



**Guardia di Finanza
ACCADEMIA**

- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO N. 1285 IN DATA 12/10/2022

OGGETTO: Determina di affidamento - Cap. 4230/17 – Affidamento diretto di valore inferiore a 5.000,00 euro per l'acquisto di gommini presa carta per fotocopiatore nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, necessario per le esigenze dell'Accademia della Guardia di Finanza alla sede di Bergamo.
 **RDA GEMAT BG020PPC2022 332782
CIG Z973820EC6**

IL COMANDANTE DELL'ACCADEMIA

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTO l'art. 11, comma 5, del Regolamento approvato con D.P.R. n. 101 in data 04/04/2002, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni a far ricorso al Mercato Elettronico degli acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. - n), art. 11, 12 e 13 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione e nello specifico l'art. 13;

VISTA la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95 in data 06.07.2012, convertito in L. n. 135 in data 07.08.2012, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il D.M. 24/10/2014, n. 181 *“Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”*;

VISTO l'art. 36 del D.lgs n. 50 in data 18.04.2016, riguardante l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 40, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale, nel recepire quanto disposto dalla Direttiva 2014/24/UE in ordine alle *“Regole applicabili alle comunicazioni”*, dispone che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di appalto saranno eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, il quale dispone che le P.A. sono tenute a servirsi del Mercato elettronico per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00 euro e sito al sotto soglia, ad eccezione, come previsto dal D.Lgs. 7 maggio 2012 n. 52 e dalla L. 24 dicembre 2012, n. 228, degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie;

CONSIDERATO che l'Accademia della Guardia di Finanza è un'istituzione universitaria;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico – Sezione Materiali con nota prot. n. 129108 del 04/10/2022, con la quale si segnala l'impresa *“Papi Solution Srl”* in grado di garantire la fornitura in oggetto;

PRESO ATTO	del nulla osta alla richiesta in oggetto, all'uopo espresso con foglio n. 0132036 del 11/10/2022 dall'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione;
TENUTO CONTO	che i prodotti da acquistare sono necessari per consentire la riparazione delle stampanti in uso all'Accademia e che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
CONSIDERATO	che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa;
VERIFICATO	che il costo per la sicurezza di natura interferenziale relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero e, pertanto, non è stato predisposto il DUVRI;
CONSIDERATO	che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;
ATTESO	che, ai fini della formalizzazione del presente affidamento, si è proceduto ad effettuare la verifica sulla regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC e la verifica al casellario informatico ANAC;
PRECISATO	che la prestazione in oggetto verrà stipulata mediante posta elettronica certificata e aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

1. di affidare, in via definitiva, mediante emissione di lettera di ordinazione (PEC), per le motivazioni espresse in premessa, la prestazione del servizio in oggetto alla ditta "Papi Solution Srl.", Via Europa, 41 – 24035 Curno (BG), P.IVA 03650490166;
2. di imputare la spesa di **€ 219,60** (iva inclusa), al capitolo di bilancio **4230/17** dell'esercizio finanziario 2022;
3. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del DUVRI;
4. ai sensi dell'art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare Responsabile del Procedimento il Cap. Gabriele Hamel;
5. ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181 di nominare l'App. S. QS Massimo Sidoti, quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale, il quale apporrà la prevista dichiarazione di buona esecuzione da allegare all'ordine di pagamento;
6. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi di gara e contratti" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge n. 190/2012.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.TO
IL COMANDANTE DELL'ACCADEMIA
(Gen. D. Paolo Kalenda)

Per presa visione:
F.TO
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Cap. Gabriele Hamel)