



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA
Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti



DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE N. 139 IN DATA 4/3/2021

OGGETTO **Cap. 4285/04.** Acquisto di nr.1 monitor TV da 75” per la sala operativa del Comando Provinciale di Livorno, nr.1 fotocamera digitale marca CANON modello “EOS 4000D” per sistema di foto – segnalamento in uso al Gruppo di Prato e nr. 24 cavi di collegamento telefonici.
Il codice C.I.G. è il seguente: **Z2430C8E5F.**

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. e), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolo Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto segnalata dall'Ufficio Logistico - Sezione Telematica con RDA: FI052PPC2021199887 relativa a scheda di spesa n. 62091 del 22/02/2021;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria dell'esigenza come comunicato con nota n. 7606 del 13/01/2021 della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale;
- RITENUTO** di avvalersi di un affidamento diretto per la fornitura in oggetto. Siffatta scelta

risulta appropriata anche in considerazione dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC;

VISTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

VISTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "*...per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro*";

VISTO altresì che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

a) oggetto dell'affidamento è l'acquisto di nr.1 monitor TV da 75" per la sala operativa del Comando Provinciale di Livorno, nr.1 fotocamera digitale marca CANON modello "EOS 4000D" per sistema di foto – segnalamento in uso al Gruppo di Prato e nr. 24 cavi di collegamento telefonici;

b) il contratto verrà perfezionato mediante Ordine Diretto sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto **non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 in quanto si tratta di una mera fornitura di materiali;**

VISTI gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

VISTA la dichiarazione presentata dall'operatore economico in data 2/03/2021

relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del paragrafo 4.2.2. delle linee guida n. 4 dell'ANAC;

- VISTA la dichiarazione, presentata dall'operatore economico in data 2/03/2021 ai sensi dell'art. 53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTE le risultanze di consultazione del casellario ANAC datata 25/02/2021;
- ACCERTATA la regolarità contributiva, con l'acquisizione del DURC prot. INAIL_26097853 con scadenza validità il 11/06/2021;
- VISTA la legge n. 136 art. 3 del 13.08.2010 e il decreto legge n. 187 del 12.11.2010, convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche, nonché la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DETERMINA

l'aggiudicazione dell'affidamento diretto in oggetto alla ditta "AGOSTINI S.R.L." con sede in via Dell'Industria, 9 Livorno (LI), CAP 57122 (P.I. 00773690490) per l'importo di **€ 2.068,00 (oneri fiscali esclusi)**;

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa in argomento sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente, all'ordinazione della commessa e al successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art 101 del D.Lgs nr. 50 del 18/04/2016, viene nominato Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (DEC) il **M.a. Zangrillo Francesco**, il quale procederà al rilascio dell'allegato 5 e 6 (comunicazione avvenuta ultimazione) della circolare 0083596/2016 del 14.03.2016 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti trasmettendola entro 5 giorni dal termine al servizio tramite protocollo informatico.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Roberta Polleggioni)