



**Guardia di Finanza**  
**CENTRO DI AVIAZIONE**  
**- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -**

**ATTO AUTORIZZATIVO**

- OGGETTO:** **Servizio Aereo 4315/2.** Autorizzazione al ricorso alla procedura semplificata per i servizi sotto soglia inerente il servizio:  
**a)** ripristino efficienza portellone motorizzato hangar “L” del Gruppo Esplorazione Aeromarittima:  
**b)** realizzazione di pavimento sopraelevato locale E9, con fornitura e posa in opera di scaffalature locale E11, hangar Il Gruppo Aereo (Manutenzione).
- VISTO** il R.D.18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTI** gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare nr. 255070/14 datata 09.09.2014 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti;
- VISTO** il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n. 56974 datato 21/02/2017;
- VISTO** il D.M. 07 marzo 2018 n. 49, regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;
- PRESO ATTO** dell’esigenza rappresentata con appunto autorizzativo dell’Ufficio Supporto Aeromobili – 2<sup>a</sup> Sezione Aerea – Drappello G.S.E. e Attrezzature di Supporto registrato con RdA-GeMat n.219326 in data 28/06/2021, si propone di fare ricorso mediante “Affidamento Diretto” alla ditta “**DG Solution S.r.l.**” di Genzano di Roma (RM), Via Aldo Moro n. 4 - P.I. 15523731006, in quanto la stessa è in grado di eseguire nelle modalità e nei tempi previsti la prestazione di cui trattasi;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell’art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019) è stato innalzato l’obbligo per le PP.AA. di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite

strumenti telematici, elevando tale soglia ad importi pari e superiori ad € 5.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo di bilancio in oggetto;  
TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico,

### **A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa a far ricorso alla procedura sotto soglia, mediante lettera d'ordine alla ditta "**DG Solution S.r.l.**" di Genzano di Roma (RM), Via Aldo Moro n. 4 - P.I. 15523731006, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa di **€ 4.900,00** (I.V.A. non imponibile art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. 633/72).

L'onere graverà a carico del capitolo di bilancio **4315/2** del corrente esercizio finanziario,

### **N O M I N O**

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D.Lgs 50/2016, il **Sten. Spec. Natale Coppola** direttore di esecuzione del servizio e quale assistente il **M.a. spec. Luigi Iannone**, i quali provvederanno ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014 e del D.M. n.49 del 07 marzo 2018.

Si dà atto che questo provvedimento rientra negli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge n. 190/2012, in materia di Amministrazione trasparente.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to  
IL COMANDANTE DEL CENTRO  
(Gen. B. Joselito Minuto)