



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA**  
**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 5 IN DATA 18.01.2021**

**OGGETTO:** **Cap. 4230/14.** Fornitura e posa in opera di moquette per le scale principali, una passatoia per l'ingresso all'ufficio del Comandante Regionale, nonché uno zerbino con logo presso il Comando Regionale Toscana Guardia di Finanza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016. **CIG ZDE3038A7A.**

**IL COMANDANTE DELL'ENTE**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

**VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**VISTI** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere alla fornitura in oggetto, come indicato nella scheda di spesa nr. 16695 del 18.01.2021 dall'Ufficio Logistico – Sezione Infrastrutture, con numero della richiesta di acquisto (RDA) FI052PPC2021196582;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria dell'esigenza, come comunicato con nota n. 7606 del 13.01.2021 dalla Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale;

**RITENUTO** di avvalersi di una trattativa diretta sotto soglia per l'affidamento in oggetto. Siffatta scelta risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;

**VISTO** che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

- VISTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo “ *per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro*”;
- VISTO l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere “ *...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...*”;
- VISTO altresì che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:
- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
  - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:
- a) l'oggetto del contratto è la fornitura e posa in opera di moquette per le scale principali, una passatoia per l'ingresso all'ufficio del Comandante Regionale, nonché uno zerbino con logo presso il Comando Regionale Toscana Guardia di Finanza;
  - b) il contratto verrà perfezionato mediante documento di stipula del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- VISTI gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di “ *amministrazione trasparente*”;
- VISTA l'autocertificazione dell'operatore economico di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, rilasciata in data 18/01/2021;
- VISTA la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot. 25411960, con scadenza 17.04.2021 e viste le risultanze di consultazione del casellario ANAC in data 18.01.2021;
- VISTA la Legge n. 136 art. 3 del 13.08.2010 e il decreto legge n. 187 del 12.11.2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

## **DETERMINA**

l'aggiudicazione dell'affidamento in oggetto - a seguito di una Trattativa Diretta MEPA – con la società “LINOLEUM GOMMA ZANAGA” Srl, con sede in via Baccio Da Montelupo, 14/16/c 50142 Firenze (FI) partita Iva 05531290483, per l'importo di euro 3.461,50 (IVA esclusa),

## **AUTORIZZA**

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, all'ordinazione della commessa e successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs 18/04/2016 nr. 50, si nomina come direttore dell'esecuzione il **V.B. STUFANO** **Ciro**, il quale potrà richiedere ed avvalersi di assistenti ai sensi dell'art.37 del D.M. 181/2014 (Regolamento recante il Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza), inviando la prevista attestazione a quest'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il presente atto sarà, altresì, pubblicato sul profilo committente.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. INT.LE  
(Col. Carlo Domenico De Luca)

Per presa visione:  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Magg. Roberta Polleggioni)