



Guardia di Finanza SCUOLA NAUTICA

- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -

ATTO AUTORIZZATIVO N. 544 DEL 21.09.2021
(Determina semplificata ex art. 32 co. 2 del D.Leg.vo n. 50/2016)

OGGETTO: Cap. 7830 p.g. 01 Anno 2021. Autorizzazione al ricorso alla procedura sotto soglia, di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per la fornitura di materiale informatico da integrare ai servers in dotazione della Scuola Nautica Guardia di Finanza di Gaeta. **CIG: ZD433202C0**

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lettera e, 11 e 12 - del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14/12/2005, nr.292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTO l'art. 36 co. 2 lett. a) e comma 6 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);

VISTO l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la circolare 266/2019 del 02/01/2019 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

VISTA la non obbligatorietà all'utilizzo degli strumenti di *e procurement* forniti da Consip per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di bilancio 2019);

VISTA la richiesta dell'Ufficio Addestramento e Studi – Sezione Studi nr. 3796 del 02.09.2021 trasmessa con nota nr. 3900 del 08.09.2021 dall'Ufficio personale AAGG;

VISTO il D.P.F. approvato dalla Legione Allievi di Bari;

RITENUTO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente ordine non si appalesa esistente alcuna categoria di rischio e conseguentemente a norma dell'art.26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

VISTA la RdA LT121PPC2021224197 acquisita sul portale GeMAT;

TENUTO CONTO che per la fornitura in oggetto è stata individuata la società "LINKWIRELESS S.r.l." P.Iva/C.F. 02710250594 – Vico Campanile, 02 - 04026 Minturno (LT);

VISTO l'art.9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti;

TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, e che risulta antieconomico avviare una procedura contrattuale sia in termini temporali che di impiego delle risorse umane;

VISTA

la circolare 2678/2020 del 08/01/2020 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione recante “istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato”;

A U T O R I Z Z O

- per le motivazioni indicate in premessa, il **Capo Ufficio Amministrazione** a predisporre gli atti necessari e ad impegnare la spesa per l'importo di **€ 4.994,68 (quattromila-novecentonovantaquattro/68)** oneri fiscali inclusi sul capitolo **7830 p.g. 01**, vista l'assegnazione sul capitolo;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

D E T E R M I N A

- **di affidare** alla “LINKWIRELESS S.r.l.” P.Iva/C.F. 02710250594 – Vico Campanile, 02 - 04026 Minturno (LT), l'appalto del servizio in oggetto, per l'importo complessivo di **€ 4.994,68** oneri fiscali inclusi, di cui € 4.094,00 di imponibile ed € 900,68 di Iva al 22%;
- **di perfezionare** il contratto mediante l'uso della corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- **di nominare, quale Responsabile del Procedimento il Ten. Col. Giuseppe Angelino**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181;
- **di nominare, quale Direttore dell'esecuzione** il Brig. Terragno Stefano, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. Nomino inoltre quale sostituto del D.e.c. l'Aps Stamegna Vincenzo;
- **di pubblicare** l'avvenuto affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente, a mente dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to originale

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO
(Col. Amedeo Antonucci)

f.to originale

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FIN.RIA
(Ten. Col. Giuseppe Angelino)