



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PIEMONTE
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti
☒ Corso IV Novembre, 40 – 10136 Torino – ☎ 011/3305348 ☎ 011/3305565
PEC "TO052000p@pec.gdf.it"

AVVISO ESPLORATIVO

OGGETTO: Invito a manifestare interesse per l'affidamento in concessione del **servizio di lavanderia** presso il Compendio Demaniale "Duca D'Aosta" della Guardia di Finanza di Torino per la durata di anni 5 (cinque).
CIG: ZF632BBC1A.

Importo complessivo stimato dell'appalto: **€ 38.934,45** IVA esclusa, così suddiviso:

Determinazione a contrarre: Atto Autorizzativo n. 1205 del 09/08/2021, ai sensi della normativa sopra citata, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo.

1. OGGETTO

Questa Stazione Appaltante intende effettuare una **consultazione preliminare di mercato** per l'affidamento in concessione del servizio di lavanderia presso il Compendio Demaniale "Duca D'Aosta" della Guardia di Finanza di Torino per la durata di anni 5 (cinque). La procedura di gara prevede l'affidamento di un unico lotto, poiché il servizio dovrà essere eseguito esclusivamente presso il citato Compendio.

Si evidenzia che **il presente avviso/manifestazione di interesse riveste carattere esclusivamente esplorativo** e non genera alcun titolo, pretesa o priorità in ordine sia all'effettiva indizione delle successive fasi del procedimento di gara (compresa la sospensione, la revoca o l'annullamento) sia all'obbligo di invito allo stesso o ad altre procedure di affidamento, di qualsiasi genere, analoghe o meno, contestuali o future, indette dalla scrivente Stazione Appaltante.

Resta, altresì, inteso che l'istanza di manifestazione di interesse **non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della procedura** che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato in occasione della presentazione della documentazione amministrativa necessaria per la partecipazione alla gara e, successivamente, accertati dalla Stazione Appaltante.

2. MODALITÀ DI ESECUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento della concessione in oggetto prevede l'esecuzione del servizio di **lavaggio e stiratura, (nonché, a richiesta, sola stiratura)**, il **piccolo rammendo**, il **ripristino di piccole parti** (es. bottone) e il **confezionamento finale personalizzato** di tutti i **capi di vestiario** e/o di qualsiasi ulteriore bene suscettibile di lavaggio rientrante nel servizio di lavanderia, consegnato in un giorno stabilito all'interno del locale all'uopo adibito. Allo stesso modo, i capi consegnati dovranno poi essere ritirati in una data prestabilita indicata dal concessionario e stabilita tenendo presente le difficoltà di esecuzione del lavaggio/rammendo/stiratura.

Il listino prezzi dei citati servizi dovrà essere esposto, in maniera visibile, presso i locali in cui viene svolto il servizio.

3. VALORE DELL'APPALTO

Il valore massimo stimato della presente concessione è di **€ 38.934,45 circa**, oltre IVA al 22%. L'Amministrazione non erogherà al concessionario alcuna somma, essendo tale servizio improntato su un rapporto diretto tra quest'ultimo ed i singoli clienti, che pagheranno un corrispettivo a fronte del rilascio, da parte dell'impresa di una ricevuta fiscale.

4. DURATA DELL'APPALTO

La durata contrattuale della concessione in argomento è di **anni 5 (mesi 60)**.

Nei confronti del contraente sarà stipulata apposita scrittura privata con spese di bollo a carico dello stesso.

L'Amministrazione, tuttavia, si riserva la facoltà di prorogare la durata della concessione, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, per un **massimo di mesi 6 (sei)** nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto al quale affidare il servizio.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissibilità al confronto competitivo, il titolare della Ditta/Società dovrà documentare ovvero autocertificare tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato - in capo a se stesso (in caso di Impresa individuale), ai soci (nell'ipotesi di società di persone), al rappresentante legale, ai componenti del consiglio di amministrazione ed ai componenti dell'eventuale collegio sindacale (qualora si tratti di società di capitali o altro ente con o senza personalità giuridica) - riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione (dichiarata dal giudice dell'esecuzione) espressamente previsti dalla legge, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza (allegando ogni documento utile all'Amministrazione per valutare la moralità del soggetto aggiudicatario).

"L'impresa" dovrà, quindi, dichiarare, tra l'altro:

a. di essere iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura;

- b. di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 45, 80, 83 e 86 del decreto legislativo n. 50/2016;
- c. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- d. di non essere iscritta nel casellario informatico istituito presso l'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- e. di aver correttamente assolto gli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS e INAIL;
- f. di non essere stata oggetto dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 231/2001 o di altra sanzione che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- g. che non sussista a suo carico un divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione *ex art. 32 quater* del Codice Penale;
- h. che non sussistano cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011 e s.m.i. in capo al rappresentante legale, ai soci, ovvero ai membri del consiglio di amministrazione;
- i. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento del servizio in affidamento;
- j. di essere in grado di certificare i propri compensi autonomamente, mediante emissione di apposita fattura;
- k. di avere preso visione e di accettare tutte le condizioni riportate nel Disciplinare di Gara, che disciplina l'esecuzione del servizio in argomento;
- l. che il rappresentante legale, i soci e i membri del consiglio di amministrazione:
 - (1) non abbiano riportato condanne penali, né siano sottoposti a procedimenti penali;
 - (2) non siano stati destinatari di provvedimenti applicativi di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - (3) non versino in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e/o incompatibilità con la Guardia di Finanza;

L'impresa, infine, dovrà attestare di aver generato un **fatturato globale d'impresa nell'ultimo triennio di imposta** (quindi **come somma dei fatturati degli anni 2018, 2019 e 2020**) relativo a servizi o forniture nel settore oggetto della presente procedura, di valore non inferiore a **€ 30.000,00**.

Alla presente procedura potranno ovviamente aderire anche le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande ed i Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45,46,47 e 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà assegnata **al concorrente che avrà presentato l'offerta economica con il prezzo medio più basso**.

Infatti, trattandosi di appalto per servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett.b , del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,

Le offerte dovranno intendersi valide e vincolanti per giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo stabilito per la loro presentazione.

L'**offerta economica** dovrà essere formulata attraverso la compilazione di un apposito allegato, all'uopo predisposto dalla Stazione Appaltante, in cui dovranno essere indicati i prezzi (IVA inclusa) proposti da ciascun concorrente per il servizio di **lavaggio e stiratura di ciascuno dei capi** (n.50 in tutto) dettagliatamente elencati in un *fac simile* predisposto da questa Stazione Appaltante. Da tali prezzi verrà desunto il prezzo medio da corrispondere per il lavaggio (più stiratura) di un singolo capo.

Tra i citati 50 capi ne verranno poi individuati **15** che, oltre a contribuire, insieme a tutti gli altri, alla determinazione del prezzo medio di cui al paragrafo che precede, verranno utilizzati dalla Stazione Appaltante come riferimento per **un ulteriore criterio di attribuzione di punteggio** a sé stante. In sostanza, il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso per il lavaggio e la stiratura di ciascuno di questi 15 capi **otterrà un bonus (del valore di un punto) da sottrarre al punteggio medio ottenuto per il lavaggio dei 50 capi di cui sopra.** Ad ogni modo, per la precisa illustrazione delle modalità di formulazione dell'offerta e di calcolo dei punteggi si rimanda a quanto verrà dettagliatamente illustrato nell'apposito disciplinare di gara.

Alle imprese partecipanti verrà richiesto di far pervenire un **plico chiuso**, contenente al suo interno **due buste**, **sigillato** con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, a:

“Reparto Tecnico Logistico Amministrativo della Guardia di Finanza di Torino, Corso IV Novembre n.40, 10136 - Torino”.

Le domande di partecipazione contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza stabilito dall'Amministrazione non verranno prese in considerazione.

Il citato plico sigillato dovrà recare al suo interno due buste:

(1) la **Busta A**, che dovrà contenere la seguente documentazione:

- l'**eventuale dichiarazione di avvenuto sopralluogo** (qualora esso sia stato effettuato);
- l'**autocertificazione dei requisiti di partecipazione** (redatta sulla base di apposito Allegato predisposto dalla Stazione Appaltante);

(2) La **Busta B**, che dovrà contenere la seguente documentazione:

- l'**offerta economica** (redatta sulla base di apposito Allegato predisposto dalla Stazione Appaltante).

In sede di aggiudicazione della concessione, la Stazione Appaltante terrà conto degli ulteriori elementi di seguito riportati:

- in ottemperanza a quanto stabilito dal Codice degli Appalti circa il **principio di rotazione dei fornitori** (art. 36 del D.Lgs. 50/2016) nonché dall'indirizzo interpretativo fornito

dall'ANAC sullo specifico contesto, in caso di perfetta parità tra l'offerta presentata dalla società precedentemente affidataria della concessione e un diverso concorrente, **la concessione verrà affidata a quest'ultimo**, nell'ottica di privilegiare la discontinuità con la gestione precedente;

- ai fini della aggiudicazione, le buste contenenti le offerte saranno aperte in una data appositamente stabilita e - a causa delle restrizioni imposte dalla pandemia - senza la partecipazione degli operatori economici in gara o dei rappresentanti di questi ultimi. Nel corso di tale seduta si procederà:
 - o alla verifica dell'integrità dei plichi e della data di ricezione;
 - o all'esclusione dei plichi irregolari;
 - o all'apertura dei restanti plichi;
 - o all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed al relativo esame;
 - o all'eventuale instaurazione della procedura di "soccorso istruttorio" per le offerte prodotte dai concorrenti e riscontrate incomplete o irregolari con riferimento **alla sola documentazione amministrativa presentata**;
 - o all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche che non siano state escluse;
 - o alla lettura del loro contenuto e alla elaborazione della graduatoria finale;
 - o alla **(eventuale)** applicazione della soglia di anomalia, a norma dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, soltanto qualora ne ricorrano i presupposti applicativi, indicati nella norma stessa;
 - o alla proclamazione dell'aggiudicazione a favore del miglior offerente.

L'Amministrazione procederà ad aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea ed economicamente conveniente.

Con l'impresa vincitrice sarà stipulata apposita obbligazione commerciale in bollo, le cui spese saranno a carico dell'aggiudicataria del servizio.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Operatori Economici interessati potranno presentare la propria **manifestazione d'interesse** secondo il **modello allegato al presente avviso – Annesso 1**, debitamente compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore.

La manifestazione di interesse dovrà:

- essere redatta in carta semplice come da *fac-simile* in "**Annesso 1**" e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante;
- pervenire **esclusivamente a mezzo posta certificata** all'indirizzo pec: to0520000p@pec.gdf.it, entro 30 (trenta) giorni calendariali dalla data di pubblicazione del presente avviso sul profilo del committente (sito internet della Guardia di Finanza <http://www.gdf.gov.it/bandi-di-gara>).

La **PEC** dovrà riportare come **oggetto**: "**Affidamento in concessione del servizio di lavanderia presso il Compendio Demaniale Duca D'Aosta della Guardia di Finanza di Torino, per la durata di anni 5**".

Si ribadisce sin d'ora che non saranno accettate manifestazioni di interesse che perverranno con mezzi differenti dalla posta elettronica certificata o che perverranno dopo la scadenza stabilita.

La Stazione Appaltante procederà, dopo la scadenza del termine anzidetto ed in base alle manifestazioni di interesse pervenute, a formare un elenco degli operatori economici che saranno invitati a presentare la propria offerta.

Dopo l'esperimento della gara seguirà formale provvedimento di aggiudicazione da parte della Stazione appaltante.

La stipula dell'atto negoziale avverrà mediamente entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

8. ALTRE INFORMAZIONI

È possibile chiedere eventuali **chiarimenti esclusivamente in forma scritta**, all'indirizzo e-mail: to0520013@gdf.it, improrogabilmente entro i 3 (tre) giorni antecedenti il termine fissato dall'Amministrazione per la presentazione della manifestazione di interesse.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti proponenti saranno trattati dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Generale UE n. 2016/679, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza, verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla procedura di gara e verranno trattati con sistemi informatici/telematici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati personali verranno conservati per il tempo previsto dalla vigente normativa. Il concorrente potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

10. R.U.P.

Il R.U.P. per la fase del procedimento di affidamento è il Capo Ufficio Amministrazione.

Torino, 10.08.2021

F.to l'originale
Il Responsabile Unico del Procedimento
(Ten. Col. Paolo Boni)