



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA
Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti

PROT 196616/2021
DATA 09/06/2021

ATTO AUTORIZZATIVO N. 500

OGGETTO: Capitolo 4264/19 Riparazione eseguita in urgenza della caldaia in funzione presso l'ASGI n. 0949 riservato al Comandante Provinciale di Livorno. Rda: FI052PPC2021213032.
CIG: ZC931A46C3.

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;

VISTO gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. n. 292 in data 14/12/2005;

VISTI gli artt. 31, 32 e 33 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

VISTA la scheda di spesa nr. 117936/2021 del 06/04/2021, Rda:FI052PPC2021215989;

VISTA la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot. 26741611 con scadenza il 19/07/2021 e viste le risultanze di consultazione del casellario ANAC in data 10/05/2021;

VISTO il verbale redatto dal Reparto indicato in oggetto a seguito dell'effettuazione dell'intervento urgente in argomento, pervenuto con foglio nr. 108112/2021 del 30/03/2021;

VISTO il consuntivo di spesa redatto dalla ditta "Paoli Ennio S.n.c.";

ACCERTATA la copertura finanziaria dell'esigenza, come da Documento di Programmazione Finanziaria Regionale per il 2021, di cui alla nota n. 113558 datata 01/04/2021;

AUTORIZZO

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare l'intervento urgente indicato in oggetto alla ditta "Paoli Ennio S.n.c." di Livorno (LI), partita Iva 01071610495, per una spesa complessiva di **€ 456,10** (I.V.A. compresa).

L'onere graverà a carico del capitolo **4264/19** di bilancio del corrente esercizio finanziario.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

FIRMATO IN ORIGINALE
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Roberta Polleggioni)