



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO-LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA**  
**- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 130 IN DATA 02/02/2021**

**OGGETTO: Capitolo 4315/01 – Ratifica per l'intervento occorrente per la manutenzione automezzo targato g.di f.610be.**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;

**VISTO** l'art. 11, comma 5, del Regolamento di cui al D.P.R. 4/4/2002, n. 101;

**VISTO** gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

**VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lett. s, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**VISTI** gli artt. 31, 32 e 33 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

**VISTA** la circolare n. 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTA** la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTO** il verbale redatto a seguito dell'effettuazione dell'intervento urgente in argomento;

**VISTO** il consuntivo di spesa redatto dalla ditta "sangiorgi giacinto puntopro autoservice";

**VISTA** la copertura finanziaria prevista dal DPF Regionale sul capitolo in oggetto;

**A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare l'intervento urgente indicato in oggetto alla ditta "**sangiorgi giacinto puntopro autoservice**" di Iercara friddi () per una spesa complessiva di euro **615,09** (I.V.A. compresa).

L'onere graverà a carico del capitolo **4315/01** di bilancio dell'esercizio finanziario **2021**.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

FIRMATO  
**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**  
(Col. t.SFP Massimo Sobrà)

FIRMATO  
**Per presa visione:**  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
(Ten. Col. Massimo Giardina)