



Guardia di Finanza
SCUOLA ADDESTRAMENTO DI SPECIALIZZAZIONE
Ufficio Amministrazione

ATTO AUTORIZZATIVO N. 621/2021

OGGETTO: Determina a Contrarre e di Aggiudicazione Cap. 4230 art. 17.
Autorizzazione al ricorso alla procedura dei contratti sotto soglia per la fornitura del servizio per lo sviluppo di nr. 238 foto formato 5x6; nr. 119 foto formato 4,5x5,5; nr. 119 foto formato 3,3x3,8 e nr. 119 foto formato 4x4,5 per le necessità degli Allievi Finanziari, frequentatori di corso di formazione presso la Scuola Addestramento di Specializzazione della Guardia di Finanza di Orvieto (TR). Anno 2021.

CIG: Z49336FA36

PREMESSO che la presente procedura ha assunto il numero TR052PPC2021236090 di RDA tramite il Sistema Gemat in uso al Corpo;

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. e), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTO l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50 in data 18/04/2016;

VISTI gli artt. 31 e 32 della D.D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTO l'art. 11, comma 5, del D.P.R. nr. 101 del 04/04/2002, concernente "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi";

VISTA la circolare n. 121093/60/3[^] in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione recante "Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 Mercato Elettronico";

VISTO il D.Lgs nr. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO l'art. 1, comma 1, del decreto-legge nr. 95 del 06/07/2012, convertito in Legge nr. 135 in data 07 agosto 2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 15 del D.Lgs nr. 33 datato 14 marzo 2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

CONSIDERATO che presso l'Istituto a partire dal presente anno si svolgono corsi per Allievi Finanziari e che è necessario effettuare le foto dei frequentatori di corso al fine di poter predisporre le tessere personali di riconoscimento, le schede personali e le patenti militari;

VISTA la richiesta presentata dalla Compagnia Allievi dell'Istituto con nota nr. 118507/2021 datata 08.10.2021 con cui si richiedono le foto di cui all'oggetto;

CONSIDERATA la necessità di garantire il perfetto funzionamento dell'apparato burocratico nell'ambito della Compagnia Allievi che si occupa della formazione dei frequentatori di corso;

VISTO l'art. 11, comma 5, del D.P.R. nr. 101 del 04/04/2002, concernente "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi";

VISTO l'art. 1, comma 130 della legge nr. 145 del 30/12/2018 (legge di bilancio 2019) che stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni del ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

VISTO: che l'importo è inferiore all'importo sopra indicato;

VISTO che è stata effettuata una ricerca di mercato tramite richiesta di preventivi a due ditte in grado di effettuare la prestazione di cui trattasi;

VISTO che dal confronto delle offerte presentate è stato scelto il preventivo più favorevole all'Amministrazione della ditta "**Santopietro Marco**" di Santopietro Marco con sede in Orvieto, Corso Cavour nr. 160 – P.IVA: 01371810555 considerato congruo ed in linea con i costi mediamente praticati;

VISTO: il D.M. nr. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

VISTI: gli art. 37 del D. Lgs. 33/2013, 1, c., art. 32 della Legge 190/2012 ed art. 29 del D. Lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTI: il D. Lgs. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti per la parte ancora in vigore;

VISTA: la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza nr. 3 del 5 marzo 2008;

VISTA: la Determinazione nr. 56974/2017 del 21/02/2017 del Comandante Generale della Guardia di Finanza, concernente l'attribuzione delle competenze;

VISTO: l'art. 9 della Legge nr. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

VISTO: il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze n.292 del 14 Dicembre 2005;

VISTO: il Decreto Direttoriale nr. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

VISTA: la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

CONSIDERATO che a seguito della necessità suddetta e vista l'offerta piu' favorevole, si è provveduto, previo accertamento dei requisiti e considerata la mancanza di cause di esclusione a contrarre con la P.A., ad affidare la fornitura alla ditta "**Santopietro Marco**" di Santopietro Marco con sede in Orvieto, Corso Cavour nr. 160 – P.IVA: 01371810555 con lettera di ordinazione nr. 121297 del 14.10.2021;

VISTA: la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio;

VISTA la circolare n. 185997/2017 in data 16/06/2017 recante "Repertorio delle spese e Nomenclatore degli atti";

A U T O R I Z Z O

a contrarre con la ditta “**Santopietro Marco**” sopra indicata per un importo massimale di €. 950,00 (**novecentocinquanta/00**) oneri fiscali inclusi al fine di far fronte alle esigenze rappresentate. L'onere graverà a carico del capitolo **4230 pg. 17** di bilancio dell'anno finanziario 2021.

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e della Legge 241/90 e s.m.i., il RUP è il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria di questo Istituto Ten. Valter Tazzari.

N O M I N A

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D. Lgs. 50/2016, il Brig. Scarponi Massimo addetto alla Compagnia Allievi, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11 comma 1 lettera a) del D.D. 9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa e pubblicata sul profilo del committente.

IL COMANDANTE DELLA SCUOLA
(Col. t.ISSMI Massimiliano Martina)

Per presa visione:

**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA IN
S.V.**

(Ten. Valter Tazzari)