

## Dichiarazione di offerta economica

**Fornitura di toner per fotocopiatrici occorrenti per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza.**

**CIG ZD4337E2CA**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, in nome e per conto della società \_\_\_\_\_, partita I.V.A. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_,

**nella sua qualità di:**  
(barrare la casella di interesse)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale/generale

## O F F R E

<b>Importo messo a disposizione:</b>	<b>€ 10.188,19 (I.V.A. esclusa)</b>
--------------------------------------	-------------------------------------

<b>Offerta economica a corpo (I.V.A. esclusa)</b>	in cifre _____
	in lettere _____

### DICHIARA:

- che la presente offerta è **irrevocabile ed impegnativa** fino a 60 (sessanta) giorni dalla data di scadenza dei termini per la sua presentazione;
- che l'offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione;
- di aver preso **cognizione** di tutte le circostanze generali e particolari che possano interessare la fornitura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei **corrispettivi, ritenuti remunerativi**;
- di avere **contezza** che, nel caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, la stazione appaltante considererà l'offerta espressa in lettere.

Data e luogo

L'Impresa