



Guardia di Finanza SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Via Fiamme Gialle, 20 - 67100 L'Aquila - tel.0862342242 fax 0862342345



INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

[art. 36 del d.lgs. n. 50/2016, così come integrato dall'art. 1 della legge n. 120/2021 e dall'art. 51 della legge n. 108/2021]

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

1. OGGETTO

Fornitura di toner per fotocopiatrici occorrenti per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza.

CIG: ZD4337E2CA.

2. FINALITA'

E' intendimento di questa Stazione appaltante (di seguito anche "S.A.") procedere, mediante trattativa diretta (di seguito "T.D.") su Me.P.A., all'affidamento della prestazione in oggetto indicata, secondo le specifiche riportate nell' Allegato 1, previa acquisizione di più preventivi di spesa, al fine di individuare l'operatore economico (di seguito "O.E.") che applica le migliori condizioni economiche.

La presente indagine:

- a. ha carattere informale;
- b. viene svolta nell'esercizio di una mera facoltà della S.A., quale strumento per favorire la partecipazione e la consultazione di OO.EE., nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito "codice") ed in aderenza alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nelle Linee guida n. 4 sulle *best practices* nelle procedure di importo inferiore ad € 40.000,00.

3. ADESIONE

La partecipazione a questa procedura **non** comporta il riconoscimento di alcuna **posizione giuridica qualificata** in capo agli OO.EE. interessati **né alcun obbligo negoziale** nei confronti della S.A., che si riserva la possibilità di non dar seguito all'indizione del successivo procedimento e/o consultare ulteriori OO.EE., senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

L'O.E. aderente accetta integralmente tali condizioni.

4. REQUISITI

Gli OO.EE. interessati a presentare il proprio preventivo di spesa devono essere **obbligatoriamente** in possesso dei seguenti requisiti:

- a. insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b. specifica abilitazione richiesta dalla normativa di riferimento per lo svolgimento della prestazione richiesta;
- c. inapplicabilità della fattispecie interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. n. 165/2001.

La verifica dei citati requisiti verrà esperita nei confronti dell'operatore economico che risulterà - in esito alla T.D., ove attivata - aggiudicatario della presente procedura.

Il possesso dei requisiti, in sede di trattativa diretta ove attivata, verrà attestato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e sarà oggetto di verifica da parte della S.A., in conformità a quanto previsto dagli artt. 43, 46, 47 e 71 del d.P.R. n. 445/2000, con le conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del citato decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

5. PRESTAZIONI RICHIESTE, VALORE DELL'AFFIDAMENTO E TEMPISTICA

Nell'Allegato 1 è riportato l'elenco del materiale di cui la S.A. ha esigenza, in termini di quantità e specifiche del prodotto. E' altresì indicato il valore presunto dell'affidamento in riferimento al quale dovrà essere presentata l'offerta al ribasso e la relativa tempistica della prestazione.

In particolare, per quanto concerne la tempistica, si evidenzia come **la fornitura debba essere eseguita entro e non oltre la data del 25 novembre 2021**, pena l'applicazione delle previste penali; ciò, tenuto conto della necessità di procedere celermente all'approvvigionamento prima della chiusura del corrente esercizio finanziario. Per tale motivo, la presente indagine esplorativa di mercato resterà "aperta" per un tempo ridotto rispetto ai previsti 15 giorni, con scadenza fissata al giorno 25 ottobre p.v.

6. SELEZIONE

Gli OO.EE. interessati possono presentare, **entro le ore 16:00 del giorno 25/10/2021**, il proprio preventivo di spesa, utilizzando l'apposito *fac-simile* in allegato 2 "modello di offerta", inviandolo alla Scuola Ispettori - Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti tramite posta elettronica certificata (p.e.c.) all'indirizzo scuolaispettori.acquisti@pec.gdf.it

Nel preventivo dovranno essere indicati:

- a. la ragione sociale, il codice fiscale e/o la partita I.V.A. dell'O.E.;
- b. il prezzo proposto per l'esecuzione della prestazione per la quale si concorre, al netto degli oneri fiscali;

Al preventivo dovrà essere altresì allegata autocertificazione, come da *fac-simile* in allegato 3, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

A seguito di apposita valutazione delle offerte presentate, con l'O.E. che ha presentato il preventivo più conveniente (**prezzo più basso**) rispetto all'importo posto a base di gara si procederà con T.D. su Me.P.A., ferma restando la facoltà della S.A. di non avviare alcun procedimento e/o di interpellare ulteriori OO.EE.

Il criterio di aggiudicazione adottato, infatti, è quello del prezzo più basso, anche in considerazione della particolare specificità dei prodotti richiesti, già delineati nell'ambito dell'allegato 1 in modo che la prestazione richiesta può ritenersi sufficientemente standardizzata da non ingenerare dubbi sulle modalità di attuazione.

7. STIPULA

All'O.E. destinatario della T.D., ove attivata, saranno indicati tutti gli elementi necessari al perfezionamento del rapporto negoziale ed in particolare:

- a. l'eventuale richiesta di garanzia definitiva ovvero di ulteriori sconti sul prezzo, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del codice;
- b. la misura delle penalità applicate in caso di ritardo o inadempimento, in conformità all'art. 53 del D.M. 24/10/2014, n. 181, recante il Capitolato Generale d'oneri del Corpo della Guardia di Finanza, nonché le cause di risoluzione del contratto;
- c. gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
- d. le modalità di pagamento.

8. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di carattere procedurale o amministrativo potranno essere richieste alla sezione Acquisti al n. 0862/342242, mentre per indicazioni di carattere tecnico potrà essere contattata la Sezione Telematica al n. 0862/342224.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del regolamento (CE) 26/04/2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

10. ALLEGATI

ALLEGATO 1 - Specifiche prestazione richiesta

ALLEGATO 2 - Modello di offerta

ALLEGATO 3 - Autodichiarazione art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

Firmato l'originale
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Magg. Antonio Della Torre)