



## **Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI**

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 333 IN DATA 12/04/2021**

**Oggetto:** **Determinazione di aggiudicazione.** **Fondo Scorta - anno 2021.** Procedura sotto soglia di cui all'art. 36 del D. lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per l'acquisto di due confezioni di kit antigenici compreso di tamponi per la ricerca dell'antigene virale Covid-19 per le esigenze del Corso Frontex CBCDO dal 17 al 21 maggio 2021.

**CIG: Z92313BEF2.**

#### **IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

**VISTA** la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;

**VISTO** l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;

**VISTO** il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

**VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;

**VISTI** gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";

**VISTA** la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

**VISTO** che non sono attive convenzioni Consip;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;

**VISTO** il foglio nr. 39/56 del 22/03/2021 dell'Ufficio Sanitario, con il quale richiede l'acquisto di due confezioni di kit antigenici compreso di tamponi per la ricerca dell'antigene virale Covid-19 per le esigenze del Corso Frontex CBCDO dal 17 al 21 maggio 2021;

<b>VISTO</b>	il foglio n. 112/PPC in data 23/03/2021 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
<b>CONSIDERATA</b>	la specificità del bene si è ritenuto interpellare l'impresa produttrice iscritta al M.E.P.A.;
<b>VISTI</b>	gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016 dispongono che per gli affidamenti di importi inferiori € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
<b>RITENUTO</b>	di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: "A. MENARINI DIAGNOSTICS S.R.L.", poiché dall'esame dell'offerta il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
<b>TENUTO CONTO</b>	della necessità di far fronte alla citata esigenza,

### **AUTORIZZA**

a contrarre con la "A. MENARINI DIAGNOSTICS S.R.L." con sede in Firenze, Via Sette Santi, 3 cap. 50131 – P.I. 05688870483, per l'acquisto di due confezioni di kit antigenici compreso di tamponi per la ricerca dell'antigene virale Covid-19 per le esigenze del Corso Frontex CBCDO dal 17 al 21 maggio 2021, per un importo pari a **€ 767,25 (I.V.A. inclusa)**.

L'onere verrà imputato momentaneamente al "**Fondo Scorta 2021**" di questo Distaccamento, il cui rimborso verrà richiesto all'Agenzia Europea della Guardia di Frontiera e Costiera – FRONTEX.

Ai sensi D. Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi, Magg. Debora Creti.

### **NOMINA**

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D. lgs. 50/2016 n. 50, il Maresciallo Emanuel Caruana, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

I summenzionati beni verranno presi in carico sui previsti registri dal Gestore dei Materiali. La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**F.to in originale**  
**IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO**  
**(Gen. B. Gianfranco Carozza)**

Per presa visione  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
(Magg. Debora Creti)  
F.to in originale