestivamente comunicati, anche verbalmente, con successiva formalizzazione scritta, eventuali inadempienze e motivi di lamentela.

#### **Articolo 17) Controlli igienici e merceologici.**

L'Amministrazione si riserva la più ampia facoltà di effettuare o far effettuare a terzi visite e controlli dei locali con prelievo di campioni dei generi somministrati secondo quanto meglio dettagliato nel Capitolato d'Oneri e nelle Condizioni Tecniche.

Tutte le operazioni necessarie per tali verifiche sono a totale carico dell'Operatore Economico e qualora quest'ultimo non ottemperi a siffatti obblighi, il Rappresentante dell'Amministrazione o il/i soggetto/i incaricato/i al controllo dispongono che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuta all'Appaltatore.

Dal canto suo l'Operatore Economico deve avviare tutte le procedure di autocontrollo per verificare l'igiene e la sicurezza dei prodotti alimentari secondo i principi su cui è basato il sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) di cui al D.Lgs. n. 155/97 e s.m.i..

#### **Articolo 18) Pasti – Rilevazione delle presenze e pagamento.**

Il personale avente diritto al vitto, per poter effettuare la consumazione del pasto (pranzo e/o cena), presenterà un apposito tagliando "figlia", rilasciato dal Comando fruitore del servizio, numerato progressivamente, datato, munito della firma e timbro del responsabile e sottoscritto dal militare beneficiario. Il corrispondente tagliando "madre" rimarrà in possesso del Comando fruitore del Servizio, per ogni

eventuale necessario riscontro. I tagliandi “figlia”, a fine giornata, dovranno essere custoditi dall’Appaltatore. Quindi verranno riepilogati numericamente in apposito verbale giornaliero redatto in contraddittorio tra il D.E.C. e il Rappresentante dell’Appaltatore.

La fatturazione verrà eseguita dall’Appaltatore alla fine di ogni mese di servizio sulla base del numero dei pasti effettivamente consumati. Ogni fattura elettronica deve essere preceduta da un prospetto riepilogativo dei pasti da verificare con il D.E.C. Al fine di evitare ogni eventuale contestazione dovrà essere elaborato dall’Appaltatore un report riepilogativo (prospetto riassuntivo mensile) contenente il numero dei pasti erogati. I report, sottoscritti dall’Appaltatore e dal D.E.C., comprovanti i pasti somministrati, dovranno essere trasmessi all’Ufficio Logistico Sezione Commissariato e Armamento e all’Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti dell’Accademia della Guardia di Finanza e costituiranno documenti giustificativi delle corrispondenti fatture.

L’Appaltatore ha l’obbligo di assicurare regolarmente il servizio qualunque possa essere il numero dei partecipanti. Sarà riconosciuto il pagamento dei soli pasti effettivamente consumati da rilevarsi con le predette modalità innanzi descritte. L’Appaltatore, comunque, dovrà sempre essere in grado di affrontare eventuali esigenze non programmabili.

L’Appaltatore s’impegna a seguire scrupolosamente il programma del vitto stabilito nonché ad attenersi a tutte le modifiche che l’Amministrazione riterrà opportuno apportare con adeguato preavviso.

Il pasto dovrà essere costituito come da Allegato 3 (Grammature – Annesso 1 alle Condizioni tecniche). I pasti, preparati in equa misura e nella composizione prevista da Capitolato, saranno predisposti nei vari scomparti dei banchi self-service per la distribuzione.

#### **Articolo 19) Fatturazione e pagamento.**

L'Appaltatore provvederà alla fatturazione mensile dei pasti effettivamente somministrati nel corso del periodo di riferimento e riscontrabili anche con la rendicontazione mensile. Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale l'Operatore economico emetterà fattura elettronica ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, inviando il documento elettronico al Sistema di Interscambio (cd. SDI) che si occuperà di recapitare il documento ricevuto all'Amministrazione.

L'Accademia della Guardia di Finanza è soggetta all'applicazione del meccanismo dello "Split Payment".

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni solari, decorrenti dalla data del Certificato di regolare esecuzione, mediante bonifico bancario, sul conto corrente n. \_\_\_\_\_, intestato alla

\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, Agenzia

\_\_\_\_\_, A.B.I. \_\_\_\_\_, C.A.B. \_\_\_\_\_,

dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 7, della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione, le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale

comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuale ritardo del pagamento, né in ordine al pagamento già effettuato. I soggetti delegati ad operare sul suddetto conto dedicato sono:

· Sig. [\_\_\_\_\_], nato a [\_\_\_\_\_], il [\_\_\_\_\_],  
Codice Fiscale n. [\_\_\_\_\_];

· Sig. [\_\_\_\_\_], nato a [\_\_\_\_\_], il [\_\_\_\_\_],  
Codice Fiscale n. [\_\_\_\_\_].

La fattura emessa dall'Appaltatore dovrà, tra l'altro:

a) essere trasmessa tramite il Servizio di Interscambio (cd. SDI), al seguente indirizzo PEC: bg0200000p@pec.gdf.it;

b) essere intestata alla: "Guardia di Finanza – Accademia – Ufficio Amministrazione (Codice fiscale 80197070586), Largo G. Barozzi n. 1, 24128 Bergamo";

c) contenere i seguenti dati, pena il rifiuto della stessa:

· il riferimento al contratto (n° di Repertorio e data);

· il CIG (Codice Identificativo Gara) n. 9237338C74;

· il CUU (Codice Univoco Ufficio): IBNJ1C;

· l'importo imponibile;

· l'importo dell'IVA;

· esigibilità IVA "S" scissione dei pagamenti;

· il totale della fattura;

· il numero dei pasti forniti nel mese di riferimento e l'indicazione del prezzo applicato, IVA esclusa, di cui al precedente articolo 7;

· l'oggetto del contratto;

· il codice IBAN del conto corrente dedicato;

· autocertificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, circa la sussistenza dei requisiti nell'ultimo giorno del mese precedente a quello di scadenza del pagamento delle ritenute, con riferimento al comma 5 dell'art. 17-bis del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241.

L'Accademia della Guardia di Finanza rientra tra i soggetti nei confronti dei quali si applica la scissione dei pagamenti (split payment) IVA ai sensi dell'art. 17-ter, comma 1bis, del DPR 633/1972, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 148 del 16/10/2017. Pertanto le fatture emesse nei confronti dell'Accademia della Guardia di Finanza, a partire dal 1° gennaio 2018, dovranno riportare la dicitura "fattura emessa in regime di scissione dei pagamenti (split payment) IVA ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/1972".

L'IVA sarà versata direttamente all'Erario e non pagata all'Appaltatore, a cui verrà pertanto erogato il corrispettivo indicato in fattura al netto dell'IVA.

In sede di liquidazione della fattura potranno essere recuperate le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui al successivo articolo 20 e al paragrafo 20 del Capitolato d'Oneri (Allegato 1).

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà alle verifiche di legge.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire, d'ufficio, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi

previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

L'Amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, parzialmente modificati dalla Legge 27/12/2017, n. 205, per ogni pagamento di importo superiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa procederà, tramite la procedura telematica, presso l'Agenzia delle Entrate – Riscossione, a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo.

Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate – Riscossione comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario, l'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.

#### **Articolo 20) Penali.**

Per gli inadempimenti di seguito specificati saranno poste a carico dell'Appaltatore le penali così quantificate:

a. € 500,00= (euro cinquecento/00) per ogni giorno di mancata erogazione del servizio. La penale si applica anche nel caso in cui, a seguito di sospensione momentanea del servizio per sciopero del proprio personale, l'Appaltatore non eroghi il servizio veicolando i pasti dal proprio centro di cottura;

b. € 200,00= (euro duecento/00) in caso di ritardo nella prestazione del servizio, in considerazione degli orari e della tempistica prevista;

- c. € 150,00= (euro centocinquanta/00) in caso di variazione del menù non autorizzata;
- d. € 250,00= (euro duecentocinquanta/00) per ogni analisi microbiologica riscontrata non rispondente a quanto previsto dai limiti di carica microbica, salve le conseguenze di carattere penale previste dalla vigente legislazione in caso di intossicazione alimentare;
- e. € 200,00= (euro duecento/00) in caso di mancato rispetto della grammatura;
- f. € 200,00= (euro duecento/00) per mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie riguardanti la consegna delle derrate o quant'altro previsto dalle leggi in materia;
- g. € 150,00= (euro centocinquanta/00) per ogni mancata attuazione del piano di sanificazione, pulizia, controllo qualità, autocontrollo;
- h. € 200,00= (euro duecento/00) per ogni mancato rispetto delle norme sul personale;
- i. € 250,00= (euro duecentocinquanta/00) per mancata o errata manutenzione delle strutture, degli impianti, delle attrezzature, e degli arredi;
- j. € 300,00= (euro trecento/00) per ogni mancata esecuzione delle proposte migliorative presentate in sede di aggiudicazione della gara d'appalto;
- k. € 150,00= (euro centocinquanta/00) per ogni altra violazione alle norme del Capitolato d'Oneri (Allegato 1), nonché delle Condizioni Tecniche (Allegato 2), del Capitolato relativo alle Grammature – Annesso 1 alle Condizioni Tecniche (Allegato 3) e del Capitolato

relativo ai Requisiti degli alimenti – Annesso 2 alle Condizioni Tecniche (Allegato 4) – non espressamente sopra menzionata, per ogni giorno in cui è stata commessa la violazione stessa.

Tutte le penali verranno applicate dall'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti dell'Accademia su segnalazione dell'inadempimento fatta dal DEC, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni adottate dall'Operatore economico e da questo comunicate all'Amministrazione nel termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla stessa contestazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualunque tempo, di risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, oltre a chiedere il risarcimento di tutti i danni, nei seguenti casi:

- qualora l'importo complessivo delle penali inflitte all'Appaltatore raggiunga nel periodo di un mese la somma complessiva pari al 20% del corrispettivo maturato nel periodo;
- qualora l'ammontare complessivo delle penali inflitte raggiunga il 10% del corrispettivo contrattuale massimo dell'intera fornitura di cui al precedente articolo 6.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e/o che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti commi, l'Amministrazione si riserva di richiedere il maggior danno, sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 del Codice Civile, nonché la



risoluzione del presente contratto nell'ipotesi di grave e reiterato inadempimento.

Fatto salvo quanto previsto ai precedenti commi, l'Appaltatore si impegna espressamente a rifondere all'Amministrazione l'ammontare di eventuali oneri che dovesse sostenere – anche per causali diverse da quelle di cui al presente articolo – a seguito di fatti che siano ascrivibili a responsabilità dell'Appaltatore stesso.

L'Amministrazione, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione di cui al successivo articolo 21, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, ovvero compensare finanziariamente il credito con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.

#### **Articolo 21) Cauzione.**

A garanzia della regolare esecuzione del presente contratto l'Operatore economico ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva di € \_\_\_\_\_ = (euro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_), valida dal [ \_\_\_\_\_ ] al [ \_\_\_\_\_ ], mediante polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_, rilasciata in data [ \_\_\_\_\_ ] da [ \_\_\_\_\_ ] Agenzia di \_\_\_\_\_, con sede in [ \_\_\_\_\_ ], alla Via [ \_\_\_\_\_ ], con sottoscrizione autenticata dal Dott. [ \_\_\_\_\_ ], Notaio in [ \_\_\_\_\_ ].

Tale garanzia verrà svincolata ai sensi di legge.

L'Appaltatore si impegna a tenere valida ed efficace la polizza di cui al

precedente comma del presente articolo, mediante rinnovi e proroghe, per tutto il periodo di validità del presente contratto e, comunque, fino al perfetto adempimento delle obbligazioni assunte in virtù del contratto stesso, pena la risoluzione di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

La cauzione prevede espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della cauzione medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti dell'Accademia della Guardia di Finanza.

L'Amministrazione ha diritto di avvalersi e di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che essa affermi di aver subito in esecuzione del presente contratto e/o per l'applicazione delle penali contrattualmente stabilite e, in ogni caso, senza che ciò pregiudichi il diritto della stessa Amministrazione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

In ogni caso l'Appaltatore è tenuto a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del presente contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta della stessa Amministrazione.

In caso di inadempimento all'obbligo di cui al precedente comma del presente articolo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Resta fermo tutto quanto previsto dall'art. 103 del Codice.

**Articolo 22) Assicurazione.**

L'Operatore economico è responsabile dei danni derivanti e/o connessi all'esecuzione del presente contratto, ed è altresì responsabile dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, che dovessero essere causati dai propri dipendenti, consulenti e risorse, all'Amministrazione, al suo personale, nonché ai suoi beni mobili e immobili, nonché a terzi.

L'Operatore economico, in considerazione delle responsabilità e dei rischi assunti con la sottoscrizione del presente contratto, ha stipulato con primaria Compagnia, e si impegna a mantenere a proprie spese per l'intero periodo di validità del contratto stesso, una polizza assicurativa, acquisita agli atti – per i valori e i massimali in essa indicati – a copertura del rischio da responsabilità civile e professionale in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente contratto, e per tutti i rischi e le responsabilità correlati all'esecuzione del contratto stesso, anche per danni procurati da terzi e a terzi. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente comma è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento tale copertura assicurativa, anche attraverso dichiarazione di assicurazione a ogni rinnovo e fino alla scadenza del presente contratto, il presente contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale, e fatto salvo l'obbligo di risarcimento all'Amministrazione del maggior danno subito.

**Articolo 23) Subappalto.**

L'Operatore economico, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni contrattuali.

< ... ovvero, in alternativa, se il concorrente ha dichiarato di ricorrere al subappalto, inserire i successivi commi >

L'Operatore economico, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta e conformemente a quanto stabilito al paragrafo 9 del Capitolato d'Oneri (Allegato 1), affida in subappalto, l'esecuzione delle seguenti prestazioni: \_\_\_\_\_, alle imprese indicate in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 105, comma 8, del Codice, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Operatore Economico, il quale rimane l'unica e sola responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, della perfetta esecuzione del presente contratto anche per la parte subappaltata.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del Codice, non è previsto il pagamento diretto dell'Amministrazione al subappaltatore.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice.

**Articolo 24) Divieto di cessione del contratto e dei crediti.**

È fatto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

È fatto divieto all'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1260, comma 2, del Codice Civile, di cedere, in tutto o in parte e a qualsiasi

titolo, i crediti derivanti dal presente contratto, se non dietro preventiva ed espressa autorizzazione dell'Accademia della Guardia di Finanza.

È, altresì, fatto divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Accademia della Guardia di Finanza, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

**Articolo 25) Cessione dell'azienda e/o mutamento dell'oggetto sociale.**

La Società, qualora intenda cedere l'intera azienda o il ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o prima di mutare tipo sociale, deve darne comunicazione scritta all'Amministrazione, trasmettendo all'Accademia della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti - tutta la documentazione riguardante l'operazione, almeno 30 (trenta) giorni prima del compimento della stessa.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di proseguire o meno il rapporto contrattuale con il soggetto cessionario ovvero di recedere dal contratto.

Il mancato preavviso di cui al comma 1 fa sorgere in capo all'Amministrazione la facoltà di recedere dal presente contratto.

**Articolo 26) Obblighi di riservatezza.**

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza nell'espletamento del servizio, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non

farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza, da parte del proprio personale, degli obblighi di segretezza di cui al presente articolo.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

#### **Articolo 27) Risoluzione.**

In caso di grave e reiterato inadempimento dell'Appaltatore anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto, l'Amministrazione, mediante posta elettronica certificata, assegnerà all'Appaltatore, ex art. 1454 del Codice Civile, un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dalla ricezione della comunicazione per porre fine all'inadempimento. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione potrà, in relazione a specifiche circostanze e a propria esclusiva discrezione, assegnare un termine ulteriore, decorso il quale, qualora l'inadempimento non sia stato sanato, il presente contratto si intenderà risolto di diritto e, in relazione a tale risoluzione di diritto, l'Amministrazione ha la facoltà di incamerare la cauzione, ove la cauzione stessa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una

penale equivalente; resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso, si conviene che l'Amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, e fermo il diritto al risarcimento del danno subito, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nonché ai sensi dell'art. 1460 del Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;

b) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione ai sensi del precedente articolo 16;

c) mancata copertura dei rischi durante il periodo di validità del presente contratto, ai sensi del precedente articolo 22;

d) nei casi espressamente previsti ai paragrafi 7 e 26 del Capitolato d'Oneri (Allegato 1);

e) inosservanza delle norme igienico sanitarie nella preparazione, confezionamento, distribuzione dei pasti, specificate nelle Condizioni Tecniche (Allegato 2);

f) verificarsi anche di un solo caso di tossinfezione alimentare addebitabile all'Appaltatore;

g) nei casi espressamente previsti e/o per inadempimento delle

clausole contenute nei seguenti articoli: 4 Modalità di esecuzione; 9 Estensione del servizio; 10 Obblighi a carico dell'Appaltatore; 20 Penali; 21 Cauzione; 22 Assicurazione; 23 Subappalto; 24 Divieto di cessione del contratto e dei crediti; 26 Obblighi di riservatezza; 29 Tracciabilità dei flussi finanziari; 31 Patto di Integrità;

h) frode e grave negligenza nell'esecuzione del servizio;

i) manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;

j) sospensione del servizio da parte della Società senza giustificato motivo;

k) rallentamento del servizio senza giustificato motivo in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal contratto;

l) tutte le altre ipotesi previste dal presente contratto.

La risoluzione si verifica di diritto mediante unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione, da farsi con posta elettronica certificata.

L'Amministrazione ha diritto alla risoluzione, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore con posta elettronica certificata. L'Appaltatore rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

Qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle Parti



ex art. 444 c.p.p., per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'Amministrazione ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di esecuzione del contratto stesso, senza preavviso. In tale ipotesi, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte in esecuzione del presente contratto, secondo i corrispettivi e le condizioni previsti dal contratto stesso, e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

**Articolo 28) Recesso.**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento – previa formale comunicazione all'Appaltatore con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari – nel caso in cui:

- si renda disponibile un accordo quadro o una convenzione stipulate da Consip S.p.A. che preveda, per analogo servizio, un prezzo unitario del pasto inferiore a quello di aggiudicazione e lo stesso Appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- le assegnazioni sui pertinenti capitoli di spesa non permettano di onorare gli impegni contrattuali.

Ogni patto contrario alla presente disposizione è nullo. In tale ipotesi, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte in esecuzione del presente contratto, secondo il

corrispettivo e le condizioni previste dal contratto stesso.

**Articolo 29) Tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'Operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n. 136.

**Articolo 30) Fallimento. Cessione. Trasformazione. Scissione. Acquisizione.**

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Operatore economico, il presente contratto sarà risolto, con salvezza di ogni altro diritto e azione in favore dell'Amministrazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva anche il ricorso alla procedura di cui all'art. 110 del Codice.

La cessione di azienda e gli atti di fusione, acquisizione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dalla avvenuta trasformazione, acquisizione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

Nei 60 (sessanta) giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta

cessione di azienda, fusione, acquisizione, scissione e trasformazione, l'Amministrazione può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

**Articolo 31) Obblighi relativi al Piano di prevenzione della corruzione e Patto di Integrità.**

L'Operatore economico dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano, per conto dell'Operatore economico stesso, in relazione all'esecuzione del presente contratto, tutte le prescrizioni contenute nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", e nel Piano Triennale per la Prevenzione e della Corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 elaborato dal Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione Pianificazione Strategica e Controllo.

L'inosservanza delle suddette prescrizioni costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto, e legittimerà l'Amministrazione a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Operatore economico dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano, per conto dell'Operatore economico stesso, in relazione all'esecuzione del presente contratto, tutte le prescrizioni contenute nel Patto di Integrità

(Allegato 10), la cui inosservanza legittimerà l'Amministrazione a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del presente contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

**Articolo 32) Dichiarazione sull'assenza di conferimento di incarichi o di contratti di lavoro a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni.**

L'Operatore economico, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16-ter dell'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'Esecutore medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

**Articolo 33) Disposizioni antimafia.**

33.1 L'Operatore economico prende atto che la validità e l'efficacia del presente contratto è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente legislazione antimafia, incluse le disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.. In particolare, l'Operatore economico garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per

l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

33.2 L'Operatore economico s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;

- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (dueper cento), ed ogni altra modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario, nella struttura, negli organismi tecnici e/o amministrativi;

- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

33.3 L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di verificare la permanenza, per tutta la durata del contratto, dei requisiti previsti dalle disposizioni antimafia relativamente a tutti i soggetti di cui ai commi precedenti.

33.4 Le Parti convengono espressamente che, nel caso fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente comma 1 nell'arco della durata del contratto, esso si intenderà immediatamente risolto, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Parimenti, il contratto si risolverà di diritto ove la Società non ottempererà agli impegni assunti ai sensi del comma 2 del presente articolo.

**Articolo 34) Consenso al trattamento dei dati.**

L'Operatore economico presta il consenso al trattamento dei propri dati da parte dell'Amministrazione ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

**Articolo 35) Forma del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali.**

Il presente contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del Codice e dell'articolo 6 del decreto-legge 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con legge 21 febbraio 2014, n. 9..

Sono a carico dell'Operatore economico tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione ed ogni altro onere tributario.

**Articolo 36) Spese di pubblicità.**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 34, comma 35, del D.L. 12 ottobre 2012 n. 179 (c.d. Decreto "Crescita Bis"), convertito in Legge 17 dicembre 2012 n. 221, dell'art. 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti (MIR) del 2 dicembre 2016 e della Delibera ANAC n. 136 del 15 febbraio 2017, le spese per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dei bandi e degli avvisi di gara su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ovvero dal momento di ricevimento della richiesta di rimborso dell'Amministrazione con indicazione degli importi da versare.

Il predetto versamento dovrà avvenire, entro il [\_\_\_\_\_], mediante bonifico bancario o postale indicando il seguente codice IBAN "IT36H0760111100000012413241", la causale "Rimborso spese di pubblicazione gara identificata dal CIG 9237338C74, ed il codice fiscale del versante.

**Articolo 37) Foro competente.**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bergamo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 4, del D.Lgs. 104/2010, si informa che l'Accademia della Guardia di Finanza fruisce del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato.

**Articolo 38) Domicilio agli effetti del contratto e per le notifiche all'Operatore economico.**

L'Operatore economico elegge domicilio in [\_\_\_\_\_], via [\_\_\_\_\_], n. [\_\_\_\_\_], c.a.p. [\_\_\_\_\_], tel. [\_\_\_\_\_], fax [\_\_\_\_\_], p.e.c. [\_\_\_\_\_].

A tale recapito verranno dirette tutte le comunicazioni e tutti gli atti di qualsiasi natura relativi al presente contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni successiva variazione del domicilio dichiarato. In mancanza della suddetta comunicazione s'intendono a carico dell'Appaltatore stesso tutte le conseguenze che possano derivare dall'intempestivo recapito della corrispondenza.

**Articolo 39) Conclusioni.**

Il presente contratto, composto da n. 49 pagine, letto, confermato ed accettato nella sua integrità dalle parti contraenti, che lo dichiarano conforme alla loro volontà, viene firmato digitalmente.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Per l'Amministrazione**

Il Capo Ufficio Amministrazione

Cap. Gabriele Hamel

Codice fiscale: HMLGRL90L20H612K

Firmato digitalmente ex art. 21 D.lgs. n. 81/2005 s.m.i.

Ente Certificatore: [ \_\_\_\_\_ ]

Validità: dal [ \_\_\_\_\_ ] al [ \_\_\_\_\_ ]

Firma digitale n. [ \_\_\_\_\_ ]

**Per l'Appaltatore " \_\_\_\_\_ "**

Il Legale Rappresentante

Sig. [ \_\_\_\_\_ ]

Codice fiscale: [ \_\_\_\_\_ ]

Firmato digitalmente ex art. 21 D.lgs. n. 81/2005 s.m.i.

Ente Certificatore: [ \_\_\_\_\_ ]

Validità: dal [ \_\_\_\_\_ ] al [ \_\_\_\_\_ ]

Firma digitale n. [ \_\_\_\_\_ ]

**L'Ufficiale Rogante**

Ten. Col. Fabrizio Bonello

Codice fiscale: BNLFRZ69T18L219V

Firmato digitalmente ex art. 21 D.lgs. n. 81/2005 s.m.i.



Ente Certificatore: [\_\_\_\_\_]

Validità: dal [\_\_\_\_\_] al [\_\_\_\_\_]

Firma digitale n. [\_\_\_\_\_]

**Dichiarazione annessa al contratto**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, legale rappresentante dell'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e ss. del Codice Civile, dichiara di accettare specificamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti dall'articolo 1 all'articolo 39.

**Per l'Appaltatore** " \_\_\_\_\_ "

Il Legale Rappresentante

Sig. [\_\_\_\_\_]

Codice fiscale: [\_\_\_\_\_]

Firmato digitalmente ex art. 21 D.lgs. n. 81/2005 s.m.i.

46

Ente Certificatore: [\_\_\_\_\_]

Validità: dal [\_\_\_\_\_] al [\_\_\_\_\_]

Firma digitale n. [\_\_\_\_\_]