



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO**  
**DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**  
**- Ufficio Amministrazione -**

**ATTO DISPOSITIVO NR.801 IN DATA 13/04/2021**

**OGGETTO:4295-4278/05-2020** Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a., per la fornitura di nr.2 copie del testo "Codice dell'Ordinamento Militare" e n.2 copie del testo "Il Procedimento Disciplinare Militare", occorrente per le esigenze didattico addestrative della Scuola di Polizia Economico-Finanziaria della Guardia di Finanza di Roma/Lido di Ostia.

- **Visto** il Capo II del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 292/05;
- **Visto** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06.07.2012, nr. 95 convertito in L. 07.08.2012, nr. 135 che obbliga le pubbliche amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto i testi da approvvigionare non sono stati rinvenuti in Consip;
- **Visto** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 in data 18/04/2016 e s.m.i.;
- **Visti** gli artt. 6, 10 comma 1, lettera e, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione;
- **Visto** che non è applicabile l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, nr. 296 e s.m.i. che obbliga le pubbliche amministrazioni all'utilizzo del Mercato Elettronico, in quanto il materiale da approvvigionare non è stato rinvenuto nel M.E.P.A.;
- **Considerato** il carattere di immediatezza che tale spesa riveste, espresso dal sopracitato Comando con lettera nr.0039852/2021 del 06/04/2021;
- **Visto** il parere di concordanza tecnica espresso dall'Ufficio Logistico alla sede;
- **Vista** la disponibilità finanziaria, in fase di accreditamento, esistente sui capitoli di seguito menzionati;
- **Considerato** che l'esigenza può essere soddisfatta per capacità ed idoneità dalla casa editrice "LAURUS ROBUFFO S.r.l." con sede in via della Macchiarella, 146 – 00119 Roma, alle condizioni e prezzo indicati nel preventivo all'uopo acquisito;

**DISPONGO**

l'acquisto dei volumi (nr.4 unità) presso la suindicata ditta.

Il testo di cui sopra, se previsto ai sensi dell'art. 45 del Regolamento di Amministrazione, sarà assunto in carico nei prescritti registri.

La spesa complessiva di **€ 153,00** I.V.A. assolta a monte dall'Editore graverà sui **Cap. 4295-4278/05** del corrente esercizio finanziario.

Il militare referente per la fornitura è il M. C. Gencarelli Francesco, il quale provvederà a redigere l'attestazione di buona esecuzione.

Il presente atto viene, in originale, conservato nel registro degli Atti Amministrativi, ai sensi dell'art. 11, comma 1 lettera b) del D.D. 9000/2006, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

*F.to in originale*  
**IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA**  
*(Cap. Aldo Galante)*

*F.to in originale*  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
*(Col. Aniello Albano)*