



Guardia di Finanza
COMANDO REGIONALE UMBRIA
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

OGGETTO: Determina di aggiudicazione definitiva – Affidamento della fornitura di libri afferenti la predisposizione degli atti relativi alle procedure amministrative ex D.Lgs. 50/2016.

- VISTO** l'art. 1, comma 1, del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 07 agosto 2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 81/2008;
- VISTI** il Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14 dicembre 2005, n. 292 ed il D. D. n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativo del Regolamento di Amministrazione;
- VISTO** il provvedimento di attribuzione delle competenze amministrative per i dirigenti della Guardia di Finanza, nr. 56974 datato 21 febbraio 2017 del Comando Generale;
- VISTA** la determina a contrarre protocollo n. 109768, in data 10 dicembre 2021, con la quale è stata autorizzata la procedura per affidare il servizio in oggetto;
- TENUTO CONTO** che:
- non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 07 agosto 2012, n. 135, che prescrive alle Pubbliche Amministrazioni l'utilizzazione del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A, in quanto, per il servizio richiesto non vi è una convenzione attiva;
 - ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia dell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000,00 a € 5.000,00;
- VISTA** la legge di Bilancio per il 2019 che, tra l'altro, ha modificato il codice degli Appalti, indicando che per le acquisizioni di beni e servizi al di sotto di € 40.000,00 è possibile eseguire un affidamento diretto motivato, anche senza la previa consultazione di due o più preventivi;

- VISTE altresì le successive modifiche in tal senso intervenute con il D.L. n. 76 in data 16/07/2020 cd. "Decreto Semplificazioni" convertito con modificazioni dalla L. 11/09/2020 nr. 120 nonché il D.L. 77 in data 31/05/2021 convertito con modificazioni dalla L. 29/07/2021, n. 108 che hanno ulteriormente – ed in via temporanea - innalzato la citata soglia di importo entro la quale è possibile ricorrere a tale procedura semplificata;
- TENUTO CONTO:
- che sussiste la necessità di provvedere all' acquisto di libri afferenti la predisposizione degli atti relativi alle procedure amministrative ex D.Lgs. 50/2016;
 - che dalla ricerca di mercato eseguita, è stata ottenuta una proposta commerciale da parte della MAGGIOLI SPA con sede a Santarcangelo Di Romagna (Rn);
- PRESO ATTO che l'offerta presentata dalla suddetta società, per l'importo di € 209,90, IVA compresa, è ritenuta economica per l'Amministrazione;
- VISTI i controlli eseguiti secondo le disposizioni impartite dalle Linee Guide n. 4 dell'A.N.A.C. e la regolarità contributiva della società menzionata,

DETERMINA E AUTORIZZA:

- l'aggiudicazione in via definitiva della fornitura di libri afferenti la predisposizione degli atti relativi alle procedure amministrative ex D.Lgs. 50/2016, per una spesa massima di € 209,90 I.V.A. compresa a MAGGIOLI SPA con sede a Santarcangelo Di Romagna (Rn);
- il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria a stipulare un ordinativo con l'impresa aggiudicataria;
- ad imputare la spesa sul capitolo 4230/08 di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del R.A., che il servizio sarà seguito dal Direttore di Esecuzione del Contratto, Cap. Antonio Petrucci, o suo sostituto, il quale redigerà la prevista attestazione del servizio reso;
- che l'affidamento del servizio venga reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale del Corpo a norma dell'art. 29 del D.Lgs nr. 50/2016 e degli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Firmato l'originale
IL COMANDANTE
DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO
(Gen. B. Alberto Reda)

Firmato l'originale
IL CAPO GESTIONE
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
(Cap. Antonio Petrucci)