



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**PROT. NR. 0052954/2021 DEL 25/03/2021**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NR. 399 DEL 25/03/2021**

**OGGETTO:** Cap. 4291/04. Affidamento del servizio di riparazione stampante Epson WF809DTW in uso al Comando Provinciale di Udine, con procedura negoziata sotto soglia di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016. - C.I.G. **ZBE3111698**.

**IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.**

- PRESO ATTO** dell'esigenza in oggetto rappresentata dall' Ufficio Logistico - Sezione Telematica - Info Sede in data 16/03/2021 e del parere espresso dal medesimo in data 16/03/2021 - RDA Gemat nr.TS052 PPC 2021 212142 circa la necessità di provvedervi mediante acquisti dal commercio, per un importo complessivo stimato di 878,40 € iva inclusa;
- VISTA** la Determina a Contrarre nr. 398 del 25/03/2021;
- VISTO** il Regio Decreto del 18 novembre 1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con Regio Decreto del 23 novembre 1924 n. 827;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con D. M. 14 dicembre 2005, n. 292;
- VISTO** il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D. M. 24 ottobre 2014, n. 181);
- VISTO** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici ss. mm. ed ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 1, del D. L. 06/07/2012, n. 95, convertito in Legge 07/08/2012 n. 135, recante l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di utilizzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da "CONSIP S.p.A", ricorrendo, in primis, alle convenzioni stipulate ex art. 26 della Legge 488/1999;
- VISTI** gli articoli 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- VISTO** l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- VISTI** gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- VISTA** la determinazione attributiva delle competenze n. 56974/17 del 21/02/2017;
- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- TENUTO CONTO** della preannunciata copertura finanziaria per l'impegno di spesa in argomento, con nota nr. 7606/2021 pervenuta in data 13/01/2021 dal Comando Generale – Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Programmazione Finanziaria;
- VISTE** le specifiche tecniche redatte in merito dall'Ufficio Logistico - Sezione Telematica - Info che con il presente atto si intendono approvate;

- PRESO ATTO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- CONSIDERATO** che, in relazione al disposto di cui all'art. 51 del D.Lgs 50/2016, non si rende necessaria alcuna suddivisione in lotti, poiché l'oggetto funzionale dell'appalto è di fatto univoco e standardizzato ed il valore dello stesso è già tale da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle micro, piccole e medie imprese;
- CONSIDERATO** che, in relazione all'importo stimato per la commessa, l'affidamento può essere effettuato mediante la procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. - con le indicazioni di cui alle linee guida nn. 4 e 2, emanate ai sensi del comma 7, del medesimo articolo, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- PRESO ATTO** che per il soddisfacimento dell'esigenza in argomento si prescinde dell'uso degli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto l'importo della commessa è inferiore a euro 5.000,00 e trova applicazione il disposto di cui all'art. 1 comma 450 Legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- PRESO ATTO** che in relazione all'importo della commessa ed alle indagini di mercato esperite è stato possibile individuare la Ditta EP SERVICE P.I./C.F. 02291500300 - MNZMHL69B17G224C in grado di provvedere all'esigenza in argomento al prezzo di euro 878,40 € (IVA inclusa) ritenuto congruo per l'amministrazione;
- PRESO ATTO** che dai controlli effettuati a carico del prefato operatore economico, in adesione alle indicazioni di cui al para 4.2.2. delle già richiamate Linee Guida n. 4 dell'Autorità Anticorruzione, non risultano annotazioni sul casellario ANAC e risulta emesso il DURC regolare INAIL\_26737948 valido fino al 22/03/2021;

## **D E T E R M I N A**

che il Capo Gestione Amministrativa provveda all'ordinazione della commessa all'impresa EP SERVICE P.I./C.F. 02291500300 - MNZMHL69B17G224C;

che l'impegno di spesa, per l'ammontare complessivo di euro 878,40 € IVA inclusa, gravi sul capitolo 4291/04 di bilancio per il corrente esercizio finanziario;

che la commessa sia eseguita sotto la responsabilità dell'App.Sc.Qs. Marco Bravini che nomino, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D.M. 24/10/14, n. 181, Direttore dell'Esecuzione Contrattuale e che potrà avvalersi, eventualmente, di Direttori Operativi in loco per i controlli sull'esecuzione;

che i materiali forniti nell'ambito della commessa, qualora per loro natura e utilizzo, non vengano prontamente impiegati, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento di Amministrazione, siano assunti in carico nei prescritti registri (inventario, beni durevoli o materiali di consumo) ovvero costituiranno variante allo stato descrittivo degli immobili;

che la presente autorizzazione, a norma dell'art. 11 - comma 1 - lettera a) - della Determinazione nr. 9000 del Comandante Generale, in data 24/01/2006, venga conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sia allegata al titolo di spesa.

Firmato l'originale  
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
Col. Fabio Cedola

Firmato l'originale PPV  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Ten.Col. Ciro Roso